

Nr. înregistrare OIRPECU Regiunea SV Oltenia: 24105/24.11.2025

**CONTRACT DE FINANȚARE
PROGRAMUL INCLUZIUNE ȘI DEMNITATE SOCIALĂ**

NR: PIDS/420/PIDS_P5/OP4/336413

BENEFICIAR: COMUNA URZICA

**TITLUL PROIECTULUI: CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI
CULTURALE PENTRU COPII IN COMUNA URZICA jud. OLT**

Cod SMIS 2021: 336413

CONTRACT DE FINANȚARE

I. Părțile

Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, cu sediul în Str. Mendeleev, nr. 36-38, localitatea BUCUREȘTI, sector 1, România, cod poștal 010366, telefon: 0372614417, fax: 0372838502, poștă electronică: cabinet.fse@mfe.gov.ro, cod fiscal 38918422, reprezentată legal prin Dragoș-Nicolae PÎSLARU, ministrul investițiilor și proiectelor europene, denumită în cele ce urmează AM,

reprezentat prin Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Sud-Vest Oltenia, în calitate de Organism Intermediar pentru Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, cu sediul în strada Brestei, nr. 2, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200581, telefon: 0351 442203, fax: 03510442202, poștă electronică: office@oirsvfse.ro, cod fiscal 20765792, reprezentat legal prin Claudia Ileana MEDELEȚ, director executiv, denumită în cele ce urmează OI,

și

COMUNA URZICA, cod de identificare fiscală 5102370, cu sediul în str. Primăriei nr. 29, comuna Urzica, județul Olt, România, cod poștal: 235300, telefon 0761101631, fax: -, poștă electronică: primariaurzica@yahoo.ro, reprezentată legal de Ion SPIRIDON, Primar, identificat prin CI, seria OT, număr 908077, în calitate de reprezentant legal, denumită în continuare Beneficiar

au convenit încheierea prezentului contract, în următoarele condiții:

II. Precizări prealabile

1. În prezentul contract de finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:

a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;

d) termenul „Beneficiar” are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, denumit în continuare Regulamentul (UE) 2021/1.060;

e) termenul de „destinatar final” are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 18 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

f) termenul de „relocare” are înțelesul prevăzut de art. 2 pct. 27 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;

g) termenul „lider de parteneriat” are înțelesul prevăzut de art. 2 alin. (4) lit. q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru

perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă;

h) în înțelesul prezentului contract de finanțare și al anexelor acestuia, trimerile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente;

i) în cazul în care oricare dintre prevederile prezentului contract de finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi vor rămâne neafectate, iar părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii contractului de finanțare;

j) în înțelesul prezentului contract de finanțare, atunci când proiectul se implementează în parteneriat, prin „Beneficiar“ se înțelege întregul parteneriat (lider de parteneriat și parteneri);

k) în înțelesul prezentului contract de finanțare orice referire la contract se va interpreta ca fiind făcută atât la contract, cât și la anexele acestuia;

l) în înțelesul prezentului contract de finanțare, dacă prin acte normative nu se prevede altfel, termenele (inclusiv durata contractului) se calculează după cum urmează:

(i) când termenul este stabilit pe luni, el se împlinesc în ziua corespunzătoare din ultima lună. Dacă ultima lună nu are o zi corespunzătoare celei în care termenul a început să curgă, termenul se împlinesc în ultima zi a acestei luni;

(ii) când termenul este stabilit pe zile, acesta începe să curgă în ziua intrării în vigoare a contractului și se împlinesc la ora 24.00 din ultima zi;

(iii) când termenul este stabilit atât pe luni, cât și pe zile, termenul se calculează aplicând regulile stabilite la pct. (i), iar termenul pe zile curge în continuarea celui stabilit pe luni și se împlinesc la ora 24.00 din ultima zi;

(iv) dacă ultima zi a termenului este o zi nelucrătoare, termenul se consideră împlinit la sfârșitul primei zile lucrătoare care îi urmează;

m) în înțelesul prezentului contract de finanțare, perioada în care contractul de finanțare încheiat produce efecte reprezintă perioada cuprinsă între data semnării contractului de finanțare de către AM/OI și data încheierii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, oricare intervine ultima.

2. Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

3. Contractul de finanțare este un contract de adeziune. Acesta stabilește cadrul juridic general în care se va desfășura relația contractuală dintre AM/OI și Beneficiar. Raporturile juridice dintre AM/OI și Beneficiar vor fi guvernate de prezentul contract de finanțare care, împreună cu dispozițiile prevăzute în fiecare dintre documentele contractului de finanțare, vor reprezenta legea părților.

III. Condiții generale

ART. 1

Obiectul contractului de finanțare

(1) Obiectul contractului îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AMPoIDS, pentru implementarea proiectului cod SMIS: **336413** intitulat: **„CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA URZICA jud. OLT”** denumit în continuare proiect, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte integrantă din acesta.

(2) Beneficiarul se angajează să implementeze proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract de finanțare, inclusiv anexele care fac parte din acesta, și cu legislația europeană și națională aplicabilă.

(3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabilă.

ART. 2

Durata contractului

(1) Contractul de finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării de către ultima parte.

(2) Perioada de implementare a proiectului este de **30 luni (01.12.2025 – 31.05.2028)** de la data semnării contractului de finanțare de către ultima parte, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.

(3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 10, cu încadrare în perioada de implementare maximă stabilită în Ghidul solicitantului, dacă a fost prevăzută, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(4) Contractul de finanțare produce efecte de la data semnării de către ultima parte până la data încheierii Programului sau data expirării perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil al proiectului, respectiv sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, oricare intervine ultima.

(5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau în infrastructură și al celor care nu sunt cofinanțate din Fondul social european Plus (FSE+) sau nu fac parte din operațiunile cofinanțate din Fondul pentru o tranziție justă (FTJ) care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de instituire a Fondului pentru o tranziție justă, Beneficiarul are obligația asigurării caracterului durabil al proiectului pentru o durată de minimum 3 ani pentru beneficiarii încadrați în categoria IMM, respectiv minimum 5 ani pentru celelalte categorii de beneficiari, calculată de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract de finanțare, sau, în cazul proiectelor finanțate sub incidența ajutorului de stat, pentru durata prevăzută în reglementările aplicabile ajutorului de stat, oricare dintre acestea este mai mare. Finanțarea nerambursabilă acordată se recuperează total sau parțial de la Beneficiar dacă, în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, proiectul face obiectul oricăreia din următoarele:

a) încetarea unei activități productive sau transferul acesteia în afara regiunii de nivel NUTS 2 în care a primit sprijin;

b) o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură care conferă un avantaj nejustificat unei întreprinderi sau unui organism public;

c) o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

(6) În cazul proiectelor cofinanțate din FSE+ sau din FTJ pentru operațiunile care fac obiectul art. 8 alin. (2) lit. k), l), m) din Regulamentul (UE) 2021/1.056, Beneficiarul are obligația asigurării sustenabilității/durabilității proiectului, în condițiile și pentru perioada stabilită de AM/OI prin Condiții specifice/Ghidul solicitantului, calculate de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract, sau pentru durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.

(7) Reducerea valorii eligibile acordate din fonduri europene și din bugetul național se calculează proporțional cu perioada pentru care nu este asigurat(ă) caracterul durabil sau sustenabilitatea/durabilitatea proiectului, după caz, așa cum este specificat la alin. (5) și (6). Sunt exceptate situațiile în care încetarea activității este rezultatul unui faliment nefraudulos, în conformitate cu prevederile art. 65 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

ART. 3

Valoarea contractului de finanțare

(1) Valoarea totală a contractului este de **8.886.339,87 lei** (*optmilioaneoptzecișisaseamitretreizecișinouăleișioptzecișisaptebani*), după cum urmează:

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)		Valoarea nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil ¹	Valoare totală a proiectului
(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
1 = 2 + 3 + 4	2	2'	3	3'	4	4'	5	6 = 1 + 5
8.833.847,83	6.583.031,81		2.074.139,06		176.676,96		52.492,04	8.886.339,87

(2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **8.657.170,87 lei** (opmilioaneșasesutecincizecișisapte mii osutășaptezecileșioptzecișisapte bani), echivalentă cu **98,00%** din valoarea totală eligibilă aprobată.

(3) În cazul în care valoarea totală a proiectului se modifică în sensul creșterii acesteia față de valoarea stabilită prin prezentul contract de finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar. Prin excepție, valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în condițiile specificate la art. 10 alin. (8).

În cazul proiectelor finanțate în cadrul Programului de asistență tehnică/priorităților de asistență tehnică alin. (3) va avea următorul conținut:

"Valoarea eligibilă nerambursabilă se poate majora, prin act adițional, fără ca diferența astfel rezultată să fie suportată de Beneficiar, în funcție de necesități, pentru cazuri justificate, fără a fi necesară existența unui act normativ în acest sens."

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS2021 în conformitate cu graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor (anexa nr. 3 la prezentul contract de finanțare), încărcat și actualizat de Beneficiar în sistemul MySMIS2021.

(5) În cazul în care valoarea totală autorizată la plată este mai mică decât valoarea eligibilă nerambursabilă (din partea fondurilor și din bugetul național) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare, după caz.

ART. 4

Eligibilitatea cheltuielilor

(1) Cheltuielile angajate și plătite pe durata de implementare a proiectului sunt eligibile dacă sunt realizate în condițiile stabilite de prezentul contract și cu respectarea:

- legislației naționale și europene aplicabile;
- Ghidului solicitantului;

(2) Cheltuielile aferente proiectului sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în cererea de finanțare aprobată prevăzută în anexa nr. 1 la prezentul contract și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului contract de finanțare.

(3) Aprobarea proiectului și semnarea contractului de finanțare nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

(4) AM/OI își rezervă dreptul de a declara, în orice moment, pe parcursul implementării contractului, ca neeligibile, cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

ART. 5

Mecanismul prefinanțării

(1) Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

¹ TVA care nu se încadrează în prev. Art. 9, alin. (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de Beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă

(2) Prefinanțarea se justifică în termenele și condițiile prevăzute la art. 19 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

(3) Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

ART. 6

Rambursarea/Plata cheltuielilor

(1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM/OI în conformitate cu prevederile legale, pe baza cererilor de rambursare/plată transmise AM/OI de Beneficiar și în condițiile specificate în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul răspunde de legalitatea, realitatea și regularitatea cheltuielilor, în caz contrar fiind aplicabile prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

(3) Autorizarea cheltuielilor/Efectuarea plăților se realizează de către AM/OI, în condițiile prevăzute în legislația aplicabilă și cu respectarea Planului de monitorizare a proiectului, prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul contract de finanțare, sub rezerva sau în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM vor fi alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, Beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a depăși data de 31 decembrie 2029.

ART. 7

Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul are responsabilitatea asigurării unui management financiar riguros și asigurării resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile. Totodată, Beneficiarul are responsabilitatea implementării proiectului în vederea atingerii obiectivelor stabilite și a indicatorilor asumați, în concordanță cu prevederile prezentului contract de finanțare și ale legislației europene și naționale aplicabile.

(2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului de finanțare după semnarea acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în cererea de finanțare, fără a depăși perioada de implementare specificată la art. 2 alin. (2) și (3). În situația în care se constată că implementarea activităților proiectului prevăzute a fi realizate după semnare nu a început în termen de 3 luni de la data semnării contractului de finanțare, AM/OI poate dispune rezilierea contractului de finanțare.

(3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului, urmând ca punctul de vedere al AM/OI să fie furnizat în baza și în vederea executării clauzelor prezentului contract de finanțare și a legislației aplicabile.

(4) În cazul în care face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul va deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului. În cazul în care nu face parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, Beneficiarul poate opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit în conformitate cu prevederile art. 50 alin. (3) din Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.

(5) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM/OI sau a oricărui alt organism abilitat de lege, conform prevederilor art. 31 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a

finanțării nerambursabile, la cerere și în termenul solicitat de AM/OI, precum și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

(6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a proiectului, pe suport hârtie sau în format electronic, în original. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 zile lucrătoare de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organismul abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documente în locul respectiv.

(7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.

(8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării în bune condiții a tuturor documentelor aferente proiectului în original, inclusiv copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în condițiile prevăzute la art. 31 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021. În situația arhivării electronice potrivit prevederilor Legii nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, republicată, organizarea electronică a arhivei se va realiza la nivel de proiect sau pe categorii de documente, în funcție de specificul proiectelor, cu condiția ca documentele arhivate să fie ușor identificabile de către părțile interesate, inclusiv pentru organizarea misiunilor de audit/verificare/control.

(9) Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv a perioadei de sustenabilitate/durabilitate a proiectului, după caz, oricare intervine ultima. Termenul minim de asigurare a disponibilității documentelor nu poate fi mai mic de 5 ani începând cu data de 31 decembrie a anului în care a fost efectuată ultima plată de către AM către Beneficiar, iar acest termen se întrerupe fie în cazul unor proceduri judiciare, fie la cererea Comisiei Europene, în condițiile prevăzute la art. 82 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(10) Beneficiarul unei măsuri de ajutor de stat sau de minimis are obligația păstrării unei evidențe a informațiilor despre ajutoarele primite pentru o perioadă de minimum 10 ani de la data la care a fost acordată ultima alocare specifică, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

(11) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8)-(10), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată/plătită de AM în cadrul proiectului, reprezentând valoarea nerambursabilă eligibilă din fonduri europene și valoarea nerambursabilă eligibilă din bugetul național, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6), Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile art. 31 alin. (3) și (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

(12) Beneficiarul este obligat să încarce în MySMIS2021 toate documentele aferente implementării proiectului semnate electronic cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat valabil, nesuspendat sau nerevocat, conform legislației în vigoare.

(13) Beneficiarul este obligat să prevadă/include în bugetul propriu sumele necesare finanțării proiectului, inclusiv asigurarea cofinanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile ce îi revin conform prevederilor art. 3 și în vederea efectuării plăților în legătură cu implementarea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației europene și naționale aplicabile și ale prezentului contract de finanțare.

(14) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile.

(15) În situația în care implementarea proiectului presupune achiziționarea de produse, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației europene și naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale/achizițiilor în domeniile apărării și securității sau dispozițiile legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, după caz.

(16) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată/prefinanțare, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății.

(17) Beneficiarul are obligația respectării termenelor de transmitere a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată și a cererilor de prefinanțare, în condițiile prezentului contract de finanțare și ale legislației aplicabile.

(18) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea întocmirii și transmiterii rapoartelor de progres și a documentelor justificative care le însoțesc, în termenul prevăzut la art. 13 alin. (4).

(19) Beneficiarul are obligația de a încărca în sistemul MySMIS2021 dosarul aferent achizițiilor realizate, în format electronic, în termen de 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de achiziție/actelor adiționale la contractele de achiziție, în vederea realizării de către AM/OI a verificării procedurii de achiziție/îndeplinirii condițiilor de modificare a contractelor de achiziție.

(20) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform cererii de finanțare, în termenele stabilite prin prezentul contract de finanțare.

(21) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile minime de informare și publicitate prevăzute la art. 50 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în Ghidul solicitantului, detaliate în Condițiile specifice, după caz, precum și să asigure respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, sub sancțiunea aplicării de către AM/OI a măsurilor prevăzute la art. 50 alin. (3) din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(22) Beneficiarul are obligația de a restitui AM/OI orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite eronat de către AM în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării. Nerespectarea termenului menționat anterior dă dreptul AM/OI de a solicita Beneficiarului dobânda legală datorată, stabilită conform legislației în vigoare.

(23) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării contractului de finanțare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM/OI să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.

(24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului contract de finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.

(25) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.

(26) Beneficiarul are obligația de a comunica cu AM/OI în legătură cu prezentul contract de finanțare prin intermediul sistemului MySMIS2021. În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS2021 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate prin poștă și/sau electronic, prin e-mail, în condițiile prevăzute la art. 21. Beneficiarul va încărca documentele respective în MySMIS2021 în termen de 15 zile calendaristice de la restabilirea funcționalității sistemului MySMIS2021 sau de la încetarea forței majore.

(27) Beneficiarul are obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate prin proiect, la locul de desfășurare/locațiile de implementare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, atât în perioada de implementare, cât și în perioada în care are obligația să asigure sustenabilitatea proiectului/caracterul durabil al proiectului, așa cum este acesta reglementat la art. 2 alin. (5) și (6).

(28) Beneficiarul are obligația de a nu modifica locația bunurilor și echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului fără acordul prealabil al AM/OI cu privire la acest fapt, solicitat cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte, fără ca această modificare să facă parte dintr-un proces de relocare.

(29) Beneficiarul are obligația să nu întreprindă acțiuni de relocare, precum și să nu înstrăineze și să nu închirieze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(30) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea cofinanțării, inclusiv în perioada pentru care trebuie asigurat caracterul durabil, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, după caz, în condiții obiective și justificate, poate constitui garanții în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotecii asupra activelor fixe care fac obiectul contractului de finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI o copie a contractului de credit și a celui de ipotecă în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului contract de finanțare, realizat de către un evaluator independent autorizat de Asociația Națională a Evaluatorilor Autorizați din România.

(31) Beneficiarul are obligația de a nu schimba activitatea desfășurată prin utilizarea activelor corporale/necorporale realizate/achiziționate din finanțarea nerambursabilă în perioada în care are obligația să asigure caracterul durabil al proiectului, respectiv perioada de sustenabilitate/durabilitate, așa cum este aceasta reglementată la art. 2 alin. (5) și (6).

(32) În cazul nerespectării prevederilor alin. (27), (29) și (31), Beneficiarul este obligat să restituie finanțarea nerambursabilă plătită pentru activele respective, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(33) Beneficiarul are obligația de a pune în aplicare toate instrucțiunile emise de AM în legătură cu obiectul contractului de finanțare la termenele și în condițiile stabilite prin acestea.

(34) Beneficiarul are obligația de a asigura corespondența, precum și prezentarea documentelor în legătură cu implementarea/monitorizarea/cererile de prefinanțare/cererile de plată/cererile de rambursare, precum și orice alte categorii de documente prin sistemul informatic MySMIS2021.

(35) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării contractului de finanțare, în vederea utilizării de către AM/OI, precum și de către organisme naționale și europene abilitate conform legii, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.

(36) Beneficiarul are obligația de a asigura furnizarea către AM/OI a următoarelor categorii de date² privind utilizarea fondurilor: prenumele, numele și data nașterii beneficiarului real/beneficiarilor reali al/ai destinatarului fondurilor sau al contractantului, astfel cum este definit la art. 3 alin. (6) din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei.

(37) Beneficiarul are obligația de a notifica AM/OI cu privire la starea de insolvență/faliment/incadrarea întreprinderii ca „întreprindere în dificultate” și altele asemenea, în termen de 5 (cinci) zile de la data initierii unei proceduri în domeniul prevenirii insolvenței și al insolvenței.

(38) Beneficiarul are obligația să se asigure că este respectat principiul „de a nu prejudicia în mod semnificativ” („do not significantly harm”) pe tot parcursul implementării proiectului, inclusiv prin includerea de cerințe specifice în documentațiile și contractele de achiziții, acolo unde este cazul.

² Informațiile transmise de beneficiarii reali sunt necesare numai în cazul procedurilor de achiziții publice care depășesc pragurile de la nivelul Uniunii, conform Anexei XVII din Regulamentul (UE) 2021/1.060

(39) Beneficiarul are responsabilitatea de a se asigura că nu solicită la decontare aceleași costuri incluse în cadrul proiectului din mai multe surse de finanțare publice naționale sau europene.

Pentru proiectele de infrastructură/obiective de investiții și/sau care presupun execuția de lucrări

(40) Beneficiarul are obligația de a se asigura că la emiterea ordinului de începere a execuției lucrărilor sunt îndeplinite toate condițiile legale pentru executarea acestora.

(41) Beneficiarul are obligația să prevadă în documentațiile de achiziții care vizează infrastructuri cu o durată de viață mai mare de 5 ani prevederi referitoare la „imunizarea climatică”, așa cum este definită la art. 2 pct. 42 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(42) Beneficiarul are obligația să prevadă clauze în contractele de achiziție aferente activității de bază, conform cărora contractorii și subcontractorii organizează și actualizează documentația privind execuția lucrărilor, aferentă cărții tehnice a construcției, prevăzută la art. 17 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, și au obligația să pună la dispoziția Beneficiarului orice documente și/sau informații necesare pentru verificarea modului de implementare a contractului de achiziție.

(43) În situația în care au fost încheiate contracte de achiziție, la data semnării contractului de finanțare, Beneficiarul încheie acte adiționale la contractele de achiziție pentru a asigura aplicarea prevederii alin. (42).

Pentru proiectele implementate în cadrul ITI

(44) În cazul proiectelor implementate în zona investiției teritoriale integrate (ITI), Beneficiarul are obligația de a transmite către Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară ITI informațiile necesare privind evoluția proiectului care contribuie la Strategia de dezvoltare a ITI.

ART. 8

Drepturile și obligațiile AM/OI

(1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea proiectului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data adoptării respectivei decizii, aceasta producând efecte între părți de la data la care a fost comunicată Beneficiarului prin intermediul sistemului MySMIS2021 și/sau prin publicare pe pagina web a AM/OI.

(2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și/sau orice altă autoritate competentă, în termen de 5 zile lucrătoare de la data aprobării/notificării/comunicării oficiale a respectivelor rapoarte/concluzii/recomandări, prin intermediul sistemului MySMIS2021.

(3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris, conform competențelor stabilite, în termen de 10 zile lucrătoare, oricărei solicitări a Beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului, cu excepția situațiilor pentru care legislația în vigoare sau prezentul contract de finanțare prevede alte termene.

(4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de prefinanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu legislația națională aplicabilă și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(5) AM/OI are obligația de a efectua transferul prefinanțării, în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor în condițiile prevăzute de legislația aplicabilă și cu respectarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(7) AM/OI are dreptul de a monitoriza și verifica din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului, pe baza contractului de finanțare, a cererii de finanțare aprobate și a Planului de monitorizare, în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor. În acest sens, AM/OI va realiza vizite de monitorizare, inclusiv vizite de monitorizare a activităților aflate în derulare.

(8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului care fac obiectul prezentului contract de finanțare.

(9) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților și cheltuielilor aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, asigurând cel puțin o vizită la fața locului pe durata de implementare a proiectului.

(10) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, prin MySMIS2021, asupra acțiunilor de verificare la fața locului a implementării proiectului/acțiunilor de monitorizare/acțiunilor de control din partea autorităților care desfășoară activități de audit și control, cu excepția vizitelor de monitorizare ad-hoc și a cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(11) AM/OI are obligația de a asigura comunicarea cu Beneficiarul prin sistemul informatic MySMIS2021, în ceea ce privește solicitarea și/sau primirea documentelor/ informațiilor în legătură cu proiectul în tot ceea ce privește aspectele referitoare la implementare/monitorizare/cereri de prefinanțare/cereri de plată/cereri de rambursare/ verificare achiziții/control.

(12) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor aferente fiecărei etape a procesului de verificare și autorizare a cererilor de prefinanțare/cererilor de rambursare/ cererilor de plată, precum și rapoartelor de progres/rapoartelor de vizită la fața locului.

(13) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul asupra rezultatelor verificării procedurilor de achiziție care implică o reducere procentuală/corecție financiară, respectiv asupra emiterii actelor de constatare a neregulilor, dar și cu privire la sesizările formulate în legătură cu existența unor indicii de fraudă, cu excepția cazurilor în care informarea prealabilă ar putea prejudicia obiectul verificărilor.

(14) În situația în care, în urma verificărilor pe care le realizează, AM/OI constată existența unor indicii de fraudă sau tentativă de fraudă, are obligația să sesizeze Parchetul European/DLAF/organul de urmărire penală, devenind incidente prevederile art. 8 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(15) AM/OI are obligația de a monitoriza îndeplinirea indicatorilor de etapă și sprijină Beneficiarul pentru a identifica soluții adecvate pentru îndeplinirea indicatorilor de etapă și pentru buna implementare a proiectelor care fac obiectul contractului de finanțare.

(16) AM/OI are dreptul să aplice, în situația neîndeplinirii de către Beneficiar a indicatorilor de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare a proiectului, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, măsurile corective prevăzute la art. 13.

(17) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.

(18) AM se asigură că materialele de comunicare și vizibilitate, inclusiv cele de la nivelul beneficiarilor, sunt puse la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora, și că se acordă Uniunii o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora, în conformitate cu anexa IX din Regulamentul (UE) 2021/1.060.ice de informare.

ART. 9

Contractarea și cesiunea

(1) În cazul externalizării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului/partenerului în cauză, în conformitate cu dispozițiile legale.

(2) Prezentul contract de finanțare, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau al oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

ART. 10

Modificări și completări

(1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract de finanțare, de a conveni modificări, prin act adițional.

(2) În cazul în care propunerea de modificare a contractului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a o transmite AM/OI cu cel puțin 30 de zile înainte de termenul

la care este intenționată a intra în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.

(3) AM/OI răspunde solicitării de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, în termen de maximum 30 de zile de la data primirii solicitării de modificare a contractului de finanțare. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de către AM/OI, care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a actului adițional, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor justificate fundamentat.

(5) Modificarea Planului de monitorizare a proiectului, justificat fundamentat, se realizează prin act adițional.

(6) Modificarea duratei de implementare, justificată fundamentat, se realizează prin act adițional, cu respectarea Ghidului solicitantului specific, fără ca perioada de implementare să depășească 31 decembrie 2029.

(7) Suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, se realizează prin act adițional. Pe perioada suspendării, Beneficiarul poate depune la AM/OI responsabilă/ responsabil solicitări de modificări contractuale și cereri de prefinanțare/plată/rambursare, precum și cereri de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată care cuprind cheltuieli angajate și plătite de Beneficiar anterior începerii perioadei de suspendare, precum și cheltuieli angajate anterior începerii perioadei de suspendare și care sunt plătite în perioada de suspendare. Cheltuielile efectuate de Beneficiar pe parcursul perioadei de suspendare a proiectului, aferente perioadei de suspendare, nu vor fi acoperite din finanțarea acordată proiectului.

Dacă este cazul, se poate adăuga.

Perioadele cumulate de suspendare nu pot depăși 25% din durata totală de implementare a proiectului, cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.

(8) Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale doar în situația unor circumstanțe de natură obiectivă, bine justificate, care nu au depins de acțiunea/inacțiunea părților contractului de finanțare și care sunt reglementate prin acte normative. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional.

Alin. (8) va avea următorul conținut pentru Programul de asistență tehnică/prioritățile de asistență tehnică din Programe:

"Valoarea eligibilă nerambursabilă a contractului, după caz, se poate majora prin acte adiționale, în funcție de necesități, pentru cazuri justificate. Beneficiarul poate efectua cheltuieli în condițiile modificate prin act adițional, dar le poate solicita la rambursare numai după intrarea în vigoare a actului adițional."

(9) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contractul de finanțare care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților/beneficiarilor.

(10) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de către AM/OI, unilateral, prin notificare, în următoarele situații:

- a) modificări necesare determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil contractului de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor aduse cadrului normativ, cu excepția majorării valorii eligibile nerambursabile prevăzute la art. 3 alin (3);
- b) în caz de dezangajare a fondurilor rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul proiectului, în termen de 10 zile lucrătoare de la primirea informării de la Beneficiar cu privire la sumele rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractelor de achiziție și care nu vor face obiectul unor realocări în cadrul bugetului proiectului.

(11) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat de Beneficiar prin notificare, care nu face obiectul aprobării de către AM/OI, cu respectarea condițiilor de eligibilitate stabilite prin Ghidul solicitantului, în următoarele situații:

- a) modificări apărute în legătură cu datele de identificare ale Beneficiarului sau partenerilor, respectiv schimbarea denumirii și/sau a adresei sediului Beneficiarului;
- b) schimbarea contului special deschis pentru proiect;
- c) înlocuirea reprezentantului legal;
- d) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, cu excepția proiectelor finanțate din Fondul social european Plus;
- e) modificări intervenite în graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/ rambursare a cheltuielilor, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului și detaliate în Manualul Beneficiarului sau, după caz, prin Condițiile specifice la prezentul contract de finanțare.

(12) În situația în care modificările enumerate la alin. (11) lit. a) afectează criteriile sau condițiile de acordare a finanțării, atunci acestea se realizează prin notificare, cu aprobarea autorității de management.

(13) Netransmiterea notificării prevăzute la alin. (11) atrage imposibilitatea modificării clauzelor contractului de finanțare.

(14) Modificările prevăzute la alin. (11) se aduc la cunoștința AM/OI, după caz, în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM/OI.

(15) Prin excepție de la prevederile alin. (1), contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare, cu justificare adecvată și temeinică, adresată AM/OI, în următoarele situații:

- a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului între categoriile de cheltuieli în limita a 10% din categoria de cheltuieli din care se transferă, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în Ghidul solicitantului, în limitele finanțării nerambursabile și ale indicatorilor de proiect, după caz;
- b) modificarea secțiunii „Justificare” din cadrul bugetului, în condițiile în care nu se modifică valoarea liniei bugetare;
- c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a proiectului, acolo unde este cazul;
- d) înlocuirea managerului de proiect;
- e) modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, a indicatorilor de rezultat, a duratei de implementare și asupra Planului de monitorizare;
- f) îndreptarea unor erori materiale identificate în cererea de finanțare;
- g) corelarea de informații din cadrul secțiunilor cererii de finanțare;
- h) modificarea planului de achiziții, dacă aceasta nu are impact asupra obiectului contractului de finanțare, cuantumului finanțării nerambursabile, perioadei de implementare și, după caz, a indicatorilor de rezultat ai proiectului, cu respectarea prevederilor legale privind procedurile de achiziție;
- i) modificări ale cererii de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, fără a conduce la o diminuare a caracteristicilor tehnice, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare;
- j) modificări intervenite între subcategoriile și/sau între articolele de cheltuieli din cadrul aceleiași categorii de cheltuieli, fără modificarea bugetului aprobat pentru respectiva categorie de cheltuieli, cu respectarea condiționalităților stabilite prin Ghidul solicitantului, în cazul proiectelor finanțate din Fondul social european Plus.

(16) Aprobarea sau respingerea notificării prevăzute la alin. (15) se realizează de către AM/OI în termen de 10 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, prin informare privind

aprobarea/respingerea notificării, prin sistemul MySMIS2021. În interiorul acestui termen pot fi solicitate clarificări de AM/OI care suspendă termenul de aprobare sau de respingere a notificării, fără ca această perioadă de suspendare să depășească 5 zile lucrătoare.

(17) Notificarea prevăzută la alin. (15) intră în vigoare și produce efecte de la data transmiterii de către AM/OI a unei informări privind aprobarea notificării, cu respectarea termenului specificat la alin. (16). Contractul de finanțare nu se modifică în cazul respingerii notificării de către AM/OI. Respingerea notificării trebuie comunicată Beneficiarului, însoțită de motivele respingerii, în termenul prevăzut la alin. (16).

ART. 11

Conflictul de interese și incompatibilități

(1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația națională și europeană.

(2) Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația europeană și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contractul de finanțare, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.

(3) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform art. 61 din Regulamentul (UE) 2018/1.046 și capitolului 2 secțiunea 2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și în conformitate cu alte reglementări naționale și europene aplicabile.

(4) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în materia conflictului de interese și a incompatibilităților.

(5) Beneficiarii care au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale.

(6) Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate/entitate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzute la art. 14 și 15 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.

(7) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice incompatibilitate/conflict de interese care apare în decursul implementării și/sau duratei contractului de finanțare și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unei astfel de situații.

(8) Dispozițiile menționate la alin. (1)-(7) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului, precum și angajaților AM/OI implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

(9) AM/OI își rezervă dreptul de a verifica orice situații care dau naștere sau este posibil să dea naștere unei situații de incompatibilitate/unui conflict de interese și de a lua măsurile necesare impuse de legislația aplicabilă, dacă este cazul.

ART. 12

Nereguli

(1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea neregulilor în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(2) Dacă, în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată, AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene în domeniul achizițiilor publice/achizițiilor sectoriale, respectiv a prevederilor legislației privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică măsurile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

(3) Dacă în urma sesizării Parchetului European/DLAF/organelor de urmărire penală ca urmare a constatării unor indicii de fraudă, procurorul dispune trimiterea în judecată și sesizează

instanța, până la rămânerea definitivă a hotărârii instanței de judecată, AM/OI suspendă autorizarea la plata/rambursarea sumelor solicitate de Beneficiar aferente contractelor economice/contractului de finanțare/componentei din cadrul contractului de finanțare, pentru care a fost formulată sesizarea.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), la solicitarea Beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare, fără ca aceasta să depășească data de 31 decembrie 2029.

(5) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată, nejustificate prin cereri de rambursare sau a cheltuielilor constatate ca neeligibile, Beneficiarul/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

ART. 13

Monitorizare și raportare

(1) Monitorizarea proiectului care face obiectul contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile legale aplicabile și cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(2) AM/OI realizează monitorizarea proiectelor:

- a) prin urmărirea și validarea îndeplinirii indicatorilor de etapă din Planul de monitorizare a proiectului, pe baza documentelor justificative transmise de Beneficiar și, după caz, a constatărilor din teren, cu ocazia vizitelor la fața locului efectuate;
- b) prin verificarea rapoartelor de progres elaborate de Beneficiar, disponibile în MySMIS2021, și a documentelor justificative care însoțesc Raportul de progres, în scopul urmăririi progresului proiectelor și stadiului îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat;
- c) prin vizite de monitorizare și vizite la fața locului, pentru a verifica progresul fizic al activităților și stadiul realizării indicatorilor, îndeplinirea indicatorilor de etapă;
- d) prin vizite pe teren la Beneficiarii proiectelor, postimplementare, pe perioada în care Beneficiarul are obligația de a asigura sustenabilitatea/ durabilitatea proiectului, respectiv caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, după caz.

(3) Pentru a furniza informațiile necesare AM/OI pentru monitorizarea proiectului, Beneficiarul elaborează rapoarte de progres, cu o frecvență de maximum 3 luni în conformitate cu prevederile prezentului contract de finanțare.

(4) Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ de către Beneficiar și se transmite AM/OI în 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.

(5) În cazul proiectelor de infrastructură și al proiectelor care presupun execuție de lucrări, Raportul de progres are ca surse de informații posibile: jurnalul de șantier, procesele-verbale de lucrări ascunse, fazele determinante ale proiectelor, fișele de pontaj, graficele de lucrări, rapoartele de activitate și alte documente similare.

(6) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI va verifica și confirma îndeplinirea indicatorilor de etapă, în conformitate cu Planul de monitorizare a proiectului.

(7) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI întreprinde măsuri de sprijinire a Beneficiarului pentru identificarea și stabilirea de posibile măsuri de remediere pentru buna implementare a contractului de finanțare, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare.

(8) AM/OI poate să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri corective pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țințelor asumate și stadiul din rapoartele de progres:

- a) Nevalidarea definitivă a activităților care nu respectă termenele asumate în planul de monitorizare/cererea de finanțare, în funcție de analiza de risc realizată de ofițerul de monitorizare.
- b) Aplicarea unei corecții la numărul de ore solicitate pentru activitățile incluse în raportul de progres transmis cu întârziere, astfel:

- Pentru întârzieri de până la 3 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 10% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate,
- Pentru întârzieri 3 luni și 6 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 20% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate,
- Pentru întârzieri mai mari de 6 luni față de termenele asumate de raportare se aplică o corecție de 30% la numărul de ore solicitate pentru activitățile raportate.

c) Respingerea solicitărilor de modificare a contractului de finanțare dacă rapoartele de progres nu sunt depuse în termenele asumate.

(9) AM/OI elaborează Raportul de vizită care se generează prin sistemul informatic MySMIS2021 în termen de 10 zile lucrătoare de la data vizitei efectuate la fața locului. Raportul de vizită poate include acțiuni corective și recomandări adresate Beneficiarului, precum și termenele de realizare care sunt obligatoriu de respectat de către Beneficiar.

(10) În procesul de monitorizare a proiectelor, AM/OI va urmări implementarea recomandărilor și acțiunilor corective, pe baza rapoartelor prezentate de Beneficiar și/sau a vizitelor la fața locului, după caz.

(11) Cu excepția primului indicator de etapă, în cazul neîndeplinirii celorlalți indicatori de etapă la termenele prevăzute în Planul de monitorizare, actualizat prin actele adiționale aprobate, AM/OI are dreptul să aplice, în funcție de analiza obiectivă și riscurile identificate, următoarele măsuri³:

- a) întreruperea termenului de plată pentru cererile de plată/cererile de prefinanțare/cererile de rambursare până la îndeplinirea indicatorului de etapă, cu condiția ca îndeplinirea indicatorului să survină în perioada prevăzută la art. 74 alin. (1) lit. b din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- b) respingerea, în tot sau în parte, a cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în condițiile art. 25 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021, dacă nu au fost transmise dovezile privind îndeplinirea indicatorului de etapă în termenul specificat la lit. a);
- c) aplicarea unor penalități de întârziere, stabilite ca procent din valoarea cererii de plată/cererii de prefinanțare/cererii de rambursare, în funcție de valoarea resurselor financiare prevăzute pentru îndeplinirea indicatorului de etapă raportat la valoarea respectivei cereri sau ca procent în limita a 5% din valoarea eligibilă a contractului de finanțare, în situația neîndeplinirii a 3 indicatori de etapă consecutivi din motive imputabile Beneficiarului;
- d) suspendarea implementării proiectului până la încetarea cauzelor obiective care afectează derularea activităților și atingerea indicatorilor de etapă;
- e) rezilierea contractului de finanțare de către AM/OI, în condițiile prevăzute la art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021;
- f) alte măsuri specifice, în conformitate cu prevederile naționale și regulamentele europene aplicabile:
 - i. Nevalidarea activității corespunzătoare indicatorului de etapă proporțional cu gradul de neîndeplinire a indicatorului de etapă.
 - ii. Alte măsuri definite prin Manualul Beneficiarului.

(12) Măsurile corective specificate la alin. (11) și condițiile de aplicare a acestora sunt detaliate în Condițiile specifice ale contractului de finanțare.

(13) În cazul nerealizării indicatorilor de etapă din primul an de implementare, în decurs de 6 luni de la finalizarea primului an de implementare, din motive imputabile Beneficiarului, precum și în situația unor întârzieri semnificative în îndeplinirea indicatorilor de etapă care afectează substanțial sau fac imposibilă realizarea obiectivelor și atingerea rezultatelor proiectului asumate prin contractul de finanțare, AM/OI poate proceda la rezilierea contractului de finanțare potrivit prevederilor art. 37 și 38 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și recuperarea sumelor deja plătite Beneficiarului.

³ Aceste prevederi sunt detaliate în Condiții specifice.

ART. 14

Forța majoră

(1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării contractului de finanțare, care împiedică executarea în tot sau în parte a contractului de finanțare și care exonerează de răspundere partea care o invocă. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: crize medicale pandemice, calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă. Nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care însă, fără a crea o imposibilitate de executare, face doar extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

(3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica celeilalte părți, în scris, încetarea situației de forță majoră, în termen de 10 zile lucrătoare de la intervenirea încetării.

(4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor cazului de forță majoră.

(5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa notificării.

(6) Executarea contractului de finanțare va fi suspendată prin decizia AM/OI de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților anterior apariției cazului de forță majoră.

(7) În cazul în care executarea contractului de finanțare este suspendată pentru o perioadă mai mare de 3 luni sau dacă se poate demonstra că executarea acestuia a devenit imposibilă, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 zile lucrătoare de la expirarea perioadei de 3 luni sau de la data constatării imposibilității de executare a contractului de finanțare, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare. Dacă o înțelegere a părților asupra modului de continuare, modificare sau încetare a contractului de finanțare nu se materializează, oricare dintre părți poate să îi notifice celeilalte părți rezoluțiunea contractului, în mod unilateral, fără alte formalități și fără dreptul de a solicita despăgubiri din acest motiv.

ART. 15

Încetarea contractului de finanțare și recuperarea sumelor plătite necuvenit ca urmare a unor nereguli

(1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor care îi revin în baza prezentului contract de finanțare.

(2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract de finanțare printr-o notificare scrisă adresată Beneficiarului, fără intervenția instanței sau a oricăror alte formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, precum și a dobânzilor și penalităților aferente potrivit dispozițiilor legale aplicabile, în următoarele cazuri:

- a) în situația în care Beneficiarul nu a început executarea contractului potrivit art. 7 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
- b) în situația în care AM/OI constată că cele declarate pe propria răspundere de Beneficiar nu corespund realității sau documentele/autorizațiile/avizele depuse în vederea obținerii finanțării nerambursabile sunt false/incomplete/expirate/inexacte/nu corespund realității;
- c) dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 9 alin. (2) din prezentul contract de finanțare;
- d) dacă se constată faptul că proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri/activități în ultimii 3/5 ani, după caz;

- e) în cazul neîndeplinirii indicatorilor de etapă în condițiile prevăzute la art. 13 alin. (11) lit. e) și alin. (13) din prezentul contract de finanțare;
- f) Beneficiarul nu pune în aplicare recomandările/acțiunile corective prevăzute în rapoartele de vizită la fața locului și/sau rapoartele și recomandările Autorității de Audit, Curții de Conturi, Comisiei Europene/auditului Comisiei Europene sau ale Curții Europene de Conturi în termenele și condițiile prevăzute în acestea;

Pentru proiectele de investiții publice pentru care este necesară obținerea autorizației de construire, dacă utilizarea clauzei rezolutorii este aplicabilă apelului de proiecte în cauză

- g) în condițiile clauzei rezolutorii prevăzute la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, dacă este cazul (*Se va introduce de către AM/OI doar dacă AM/OI a prevăzut în Ghid clauza rezolutorie*);
 - h) Beneficiarul nu furnizează corect și complet informațiile solicitate conform art. 7 alin. (36) din prezentul contract de finanțare ori dacă informațiile transmise se constată a fi unele false;
- (3) Decizia de reziliere a contractului de finanțare emisă de AM/OI prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională constituie titlu de creanță în condițiile legii.
- (4) Contractul de finanțare poate înceta prin acordul părților, cu condiția restituirii finanțării acordate.
- (5) Beneficiarul, de comun acord cu partenerii, poate solicita încetarea contractului de finanțare prin acordul părților, când niciuna dintre părți nu a început executarea obligațiilor asumate prin contractul de finanțare.

ART. 16

Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului de finanțare.
- (2) În cazul în care divergențele contractuale nu se soluționează pe cale amiabilă, litigiul va fi soluționat de către instanțele de judecată competente din România, în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004.

ART. 17

Transparență

- (1) Contractul de finanțare, inclusiv anexele sale, precum și informațiile și documentele vizând executarea acestora constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu respectarea excepțiilor prevăzute de aceasta și a celor stabilite prin prezentul contract de finanțare.
- (2) Următoarele elemente, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din notificările și actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, nu pot avea caracter confidențial:
- a) denumirea proiectului, denumirea completă a Beneficiarului și, dacă aceștia există, a partenerilor, data de începere și cea de finalizare ale proiectului, date de contact - minimum o adresă de e-mail și număr de telefon - funcționale pentru echipa proiectului; locul de implementare a proiectului - localitate, județ, regiune și, dacă proiectul include activități care se adresează publicului, adresa exactă și datele de contact pentru spațiile dedicate acestor activități în cadrul proiectului;
 - b) valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate și intensitatea sprijinului, exprimate atât ca sumă concretă, cât și ca procent din totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului, precum și valoarea plăților efectuate, prioritate/obiectiv specific, număr apel și cod SMIS;
 - c) dimensiunea și caracteristicile grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului;
 - d) informațiile privind resursele umane din cadrul proiectului: denumirea postului, timpul de lucru;

e) rezultatele estimate și cele realizate ale proiectului, atât cele corespunzătoare obiectivelor, cât și cele corespunzătoare activităților, cu referire la indicatorii stabiliți;

f) denumirea furnizorilor de produse, prestatorilor de servicii și executanților de lucrări contractați în cadrul proiectului, precum și obiectul contractului, valoarea acestuia și plățile efectuate;

g) elementele de sustenabilitate a rezultatelor proiectului, respectiv de durabilitate a investițiilor în infrastructură sau producție - informații conform contractului de finanțare, respectiv conform condițiilor prevăzute în art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

(3) Următoarele informații, așa cum rezultă acestea din contractul de finanțare și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, din actele adiționale prin care se aduc modificări contractului de finanțare sau anexelor sale, vor fi publicate pe site-ul AM/OI, în condițiile prevederilor art. 49 alin. (3) și (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.060:

a) în cazul persoanelor juridice, denumirea Beneficiarului și, în cazul unei achiziții, denumirea contractantului; în cazul în care Beneficiarul este o persoană fizică, prenumele și numele;

b) denumirea proiectului;

c) scopul proiectului și realizările preconizate sau efective ale acestuia;

d) data de începere a proiectului;

e) data preconizată sau efectivă de încheiere a proiectului;

f) valoarea totală a proiectului;

g) fondul din care se finanțează proiectul;

h) obiectivul specific vizat;

i) rata de cofinanțare a Uniunii Europene;

j) indicatorul de localizare sau datele de localizare pentru proiectul și țara în cauză.

(4) Pentru proiectele mobile sau proiectele care acoperă mai multe locuri se publică pe site-ul AM/OI și localizarea Beneficiarului, atunci când acesta este o persoană juridică, sau nivelul de regiune NUTS 2, atunci când Beneficiarul este o persoană fizică.

ART. 18

Confidențialitate

(1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.

(2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de finanțare.

(3) AM/OI și Beneficiarul sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:

a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

sau

b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;

sau

c) informația devine notorie/publică.

ART. 19

Protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal

(1) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor rezultate pe parcursul derulării contractului de finanțare, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene aplicabile.

(2) Prezentul contract de finanțare reprezintă un acord ferm pentru părți în ceea ce privește gestionarea și prelucrarea datelor cu caracter personal primite în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, în condițiile specificate la art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060 și în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 și Legea nr. 190/2018.

(3) Datele cu caracter personal ale grupului-țintă și, după caz, ale Beneficiarilor finali ai proiectului, ale resurselor umane din cadrul proiectului și ale subcontractanților nu pot fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului acestora, în condițiile legii.

(4) Măsurile de interoperabilitate, schimbul de date, prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează de către autoritățile implicate în gestionarea fondurilor europene, în temeiul art. 4 din Regulamentul (UE) 2021/1.060, exclusiv în legătură cu cererea de finanțare, contractul, în limitele de responsabilitate și pentru exercitarea responsabilităților și atribuțiilor care le revin în implementarea și managementul programelor finanțate în cadrul politicii de coeziune 2021-2027, care fac obiectul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

ART. 20

Publicarea datelor

În situația în care informațiile de la art. 17 alin (2) reprezintă informații cu caracter personal, Beneficiarul își va da acordul cu privire la publicarea acestora și va face dovada îndeplinirii obligației prevăzute la art. 19 alin. (2) și (3) din prezentul contract de finanțare.

ART. 21

Comunicarea

(1) Întreaga comunicare dintre AM/OI și Beneficiar legată de prezentul contract de finanțare se va face, în scris, prin MySMIS2021.

(2) În mod excepțional, în eventualitatea unui caz de forță majoră, a funcționării defectuoase a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ sau a întreruperii legăturii cu acesta pentru o perioadă care depășește o zi lucrătoare în ultima săptămână înainte de termenul-limită obligatoriu pentru transmiterea prin sistemul informatic a documentelor sau timp de 5 zile lucrătoare consecutive în alte perioade, schimbul de informații între AM/OI și Beneficiar poate avea loc prin e-mail și/sau pe suport hârtie, la următoarele adrese:

(a) pentru Beneficiar: în str. Primăriei nr. 29, comuna Urzica, județul Olt, România, cod poștal: 235300, telefon 0761101631, fax: -, poștă electronică: primariaurzica@yahoo.ro

(b) pentru AM: str. Mendeleev, nr. 36-38, sector 1, localitatea BUCUREȘTI, România, cod poștal 010366, telefon: 0372614417, fax: 0372838502, poștă electronică: cabinet.fse@mfe.gov.ro

(c) pentru Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman - Regiunea Sud-Vest Oltenia: strada Brestei nr. 2, localitatea Craiova, județul Dolj, România, cod poștal 200581, telefon: 0351 442203, fax: 03510442202, poștă electronică: office@oirsvfse.ro;

(3) AM/OI poate comunica precizări referitoare la modele și formate de formulare care pot fi utilizate pentru aplicarea prevederilor prezentului contract de finanțare.

ART. 22

Legea aplicabilă și limba utilizată

(1) Legea care guvernează contractul de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română și regulamentele europene direct aplicabile.

(2) Limba acestui contract de finanțare este limba română.

ART. 23

Prevederi privind ajutorul de stat/de minimis

Dacă este cazul, pentru proiectele care implică măsuri de natura ajutorului de stat/de minimis

Condițiile privind acordarea, utilizarea și recuperarea ajutorului de stat/de minimis sunt prevăzute în anexa nr. 5 - Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat, la prezentul contract de finanțare.

ART. 24

Anexele contractului de finanțare

Următoarele documente sunt anexe la prezentul contract de finanțare și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

a) anexa nr. 1 - Cererea de finanțare;

- b) anexa nr. 2 - Planul de monitorizare a proiectului;
 - c) anexa nr. 3 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare;
 - d) anexa nr. 4 - Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și parteneri- nu este cazul;
 - e) anexa nr. 5 - Reguli aplicabile ajutorului de stat/de minimis acordat (nu este cazul, conform schemei aprobate);
 - f) anexa nr. 6 - Condiții specifice ale contractului de finanțare.
- Anexele nr. 3, 4, 5, 6 au formatul stabilit de AM în funcție de specificul programului sau al apelului de proiecte.

ART. 25

Clauze rezolutorii și suspensive

(1) Prezentului contract de finanțare i se aplică clauza rezolutorie prevăzută la art. 6 alin. (11) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023, după cum urmează: nu este cazul.

(2) Cu titlu de clauza rezolutorie, în cazul în care Proiectul tehnic de execuție nu a fost întocmit până la depunerea cererii de finanțare, acesta se va prezenta de către Beneficiar în termen de cel mult 6 luni de la data semnării prezentului Contract de finanțare, împreună obligatoriu cu autorizația de construire și cu Anexa 7 la Ghidul solicitantului – Condiții specifice “CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII”

(3) În situații excepționale, argumentate de către beneficiarul finanțării, termenul de 6 luni poate fi prelungit cu maxim 3 luni, cu aprobarea AM PoIDS /OI.

(4) Clauza rezolutorie se considera indeplinită dacă documentația tehnico- economică transmisă în termenul prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, transmisă la stadiul de proiect tehnic de execuție, cu autorizație de construire, este considerată conformă urmare a verificării îndeplinirii tuturor criteriilor prevăzute în Anexa nr. 12 Grila de analiză a conformității proiectului tehnic, la Ghidul solicitantului – Condiții specifice “CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII”.

(5) În cazul în care clauza rezolutorie nu se considera îndeplinită, în condițiile aplicării prevederilor alin. (4) precedent, prezentul Contract de finanțare se reziliază de drept, Beneficiarul fiind obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În cazul în care Proiectul tehnic de execuție și autorizația de construire nu au fost transmise către AM/OI în termen de cel mult 6 luni sau 9 luni, după caz, de la data semnării prezentului Contract de finanțare, acesta din urmă se reziliază de drept, Beneficiarul fiind obligat să restituie întreaga sumă rambursată/plătită de către AM aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente, în acord cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 26

Dispoziții finale

(1) Condițiile generale ale prezentului contract de finanțare se completează cu Condițiile specifice adoptate prin decizia ordonatorului principal de credite al AM/OI/conducătorul AM/OI, care constituie anexa nr. 6 la prezentul contract de finanțare.

(2) Prin Condițiile specifice, AM/OI completează și, după caz, detaliază modul de aplicare a Condițiilor generale ale prezentului contract de finanțare.

(3) Condițiile specifice ale contractului de finanțare prevalează față de Condițiile generale, precum și asupra celorlalte anexe, dar nu pot conține prevederi contrare legislației naționale și europene aplicabile.

(4) Pentru buna implementare și management al proiectului, AM/OI pune la dispoziția Beneficiarului Manualul Beneficiarului, în condițiile prevederilor art. 16 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023.

(5) Prezentul contract de finanțare se încheie într-un singur exemplar, este semnat electronic de toate părțile și transmis prin sistemul MySMIS2021.

Pentru Autoritatea de Management PIDS Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene reprezentată prin Organismul intermediar regional pentru Programe europene capital uman Regiunea Sud-Vest Oltenia Nume: Claudia Ileana MEDELEȚ Funcție: Director Executiv Semnătura: Data:	Pentru Beneficiar: COMUNA URZICA Nume: Ion SPIRIDON Funcție: Primar Semnătura: Data:
---	---

Avizat consilier
juridic

OIRPECU
REG. SUD-VEST OLTENIA
Vizat pentru
Control Financiar Preventiv Propriu 1
Data: 24.11.2025



Program Incluziune și Demnitate Socială
CERERE DE FINANȚARE

INSTITUȚIA: AM_PIDS_Autoritatea de Management pentru Program Incluziune și Demnitate Socială

Cod apel: PIDS/420/PIDS_P5/OP4	Cod proiect: 336413	Versiune CF: 8
Titlu Proiect: „CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII IN COMUNA URZICA jud. OLT”		
Titlu Apel: CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII		

Componente proiect

ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fondul Social European+:

Obiectiv de politică: O Europă mai socială

Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii

Obiectiv specific: ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

Fond: Fondul Social European+

Operațiune: Acțiunea 5.2 FSE+ Centre multifuncționale/sport/cultură destinate copiilor care provin din zone izolate sau defavorizate care să asigure accesul acestora la activități sportive, recreative sau culturale

Componente proiect
RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fondul European de Dezvoltare Regională: Obiectiv de politică: O Europă mai socială Prioritate: P5.Reducerea disparităților dintre copiii la risc de sărăcie și/sau excluziune socială și ceilalți copii Obiectiv specific: RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond: Fondul European de Dezvoltare Regională Operațiune: Acțiunea 5.2 Centre multifuncționale/sport/cultură FEDR

Schema de ajutor de stat: -
--

SOLICITANT

Aplicanți

Parteneri în proiect

Denumire entitate juridică	Tip	Activ
COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Lider	Da

COMUNA URZICA

Informații generale

Date de identificare	Reprezentant legal	Sediu Social
Denumire: COMUNA URZICA Tipul organizației: Autoritati publice centrale sau locale Este întreprindere IMM: Nu Cod fiscal: 5102370 Nr. înregistrare: - Registru: Registrul autorităților publice Cod CAEN principal: - Data înființării: 20-01-1994 Înregistrat în scopuri de TVA: Nu Tip entitate: Entitate de drept public	Funcția în cadrul entității juridice: Primar Nume: Spiridon Prenume: Ion Data nașterii: 01-10-1965 CNP: 1651001282217 Telefon: 0761101631 E-mail: primariaurzica@yahoo.ro	Țară: România Județ: Olt Localitate: Urzica Stradă: Primariei Număr: 29 Cod Poștal: - Telefon: +40249538301 E-mail: gigispiridon@yahoo.com Pagina web: - Detalii adresă:-

Structură grup

Descriere: -

Conturi bancare

IBAN	Bancă	Sucursală	Swift	Descriere
-	-	-	-	-

Exerciții financiare

Monedă: RON

Data începere	Data încheiere	Număr mediu de salariați	Cifră de afaceri	Active totale	Venituri totale	Capital social subscris	Capital social propriu	Profit NET	Profit în exploatare	Venituri cercetare	Cheltuieli cercetare
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Asistență acordată anterior

Complementariate finanțare	Cod SMIS	Titlu	Număr înreg. contract	Data începere	Data finalizare	Entitate fin anțatoare	Data semnare	Valoare totală proiect	Eligibil proiect	Eligibil beneficiar	Nerambursabil beneficiar
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Asistență solicitată

Titlu	Nr. de înregistrare al solicitării	Data depunerii	Entitate finanțatoare	Valoare totală proiect	Eligibil Proiect
-	-	-	-	-	-

Ajutor de stat

Cod SMIS	Denumire proiect finanțat	Tip act de aprobare a ajutorului	Denumire act de aprobare a ajutorului	Data semnării actului	Categorie ajutoare	Valoare ajutor de stat acordat	Valoare ajutor de stat acordat
-	-	-	-	-	-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CAFSPVPJ_11569681.pdf	Certificat de atestare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:16	Spiridon Ion
EXTRAS CF.pdf	Extrase	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:15	Spiridon Ion
HCL Aprobare indicatori tehnico-economici_Urzica.pdf	Hotărâri	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:14	Spiridon Ion
OFERTE FEDR_FP.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:09	Spiridon Ion
OFERTE FSE.pdf	Oferte de preț / alte documente care justifică rezonabilitatea valorilor cuprinse în bugetul proiectului	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:09	Spiridon Ion
Anexa 6 Lista bunuri_lucrari_servicii compl fara piscina.pdf	Lista de echipamente lucrări servicii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:08	Spiridon Ion

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Ordin prefect - constituire CL Urzica.pdf	Documente statutare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:07	Spiridon Ion
CIF - Comuna Urzica.pdf	Documente statutare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:07	Spiridon Ion
Sentinta numire primar.pdf	Documente statutare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:07	Spiridon Ion
Sentinta numire primar 2024.pdf	Documente statutare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:07	Spiridon Ion
Sentinta 2024 - constituire CL Urzica.pdf	Documente statutare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:07	Spiridon Ion
Sentinta - constituire CL Urzica.pdf	Documente statutare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:07	Spiridon Ion
Anexa 4 Declaratie conformitate Carta_Urzica.pdf	Declarații	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:06	Spiridon Ion
formular declaratie unica.pdf	Declarații	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:06	Spiridon Ion
Anexa 5 Declaratie respectare Conventie_Urzica.pdf	Declarații	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:06	Spiridon Ion
decizie mediu.pdf	Decizii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
CTR AFIR.pdf	Contracte de finanțare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
Contract finantare 4434 din 08.10.2024 Urzica.pdf	Contracte de finanțare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
Contract AFIR.pdf	Contracte de finanțare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
Reabilitare sediu primarie - Anghel Saligny.pdf	Contracte de finanțare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
Dotari scoala - PNRR.pdf	Contracte de finanțare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
CTR Statii incarcare masini electrice - Anghel Saligny.pdf	Contracte de finanțare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
CTR Reabilitare sediu primarie - Anghel Saligny.pdf	Contracte de finanțare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
CTR Dotari scoala - PNRR.pdf	Contracte de finanțare	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:05	Spiridon Ion
certificat de acreditare URZICA.pdf	Certificate	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
CU urzica - Centru tineret.pdf	Certificate	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
III. STAREA ECONOMICO FINANCIARA - URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
II. CONDITII DE LOUIRE - URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
I. DATE DEMOGRAFICE - URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
ANALIZĂ DE NEVOI final - URZICA_s.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
VI. NIVELUL DE ACCES - URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
V. PARTICIPARE SOCIALA SI INCLUZIUNE - URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
IV. ACCESUL_INTREBAREA 17 - URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
IV. ACCESUL LA EDUCATIE SI SANATATE - URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
CHESTIONARE 99-196 URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:03	Spiridon Ion
CHESTIONARE 1-98 URZICA.pdf	Analize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:02	Spiridon Ion
CI - Spiridon Ion.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 19:56	Spiridon Ion
SITUATIE CENTRALIZATOARE V.M.I 2024.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 19:56	Spiridon Ion
Metodologia de informare si recrutare a grupului tinta.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 19:56	Spiridon Ion
Metodologia de implementare monitorizare si control.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 19:56	Spiridon Ion

Responsabil de proiect / Persoană de contact

Responsabil de proiect:

Nume: Spiridon

Prenume: Ion

Numere de telefon: 0761101631

Adrese de email: primariaurzica@yahoo.ro

Persoană de contact:

Nume: Spiridon

Prenume: Ion

Numere de telefon: 0761101631

Adrese de email: primariaurzica@yahoo.ro

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Atribute proiect

Proiect de importanță strategică	Nu
Codul comun de identificare (CCI):	-
Proiectul figurează în tipul de acțiuni de importanță strategică:	Nu
Proiect fazat:	Nu
Numărul fazei:	-
Sprijinul public va constitui ajutor de stat:	Nu
Primește/Acordă:	-
Sprijinul public va constitui ajutor de minimis:	-
Proiectul este în cadrul unei structuri PPP:	Nu
Beneficiar public care inițiază PPP/Partener privat pentru implementarea PPP:	-
Proiectul este generator de venit:	Nu
Pro rată a venitului net actualizat (%):	-
Costuri eligibile actualizate în EURO:	-
Costuri eligibile neactualizate în EURO:	-
Proiectul este asociat cu site-ul Natura2000:	Nu
Contribuție la strategii de dezvoltare integrată teritorială (ITI):	Nu
Strategii ITI:	-
Proiectul este instrument financiar:	Nu
Proiectul contribuie la îndeplinirea condițiilor favorizante:	Nu
Este proiect național:	Nu
Informații localizare proiect național:	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Capacitate solicitant

Denumire firmă: COMUNA URZICA / Comuna Urzica

Sursă de cofinanțare: Buget local

Categorie de beneficiar: Furnizori de servicii sociale publici

Calitatea entității în proiect: Solicitant

Cod CAEN relevant:

-

Capacitate administrativă:

U.A.T. Comuna Urzica, judetul Olt are experienta specifica prin calitatea de furnizor acreditat de servicii sociale, in baza Certif. de acreditare Seria AF Nr. 010817 din 25.03.2024. Astfel, Compart. de Asistență Socială din cadrul U.A.T. Comuna Urzica a avut si are un rol esențial în sprijinirea persoanelor și familiilor vulnerabile și în asigurarea accesului acestora la servicii de suport social prin oferirea de asistență, consiliere și suport material pentru a îmbunătăți condițiile de viață ale comunității. Solicitantul are, de asemenea, o experiență solidă în accesarea și gestionarea fondurilor pentru proiecte de infrastructură locală, editarea având astfel experienta specifica de a gestiona construirea Centrului multifunctional. Totodata, U.A.T. Comuna Urzica a implementat proiecte prin care demonstreaza experienta similara: Proiectul „Centru de zi pentru persoanele cu dizabilitati din comuna Urzica, judetul Olt”, Proiectul „Urzica Tehnologie pentru Educatie”-PNRR, Proiectul „Reabilitarea moderata a sediului Primariei comunei Urzica, judetul Olt”-PNRR, Proiectul „Infiintarea a doua statii de reincarcare vehicule electrice in comunei Urzica, judetul Olt” -PNRR . Astfel Solicitantul are experienta similara atat pentru componenta Fedr, cat si pentru componenta FSE+. Astfel, U.A.T. Comuna Urzica, judetul Olt isi propune dezvoltarea unui spațiu sigur și atractiv dedicat copiilor, care să ofere servicii culturale, sportive și educaționale, contribuind astfel la îmbunătățirea calității vieții și la reducerea vulnerabilității sociale în comunitate. Rolul U.A.T. Comuna Urzica în cadrul proiectului: Managementul proiectului: Va asigura conducerea generală a proiectului, organizând echipa de implementare și gestionând resursele și activitățile necesare construirii centrului. Parteneriat și Colaborare: Va colabora cu instituțiile locale și regionale relevante, cu furnizorii de servicii și cu potențialii sponsori și voluntari pentru a crea un cadru de sprijin amplu pentru activitățile centrului. Colaborarea cu unitățile de învățământ, organizațiile non-guvernamentale și autoritățile sanitare va contribui la diversificarea activităților și la îmbunătățirea calității serviciilor oferite. Obținerea finanțării și respectarea reglementărilor: Va fi responsabilă de gestionarea și justificarea fondurilor obținute pentru proiect, respectând în același timp normele și reglementările în vigoare pentru construirea și funcționarea centrului. Atribuțiile U.A.T. Comuna Urzica în cadrul proiectului: Supervizarea Construcției: Va asigura supervizarea tehnică și administrativă a lucrărilor de construcție pentru a se asigura că acestea sunt realizate conform specificațiilor proiectului și în termenele stabilite. Organizarea de activități educaționale, sportive și culturale: Va coordona organizarea și desfășurarea de activități diverse, de la activități educaționale suplimentare și ateliere creative până la competiții sportive și evenimente culturale. Implementarea de programe de suport social comunitar: Prin intermediul centrului va asigura accesul la sesiuni de educație parentală și prevenire a comportamentelor de risc prin campanii comunitare de prevenire și informare. Monitorizarea și evaluarea impactului: Va realiza evaluări periodice pentru a analiza impactul activităților centrului asupra comunității și va adapta programul activităților în funcție de nevoile copiilor și ale familiilor.

Capacitate financiară:

-

Capacitate tehnică:

Solicitantul, ca instituție administrativă locală, dispune de o capacitate tehnică semnificativă, necesară pentru a implementa și susține un proiect de infrastructură complex, cum este Centrul multifuncțional pentru copii. Această capacitate tehnică se reflectă în resursele umane specializate, experiența anterioară în proiecte similare, precum și în accesul

propriu la resursele materiale, capacitatea de gestionare financiară și de informare a comunității, infrastructura și dotările esențiale pentru buna desfășurare a proiectului. In contextul in care activitatea de construire si dotare a Centrului multifunctional se poate suprapune cu cea de furnizare a serviciilor integrate catre copii, pentru a răspunde nevoilor identificate urgent în Analiza de nevoi și pentru a asigura un impact imediat asupra grupului țintă de la începutul perioadei de implementare, proiectul va oferi servicii educaționale, culturale și sportive și în alte locații temporare. Aceste locații, puse la dispoziție de către U.A.T. Comuna Urzica, vor permite desfășurarea activităților esențiale până la finalizarea construcției și licențierea oficială a Centrului multifuncțional. Astfel, Solicitantul va pune la dispozitia proiectului, in comuna Urzica, judetul Olt, următoarele resurse materiale: un sediu de proiect pentru echipa de management si implementare, 3 sali dotate cu minimul necesar pentru desfasurarea activitatilor educationale, culturale si recreative, un teren de sport pentru desfasurarea activitatilor sportive si echipamente IT (o imprimanta si 4 laptopuri/Pc-uri). Avantaje pentru inceperea furnizarii serviciilor catre copii in locatii temporare puse la dispozitie de catre Solicitant in comunitatea locala: 1. Acces rapid la intervențiile proiectului: Activitățile esențiale precum serviciile educationale, consilierea parentală, evenimente culturale și activități recreative/sportive vor fi accesibile beneficiarilor din comunitate fără a aștepta finalizarea lucrărilor de construcție. Aceasta înseamnă că elevii, părinții și comunitatea extinsă pot beneficia de suportul proiectului de la început, sporind retenția în programele școlare și îmbunătățind incluziunea socială. 2. Optimizarea resurselor locale: Utilizarea temporară a unor spații existente permite valorificarea resurselor locale, reducând costurile suplimentare și maximizând utilizarea infrastructurii din comunitate. Vor putea fi utilizate, de exemplu, săli de clasă din școli, spații comunale sau alte facilități disponibile care respectă cerințele minime de siguranță și accesibilitate. 3. Flexibilitatea în adaptarea serviciilor la nevoile imediate: Locațiile temporare vor facilita ajustarea rapidă a serviciilor pentru a răspunde provocărilor identificate în Analiza de nevoi, cum ar fi: - Nevoia de sprijin educațional pentru copiii cu risc de abandon școlar; - Accesul la activități culturale, sportive si recreative pentru copii; - Activități de educație parentală și consiliere. 4. Pregătirea comunității pentru Centrul multifuncțional: Această etapă de intervenții temporare poate contribui la pregătirea comunității pentru funcționarea viitorului centru multifuncțional. Beneficiarii vor deveni mai receptivi și implicați, iar necesitatea și beneficiile Centrului multifuncțional vor fi mai bine înțelese în comunitate.

Capacitate juridică:

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Localizare proiect

Obiectiv specific	Fond UE	Regiune	Județ	Localitate	Informații localizare proiect
RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională	Sud-Vest Oltenia	Olt	Urzica	Amplasamentul este localizat în intravilanul comunei Urzica, sat Stavaru, jud. Olt, Str. Pomilor nr. 2A și are o suprafață totală de 5581 mp, compus din 1 parcelă cu numărul cadastral 50612 , cu o formă și o topografie regulată (teren plat).
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	Sud-Vest Oltenia	Olt	Urzica	Amplasamentul este localizat în intravilanul comunei Urzica, sat Stavaru, jud. Olt, Str. Pomilor nr. 2A și are o suprafață totală de 5581 mp, compus din 1 parcelă cu numărul cadastral 50612 , cu o formă și o topografie regulată (teren plat).

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Obiective proiect

Obiectivul general al proiectului / Scopul proiectului

Descriere

Obiectivul general al proiectului vizează dezvoltarea infrastructurii sociale la nivelul comunității dezavantajate reprezentată de comuna Urzica, județul Olt, în contextul inexistenței acestui tip de infrastructură la nivel local și furnizarea de servicii educaționale, culturale, sportive și recreative pentru copiii aflați în risc de sărăcie, excluziune socială și abandon școlar. Astfel, conform obiectivului general, proiectul contribuie la dezvoltarea infrastructurii sociale a comunei Urzica, județul Olt, oferind o intervenție esențială într-un context în care lipsa infrastructurii locale pentru servicii destinate copiilor în dificultate este acut resimțită. Prin dezvoltarea infrastructurii sociale, proiectul urmărește să răspundă nevoilor fundamentale de educație, cultură, sport și activități recreative pentru copii, având ca scop final furnizarea de servicii integrate pentru reducerea riscurilor de sărăcie, excluziune socială și abandon școlar în rândul copiilor comunității. Comuna Urzica, ca și alte comunități izolate și dezavantaje din mediul rural, are o infrastructură socială deficitară, care limitează accesul copiilor la servicii educaționale, culturale, sportive și recreative necesare dezvoltării lor armonioase și integrării sociale. Prin construirea și dotarea unui centru multifuncțional modern precum și prin furnizarea de servicii și activități integrate, proiectul va crea prima infrastructură socială de acest tip la nivelul comunei, adaptată nevoilor copiilor aflați în situații de vulnerabilitate. Prin furnizarea acestor servicii integrate într-un spațiu sigur și accesibil, proiectul va contribui la:

- Reducerea riscului de abandon școlar prin sprijinirea copiilor în procesul educațional, astfel încât aceștia să își îmbunătățească performanțele și să aibă șanse mai mari de a rămâne în sistemul de învățământ.
- Reducerea sărăciei și excluziunii sociale pe termen lung, prin sprijinul acordat copiilor pentru a-și dezvolta competențele esențiale și încrederea în sine, aspecte care îi vor ajuta să se integreze mai ușor în comunitate.
- Îmbunătățirea calității vieții în comuna Urzica, prin crearea unui spațiu sigur și atractiv dedicat dezvoltării armonioase a copiilor și tinerilor, reducând astfel decalajele dintre mediul rural și cel urban în privința accesului la servicii esențiale.

Programul Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) presupune un ansamblu de măsuri integrate prin care sprijină aplicarea strategiilor naționale și locale pentru a contribui în mod direct la susținerea procesului de reducere a fenomenului sărăciei și la susținerea grupurilor vulnerabile în vederea depășirii situației de excludere socială. În cadrul PoIDS, prin intervențiile complementare prevăzute de obiectivele specifice RS04.3. și ES04.11, respectiv prin finanțarea complementară din FEDR și FSE+, se are în vedere finanțarea construcției /modernizării/reabilitării infrastructurii pentru centre multifuncționale cu dotări sportive și culturale, destinate copiilor vulnerabili aflați în risc de sărăcie/excluziune socială /abandon școlar, precum și finanțarea activităților din aceste centre, printr-o abordare integrată în scopul scoaterii copilului din sărăcie și îmbunătățirea accesului copiilor și tinerilor la servicii de calitate în comunitate. Astfel, proiectul propus răspunde acestor deziderate PoIDS și contribuie la obiectivul specific al PoIDS și apelului de proiecte prin:

1. Reducerea excluziunii sociale: Proiectul facilitează accesul la activități educaționale, culturale, sportive și recreative, necesare pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor. Astfel, copiii din comunitate beneficiază de un suport structurat, menit să le sporească încrederea în sine și să contribuie la o integrare mai bună în comunitate, diminuând astfel efectele excluziunii sociale și ale discriminării.
2. Prevenirea abandonului școlar: Prin oferirea de servicii de consiliere educațională, pregătire suplimentară pentru materiile cheie, proiectul sprijină copiii în procesul de învățare, contribuind direct la creșterea performanțelor școlare și la reducerea riscului de abandon școlar.
3. Îmbunătățirea accesului la servicii sociale: Într-o zonă în care nu există infrastructură dedicată pentru servicii sociale și educative pentru copii, Centrul multifuncțional va asigura accesul direct la resurse și sprijin pentru copiii și familiile lor, contribuind la crearea unui mediu sigur și inclusiv. Efectele pozitive pe termen lung:

1. Dezvoltarea capitalului uman: Prin formarea unor competențe esențiale, cum ar fi comunicarea, socializarea și autonomia personală, copiii dobândesc aptitudini care îi vor ajuta să devină membri activi ai comunității. Dezvoltarea acestui capital uman aduce beneficii economice și sociale pe termen lung, prin creșterea șanselor de angajare și reducerea costurilor sociale asociate cu excluziunea.
2. Creșterea nivelului de educație și integrare socială: Prin activitățile educaționale și de consiliere, copiii și părinții beneficiază de suport și resurse care îi vor sprijini să depășească barierele educaționale și sociale. Aceasta contribuie la o comunitate mai educată, în care copiii învață încă de mici importanța educației și a colaborării.
3. Reducerea decalajelor între rural și urban: Proiectul contribuie la creșterea standardului de viață și a accesului la servicii pentru copii și tineri, astfel reducând diferențele semnificative între oportunitățile din mediul rural și cel urban. Astfel, obiectivul general al proiectului adresează în mod direct nevoile acute ale comunității, iar intervenția propusă este un pas important pentru asigurarea unui viitor mai bun și mai echitabil pentru copiii din comuna Urzica, județul Olt.

Obiective specifice ale proiectului

Descriere

1. O.S.1: Identificarea si justificarea zonei izolate/dezavantajate de la nivelul comunei Urzica, judetul Olt si realizarea Analizei de nevoi pentru fundamentarea planului de interventie integrata;
2. O.S.2: Constructia si dotarea Centrului multifunctional destinat copiilor din comunitatea izolata/dezavantajata comuna Urzica, judetul Olt;
3. O.S.3: Licentierea serviciului social corespunzator Centrului de zi pentru copii, conform Nomenclatorului serviciilor sociale, informarea si recrutarea grupului tinta;
4. O.S.4: Furnizarea serviciului de evaluare psihologica si educationala copiilor aflați în situație de risc si vulnerabilitate;
5. O.S.5: Furnizarea serviciului educational de Clubul copiilor pentru prescolari;
6. O.S.6: Furnizarea serviciului de pregatire suplimentara la materii cheie (limba romana si matematica) pentru elevii/copiii de învățământ primar, gimnazial și liceal;
7. O.S.7: Furnizarea serviciului de formare a competentelor cheie in cadrul worksop-urilor tematice nonformale (comunicare în limba engleză, competențe digitale, egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, precum și dezvoltare durabilă);
8. O.S.8: Furnizarea serviciilor culturale copiilor aflați în situație de vulnerabilitate (Activitate culturala - vizita la teatru, muzeu sau cinema si dotarea bibliotecii din cadrul Centrului multifunctional);
9. O.S.9: Furnizarea activitatilor sportive copiilor aflați în situație de vulnerabilitate (organizarea de sesiuni de antrenament structurate pentru diverse sporturi: fotbal, baschet, ping-pong, badminton, volei etc.);
10. O.S.10: Furnizarea serviciilor artistice si recreative copiilor aflați în situație de vulnerabilitate (desfasurarea Atelierului de creație artistică, desfasurarea Atelierului de jocuri pentru copii si desfasurarea taberelor recreative);
11. O.S.11: Dezvoltarea de parteneriate pentru intarirea sistemului comunitar, identificarea entităților relevante (unitati de invatamant, unitati de cult, organizații de sănătate, organizatii sportive, instituții culturale, ONG-uri, s.a.);
12. O.S.12: Furnizarea de servicii de consiliere si educatie parentala pentru parinții/reprezentantii legali ai copiilor aflați în situație de vulnerabilitate;
13. O.S.13: Desfasurarea campaniei comunitare de preventie si informare pe teme de igiena, nutritie si adictii;

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Justificare context

Justificare context

Dezvoltarea insuficientă a serviciilor sociale pentru copii în România, în special în zonele rurale izolate și dezavantajate, este rezultatul unei serii de factori economici, geografici și sociali care împiedică accesul adecvat la resurse esențiale și la oportunități de dezvoltare pentru copiii din aceste zone. Situația în comuna Urzica din județul Olt reflectă o situație similară, cu provocări semnificative în accesul la servicii sociale și de educație pentru copii, caracteristice multor zone rurale izolate și dezavantajate din România. Pentru demonstrarea faptului că localitatea Urzica este o comunitate izolată/dezavantajată, pentru a identifica nevoile specifice ale comunității (cu focus pe situația copiilor comunității locale) și a fundamenta planul de intervenție integrată s-a elaborat o Analiza de nevoi (cercetare proprie). Pentru a colecta datele necesare s-a aplicat un chestionar către un eșantion reprezentativ de locuitori ai comunei Urzica. Analiza acestor date privind comuna Urzica, județul Olt, scoate în evidență mai multe aspecte esențiale legate de gradul de izolare și dezavantajare a comunității și totodată nevoia stringentă de acces la servicii sociale, educaționale, culturale, sportive și recreative pentru copii și familii. Rezultatele Analizei de nevoi relevă un context socio-economic dificil, care justifică necesitatea unor intervenții direcționate, inclusiv dezvoltarea unui centru multifuncțional și a unor servicii de sprijin comunitar, după cum urmează: 1. Condițiile locuințelor și accesul la utilități: • Starea locuințelor: Multe gospodării care raportează condiții nesatisfăcătoare de locuit, astfel este evident că o mare parte a locuințelor nu oferă condiții optime de viață, ceea ce sugerează un mediu de trai precar pentru multe familii. • Utilitățile de bază: Accesul la utilități este limitat, majoritatea gospodăriilor nu au canalizare și acces la gaze. Aceasta implică un standard de trai redus și dificultăți suplimentare pentru locuitorii comunei, în special în perioada rece, când opțiunile de încălzire sunt limitate. 2. Sursa principală de venit și venitul gospodăriilor: • Surse de venit predominant modeste: Majoritatea gospodăriilor (88 răspunsuri) declară un venit lunar cuprins între 500 și 1000 RON, ceea ce subliniază o dependență majoră de salarii și ajutoare sociale, cu o proporție ridicată a gospodăriilor care nu dispun de suficiente resurse financiare pentru a acoperi necesitățile de bază. Răspunsurile indică o lipsă acută de acces la resurse, iar 196 de gospodării confirmă cheltuieli lunare insuficiente pentru necesitățile fundamentale, cum ar fi alimentația, locuința și educația. • Datorii și dificultăți economice: Răspunsurile arată că 196 de gospodării se confruntă cu datorii majore. Aceasta conduce la o stare de precaritate, afectându-le capacitatea de a participa activ în comunitate. 3. Accesul la produse de igienă și rechizite: • Produsele de igienă personală: Majoritatea gospodăriilor întâmpină dificultăți în a achiziționa produse de igienă, un indicator al precarității economice și al lipsurilor de bază. • Rechizitele școlare: Majoritatea gospodăriilor întâmpină dificultăți în achiziționarea rechizitelor școlare, limitând astfel șansele copiilor de a participa activ și eficient la procesul educativ. 4. Accesul și participarea la educație: • Frecvența școlară și abandonul: Răspunsurile privind participarea copiilor la activități educaționale și sportive arată o lipsă acută de oportunități. Numărul mare de copii care nu frecventează școala regulat sau care întâmpină dificultăți la școală subliniază probleme serioase în sistemul educațional local. • Dificultăți în învățare: Un număr mare dintre copii au probleme școlare, fie în a-și face temele, fie în a înțelege lecțiile, ceea ce evidențiază necesitatea unor programe de sprijin educațional și consiliere, pentru a le oferi șanse egale de reușită în educație. 5. Accesul la servicii medicale: • Acces limitat la servicii de sănătate: Majoritatea gospodăriilor consideră accesul la servicii medicale dificil, locuitorii întâmpină probleme în a accesa servicii de sănătate de bază, iar aceasta poate afecta starea generală de sănătate a populației și a copiilor. De asemenea, prezența gospodăriilor cu membri cu boli cronice sau dizabilități accentuează această nevoie de servicii medicale accesibile. 6. Integrarea socială și activitățile comunitare: • Participare redusă la activități comunitare: Un procent foarte mare dintre gospodării nu participă la activități comunitare, iar nivelul de integrare socială este scăzut, cu majoritatea gospodăriilor aflate în grad marginalizat. • Infrastructură slab dezvoltată: Evaluarea infrastructurii pentru activități sportive și culturale arată o lipsă acută de facilități adecvate, cu un procent mare dintre gospodării considerând infrastructura „slab dezvoltată”. 7. Activități recreative și servicii pentru copii: • Participare limitată la activități recreative: Majoritatea copiilor nu au acces la activități recreative sau culturale, ceea ce reflectă lipsa de oportunități pentru dezvoltare personală, socializare și implicare în activități educative și de recreere. • Participare minimă la activități sportive: De asemenea, copiii nu practică vreun sport regulat, ceea ce contribuie la izolarea și la limitarea oportunităților de dezvoltare fizică și socială. 8. Lipsa serviciilor de consiliere și campanii de prevenție: • Servicii de consiliere parentală: Lipsa accesului la consiliere parentală și absența participării la campanii de informare și prevenție a consumului de alcool și droguri indică un deficit major de educație și suport pentru familii, lăsând mulți părinți fără resursele și cunoștințele necesare pentru a susține adecvat dezvoltarea copiilor. Datele evidențiază o imagine a unei comunități rurale izolate și dezavantajate, confruntată cu lipsuri majore în materie de infrastructură, situație financiară, nivel de ocupabilitate pe piața muncii, servicii sociale, educative și de sănătate. Proiectul propus este esențial pt. abordarea complexă a nevoilor copiilor și familiilor din zonele izolate și dezavantajate. Analiza obiectivelor specifice ale proiectului propus (O.S.) și activităților asociate arată cum intervențiile planificate răspund unor nevoi clare și urgente, contribuind astfel la dezvoltarea și incluziunea socială a comunității marginalizate: 1. Identificarea și justificarea zonei izolate și analiza de nevoi (O.S.1): • Analiza detaliată a zonei izolate/dezavantajate contribuie la o înțelegere aprofundată a provocărilor comunității. Aceste date fundamentale permit formularea unui plan de intervenție bine structurat și adaptat contextului specific, care include lipsa infrastructurii, dificultățile economice și barierele de acces la servicii educaționale și de sănătate. În

acest fel, identificarea necesităților devine baza pentru toate acțiunile ulterioare. 2. Infrastructura și facilitățile necesare (O.S.2): • Construcția și dotarea Centrului multifuncțional este esențială pentru a crea un spațiu sigur, accesibil și adecvat în care copiii să participe la activități educative și recreative. 3. Licențierea serviciului social și recrutarea grupului țintă (O.S.3): • Obținerea licenței pentru serviciul social oferit de Centrul de zi și recrutarea grupului țintă reprezintă pași importanți pentru stabilirea cadrului legal și organizatoric necesar derulării intervențiilor. 4. Servicii de sprijin psihologic și educațional (O.S.4, O.S.5, O.S.6): • Evaluarea psihologică și educațională (O.S.4) asigură o abordare personalizată pentru fiecare copil, iar identificarea punctuală a problemelor poate preveni și aborda dificultățile școlare, sociale și emoționale. • Clubul copiilor pentru preșcolari (O.S.5) oferă activități recreative și educative de care preșcolarii au mare nevoie, contribuind la o pregătire timpurie pentru școală și socializare. • Pregătirea suplimentară la materiile cheie (O.S.6) - română și matematică - vine în întâmpinarea nevoii de sprijin școlar, mai ales în contextul unor rezultate școlare reduse și a unui risc crescut de abandon școlar. 5. Dezvoltarea competențelor cheie și activități culturale (O.S.7, O.S.8): • Workshopurile tematice (O.S.7) oferă copiilor abilități fundamentale, inclusiv comunicarea în limba engleză și competențele digitale, care le vor spori șansele de integrare și succes. Activitățile pe teme precum egalitatea de șanse și nediscriminarea sunt esențiale pentru dezvoltarea unor valori și atitudini pozitive. • Serviciile culturale (O.S.8) deschid noi orizonturi pentru copiii vulnerabili, care adesea au acces redus la asemenea experiențe. Vizitele la teatru, muzeu sau cinema, alături de biblioteca din cadrul centrului, promovează un mediu cultural stimulant și educativ. 6. Activități sportive și recreative (O.S.9, O.S.10): • Activitățile sportive (O.S.9) sunt nu doar recreative, ci și importante pentru sănătatea fizică și dezvoltarea personală a copiilor, care pot deprinde abilități de cooperare și respect reciproc prin sporturi diverse. • Activitățile artistice și recreative (O.S.10) stimulează creativitatea și încrederea în sine a copiilor, încurajându-i să își exploreze talentele și pasiunile prin ateliere de creație și tabere recreative. 7. Întărirea rețelei de sprijin comunitar și integrarea socială (O.S.11): • Dezvoltarea de parteneriate (O.S.11) cu entități locale precum școli, unități de cult, ONG-uri și instituții culturale are scopul de a crea o rețea de suport la nivel comunitar. Aceasta aduce beneficii pe termen lung, contribuind la o comunitate mai coezivă și la un sistem integrat de sprijin pentru copiii și familiile vulnerabile. 8. Servicii de consiliere parentală și campanii de informare (O.S.12, O.S.13): • Consilierea parentală (O.S.12) sprijină părinții în educația și dezvoltarea copiilor, oferindu-le resurse și îndrumare în fața dificultăților cotidiene. Acest sprijin este crucial, mai ales în familiile cu risc economic și social. • Campaniile de prevenție și informare (O.S.13) pe teme de igienă, nutriție și prevenirea adicțiilor au un rol deosebit de important în educarea și conștientizarea comunității asupra unor practici sănătoase și prevenirea comportamentelor de risc. Proiectul contribuie substanțial la soluționarea nevoilor grupului țintă printr-o abordare integrată și bine fundamentată. Fiecare activitate sprijină obiective specifice care abordează nevoile complexe ale copiilor și părinților din comuna Urzica.

Justificare relevanță

Referitoare la proiect:

Proiectul contribuie în mod substanțial la atingerea OS PoIDS printr-o abordare integrată ce răspunde necesităților complexe ale copiilor vulnerabili. Prin intervențiile complementare și integrate, proiectul nu doar că sprijină aplicarea strategiilor naționale și locale pentru reducerea sărăciei, ci și susține direct accesul copiilor și tinerilor la servicii educative, recreative și culturale de calitate, în scopul depășirii barierelor de excludere socială și marginalizare. Construcția și dotarea Centrului contribuie la îmbunătățirea infrastructurii comunitare, oferind un spațiu sigur și atractiv pentru desfășurarea activităților educative și recreative destinate copiilor aflați în risc de sărăcie și excluziune. Aceasta asigură accesul copiilor la condiții de participare la activități sportive și culturale care nu sunt accesibile în mod obișnuit în comunitățile izolate sau defavorizate. Astfel, centrele devin o resursă esențială pentru integrarea socială și creșterea oportunităților educative. Activitățile de pregătire suplimentară la materii cheie, alături de suportul pentru efectuarea temelor și de consilierea psihologică, susțin performanțele școlare ale copiilor și reduc șansele de abandon, facilitând o dezvoltare armonioasă și completă a acestora. Abordarea integrată care include atât sprijinul educațional, cât și activitățile extracurriculare este esențială pentru a păstra copiii în sistemul educațional și a le oferi oportunități de învățare adaptate nevoilor lor. Prin activitățile sportive și culturale, copiii beneficiază de oportunități de a dezvolta competențe sociale și de a experimenta valori precum munca în echipă, respectul reciproc și solidaritatea. Aceste activități contribuie la construirea unui mediu de învățare și dezvoltare non-formal care sporește încrederea în sine și motivația copiilor, contribuind astfel la incluziunea lor socială. Prin accesul la sport și cultură, se reduce fenomenul de marginalizare și se creează un mediu propice pentru creșterea unui sentiment de apartenență și integrare socială. Pr. sprijină dezvoltarea de parteneriate locale și regionale care contribuie la consolidarea unui sistem de susținere comunitară pentru copii și familiile lor. Implicarea organizațiilor de educație, sănătate, cultură și sport contribuie la crearea unei rețele de sprijin, facilitând accesul la servicii diversificate și adaptate nevoilor fiecărui copil și familie. Acest sistem integrat contribuie pe termen lung la reducerea fenomenului sărăciei și la susținerea integrării comunitare. Educația parentală și campaniile de prevenție pe teme de igienă, nutriție și adicții au un impact direct asupra părinților și tutorilor copiilor vulnerabili, oferindu-le suportul necesar pentru îmbunătățirea condițiilor de viață ale copiilor și sprijinul de care aceștia au nevoie pentru a evita excluderea socială. Astfel, proiectul ajută la crearea unui mediu familial mai stabil și sănătos, necesar pentru o creștere armonioasă și pentru susținerea copiilor în procesul educațional și de dezvoltare personală. În concluzie, pr. propus contribuie direct la obiectivele PoIDS, acționând printr-o serie de intervenții care atacă barierele de acces și excluziunea socială cu care se confruntă copiii și tinerii vulnerabili. Astfel, acest proiect oferă copiilor șansa de a depăși sărăcia și marginalizarea, promovând o dezvoltare comunitară durabilă și contribuind la o societate mai incluzivă și echitabilă.

Referitoare la SUERD:

-

Aria prioritară SUERD:

-

Referitoare la alte strategii:

Proiectul este aliniat la: - Strategia Națională pentru Protecția și Promovarea Drepturilor Copilului "Copii Protejați, România Sigură" 2023-2027, ce contribuie la realizarea unor obiective strategice esențiale pentru protejarea și sprijinirea copiilor aflați în situații de risc. Strategia promov. crearea de medii sigure, sănătoase și prielnice dezvolt. armonioase a copiilor, în special pt. cei provenind din comunități defavoriz. Pr. oferă copiilor dezavantajați un spațiu sigur, dotat cu facilități edu., recreative și sportive, unde aceștia pot beneficia de servicii de suport și activități extracurriculare. Strategia propune acces echitabil la edu. de calitate și prevenirea abandonului școlar. Pr. contribuie prin organiz. de activități edu. și de suport la materii cheie, prin programe de pregătire suplimentară și consiliere edu. Strategia susține accesul copiilor la activități culturale, recreative și sportive, recunoscând importanța participării acestora la viața comunității pentru o dezvolt. completă. În acest sens, centrul va desf. activități de tip club al copiilor, workshopuri de competențe nonformale, activități culturale și activități sportive structurate. Strategia încurajează dezvolt. serviciilor de consiliere și suport parental. Pr. include furniz. de servicii de consiliere și educație parentală pentru părinții copiilor vulnerabili. Strategia promovează colab. între instituții și organizații locale pt. a crea un sistem integrat de protecție a copilului. Pr. prevede dezvolt. de parteneriate cu unități de învățământ, instituții de sănătate, organizații sportive și culturale și ONG-uri, consolidând astfel sprijinul comunitar. - Planul Național de Acțiune pentru Implementarea Garanției pentru Copii (PNA-GC), document strategic național elaborat pentru a asigura accesul echitabil al copiilor vulnerabili la servicii de bază esențiale, cum ar fi educația, sănătatea, nutriția, locuirea și protecția socială. Pr. oferă activități educative, sportive și culturale dedicate copiilor din comunitatea defavoriz. a comunei Urzica, centrul sprijină reducerea excluz. sociale și a sărăciei în rândul copiilor. Pr. asig. accesul gratuit la activități care, altfel, ar putea fi inaccesibile copiilor din familii cu resurse limitate, oferind o alternativă educațională și recreativă de calitate. - Strategia Națională privind Incluziunea Socială și Reducerea Sărăciei 2021-2027: La fel ca și proiectul, strategia își propune reducerea disparităților sociale și economice dintre comunitățile din mediul urban și rural, cu accent pe accesul la edu., sănătate și servicii sociale pentru grupurile vulnerabile. Din aceleași considerente pr. se aliniaza și la: - Strategia Națională pentru Educația Timpurie și Învățământul Preuniversitar 2021-2027. Acest document subliniază importanța îmbunătățirii accesului la edu. de calitate pt. toți copiii, inclusiv în zonele rurale dezavantajate, pentru a asigura egalitatea de șanse. - Strategia Națională de Sănătate Publică 2021-2027: Strategia include promov. sănătății și îmbunătățirea accesului la servicii de sănătate în comunitățile vulnerabile, pr. contribuie prin organiz. de campanii de informare pe teme de igienă, nutriție și prevenirea adicțiilor. - Strategia de Incluziune Socială și Reducerea Disparităților pentru Mediul Rural (Strategia rurală): Strategia are ca scop creșterea incluz. și dezvolt. comunităților rurale dezavantajate prin acces la servicii edu., culturale și de sănătate.

Strategii relevante:

Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2022-2027

Strategia Guvernului României de incluziune a cetățenilor români aparținând minorității rome pentru perioada 2022-2027

Strategia "Copii protejați, România sigură" 2022-2027

Planul de Implementare a Garanției pentru Tineret 2014-2015

Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027

Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități "O Românie echitabilă" 2022-2027

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Dur.1. Descriere/Valorificarea rezultatelor

Pentru a asigura valorificarea pe termen lung a rezultatelor proiectului și a funcționalității Centrului, vor fi implementate o serie de măsuri și mecanisme de sustenabilitate. Aceste măsuri vor implica angajamente clare din partea beneficiarului, sprijin financiar din resurse locale și colaborări strategice. 1. Entități responsabile și mecanisme de supraveghere: UAT Urzica va fi principalul responsabil de monitorizarea și coordonarea activităților desfășurate în Centru. Aceasta va asigura menținerea standardelor de funcționare și va sprijini coordonarea parteneriatelor locale. Unitățile de învățământ, asociațiile sportive și culturale locale, precum și alte organizațiile non-guvernamentale, în baza parteneriatelor, vor colabora activ pentru a asigura implementarea de activități educative, recreative și culturale în cadrul Centrului, oferind resurse și voluntariat. 2. Asigurarea finanțării durabile: Bugetul local al comunei va acoperi cheltuielile de întreținere și operare ale Centrului (salarii, mentenanță, utilități). Acesta va fi inclus anual în planificarea bugetară, ca parte a angajamentului față de comunitate. Contribuții prin taxe pentru servicii: Pentru persoanele care nu fac parte din grupul țintă principal, vor putea fi percepute taxe modice pentru utilizarea facilităților și a serviciilor Centrului, fondurile fiind direcționate către întreținerea și extinderea activităților centrului. Voluntariatul și susținerea comunității vor juca un rol esențial, în special în furnizarea de servicii educative și de consiliere. Se va încuraja implicarea cadrelor didactice, a studenților și a specialiștilor locali, în scopul furnizării de activități și programe pentru copii. Parteneriatele cu ONG-uri și entități private vor fi menținute și extinse, pentru a asigura suport material și logistic. Se vor realiza colaborări cu organizații de sănătate, cultură și educație, care pot susține diverse activități sau evenimente în cadrul Centrului. Activități de fundraising și donații: Se va dezvolta o strategie de fundraising pentru colectarea de fonduri și sponsorizări locale, inclusiv prin organizarea de evenimente comunitare și inițiative caritabile. Matching-funds: În parteneriatele cu mediul privat, se va utiliza principiul matching-funds, prin care fondurile colectate din donații private vor fi suplimentate cu resurse alocate din bugetul local, măbind astfel impactul contribuțiilor externe. 3. Orizontul de timp: Pe termen scurt (0-2 ani post-implementare): se va asigura operarea și evaluarea funcționalității Centrului multifuncțional. Se vor consolida parteneriatele și se va monitoriza constant gradul de utilizare și de impact asupra comunității. Pe termen mediu (2-5 ani): se vor implementa noi programe și activități adaptate nevoilor comunității, iar finanțarea va fi completată prin extinderea colaborărilor public-privat și atragerea de noi resurse din fonduri naționale și locale. 4. Angajamentele beneficiarului pentru sustenabilitate: Solicitantul se angajează să valorifice activ toate resursele și rezultatele obținute prin proiect, asigurându-se că Centrul rămâne accesibil și că programele derulate sunt adaptate continuu nevoilor copiilor vulnerabili. Toate măsurile descrise vor fi parte integrantă a unei strategii locale de dezvoltare durabilă a serviciilor sociale, consolidând impactul proiectului și asigurând că beneficiile sunt resimțite la nivel comunitar pentru o perioadă lungă de timp.

Dur.2. Furnizează informații cu privire la toate acordurile instituționale relevante cu părți terțe pentru implementarea proiectului și exploatarea cu succes a facilităților care au fost planificate și eventual, încheiate

Pentru asigurarea unei implementări eficiente a proiectului Centrului multifuncțional din comuna Urzica, județul Olt, au fost stabilite și planificate o serie de acorduri instituționale cu diverse părți terțe. Aceste acorduri sunt esențiale pentru colaborarea interinstituțională, mobilizarea resurselor și exploatarea cu succes a facilităților proiectului. 1. Parteneriate cu autoritățile locale și centrale: Pentru asigurarea unei implementări eficiente și durabile a proiectului Centrului Multifuncțional pentru Copii din comuna Urzica, județul Olt, se va formaliza un parteneriat strategic între UAT Urzica, Consiliul Județean Olt și Guvernul României. Consiliul Județean Olt poate contribui financiar pentru acoperirea unor costuri operaționale și va oferi suport pentru obținerea autorizațiilor necesare, facilitând dezvoltarea infrastructurii și dotărilor centrului. Guvernul contribuie la crearea unui cadru legal favorabil desfășurării proiectului, oferind consiliere și suport pentru alinierea la legislația națională în domeniul protecției copilului și al incluziunii sociale. Acest parteneriat va contribui la mobilizarea resurselor financiare și umane necesare și va facilita îndeplinirea obiectivelor proiectului în beneficiul comunității locale. 2. Colaborări cu unitățile de învățământ: Vor fi stabilite parteneriate cu școlile și grădinițele din comună, pentru organizarea de activități extracurriculare. 3. Parteneriate cu organizații non-guvernamentale: Se vor încheia acorduri cu ONG-uri locale și regionale specializate în domeniul educației, sănătății, sportului, culturii și asistenței sociale. Aceste organizații vor contribui la dezvoltarea și implementarea de activități specifice, vor facilita accesul la resurse financiare și vor ajuta la recrutarea de voluntari. 4. Sprijin din partea sectorului privat: Se vor căuta parteneriate cu companii locale și regionale care pot oferi suport financiar sau materiale (ex: rechizite, echipamente sportive) pentru activitățile centrului. Aceste parteneriate vor fi formalizate prin acorduri de sponsorizare sau prin programul de responsabilitate socială corporativă al companiilor. 5. Acorduri cu autorități de reglementare: Proiectul va respecta reglementările în vigoare și va obține toate autorizațiile/licențele necesare de la instituții precum Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială (AJPIS Olt) din cadrul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale, pentru a asigura conformitatea cu standardele legale și pentru a beneficia de expertiză în domeniul serviciilor sociale. Aceste acorduri instituționale sunt cruciale pentru a asigura o implementare coerentă și de succes a proiectului Centrului multifuncțional din comuna Urzica. Colaborarea cu diverse părți terțe va contribui la crearea unui mediu integrat în care copiii vulnerabili pot beneficia de servicii de calitate, promovând astfel incluziunea socială și dezvoltarea

durabilă a comunității. Fiecare partener va juca un rol vital în asigurarea resurselor, expertizei și sprijinului necesar pentru a atinge obiectivele proiectului și pentru a îmbunătăți condițiile de viață ale copiilor din această zonă.

Dur.3. Oferă detalii cu privire la modul în care va fi gestionată infrastructura după încheierea proiectului (și anume, numele operatorului; metode de selecție - administrare publică sau concesiune; tip de contract etc.)

Centrul va fi înființat și administrat de către UAT Comuna Urzica, prin prisma dreptului de proprietate și a responsabilității legale și instituționale pe care o are, acreditată ca furnizor de servicii sociale conform Certificatului de Acreditare seria AF Nr. 010817 din 25.03.2024. Astfel, conform Art. 136, din Legea Asistenței Sociale 292/2011: - Alin 1: Din bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor (.....) se alocă fonduri pentru (.....) b) finanțarea sau cofinanțarea înființării, organizării și funcționării unor noi servicii sociale. - Alin 2 Autoritățile administrației publice locale au obligația să asigure sumele din bugetele proprii și alte venituri extrabugetare, în completarea celor alocate din bugetul de stat. Parteneriatul și solidaritatea socială reprezintă principii caracteristice sistemului de asistență socială. În condițiile în care, într-o anumită perioadă de dezvoltare socio-economică, solicitantul nu poate să asigure un suport financiar suficient, diferite instituții, organizații sau chiar societatea civilă pot participa intens la dezvoltarea oricăror forme de suport destinate sustinerii Centrului. Mai mult de atât, finanțarea cheltuielilor de funcționare a Centrului se va putea asigura, în condițiile legii, și din alte surse, pe lângă bugetul local, cum ar fi: a) fonduri externe rambursabile și nerambursabile; b) bugetul local al județului. Olt - este posibilă cofinanțarea de către Consiliul Județean Olt a serviciilor livrate în cadrul centrului de către autoritățile locale prin finanțarea unui număr minim de beneficiari. c) bugetul de stat - poate suplimenta cheltuielile de investiții și reparații capitale pentru centrele sociale din zonele defavorizate, totodată de la bugetul de stat se pot completa veniturile extrabugetare ale centrelor sociale, atunci când resursele bugetelor locale devin insuficiente; d) donații, sponsorizări sau alte contribuții din partea persoanelor fizice ori juridice din țară și din străinătate, cu mențiunea că sponsorizările și donațiile în bani sau în natură, făcute de persoane fizice și juridice române și străine se folosesc ca venituri extrabugetare numai în scopul pentru care au fost acordate. Pentru a garanta durabilitatea proiectului pe o perioadă de minimum 5 ani după finalizarea implementării și efectuarea plății finale, solicitantul își asumă următoarele angajamente esențiale: 1. Menținerea și menținerea investiției: Solicitantul se angajează să mențină investiția realizată prin asigurarea mentenanței și a serviciilor asociate necesare pentru ca Centrul să rămână funcțional și în stare optimă de utilizare. 2. Protecția dreptului de proprietate asupra imobilului: Pe întreaga durată de 5 ani, beneficiarul va păstra dreptul de proprietate asupra imobilului și va evita orice modificări asupra acestui drept, în afara cazurilor permise de contractul de finanțare. 3. Păstrarea obiectivelor și condițiilor investiției: Beneficiarul va evita orice modificare substanțială care ar putea afecta natura, obiectivele sau condițiile inițiale ale investiției, protejând astfel scopul și direcția stabilite prin proiect. 4. Furnizarea continuă a activităților și serviciilor: Solicitantul se angajează să continue furnizarea activităților și serviciilor destinate inițial Centrului, asigurându-se că investiția își păstrează rolul în comunitate și că accesul copiilor și tinerilor la facilitățile și serviciile centrului este asigurat.

Dur.4. Transferabilitatea rezultatelor

Transferabilitatea rezultatelor proiectului se va realiza prin mai multe mecanisme, astfel încât modelele de succes, instrumentele și practicile dezvoltate să poată fi preluate și aplicate în alte comunități sau în alte sectoare sociale. Acest transfer va fi posibil prin intermediul: 1. Documentarea și publicarea rezultatelor și a bunelor practici: Se va redacta un raport detaliat care să prezinte metodologia de implementare, impactul și indicatorii și rezultatele atinse în cadrul proiectului. Aceste documente vor fi accesibile pentru autorități, ONG-uri și alte părți interesate. 2. Colaborarea inter-instituțională și diseminarea în rețele de profil: Proiectul va colabora cu autorități și organizații în baza parteneriatelor, diseminându-se astfel bunele practici în alte regiuni. Realizarea de parteneriate cu alte centre de asistență socială va permite schimbul de cunoștințe și resurse pentru a adapta modelul la alte grupuri țintă. 3. Organizarea de sesiuni de informare: Se va desfășura o sesiune de informare și instruire pentru profesioniști din alte comunități, acoperind metodele de intervenție, coordonarea serviciilor și instrumentele aplicate în cadrul proiectului. Specialiștii din cadrul proiectului vor împărtăși expertiza lor, sprijinind astfel multiplicarea beneficiilor proiectului. 4. Crearea unui ghid de bune practici: Pe baza rezultatelor proiectului, va fi elaborat un ghid detaliat de bune practici care să includă proceduri standardizate pentru replicarea serviciilor/activităților. Acest ghid va fi conceput astfel încât să fie aplicabil în diverse comunități. 5. Promovarea proiectului și prezentarea rezultatelor în mediul online: Publicarea rezultatelor și a resurselor într-o platformă online dedicată sau într-o secțiune a site-ului autorității locale va asigura accesul și continuitatea informațiilor. 6. Posibilitatea extinderii proiectului și în alte sectoare sau către alte grupuri țintă: Metodologia proiectului poate fi adaptată pentru alte categorii de grupuri vulnerabile, cum ar fi tinerii la risc, adulții cu dizabilități sau persoanele vârstnice. Serviciile de suport educațional, consiliere și sprijin social dezvoltate în proiect ar putea fi extinse pentru a adresa nevoile altor categorii vulnerabile din comunitate. Aceste mecanisme vor asigura o aplicare pe scară largă a rezultatelor și vor susține continuitatea proiectului, iar prin promovarea transferabilității, se va maximiza impactul proiectului asupra incluziunii sociale.

Dur.5. Exploatare infrastructură (Descrierea utilizării optime a infrastructurii):

În perioada de sustenabilitate Centrul va funcționa pe baza unui program stabilit, care să acopere nevoile educaționale și de suport ale copiilor din comunitate. Centrul va oferi:

- Activități educaționale și de suport școlar: cu un orar structurat pentru ajutor la teme la limba română și matematică, destinat în special copiilor cu dificultăți de învățare și risc de abandon.
- Activități culturale: biblioteca centrului va fi accesibilă de luni până vineri, organizând periodic activități de lectură. În funcție de disponibilitate, se vor susține piese de teatru cu implicarea copiilor.
- Activități sportive: copiii din comuna Urzica vor participa la antrenamente organizate și jocuri de echipă (fotbal, baschet, volei) sub îndrumarea unor instructori voluntari.
- Ateliere de creație și recreative: se vor desfășura ateliere de artă, jocuri și activități de socializare. Centrul va colabora cu școli, ONG-uri și alte instituții de suport social, pentru a extinde serviciile oferite.
- Parteneriate cu instituțiile educaționale și sportive: organizarea de sesiuni tematice și întâlniri interșcolare sau competiții locale. Facilitățile vor fi accesibile și elevilor din comunele învecinate, în cadrul programelor educaționale și sportive regionale.
- Colaborare cu specialiști și voluntari: pentru a oferi serviciile pentru care a fost înființat, centrul va lucra și cu specialiști voluntari care să ajute la susținerea activităților extracurriculare. Pentru a crea o legătură activă cu întreaga comunitate și pentru a valorifica infrastructura, centrul va găzdui periodic evenimente la care vor participa și părinții, cum ar fi: • Sărbători și evenimente speciale: serbări, târguri sau zilele porților deschise, organizate în colaborare cu primăria și alte organizații.
- Evenimente de informare comunitară: se vor organiza periodic campanii și sesiuni de informare pe teme de interes cu sprijinul unor experți locali.

5. Menținerea infrastructurii și planul de sustenabilitate: Pentru a menține o calitate optimă a infrastructurii, centrul va beneficia de un plan de întreținere regulat, care include:

- Mentenanță lunară și revizii periodice: pentru echipamente și spații de utilizare frecventă, precum spațiile dedicate sportului, sala IT și biblioteca.
- Monitorizarea utilizării: coordonatorul centrului va realiza evaluări periodice ale stării infrastructurii și va colecta feedback pentru a asigura adaptarea activităților la nevoile comunității.

6. Finanțarea continuă și surse de venit suplimentare: După finalizarea finanțării nerambursabile, centrul va căuta să-și asigure sustenabilitatea prin:

- Bugetul local: susținerea parțială a cheltuielilor administrative și de întreținere.
- Acces cu taxe pentru activități recreative: pentru membrii comunității care nu se încadrează în grupul țintă, se pot percepe taxe accesibile pentru activitățile recreative.
- Voluntariat și parteneriate: încurajarea parteneriatelor cu organizații locale și ONG-uri, care pot contribui cu resurse umane și materiale.
- Evenimente de fundraising: organizarea de evenimente caritabile și colectare de fonduri în comunitate va sprijini, de asemenea, viabilitatea proiectului.

7. Monitorizarea și evaluarea impactului: Se vor desfășura evaluări regulate ale activităților și impactului centrului pentru a îmbunătăți calitatea serviciilor, asigurând în același timp că infrastructura rămâne un element vital în combaterea excluziunii sociale a copiilor din comunitate.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Riscuri

Descriere riscuri:

Se are în vedere apariția de riscuri și constrângeri în timpul implementării proiectului, care ar putea periclita derularea în cele mai bune condiții a activităților proiectului și implicit greutatea în obținerea rezultatelor scontate. Aceste riscuri, monitorizate și gestionate corespunzător, vor contribui la implementarea eficientă a proiectului și la realizarea obiectivelor planificate, oferind comunității acces durabil la servicii esențiale și facilități educaționale, culturale și recreative. Prin implementarea măsurilor de reducere a riscurilor, se va asigura un grad sporit de succes și continuitate al proiectului, minimizând astfel impactul factorilor externi și interni neprevăzuți asupra realizării obiectivelor proiectului.

Detaliere riscuri

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
Risc de sustenabilitate a resursei umane: Fluctuații de personal și lipsa specialiștilor pentru servicii psihologice, sociale și educaționale.	Mentținerea unui sistem de motivare a personalului, externalizare servicii către specialiști în domeniu, atragerea de noi specialiști și voluntari. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu.
Risc de utilizare a infrastructurii: Utilizarea insuficientă a spațiilor și dotărilor din centru, din lipsa personalului calificat sau din lipsa activităților potrivite pentru diverse categorii de copii	Crearea unui plan anual diversificat de activități și parteneriate pentru a acoperi cât mai multe interese și nevoi educaționale și recreative. Instruirea personalului și a voluntarilor pentru a dezvolta activități variate și atractive. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu.
Riscuri climatice și de mediu: Condiții meteo extreme care pot afecta construcția centrului sau funcționarea activităților în aer liber	Planificarea activităților sezoniere în funcție de vreme și asigurarea unor spații de desfășurare interioare, atunci când este posibil, pentru continuarea activităților planificate. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu.
Riscuri legate de colaborări și parteneriate: Lipsa de implicare sau retragerea unor parteneri cheie (ONG-uri, instituții culturale sau sportive) în proiect	Stabilirea de acorduri ferme de parteneriat și menținerea unui dialog constant cu partenerii pentru a asigura angajamentul pe termen lung și cooptarea unor noi parteneri/voluntari în caz de necesitate. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu.
Riscuri tehnologice: Probleme tehnice sau de mentenanță pentru echipamentele și dotările de învățare și activități digitale	Realizarea serviciului de mentenanță și instruirea personalului pentru remedierea problemelor minore. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu.
Riscuri de sănătate și siguranță: Accidente sau incidente în cadrul activităților sportive și recreative organizate pentru copii.	Instruirea personalului în privința măsurilor de siguranță, verificarea regulată a echipamentelor, și asigurarea unui protocol clar pentru intervenții de urgență. Se va dispune de personal calificat pentru intervenții de prim ajutor. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este semnificativ.
Riscuri de conformitate legislativă: Modificări legislative neprevăzute, care pot afecta reglementările de operare a centrelor sociale sau a serviciilor de asistență.	Monitorizarea constantă a modificărilor legislative și colaborarea cu autoritățile locale/centrale pentru adaptarea rapidă la noile cerințe. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu.
Riscuri privind sustenabilitatea: Dificultatea de a asigura finanțarea necesară pentru menținerea activităților centrului după finalizarea proiectului.	Stabilirea unor surse alternative de finanțare (buget local, taxe simbolice pentru activitățile recreative, fundraising) și încheierea de parteneriate cu ONG-uri și alte entități pentru suport continuu. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu.
Riscuri operaționale: Utilizarea infrastructurii sub capacitatea planificată, din lipsa de participare a beneficiarilor sau a resurselor.	Promovarea intensă a programelor centrului, implicarea părinților și a membrilor comunității prin campanii de informare și crearea de activități interactive care să răspundă nevoilor locale. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
Riscuri legate de resurse umane: Dificultăți în recrutarea de personal calificat pentru activitățile educaționale, culturale și sportive.	Stabilirea de parteneriate cu instituții educaționale, atragerea voluntarilor și organizarea de sesiuni de recrutare deschise în comunitatea locală. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mediu
Diferențe între situația reflectată în documentația tehnico-economică și situația obiectivului Centrului multifuncțional la momentul lucrărilor de construcție, ce vor conduce la necesitatea unor costuri suplimentare	Pentru a răspunde acestui risc, documentația tehnico-economică a fost și va fi bazată pe analize profesionale realizate, care să reflecte întocmai situația din teren. De asemenea, cheltuielile diverse și neprevăzute vor susține costurile suplimentare care pot apărea. Totodată, Solicitantul își asumă toate cheltuielile suplimentare care pot apărea. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este semnificativ.
Întârzieri în implementarea activităților conform graficului Gantt.	Întocmirea și respectarea unui grafic de planificare utilizat în managementul de proiect, care va ajuta la planificarea, coordonarea și monitorizarea activităților specifice proiectului. Punerea în aplicare, în mod riguros, a Metodologiei de implementare, control și monitorizare internă a proiectului. Apariția acestui risc este mică, iar impactul lui asupra proiectului este semnificativ.
Întârzieri în obținerea licenței de funcționare a centrului și a altor avize necesare pentru serviciul social furnizat în cadrul infrastructurii sociale.	Solicitantul se va informa încă din timpul perioadei de construcție și dotare a Centrului despre condițiile și documentația necesare licențierii și va demara procedura de obținere a licenței de funcționare a serviciului în timp util. Stabilirea unei echipe dedicate pentru întocmirea și depunerea documentației necesare în timp util și colaborarea cu Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială (AJPIS) și alte instituții relevante pentru accelerarea procesului. Totodată, în contextul în care activitatea de construire și dotare a Centrului multifuncțional se poate suprapune cu cea de furnizare a serviciilor integrate către copii, pentru a răspunde nevoilor identificate urgent în Analiza de nevoi și pentru a asigura un impact imediat asupra grupului țintă de la începutul perioadei de implementare, proiectul poate oferi servicii educaționale, culturale și sportive și în alte locații temporare. Aceste locații, puse la dispoziție de către U.A.T. Comuna Urzica, vor permite desfășurarea activităților esențiale până la finalizarea construcției și licențierea oficială a Centrului multifuncțional. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este semnificativ.
Riscul de a face o estimare eronată a indicatorilor de proiect referitoare la suma beneficiarilor unici (unități) ai Centrului multifuncțional	Pentru demonstrarea faptului că localitatea Urzica este o comunitate izolată/dezavantajată, pentru a identifica nevoile specifice ale comunității, a aproximat și cuantificat grupul țintă și a fundamentat planul de intervenție integrată s-a elaborat o Analiză de nevoi (cercetare proprie). Pentru a colecta datele necesare, s-a aplicat un chestionar către un eșantion reprezentativ de locuitori ai comunei Urzica. Eșantionul acoperă valoarea indicatorilor. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este semnificativ.
Înscrierea unui număr redus de voluntari în implementarea activităților mai ales în perioada de durabilitate a proiectului.	Însușirea ideii că schimbarea trebuie să înceapă cu fiecare dintre noi și că uneori trebuie să dăruim, să ne implicăm activ fără să primim ceva în schimb; conștientizarea faptului că proiectul are ca destinație dezvoltarea și susținerea comunității locale de care vor beneficia până la urmă toți cei implicați; conștientizarea, prin campanii de informare, asupra beneficiilor de imagine pe care le va avea voluntarul în comunitate și de satisfacție prin sprijinul oferit comunității în urma acestor acțiuni. Apariția acestui risc este medie, iar impactul lui asupra proiectului este mic.
Riscuri sociale și comunitare : Reticenta grupului țintă de a ieși din stadiul de izolare /dezavantajare și de a rămâne în spațiul de confort.	Realizarea unei campanii de informare și conștientizare a beneficiilor obținute prin activitățile proiectului în comunitate; realizarea unei campanii extinse de promovare a Centrului multifuncțional folosind cât mai multe forme de promovare în așa fel încât grupul țintă să aibă acces și campania să producă impactul dorit. Apariția acestui risc este mică iar impactul lui asupra proiectului este mediu.

Risc identificat	Măsuri atenuare riscuri
Riscuri legate de construcția și dotarea Centrului multifuncțional: Întârzieri în construcție și dotare din cauza condițiilor meteo nefavorabile sau a dificultăților în aprovizionarea cu materiale.	Realizarea unui plan de construcție care include o perioadă tampon pentru întârzieri. Se vor încheia contracte cu furnizori de încredere și se va realiza o monitorizare atentă a progresului. Apariția acestui risc este medie, dar impactul lui asupra proiectului este semnificativ.
Procesul derulării achizițiilor publice îngreunat - contestații în procesul de subcontractare sau lipsa operatorilor economici care să depună oferte conform cu caietele de sarcini.	Implicarea în echipa de management a unui expert de achiziții cu experiență mare și care detine cunoștințe temeinice în legislația actuală a achizițiilor publice; pregătirea caietelor de sarcini cu aportul experților de implementare și a managerului de proiect care cunosc îndeaproape nevoile de livrare a serviciului sau bunului ce urmează a fi subcontractat în vederea derulării cu succes a activității și asigurarea rezultatelor asumate prin proiect.- demararea activității de achiziții publice încă de la începutul proiectului, indiferent dacă livrarea propriu-zisă a serviciilor sau bunurilor este necesară mai târziu în proiect, pentru a evita efectul pe care l-ar putea produce acest risc. Apariția acestui risc este medie, dar impactul lui asupra proiectului este mediu.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Grup țintă

Descriere:

În cadrul prezentului proiect grupul țintă este format din minimum 260 de copii aparținând unui grup vulnerabil, aflați în risc de sărăcie, excluziune socială și abandon școlar cu domiciliul/resedința în comuna Urzica, zona izolată și dezavantajată din mediul rural, aparținând județului Olt. Așa cum o arată și Analiza de nevoi, acești copii provin dintr-un mediu defavorizat, sunt expuși la riscuri de sărăcie severă, excludere socială și abandon școlar. Majoritatea acestor copii sunt afectați de condiții de trai precare, inclusiv acces limitat la utilități și la servicii educaționale, culturale, sportive și de sănătate. Condițiile socio-economice din comuna Urzica sunt caracterizate de o rată crescută a șomajului, un venit mediu scăzut, resurse materiale limitate pentru educația copiilor și acces dificil la servicii de suport social, care sunt esențiale pentru o dezvoltare echilibrată. Astfel, cei 260 de copii care alcătuiesc grupul țintă au fost identificați și vor fi selectați pentru a beneficia de un Centru dotat cu facilități educaționale, culturale și sportive. Acest centru va oferi copiilor acces gratuit la activități educaționale suplimentare, ateliere de dezvoltare personală și competențe cheie (limba română, matematică, limbi străine, competențe digitale) și programe sportive și culturale care includ excursii la teatre, muzee și cinema. Prin intermediul acestui proiect, copiii din Urzica vor avea ocazia să participe la activități structurate care să le ofere modele pozitive de integrare și dezvoltare personală, ajutând astfel la creșterea șanselor lor de reușită pe termen lung, atât în plan personal, cât și educațional. Aparținerea la GT se va realiza la intrarea în operațiunea proiectului (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect), prin declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/tutorei copilului sau a persoanelor/instituțiilor abilitate (ex. primărie, unitate de învățământ, furnizori de servicii sociale etc) și/sau prin atașarea de documente doveditoare (ex anchete sociale, evaluarea unui furnizor de servicii sociale, situație școlară etc). Grupul țintă care beneficiază indirect de proiect include părinții/reprezentanții legali (ce beneficiază și de consiliere parentală) și membrii familiei copiilor din comuna Urzica, dar și comunitatea locală în ansamblul său. De asemenea, cadrele didactice și instituțiile educaționale din zonă beneficiază indirect de pe urma rezultatelor proiectului, deoarece copiii vor fi mai bine pregătiți și mai motivați să participe activ la activitățile școlare. Alți beneficiari indirecti sunt autoritățile locale, cum ar fi Primăria și Consiliul Local din Urzica, dar și partenerii județeni, cum ar fi Consiliul Județean Olt și instituțiile care colaborează în implementarea proiectului. Pt. autoritățile și instituțiile locale, proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor de incluziune socială, educație și dezvoltare comunitară, sprijinind astfel strategii locale și regionale de combatere a sărăciei și de promovare a accesului la servicii de calitate în comunitățile rurale. Într-un cadru mai larg, societatea beneficiază prin reducerea riscului de excludere socială și prin creșterea capacității acestor copii de a deveni membri activi și productivi ai comunității, contribuind astfel la dezvoltarea unei generații viitoare mai bine integrată și educată.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Principii Orizontale

Egalitate de șanse

Egalitate de gen:

Proiectul propus integrează principiul egalității de gen în toate etapele sale, de la elaborare la implementare, management și sustenabilitate, în conformitate cu prevederile Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și Carta drepturilor fundamentale a UE. Proiectul promovează egalitatea de șanse și de tratament între fete și băieți, femei și bărbați, asigurând participarea echitabilă și accesul egal la resurse, oportunități și servicii. 1. Identificarea și selecția grupului țintă: Proiectul a avut în vedere structura de gen a populației din comuna Inca de la elaborarea Analizei de nevoi și asigură că, atât fetele cât și băieții, au acces egal la toate activitățile și serviciile oferite. În procesul de selecție a beneficiarilor direcți și indirecti, criteriile includ măsuri de asigurare a unei reprezentări echitabile între sexe, astfel încât ambele genuri să fie la fel de sprijinite în reducerea riscului de abandon școlar, excludere socială și sărăcie. 2. Elaborarea și implementarea activităților: Activitățile oferite în cadrul centrului, inclusiv atelierele tematice și de pregătire suplimentară, sunt structurate astfel încât să răspundă nevoilor specifice ale fetelor și băieților. Se va evita orice formă de stereotip de gen și se vor oferi oportunități egale de implicare activă, atât în activitățile sportive, cât și în cele culturale sau recreative, promovând o cultură a respectului și incluziunii. Totodată, Workshopul „Egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoane cu dizabilități” va promova și consolida principiile egalității de gen și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități în cadrul proiectului, susținând astfel valorile de incluziune, respect reciproc și diversitate. 3. Asigurarea egalității de gen în managementul proiectului și în recrutarea personalului: Structura de conducere și echipa de implementare sunt organizate astfel încât să încurajeze diversitatea de gen. Metodologia de recrutare respectă principiile egalității de șanse și tratament pentru angajați, fără discriminare pe bază de gen. 4. Sensibilizare și instruire: În cadrul proiectului, echipa de implementare și partenerii implicați vor participa la sesiuni de informare și sensibilizare cu privire la egalitatea de gen și la evitarea stereotipurilor de gen. Aceste sesiuni vor include, de asemenea, elemente despre incluziunea și acceptarea persoanelor cu dizabilități. 5. Monitorizare și evaluare: Se va monitoriza etapizat progresul proiectului pentru a se evalua dacă accesul la activități și servicii este echitabil între fete și băieți. Acest lucru va permite corecții rapide în cazul în care sunt identificate discrepanțe de acces sau de participare. Proiectul se aliniază obiectivelor orizontale ale politicilor europene, printre care promovarea incluziunii sociale și a egalității de gen. Proiectul contribuie astfel la dezvoltarea unei comunități mai echitabile, în care copii din grupuri vulnerabile, indiferent de gen, au acces la resurse care contribuie la dezvoltarea lor integrală. În cadrul proiectului, Solicitantul se angajează să mențină o politică activă de egalitate de șanse între angajați, inclusiv în externalizarea serviciilor, respectând normele în vigoare în relațiile de muncă. Atât în procesele de selecție, promovare, cât și în stabilirea condițiilor de lucru, angajatorul va oferi aceleași oportunități de dezvoltare profesională și condiții echitabile de remunerare pentru femei și bărbați.

Nediscriminare:

Proiectul a fost structurat astfel încât să ofere acces egal și neîngrădit tuturor copiilor din comunitatea vulnerabilă Urzica, indiferent de etnie, rasă, sex, religie, dizabilitate sau orice alt criteriu. Proiectul se aliniază atât legislației naționale, cât și celei europene privind egalitatea de șanse, și reflectă principiile din Carta drepturilor fundamentale a UE și Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități. Astfel, fiecare activitate planificată este concepută și organizată fără restricții discriminatorii, asigurând un mediu inclusiv pentru toți beneficiarii. Măsuri de aplicare a principiului nediscriminării: 1. Accesibilitatea activităților și infrastructurii: Centrul va dispune de infrastructură accesibilă pentru persoanele cu dizabilități, cu facilități de acces și adaptări necesare în spațiile de învățare și recreere, în conformitate cu cerințele legislative de accesibilitate și nediscriminare. Astfel, copiii cu mobilitate redusă sau cu alte nevoi speciale vor putea participa fără obstacole la activitățile desfășurate în cadrul centrului. 2. Eliminarea barierelor economice și sociale: Pr. este conceput astfel încât să includă și sprijine copiii din medii defavorizate, expuși riscului de excludere socială, abandon școlar sau sărăcie extremă, care ar putea constitui bariere în accesul la educație și dezvoltare. Asigurarea gratuității serviciilor și activităților educative, culturale, sportive și recreative din cadrul centrului reflectă acest angajament. 3. Promovarea unui mediu educațional echitabil și non-discriminatoriu: În cadrul tuturor activităților proiectului, dar mai ales în cadrul workshop-urilor se va pune accent pe nediscriminare și accesibilitate pentru persoane cu dizabilități, cu scopul de a sensibiliza copiii și personalul implicat asupra importanței respectului și colaborării indiferent de diferențele culturale, religioase, de gen, etnie ori dizabilitate. Astfel, workshopul va îmbogăți componentele de educație ale proiectului și reprezintă o platformă de formare a unor competențe sociale fundamentale, prin care copiii învață să trăiască și să prospere într-o comunitate diversă, respectându-și și sprijinindu-și colegii indiferent de gen sau de nevoile speciale. 4. Mecanisme de prevenire a discriminării: În cadrul implementării pr., vor fi instituite politici clare de prevenire și soluționare a situațiilor discriminatorii, cu sprijinul personalului instruit în acest sens. Toate sesizările de natură discriminatorie vor fi tratate cu maximă seriozitate, aplicând măsuri corective necesare pentru a asigura un climat inclusiv. 5. Formare specifică a personalului: Personalul care va lucra în cadrul centrului va beneficia de instruire privind

prevenirea discriminării, inclusiv formare despre egalitatea de gen și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, astfel încât să poată oferi un sprijin adecvat tuturor copiilor și să recunoască posibile comportamente discriminatorii. Campania comunitară dedicată nutriției, igienei și prevenirii adicțiilor va integra și componente informative legate de egalitatea de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, aliniindu-se astfel la obiectivele de promovare a incluziunii și respectării drepturilor fundamentale. Aceste măsuri sunt integrate în toate etapele proiectului, de la elaborare la implementare, monitorizare și durabilitate, pentru a asigura respectarea drepturilor fundamentale ale tuturor beneficiarilor.

Accesibilitate persoane cu dizabilități:

Pentru a respecta pe deplin principiul accesibilității, proiectul include o serie de măsuri și specificații menite să asigure accesul neîngrădit la infrastructura creată pentru toate persoanele, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități. Implementarea acestora are în vedere eliminarea obstacolelor fizice, comunicaționale și informaționale care ar putea limita accesul și participarea activă a membrilor comunității vulnerabile. Măsuri pentru accesibilitatea la mediul fizic: 1. Accesibilizarea căilor de acces: În conformitate cu normativul NP-51/2012, prin proiect au fost prevăzute rampe pentru accesul în clădire al persoanelor cu dizabilități cu o înclinație maximă de 8%, rampele și podestele intermediare au fost dimensionate conform normativului. În spațiul interior, pentru accesul pe verticală este propus la nivelul casei de scară o platformă-ascensor pentru accesul persoanelor cu dizabilități la etaj. Ușile și coridoarele vor fi adaptate pentru a permite trecerea facilă a echipamentelor de mobilitate și vor respecta dimensiunile standard prevăzute de lege pentru accesul persoanelor cu dizabilități. 2. Toalete accesibile: Vor fi amenajate grupuri sanitare dedicate persoanelor cu dizabilități, dotate cu suporturi de susținere și spațiu suficient pentru a facilita mișcarea și utilizarea în siguranță a echipamentelor necesare. 3. Spații de recreere și activități accesibile: Sălile de activități, inclusiv cele sportive și culturale, vor fi concepute pentru a asigura spațiu suficient pentru persoanele care folosesc scaune cu rotile. De asemenea, mobilierul va fi mobil și adaptabil, pentru a permite accesibilizarea spațiilor în funcție de nevoi. 4. Alei pietonale, alei auto și zona de parcare - prin proiect se propun o serie de alei pietonale pentru a facilita accesibilitatea în cadrul infrastructurii, incluzând de asemenea și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități conform normativului NP-51/2012. 5. Un loc de parcare va fi destinat persoanelor cu dizabilități. 6. Workshopul „Egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoane cu dizabilități” va promova și consolida principiile egalității de gen și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități în cadrul proiectului, susținând astfel valorile de incluziune, respect reciproc și diversitate. Măsuri pentru accesibilitatea la mediul comunicațional și informațional: 1. Toate materialele de informare și promovare a activităților vor fi disponibile în format adaptat pentru persoanele cu deficiențe de vedere (texte cu caractere mari, contrast crescut) și vor include elemente vizuale intuitive și simboluri ușor de înțeles. 2. În cazul evenimentelor și activităților publice, dacă va fi cazul, centrul va colabora cu un interpret în limbajul semnelor, voluntar, pentru a facilita participarea persoanelor cu deficiențe de auz. 3. Personalul centrului va fi instruit să utilizeze un limbaj și un comportament incluziv și să comunice într-un mod care să susțină accesul nediscriminatoriu la activități pentru toate persoanele, indiferent de tipul de dizabilitate. Prin aceste măsuri, proiectul se angajează să creeze un mediu incluziv, eliminând barierele fizice, comunicaționale și informaționale, pentru a asigura participarea egală a tuturor membrilor comunității, inclusiv a celor cu dizabilități.

Schimbări demografice:

-

Dezvoltare durabilă

Poluatorul plătește:

-

Protecția biodiversității:

-

Utilizarea eficientă a resurselor:

Pt. a sprijini obiectivele de dezvoltare durabilă și pentru a asigura conformitatea cu cerințele de mediu, proiectul include măsuri și strategii specifice: 1. Clădirea cu emisii aproape zero (NZEB): Construcția și dotarea centrului vor respecta standardele pentru clădiri cu emisii aproape zero (NZEB), care impun un consum minim de energie și o

eficiență energetică ridicată. Aceasta presupune utilizarea materialelor de construcție durabile, cu un impact redus asupra mediului, și implementarea unor soluții tehnice de eficiență energetică, precum izolarea termică de calitate, reducerea pierderilor de căldură și instalarea de sisteme de ventilație și climatizare eficiente, panouri fotovoltaice. 2. Principiul „eficienței energetice în primul rând”: Proiectul va pune accent pe soluțiile de eficiență energetică, încă din etapa de proiectare, pentru a reduce consumul total de energie necesar funcționării clădirii și pentru a minimiza emisiile de CO₂. Soluțiile includ utilizarea de echipamente cu consum redus de energie, iluminat LED, senzori de prezență pentru gestionarea optimă a luminii și sisteme de control automatizat pentru reducerea consumului de energie în afara orelor de utilizare, loc de parcare destinat vehiculelor electrice. 3. Climate Proofing: Infrastructura proiectului va fi construită astfel încât să fie rezilientă în fața schimbărilor climatice, conform standardelor de „climate proofing”. Vor fi implementate măsuri de adaptare pentru a proteja clădirea de evenimente meteo extreme (ex. ploi torențiale, temperaturi extreme, fulgere etc.), pentru a asigura durabilitatea pe termen lung și reducerea impactului potențial al condițiilor climatice nefavorabile. 4. Reducerea poluării și aplicarea principiului „poluatorul plătește”: Furnizorii și contractanții care generează deșeuri sau emisii poluante în timpul lucrărilor vor fi responsabilizați pentru gestionarea acestora, iar măsurile de remediere vor fi acoperite de către cei care le generează, conform principiului „poluatorul plătește.” Gestionarea deșeurilor va respecta regulamentele privind reciclarea și reutilizarea, iar resursele vor fi utilizate eficient pentru a minimiza impactul negativ asupra mediului. 5. Soluții de economisire și reciclare a apei: Sistemele de colectare și utilizare a apei de ploaie vor fi incluse pentru a reduce consumul de apă potabilă și pentru a sprijini activitățile neesențiale ale centrului. De asemenea, toate instalațiile sanitare vor fi echipate cu sisteme de economisire a apei, contribuind astfel la conservarea acestei resurse vitale. 6. Beneficii de lungă durată și sensibilizarea comunității: În plus față de măsurile directe de protecție a mediului, proiectul va include sesiuni de informare și sensibilizare a comunității cu privire la importanța protecției mediului și a principiilor dezvoltării durabile. Prin educarea copiilor și a familiilor acestora, se vor forma comportamente responsabile și conștientie față de mediu, asigurând astfel continuitatea și extinderea beneficiilor proiectului în cadrul comunității pe termen lung. Workshopul „Dezvoltare durabilă” va fi organizat în cadrul proiectului ca o activitate educativă pentru copii, contribuind la formarea unei mentalități responsabile față de mediu și resurse naturale. Acesta va include sesiuni de informare și activități interactive care vor aborda teme esențiale precum protecția mediului, reciclarea și utilizarea eficientă a resurselor naturale.

Reziliența la dezastre:

-

Imunizarea la schimbările climatice

Imunizarea la schimbările climatice:

-

Principiul DNSH

Principiul - A nu prejudicia în mod semnificativ:

În cadrul prezentului proiect, aspectele de mediu sunt tratate cu atenție, respectând prevederile Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, asigurând că investițiile planificate nu generează efecte adverse asupra ecosistemului. Această directivă subliniază necesitatea evaluării și monitorizării impactului asupra mediului în toate etapele proiectului. Astfel, se vor realiza studii premergătoare și evaluări de impact pentru a preveni orice consecință dăunătoare asupra biodiversității, calității aerului, apei sau solului, și pentru a identifica eventuale riscuri asociate lucrărilor de infrastructură. Factorii de risc naturali și antropici pentru comuna Urzica sunt nesemnificativi sau pot fi complet neutralizați prin măsuri de proiectare și implementare corespunzătoare. Investiția în centrul multifuncțional nu este expusă unor amenințări majore din partea acestor factori, iar aplicarea normelor tehnice va asigura o dezvoltare sigură și durabilă a obiectivului. Pe durata executiei lucrărilor, pentru a preveni poluarea solului și subsolului (inclusiv a apelor subterane), se va evita amplasarea directă pe sol a materialelor folosite, iar ca măsură de protecție suplimentară se recomandă impermeabilizarea suprafețelor destinate depozitării materialelor utilizate, a recipientilor pentru carburanți, a deșeurilor și a accesului și staționării utilajelor (folie de polietilenă). În fază de exploatare: investiția nu va avea impact asupra solului și subsolului. Proiectul va respecta criteriile DNSH, asigurându-se că nicio activitate nu va aduce prejudicii semnificative mediului. Vor fi implementate măsuri pentru a evita poluarea aerului, solului și apei prin gestionarea adecvată a deșeurilor și prin reducerea emisiilor. Sistemele de filtrare și colectare a apelor uzate vor fi utilizate pentru a preveni contaminarea apei și solului. Principiul DNSH, aplicat în mod riguros în acest proiect, presupune ca toate activitățile să fie compatibile cu criteriile de sustenabilitate ecologică și să nu genereze un impact negativ semnificativ asupra mediului. Prin selecția atentă a materialelor și tehnologiilor de construcție și prin implementarea unui design care minimizează amprenta de carbon și riscurile de poluare, proiectul contribuie la conservarea

mediului natural. Printre măsurile concrete de protecție a mediului se numără:

- Selectarea materialelor durabile și nepoluante pentru infrastructura construită.
- Implementarea unui management sustenabil al deșeurilor pe durata construcției și asigurarea reciclării deșeurilor generate.
- Reducerea consumului de resurse naturale, în special apă și energie, prin măsuri eficiente și instalarea echipamentelor de economisire.

Imunizarea la schimbările climatice: Proiectul include măsuri specifice de adaptare la schimbările climatice, asigurând o infrastructură rezilientă la fenomene meteorologice extreme, care sunt din ce în ce mai frecvente. Prin utilizarea tehnologiilor moderne, clădirile nou-construite și cele renovate vor respecta standardele NZEB (Near Zero Energy Building), ceea ce presupune eficiență energetică maximă și utilizarea energiei din surse regenerabile. De asemenea, sunt incluse măsuri de „climate proofing” pentru a asigura adaptabilitatea infrastructurii la variațiile climatice și pentru a preveni impactul asupra sănătății publice și calității vieții. Compatibilitatea cu principiul DNSH și sustenabilitatea pe termen lung: Tipurile de acțiuni prevăzute în cadrul acestui proiect sunt compatibile cu principiul DNSH, având ca scop îmbunătățirea calității vieții copiilor din comunitatea vulnerabilă, fără impact negativ asupra mediului. Activitățile de renovare și construcție sunt concepute astfel încât să respecte toate reglementările de mediu și să promoveze o dezvoltare durabilă. Sustenabilitatea realizării obiectivului de investiții:

- a) Impactul asupra factorilor de mediu. Realizarea centrului multifuncțional va include măsuri ecologice, având în vedere impactul asupra mediului:
 - Reducerea emisiilor de carbon: Utilizarea materialelor ecologice și eficientizarea energetică a clădirii va conduce la o reducere estimată a emisiilor de carbon cu 30% în comparație cu construcțiile tradiționale, conform standardelor de construcție sustenabilă.
 - Amenajarea peisagistică: Proiectul va include spații verzi, care vor contribui la îmbunătățirea calității aerului și la conservarea biodiversității locale.
 - Gestionarea apei: Se vor implementa sisteme de colectare a apelor pluviale, reducând astfel riscurile de inundații și contribuind la gestionarea durabilă a resurselor de apă.
- b) Impactul obiectivului de investiție raportat la contextul natural și antropic. Realizarea centrului multifuncțional se va face cu respect față de mediul natural și comunitatea antropică:
 - Integrarea în peisajul local: Proiectul va respecta arhitectura existentă în zonă și va fi conceput pentru a se integra armonios în peisajul comunal, ceea ce va contribui la îmbunătățirea esteticii zonei.
 - Colaborarea cu comunitatea: Vor fi organizate sesiuni de consultare publică cu locuitorii, iar feedback-ul obținut va contribui la finalizarea proiectului. Aceasta va spori acceptabilitatea socială a investiției și va contribui la crearea unui sentiment de apartenență în rândul comunității.
 - Utilizarea resurselor locale: Se vor utiliza materialele și forța de muncă din zonă, ceea ce va conduce la o creștere cu 20% a circulației economice locale, conform analizelor economice. Prin aceste măsuri, centrul multifuncțional va deveni un exemplu de dezvoltare durabilă, contribuind nu doar la bunăstarea economică a comunei, ci și la coeziunea socială și protecția mediului. Această abordare holistică asigură că investiția va avea un impact pozitiv pe termen lung asupra comunității din Urzica. Pentru a asigura un impact minim asupra mediului, proiectul adoptă măsuri și practici de dezvoltare durabilă care sprijină protecția și conservarea resurselor naturale, reducerea amprenteii de carbon, și respectarea integrală a cadrului european și național în materie de mediu. În mod concret:

1. Reducerea consumului de energie și optimizarea resurselor: Clădirile nou construite sau modernizate în cadrul proiectului sunt aliniate standardelor NZEB (Near Zero Energy Building), reducând consumul de energie prin izolații termice eficiente, sisteme moderne de încălzire și răcire, și instalarea de sisteme de monitorizare și optimizare a consumului de energie. Panourile solare și alte surse regenerabile sunt incluse în designul infrastructurii pentru a asigura o pondere ridicată de energie verde, reducând dependența de sursele convenționale și diminuând emisiile de carbon.
2. Evaluarea impactului asupra mediului: În conformitate cu Directiva 2011/92/UE, pentru orice lucrare semnificativă, va fi realizată o evaluare de mediu detaliată, care să identifice și să evalueze potențialele riscuri asupra ecosistemului local. Studiul va analiza impactul asupra biodiversității și va include planuri de gestionare a emisiilor, a consumului de apă și de protecție împotriva poluării solului. Acest proces asigură prevenirea și atenuarea riscurilor de poluare și afectare a ecosistemelor.
3. Managementul deșeurilor: Pe parcursul construcției și implementării infrastructurii, proiectul va adopta un plan strict de gestionare a deșeurilor pentru a minimiza impactul asupra mediului. Se vor lua măsuri pentru reducerea, reciclarea și reutilizarea materialelor de construcție, asigurând astfel că o parte semnificativă a deșeurilor generate vor fi recuperate și reciclate. Materialele reziduale vor fi colectate și eliminate în conformitate cu standardele legale și ecologice.
4. Protecția resurselor de apă și a solului: Implementarea unor măsuri de protecție a resurselor de apă și a solului este esențială în acest proiect, având în vedere cerințele Directivei Cadru Apă și ale Directivei privind solul. Lucrările de construcție vor include măsuri de limitare a infiltrării poluanților și protejarea surselor de apă potabilă locale. De asemenea, toate utilitățile vor fi montate în așa fel încât să nu deterioreze structura solului și să prevină eroziunea.
5. Informarea și conștientizarea publicului: Proiectul include, de asemenea, activități educative care vizează sensibilizarea comunității privind importanța protejării mediului și a utilizării eficiente a resurselor. Workshop-urile de „Dezvoltare Durabilă” vor integra activități de educare despre impactul schimbărilor climatice, importanța reciclării, conservarea resurselor naturale și vor promova practicile de consum responsabil.
6. Contribuția la economia circulară: Prin utilizarea materialelor durabile și eficiente din punct de vedere energetic, proiectul sprijină economia circulară, maximizând valoarea materialelor utilizate și minimizând resursele necesare în procesul de implementare. Orice achiziții se vor baza pe criterii ecologice, încurajând materialele reciclate, refolosibile, și eficiente din punct de vedere al impactului de mediu.
7. Aplicația principiului „Poluatorul plătește”: Proiectul este conceput astfel încât să respecte principiul „poluatorul plătește”, ceea ce implică monitorizarea atentă a tuturor activităților pentru a identifica și elimina eventualele surse de poluare. În cazul în care ar apărea astfel de situații, responsabilitatea costurilor asociate va fi asumată de către cei implicați, iar gestionarea acestora se va realiza cu scopul de a minimaliza impactul asupra mediului. Prin toate aceste măsuri, proiectul își propune nu doar să creeze o infrastructură educațională modernă și eficientă, ci și să contribuie activ la promovarea unui comportament responsabil față de mediu în rândul beneficiarilor și a comunității. Acest angajament de sustenabilitate va avea efecte pozitive pe termen lung, asigurând astfel continuitatea impactului benefic asupra mediului, în concordanță cu obiectivele stabilite în Directivele UE și legislația națională.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

F.1.1. Descrie modul în care proiectul contribuie la obiectivele politicii de mediu și le ia în considerare, inclusiv în ceea ce privește schimbările climatice:

Proiectul include măsuri specifice de adaptare la schimbările climatice, asigurând o infrastructură rezilientă la fenomene meteorologice extreme, care sunt din ce în ce mai frecvente. Prin utilizarea tehnologiilor moderne, clădirile nou-construite și cele renovate vor respecta standardele NZEB (Near Zero Energy Building), ceea ce presupune eficiență energetică maximă și utilizarea energiei din surse regenerabile. De asemenea, sunt incluse măsuri de „climate proofing” pentru a asigura adaptabilitatea infrastructurii la variațiile climatice și pentru a preveni impactul asupra sănătății publice și calității vieții. Compatibilitatea cu principiul DNSH și sustenabilitatea pe termen lung: Tipurile de acțiuni prevăzute în cadrul acestui proiect sunt compatibile cu principiul DNSH, având ca scop îmbunătățirea calității vieții copiilor din comunitatea vulnerabilă, fără impact negativ asupra mediului. Activitățile de renovare și construcție sunt concepute astfel încât să respecte toate reglementările de mediu și să promoveze o dezvoltare durabilă.

F.1.2. Descrie modul în care proiectul respectă principiul precauției, al acțiunii preventive, principiul conform căruia daunele aduse mediului trebuie remediate cu prioritate la sursă și principiul poluatorul plătește:

Pt. a sprijini obiectivele de dezvoltare durabilă și pentru a asigura conformitatea cu cerințele de mediu, proiectul include măsuri și strategii specifice: 1. Clădirea cu emisii aproape zero (NZEB): Construcția și dotarea centrului vor respecta standardele pentru clădiri cu emisii aproape zero (NZEB), care impun un consum minim de energie și o eficiență energetică ridicată. Aceasta presupune utilizarea materialelor de construcție durabile, cu un impact redus asupra mediului, și implementarea unor soluții tehnice de eficiență energetică, precum izolarea termică de calitate, reducerea pierderilor de căldură și instalarea de sisteme de ventilație și climatizare eficiente, panouri fotovoltaice. 2. Principiul „eficienței energetice în primul rând”: Proiectul va pune accent pe soluțiile de eficiență energetică, încă din etapa de proiectare, pentru a reduce consumul total de energie necesar funcționării clădirii și pentru a minimiza emisiile de CO₂. Soluțiile includ utilizarea de echipamente cu consum redus de energie, iluminat LED, senzori de prezență pentru gestionarea optimă a luminii și sisteme de control automatizat pentru reducerea consumului de energie în afara orelor de utilizare, loc de parcare destinat vehiculelor electrice. 3. Climate Proofing: Infrastructura proiectului va fi construită astfel încât să fie rezilientă în fața schimbărilor climatice, conform standardelor de „climate proofing”. Vor fi implementate măsuri de adaptare pentru a proteja clădirea de evenimente meteo extreme (ex. ploi torențiale, temperaturi extreme, fulgere etc.), pentru a asigura durabilitatea pe termen lung și reducerea impactului potențial al condițiilor climatice nefavorabile. 4. Reducerea poluării și aplicarea principiului „poluatorul plătește”: Furnizorii și contractanții care generează deșeuri sau emisii poluante în timpul lucrărilor vor fi responsabilizați pentru gestionarea acestora, iar măsurile de remediere vor fi acoperite de către cei care le generează, conform principiului „poluatorul plătește.” Gestionarea deșeurilor va respecta regulamentele privind reciclarea și reutilizarea, iar resursele vor fi utilizate eficient pentru a minimiza impactul negativ asupra mediului. 5. Soluții de economisire și reciclare a apei: Sistemele de colectare și utilizare a apei de ploaie vor fi incluse pentru a reduce consumul de apă potabilă și pentru a sprijini activitățile neesențiale ale centrului. De asemenea, toate instalațiile sanitare vor fi echipate cu sisteme de economisire a apei, contribuind astfel la conservarea acestei resurse vitale. 6. Beneficii de lungă durată și sensibilizarea comunității: În plus față de măsurile directe de protecție a mediului, proiectul va include sesiuni de informare și sensibilizare a comunității cu privire la importanța protecției mediului și a principiilor dezvoltării durabile. Prin educarea copiilor și a familiilor acestora, se vor forma comportamente responsabile și conștiente față de mediu, asigurând astfel continuitatea și extinderea beneficiilor proiectului în cadrul comunității pe termen lung.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Metodologie

Descriere

Pentru a asigura o implementare eficientă, proiectul va beneficia de un management solid și structurat, care va implica multiple organizații și un set clar de responsabilități, coordonate în cadrul echipei de proiect. Vor fi asigurate monitorizarea continuă, conformitatea cu obiectivele stabilite și utilizarea optimă a resurselor alocate.

A. Organizațiile implicate:

- Primăria Comunei Urzica: Solicitant responsabil pentru administrarea fondurilor și implementarea proiectului conform cerințelor contractului de finanțare.
- Consiliul Județean Olt: Partener de suport, asigură colaborarea interinstituțională și sprijinul logistic și metodologic.
- Ministerul Muncii și Solidarității Sociale: Monitorizează procesul de licențiere a serviciilor sociale și oferă consiliere metodologică.
- ONG-uri specializate în educație și servicii sociale și alți Parteneri pentru activitățile educaționale, culturale, sportive, recreative și servicii destinate grupurilor vulnerabile, inclusiv formarea competențelor de viață și suport social.

B. Echipa de management și rolurile principale. Echipa de proiect este alcătuită din persoane cu competențe variate, necesare pentru îndeplinirea obiectivelor. Aceasta include:

- **Managerul de Proiect:** Responsabil de coordonarea generală a activităților, de la planificare la implementare, monitorizare și evaluare. Rolul MP este esențial pentru menținerea unei bune comunicări între echipele de implementare, parteneri și alte părți implicate. MP aprobă rapoartele de activitate, gestionează resursele și asigură respectarea calendarului.
- **Responsabilul financiar:** Asigură gestionarea corectă a fondurilor și întocmirea rapoartelor financiare, urmărind să respecte bugetul aprobat.
- **Asistentul manager:** Sprijină managerul în activitățile administrative și operaționale, cum ar fi întocmirea documentelor și raportarea activităților.
- **Responsabilul achiziției:** Coordonează și gestionează întregul proces de achiziții în conformitate cu legislația specifică și cerințele finanțatorului.

C. Echipa de implementare și rolurile principale.

1. **Expert grup țintă:** Rol: Responsabil pentru analiza și identificarea detaliată a nevoilor grupului țintă, monitorizarea progresului și eficienței intervențiilor. Atribuții: Realizarea și actualizarea periodică a profilului grupului țintă, recrutare și animare gr, oferirea de suport echipei în adaptarea activităților la nevoile specifice ale beneficiarilor.
2. **Asistent social:** Rol: Asigură consilierea și sprijinul social pentru copiii din grupul vulnerabil, ajutând la integrarea acestora în activități. Atribuții: Realizarea evaluărilor sociale, facilitarea accesului beneficiarilor la serviciile de suport, licențierea serviciului social, etc.
3. **Profesor activități sportive:** Rol: Organizarea și coordonarea sesiunilor de activități sportive pentru copii. Atribuții: Crearea unui program de antrenamente structurat, care să susțină dezvoltarea abilităților fizice, promovarea valorilor precum fair-play și munca în echipă, monitorizarea progresului fiecărui participant.
4. **Expert activități artistice și recreative:** Rol: Organizarea atelierelor de creație artistică și activităților recreative destinate copiilor. Atribuții: Planificarea și desfășurarea atelierelor de creație (pictură, desen, etc.), monitorizarea implicării copiilor, evaluarea impactului activităților artistice și recreative asupra copiilor.
5. **Învățător:** Rol: Asigurarea suportului educațional pentru elevii din clasele primare, adaptând activitățile de învățare la nivelul fiecărui copil. Atribuții: Implementarea activităților educative, susținerea alfabetizării și dezvoltarea competențelor fundamentale.
6. **Profesor limba română:** Rol: Realizarea de sesiuni de pregătire suplimentară la Limba Română, pentru a sprijini elevii în dobândirea competențelor lingvistice necesare. Atribuții: Organizarea de cursuri de recuperare și îmbunătățire a abilităților, realizarea evaluărilor periodice, crearea unor planuri de învățare personalizate.
7. **Profesor matematică:** Rol: Sprijin educațional pentru activități de consolidare a cunoștințelor matematice. Atribuții: Planificarea sesiunilor de recuperare și pregătire la matematică, dezvoltarea de materiale educaționale adaptate, monitorizarea progresului individual al fiecărui elev.
8. **Servicii subcontractate:** Rol: Asigurarea unei palete diverse de activități și intervenții, prin colaborarea cu specialiști externi. Atribuții: Colaborarea cu parteneri specializați în diverse domenii (formare de competențe, consiliere psihologică, facilitatori pentru workshopuri tematice etc.), asigurând astfel completarea serviciilor oferite de echipa de proiect.
9. **Voluntarii** vor reprezenta un sprijin esențial în desfășurarea activităților destinate grupului țintă, contribuind la asigurarea unei implementări eficiente și la crearea unui mediu pozitiv pentru beneficiari. Ei vor aduce o perspectivă proaspătă și energie suplimentară în activitățile desfășurate în cadrul proiectului, jucând roluri complementare echipei de specialiști.

D. Monitorizarea internă a activităților proiectului. Monitorizarea internă este esențială pentru atingerea obiectivelor. Aceasta include:

- **Instrumente de monitorizare:** Rapoarte periodice, foi de observație, formulare de feedback, chestionare pentru grupurile țintă și alte instrumente de evaluare, aplicate pe tot parcursul proiectului.
- **Întâlniri de echipa periodice:** Întâlniri săptămânale și lunare între echipa de proiect și reprezentanții partenerilor, pentru a revizui progresul și a adresa provocările.
- **Evaluări trimestriale:** Analizarea periodică a activităților și a rezultatelor pentru a face ajustări în timp real și pentru a alinia progresele cu obiectivele de proiect. De la depunerea proiectului, o Metodologie de implementare, monitorizare și control va fi elaborată și anexată documentației, asigurând o abordare coerentă și riguroasă, descriind în detaliu procesele, responsabilitățile și procedurile care vor fi urmate pe parcursul implementării, monitorizării și controlului proiectului.

Elemente cheie ale Metodologiei:

- **Planificarea și lansarea activităților:**
- **Detalierea activităților:** Pentru fiecare activitate se va elabora o descriere detaliată, care să cuprindă pașii de implementare, termenii și obiectivele specifice.
- **Definirea calendarului de implementare:** Stabilirea termenelor pentru fiecare etapă de implementare, coordonarea dintre activități și identificarea etapelor critice.
- **Distribuirea resurselor:** Descrierea resurselor financiare, umane și materiale necesare și alocarea lor pentru fiecare activitate specifică.
- **Monitorizare și evaluare continuă:**
- **Indicatori de performanță:** Definirea clară a indicatorilor pentru monitorizarea progresului și pentru evaluarea rezultatelor fiecărei activități. Acești indicatori vor include atât parametri calitativi, cât și cantitativi, conform cu cerințele proiectului.
- **Evaluare periodică:** Realizarea

unor evaluări intermediare și a unor rapoarte de progres trimestriale pentru a ajusta activitățile acolo unde este necesar. Controlul intern și procedurile de corecție:

- Gestionarea riscurilor: Identificarea timpurie a riscurilor și dezvoltarea de planuri de răspuns care să permită gestionarea promptă și eficientă a acestora, astfel încât să se minimizeze impactul asupra rezultatelor proiectului.
- Mecanisme de raportare a neconformităților: Raportarea eventualelor abateri sau întârzieri și dezvoltarea unor proceduri de corecție imediată.

Instrumente de management și comunicare:

- Documente standardizate: Crearea de formulare, fișe de activitate, rapoarte de progres și alte documente standardizate care să sprijine desfășurarea activităților în mod organizat și eficient.
- Intalniri ale echipei de management si implementare: Organizarea de sesiuni de lucru pentru coordonarea echipei și alinierea obiectivelor de implementare.

Raportare și îmbunătățirea continuă:

- Rapoarte de monitorizare și evaluare finală: La finalul fiecărei etape importante și la încheierea proiectului, echipa va întocmi un raport de evaluare cu concluzii detaliate și recomandări pentru îmbunătățiri viitoare.
- Feedback din partea beneficiarilor și partenerilor: Includerea observațiilor din partea beneficiarilor și a partenerilor pentru a asigura că obiectivele sunt pe deplin realizate și că proiectul răspunde nevoilor reale ale grupului țintă.

Identificarea și implicarea membrilor grupului țintă sunt esențiale pentru a atinge obiectivele propuse. Metode de identificare a gt vor fi: colaborarea cu instituțiile de învățământ locale, consultarea cu Compartimentul de AS de la nivelul comunei, diseminarea de materiale informative si promovare în comunitate, parteneriate cu ONG-uri și Unitati de cult locale. Implicarea grupului tinta: sesiuni de informare in legatura cu activitatile, crearea unei infrastructuri si activitati atragatoare, feedback si consultare. Modalitati de asigurare a prezenței gt-ului la activitati: comunicarea constanta cu parintii/reprezentantii legali, monitorizarea si evaluarea periodica a implicarii la activitati, sprijin logistic si material, premiere si recunoastere, servicii adaptate si personalizate. Masuri informare: Tinand cont ca proiectul presupune o componenta de infrastructura se va amplasa un panou temporar pe durata lucrărilor de construcție, iar după finalizarea proiectului, este necesară instalarea unei plăcuțe permanente în locația proiectului, ambele amplasate într-un loc vizibil, continand următoarele elemente: sigla UE și menționarea fondului specific din care se finanțează proiectul, titlul proiectului si obiectivul general, precum si valoarea totală a proiectului și contribuția UE. La inceputul si la finalizarea proiectului vor fi publicate anunturi publicitare sau comunicate de presa (anunturi de presa), cu informatii privind valoarea proiectului (evidentiind suma finantarii primite din PoIDS), titlul proiectului/investitiei, beneficiarul, rezultatele prevazute/obtinute, cu respectarea regulilor de identitate vizuala. Se va crea o pagina de social media a proiectului unde se vor posta materiale foto/video/s.a. care sa ateste evolutia implementarii proiectului. Se vor realiza 3 afise A3 cu informatii privind proiectul, activitatile, sprijinul si contributia financiara din partea FSE+/FEDR, care vor fi expuse intr-un loc usor vizibil publicului la sediul Solicitantului, precum si la locatiile de implementare a proiectului. Echipamentele achizitionate vor avea autocolant cu elementele informative obligatorii.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

H.2.1. Aspecte tehnice (studii de fezabilitate, concepte proiect, etc.):

SF-ul elaborat a reprezentat o etapă crucială în procesul de dezvoltare a unui proiect de construcție. Acesta a analizat viabilitatea tehnică, economică și financiară a pr. În cadrul proiectului propus aspectele esențiale au inclus: • Analiza pieței: A fost evaluată cerererea pentru un centru multifuncțional în comuna Urzica, inclusiv studiul demografic (Analiza de nevoi), nevoile comunității și potențialul de utilizare a facilităților. • Evaluarea terenului: Au fost verificate caracteristicile geotehnice ale terenului pentru a determina compatibilitatea cu tipul de construcție propus, incluzând analizele de sol, stabilitatea acestuia și impactul asupra mediului. • Costuri estimative: Au fost estimate costurile de construcție, operațiuni și întreținere, inclusiv costurile pentru materiale, manoperă, utilități și echipamente. • Analiza impactului ambiental: A fost evaluat potențialul impact asupra mediului înconjurător și identificarea măsurilor de mitigare, conform normelor de mediu în vigoare. • Planul de finanțare: Identificarea surselor de finanțare prin PoIDS, inclusiv fonduri guvernamentale, sponsorizări, și alte surse de venituri. • Proiectare arhitecturală: o Crearea planurilor de etaj și a secțiunilor pentru Corpul C1 (clădire multifuncțională) și Corpul C2 (vestiare și teren sportiv multifuncțional acoperit). o Designul estetic al clădirii, luând în considerare integrarea în peisajul local și cerințele funcționale. o Prevederea accesibilității pentru persoanele cu dizabilități, conform normativelor NP-51/2012. • Proiectare structurală: o Calcularea dimensiunilor structurale pentru cadrele din beton armat, planșee și fundații, asigurându-se că acestea sunt capabile să susțină sarcinile prevăzute. o Proiectarea detaliată a acoperișurilor, inclusiv a sistemelor de drenaj. • Proiectare instalații: o Planificarea sistemului de încălzire, ventilație și aer condiționat (HVAC), inclusiv utilizarea pompelor de căldură aer-apă. o Proiectarea sistemului electric, inclusiv integrarea panourilor fotovoltaice pentru a asigura un consum energetic eficient. o Crearea de soluții de alimentare cu apă și canalizare pentru băile și vestiarele clădirii. S-au inclus toată informația necesară pentru execuția lucrărilor, cum ar fi: • Planuri tehnice detaliate: Planuri de arhitectură, structură și instalații, care oferă informații precise despre dimensiuni, materiale și tehnici de construcție. • Specificații tehnice: Descrierea detaliată a materialelor și echipamentelor utilizate, inclusiv standardele de calitate necesare. • Plan de execuție: Calendarul lucrărilor, estimarea duratei și etapele de construcție. Implementarea și monitorizarea proiectului: • Managementul proiectului: Va fi implementat un plan de management care să asigure coordonarea eficientă a activităților de construcție, respectând bugetul și termenele stabilite. • Controlul calității: Se va monitoriza continuu stadiul lucrărilor de construcție pentru a se asigura că acestea respectă specificațiile tehnice și standardele de calitate. După finalizarea construcției se va elabora un plan de exploatare și întreținere care să asigure funcționarea optimă: • Program de întreținere: Stabilirea unui program regulat de întreținere pentru a asigura buna funcționare a instalațiilor și a clădirii în ansamblu. • Managementul utilizării: S-a creat un sistem de gestionare a programelor și activităților desfășurate în cadrul centrului, pt. a maximiza utilizarea facilităților (FSE+).

H.2.2. Aspecte administrative, oferind detalii cel puțin privind autorizațiile necesare, cum ar fi EIM, aprobarea de dezvoltare, deciziile privind amenajarea teritoriului, achiziția de terenuri (dacă este cazul), achizițiile publice, etc.:

Aspectele administrative includ obținerea autorizațiilor necesare, aprobările de dezvoltare, deciziile de amenajare a teritoriului, achiziția de terenuri, și procedurile de achiziții publice. 1. Autorizațiile necesare: a. Autorizația de construire: • Documente necesare: Proiectul tehnic aprobat, avizele de specialitate (de mediu, de la pompieri, etc.), certificatul de urbanism. • Procedură: Se depune cererea la Primăria comunei Urzica, unde se va verifica conformitatea proiectului cu reglementările urbanistice locale și cu legislația în vigoare. b. Evaluarea impactului asupra mediului (EIM): În urma parcurgerii etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului s-a obținut clasarea notificării. c. Avizul de securitate la incendiu: Dat fiind destinația construcției, este necesar un aviz de la Inspectoratul pentru Situații de Urgență (ISU). 2. Aprobarea de dezvoltare: a. Certificatul de urbanism a fost obținut și reprezintă un document esențial care definește condițiile de realizare a proiectului, precum regimul de înălțime, utilizarea terenului și reglementările de mediu. Certificatul de Urbanism nr. 8/21.10.2024, în temeiul Documentației de Urbanism faza PUG aprobată prin HCL. b. Decizia privind Amenajarea Teritoriului stabilește modul în care terenul va fi utilizat conform planului de amenajare a teritoriului, luând în considerare aspectele urbanistice, de mediu și de infrastructură. 3. Verificarea dreptului de proprietate: Amplasamentul este localizat în intravilanul comunei Urzica, jud. Olt, Str. Pomilor nr. 2A și are o suprafață totală de 5581 mp, compus din 1 parcelă cu numărul cadastral 50612, cu o formă și o topografie regulată (teren plat), conform HCL NR. 14/29.03.2019 4. Achiziții publice. a. Planificarea achizițiilor: S-a stabilit necesarul de lucrări, bunuri și servicii necesare pentru realizarea proiectului. Tipuri de achiziții: Lucrări de construcție, consultanță tehnică, achiziția de echipamente (ex: pompe de căldură, panouri fotovoltaice). b. Procedura de achiziție: Conform planului de achiziții atasat cererii de finanțare. c. Evaluarea ofertei: • Criterii de selecție: Preț, experiență anterioară, tehnologia propusă, capacitatea de execuție. • Contractare: Semnarea contractului cu furnizorul ales după evaluarea ofertelor. 5. Implementarea proiectului: a. Supervizarea lucrărilor: • Responsabilitate: Un diriginte de șantier va monitoriza lucrările pentru a se asigura că acestea respectă planurile și standardele stabilite. • Raportare: Se vor întocmi rapoarte de progres și se vor realiza inspecții regulate. b. Finalizarea și recepția lucrărilor: • Recepție finală: O inspecție finală a lucrărilor va fi efectuată pentru a verifica conformitatea cu proiectul și reglementările. • Documentația de recepție: Se va întocmi un proces-verbal de recepție, iar eventualele

defecte vor fi remediate. c. Furnizarea serviciilor sociale in cadrul infrastructurii construite (FSE+). Respectarea acestor aspecte administrative este esențială pentru succesul implementării. Prin obținerea autorizațiilor necesare, aprobărilor de dezvoltare, respectarea normelor legale și procedurilor de achiziții publice, se va asigura o desfășurare eficientă și legală a proiectului, contribuind la dezvoltarea comunității și îmbunătățirea calității vieții pentru copii și familiile lor.

H.2.3. Aspecte financiare (decizii de angajament în ceea ce privește cheltuielile publice naționale, împrumuturi solicitate sau acordate, etc. - referințe):

Pentru implementarea proiectului de construire a unui Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale în comuna Urzica, jud. Olt, aspectele financiare sunt esențiale pentru determinarea fezabilității economice și a sustenabilității investiției pe termen lung. În acest context, există câteva opțiuni de finanțare, fiecare cu specificul său, iar deciziile de angajament financiar implică o planificare detaliată și alocarea resurselor bugetare naționale, accesarea de fonduri nerambursabile europene, și posibilitatea contractării unor împrumuturi pentru completarea surselor de finanțare. Aspecte financiare și costuri: o Costul total estimat al proiectului include atât extinderea structurală, cât și achiziția echipamentelor necesare pentru a îndeplini scopurile multifuncționale ale centrului. o Finanțarea va proveni dintr-o combinație de alocări din bugetul local, sprijin guvernamental și fonduri nerambursabile din partea Uniunii Europene, cu proiecții financiare detaliate care susțin viabilitatea investiției. În cadrul prezentului proiect, finanțarea se acordă sub formă de granturi nerambursabile FEDR si FSE+, la care se adauga cofinantarea Solicitantului si asigurarea de catre acesta a cheltuielilor neeligibile si a oricaror cheltuieli aparute si nebugetate la depunerea proiectului In cadrul proiectului, sprijinul FEDR se va acorda pentru sprijinirea copiilor vulnerabili aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar prin finanțarea construcției Centrului multifunctional cu dotări sportive și culturale. In cadrul proiectului, sprijinul FSE+ va asigura accesul copiilor vulnerabili din zona izolata /marginalizata la activități educative, sportive, recreative si culturale, care nu sunt accesibile copiilor din medii defavorizate din lipsa unei infrastructuri corespunzătoare, a accesului limitat la astfel de servicii sau a posibilităților financiare. 1. Referințe pentru Fondurile Europene nerambursabile (FEDR și FSE+): • Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR) și Fondul Social European Plus (FSE+) sunt finanțări esențiale pentru proiecte care sprijină incluziunea socială și accesul la educație în comunitățile vulnerabile. • Programul Operațional Incluziune și Demnitate Socială (POIDS): Prin acest program, sunt finanțate proiectele de incluziune socială și acces la educație, iar FSE+ contribuie la acțiuni de prevenire a abandonului școlar, sprijinind copiii aflați în risc de excluziune (Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, POIDS 2021-2027). 2. Cofinanțare și bugetare: • Normele de cofinanțare pentru proiectele POIDS: Cofinanțarea solicitată de către beneficiari (ex. autorități locale) este stabilită conform reglementărilor UE și poate varia între 2% și 15%, în funcție de regiunea de dezvoltare și tipul proiectului (Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, Ghidurile de aplicare pentru POR și POIDS 2021-2027). UAT Urzica va cofinanta 2% din totalul cheltuielilor eligibile si va asigura finantarea integrala a cheltuielilor neeligibile. 3. Costuri și proiecții financiare: • Studiul de fezabilitate și devizul general ale proiectului propus: Acestea includ costuri detaliate privind construcția, echiparea și mentenanța centrului, aspecte ce se vor baza pe standardele de cost și indicatorii de performanță impuși de legislația națională și de condițiile de eligibilitate FEDR și FSE+ (Normele tehnice din HG nr. 907/2016 pentru etapele de realizare a proiectelor).

H.2.4. În cazul în care proiectul a început deja, indică starea de evoluție a lucrărilor:

N/A

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Descriere investiție

Descriere:

Comuna Urzica, situată în județul Olt, se confruntă cu o serie de provocări în ceea ce privește accesul copiilor la activități recreative, educaționale și sportive. Lipsa infrastructurii adecvate pentru desfășurarea unor activități diverse și lipsa unor spații organizate limitează semnificativ dezvoltarea armonioasă a tinerilor din comunitate. În acest context, investiția într-un Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale devine o necesitate vitală pentru creșterea calității vieții copiilor și adolescenților din zonă. Amplasamentul este localizat în intravilanul comunei Urzica, sat Stavaru, jud. Olt, str. Pomilor nr. 2A și are o suprafață totală de 5581 mp, compus din 1 parcelă cu numărul cadastral 50612, cu o formă și o topografie regulată (teren plat). Pe amplasamentul descris anterior se propune realizarea unui corp de clădire, în speță Corpul C1 cu funcțiunea de centru multifuncțional, o clădire cu regim de înălțime P+1E+Pod, cu o suprafață construită de 242.40 mp și o suprafață desfășurată de 484.80 mp, un corp C2 cu funcțiunea de vestiare, o clădire cu regim de înălțime Parter, cu o suprafață construită de 124.00 mp și o suprafață desfășurată de 124.00 mp și un teren sportiv multifuncțional (multisport) acoperit cu balon presostatic, cu o suprafață de 833 mp. În continuare vor fi descrise separat cele 3 obiective. Corp Clădire C1 cu funcțiunea de centru multifuncțional, o construcție cu regim de înălțime P+1E+Pod care adăpostește o serie de ateliere destinate dezvoltării de abilități sociale și culturale pentru copii. În continuare vor fi prezentate specificul și scopul fiecărui tip de atelier: 1. Bibliotecă - această încăpere servește drept spațiu de împrumut și lectură a diverselor publicații culturale și genuri literare (beletristică, poezie, știință, ficțiune, istorie etc). Biblioteca va fi dotată cu zone de depozitare pentru cărți și locuri de stat (mese și scaune) pentru lectură/realizarea temelor de la școală. 2. Atelier dezvoltare - Acest atelier va fi structurat sub formă de sesiuni practice, în care participanții sunt încurajați să se implice activ prin exerciții, discuții și colaborare. Scopul principal al acestui atelier este să ofere participanților instrumente și metode pe care le pot aplica imediat pentru a-și îmbunătăți performanțele personale sau profesionale. 3. Atelier hobby - Acest atelier pentru hobbyuri este dedicat copiilor care doresc să exploreze, să învețe sau să își aprofundeze o pasiune sau activitate recreativă. Aceste ateliere oferă participanților oportunitatea de a se dedica unor activități care le aduc satisfacție și plăcere în timpul liber, într-un mediu relaxat și non-competitiv. Aceste ateliere sunt orientate pe experiență practică și învățare colaborativă și pot include o varietate de hobbyuri precum: artizanat, pictură, fotografie, muzică, gătit, grădinărit, dans, croșetat, sculptură sau activități sportive. 4. Atelier jocuri - Acest atelier de jocuri este destinat copiilor care se concentrează pe activități ludice și educative, în cadrul cărora participanții se implică în diverse tipuri de jocuri, fie ele de societate, strategice, cooperative sau digitale. Acest tip de atelier urmărește să stimuleze creativitatea, să dezvolte abilități cognitive, sociale și de rezolvare a problemelor, dar și să ofere o modalitate de relaxare și distracție. 5. Atelier IT - Acest atelier este dedicat dezvoltării abilităților tehnice și informatice la copii, într-un mod adaptat vârstei și nivelului lor de înțelegere. Scopul acestui tip de atelier este de a introduce copiii în lumea tehnologiei într-un mod accesibil și distractiv, oferindu-le oportunitatea de a învăța concepte de bază din domeniul IT, cum ar fi programarea, designul de jocuri, robotică sau utilizarea unor aplicații și platforme digitale. 6. Spații multifuncționale (atât la parter cât și la etaj) - Aceste zone sunt destinate interacțiunii sociale în rândul copiilor, scopul acestei activități este de a reuși să combată excluziunea socială și de a apropia copiii în ideea colaborării și a faptului că diferențele dintre ei nu îi separă ci le oferă diversitate. Bineînțeles, pe lângă aceste funcțiuni principale, conform normativelor și reglementărilor pentru această destinație, sunt propuse și funcțiunile conexe care permit buna desfășurare și operare a construcției și activităților precum: Grupuri sanitare separate pe sexe, Grup sanitar destinate persoanelor cu dizabilități, Camera tehnică, Vestiar personal, Depozitare curățenie, Cămară și alte depozitări. Corp C2 - Vestiare, realizată pe structură din cadre și planșee de beton armat ce direcționează încărcările în fundații continue din beton, acoperiș terasă cu finisaj de membrană bituminoasă cu ardez, închideri exterioare din BCA, tâmplărie PVC cu vitrajul în triplustrat, compartimentări interioare realizate din pereți nestructurali din BCA respectiv gipscarton. Teren de sport multifuncțional cu suprafața de uzură realizată din tartan pentru protecția la impact, dimensiuni generale de 23x36m și o împrejmuire perimetrală de 4m realizată din plasă metalică bordurată. Suprafață totală vestiare(124 mp) + teren sportiv acoperit (833 mp) = 957 mp. În ceea ce privește lucrările exterioare, se propune amenajarea aleilor pietonale și auto care respectă normele de siguranță în exploatare, un loc de joacă pentru copii dotat cu echipamente de joacă agrementate (tobogan, scranciob etc) și de asemenea se propun un număr total de 14 locuri de parcare din care unul destinat persoanelor cu dizabilități și un loc de parcare destinat vehiculelor electrice. Pentru ambele scenarii se propune împrejmuirea proprietății și racordul la utilitățile existente. Accesibilizare pentru persoanele cu dizabilități - În conformitate cu normativul NP-51/2012, prin proiect au fost prevăzute rampe pentru accesul în clădire al persoanelor cu dizabilități cu o înclinație maximă de 8%, rampele și podestele intermediare au fost dimensionate conform normativului. În spațiul interior, pentru accesul pe verticală este propus la nivelul casei de scară o platformă-ascensor pentru accesul persoanelor cu dizabilități la etaj. Pe langa construcția și dotarea Centrului multifuncțional proiectul va furniza și servicii specifice și complementare infrastructurii prin FSE+. Servicii de sprijin psihologic și educațional (O.S.4, O.S.5, O.S.6): • Evaluarea psihologică și educațională (O.S.4) asigură o abordare personalizată pentru fiecare copil, iar identificarea punctuală a problemelor poate preveni și aborda dificultățile școlare, sociale și emoționale. • Clubul copiilor pentru preșcolari (O.S.5) oferă activități recreative și educative de care preșcolarii au mare nevoie, contribuind la o pregătire timpurie pentru școală și socializare. • Pregătirea suplimentară la materiile cheie (O.S.6) - română și matematică - vine în întâmpinarea nevoii de sprijin școlar, mai ales în contextul unor rezultate școlare reduse și a unui risc crescut de abandon școlar. Dezvoltarea competențelor cheie și activități culturale (O.S.7, O.S.8): • Workshopurile tematice (O.S.7) oferă copiilor abilități fundamentale, inclusiv comunicarea în limba engleză și competențele digitale, care le vor spori șansele de integrare și succes. Activitățile pe

teme precum egalitatea de șanse și nediscriminarea sunt esențiale pentru dezvoltarea unor valori și atitudini pozitive. • Serviciile culturale (O.S.8) deschid noi orizonturi pentru copiii vulnerabili, care adesea au acces redus la asemenea experiențe. Vizitele la teatru, muzeu sau cinema, alături de biblioteca din cadrul centrului, promovează un mediu cultural stimulant și educativ. Activități sportive și recreative (O.S.9, O.S.10): • Activitățile sportive (O.S.9) sunt nu doar recreative, ci și importante pentru sănătatea fizică și dezvoltarea personală a copiilor, care pot deprinde abilități de cooperare și respect reciproc prin sporturi diverse. • Activitățile artistice și recreative (O.S.10) stimulează creativitatea și încrederea în sine a copiilor, încurajându-i să își exploreze talentele și pasiunile prin ateliere de creație și tabere recreative. Întărirea rețelei de sprijin comunitar și integrarea socială (O.S.11): • Dezvoltarea de parteneriate (O.S.11) cu entități locale precum școli, unități de cult, ONG-uri și instituții culturale are scopul de a crea o rețea de suport la nivel comunitar. Aceasta aduce beneficii pe termen lung, contribuind la o comunitate mai coezivă și la un sistem integrat de sprijin pentru copiii și familiile vulnerabile. Servicii de consiliere parentală și campanii de informare (O.S.12, O.S.13): • Consilierea parentală (O.S.12) sprijină părinții în educația și dezvoltarea copiilor, oferindu-le resurse și îndrumare în fața dificultăților cotidiene. Acest sprijin este crucial, mai ales în familiile cu risc economic și social. • Campaniile de prevenție și informare (O.S.13) pe teme de igienă, nutriție și prevenirea adicțiilor au un rol deosebit de important în educarea și conștientizarea comunității asupra unor practici sănătoase și prevenirea comportamentelor de risc. Proiectul contribuie substanțial la soluționarea nevoilor grupului țintă printr-o abordare integrată și bine fundamentată. Fiecare activitate sprijină obiective specifice care abordează nevoile complexe ale copiilor și părinților din comuna Urzica.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Studii de fezabilitate

D.1. Analiza cererii

Descriere:

Comuna Urzica, situată în județul Olt, se confruntă cu o serie de provocări în ceea ce privește accesul copiilor la activități recreative, educaționale și sportive. Lipsa infrastructurii adecvate pentru desfășurarea unor activități diverse și lipsa unor spații organizate limitează semnificativ dezvoltarea armonioasă a tinerilor din comunitate. În acest context, investiția într-un Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale devine o necesitate vitală pentru creșterea calității vieții copiilor și adolescenților din zonă. În prezent, comuna nu dispune de săli de sport sau spații destinate activităților educaționale extracurriculare, iar opțiunile de petrecere a timpului liber sunt extrem de limitate. Nevoia unui astfel de centru este justificată prin lipsa spațiilor de întâlnire pentru copii și tineri, ceea ce duce la un risc crescut de izolare socială și abandon școlar. Copiii și tinerii din comuna Urzica au un acces limitat la activități extracurriculare, care joacă un rol esențial în dezvoltarea personală și socială. Prin realizarea centrului multifuncțional, aceștia vor avea posibilitatea de a participa la diverse programe educative, culturale și sportive. Astfel de activități contribuie la formarea unor abilități sociale esențiale, la dezvoltarea creativității și la consolidarea unui stil de viață sănătos. Prin dotările sportive incluse în acest proiect, copiii vor fi încurajați să participe activ la sporturi care contribuie la sănătatea fizică și mentală. Într-o eră a digitalizării excesive și a stilului de viață sedentar, este esențial să se creeze spații care să promoveze activitatea fizică. De asemenea, acest centru va facilita organizarea de competiții sportive și evenimente care să promoveze valorile fair-play-ului și ale cooperării în comunitate. Centrul multifuncțional va deveni un punct de referință pentru întreaga comunitate, oferind un loc de întâlnire și interacțiune pentru tineri, părinți și profesori. Organizarea de evenimente culturale, ateliere de creație sau serbări școlare va contribui la coeziunea comunitară și la promovarea tradițiilor locale. De asemenea, prin includerea unor activități culturale, copiii vor avea acces la un cadru educativ mai larg, în care să își poată dezvolta talentele și pasiunile. Un centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale poate contribui semnificativ la reducerea ratei abandonului școlar și la prevenirea excluziunii sociale în rândul copiilor din familii defavorizate. Oferind un mediu sigur și motivant, centrul poate deveni un loc de sprijin pentru tinerii care au nevoie de activități care să îi atragă și să le stimuleze interesul pentru educație și participare activă la viața comunității. Un astfel de proiect poate contribui indirect și la dezvoltarea economică a comunei Urzica. Un centru multifuncțional modern și bine dotat va atrage atenția asupra comunității, crescând interesul pentru investiții și parteneriate public-private. De asemenea, poate stimula turismul local prin organizarea de evenimente culturale și sportive care să aducă vizitatori în zonă. Proiectul este în deplină concordanță cu strategiile naționale și regionale de dezvoltare care pun accent pe îmbunătățirea calității vieții în mediul rural și pe crearea de infrastructură dedicată tineretului. Un astfel de centru multifuncțional ar contribui la îndeplinirea acestor obiective, devenind un model de dezvoltare durabilă pentru alte comunități din județul Olt și de la nivel regional. Realizarea investiției în "Centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii" în comuna Urzica este nu doar o oportunitate, ci o necesitate pentru viitorul copiilor și tinerilor din această comunitate. Prin crearea unui mediu modern și sigur, aceștia vor avea șansa să se dezvolte armonios, să participe activ la viața comunitară și să își îmbogățească orizontul cultural și educațional. Totodată, centrul va reprezenta un pas important spre modernizarea și revitalizarea comunei, contribuind la un viitor mai bun pentru toți locuitorii. Investiția în Centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii din comuna Urzica, jud. Olt se aliniază cu o serie de strategii și politici naționale și europene care promovează dezvoltarea comunităților rurale, educația non-formală, accesul la sport și cultură, precum și îmbunătățirea infrastructurii pentru tineri. Mai jos sunt prezentate cele mai relevante documente strategice și legislative aplicabile în România și în Uniunea Europeană. Astfel, proiectul centrului multifuncțional este în concordanță cu o gamă largă de politici și strategii la nivel național și european, toate subliniind importanța accesului egal la educație, sport și cultură pentru tinerii din mediul rural. În prezent, comuna Urzica nu dispune de un spațiu dedicat pentru activități sportive, culturale sau educaționale extracurriculare, iar copii și tinerii nu au acces la facilități moderne pentru sport sau educație non-formală. Lipsa acestora generează un deficit major de oportunități pentru tineri, limitându-le capacitatea de a se dezvolta armonios din punct de vedere fizic, psihic și social. Cele mai mari deficiențe identificate includ: • Lipsa sălilor de sport și a terenurilor multifuncționale în aer liber; • Spații inadecvate pentru evenimente culturale sau sociale; • Lipsa activităților educaționale extracurriculare și a resurselor pentru dezvoltarea personală a copiilor și tinerilor; • Lipsa oportunităților de socializare și integrare. Cererea pentru activități sportive și culturale este în creștere, în special în rândul tinerilor care își doresc mai multe oportunități de dezvoltare și recreere. Având în vedere dinamica populației din comuna Urzica și nevoile exprimate de părinți și cadre didactice, se estimează o cerere constantă pe termen mediu și lung pentru serviciile oferite de centrul multifuncțional. Tendințele pe termen lung indică o creștere a interesului pentru activitățile sportive și culturale în rândul tinerilor din mediul rural, odată cu îmbunătățirea accesului la informații și a conștientizării beneficiilor unui stil de viață activ. În plus, programele guvernamentale și europene care susțin activitățile destinate tineretului vor continua să promoveze astfel de investiții. Proiectarea centrului

multifuncțional include infrastructură flexibilă, capabilă să susțină o gamă largă de activități, asigurând astfel că cererea de bunuri și servicii va fi satisfăcută pe termen lung. Amplasamentul este localizat în intravilanul comunei Urzica, jud. Olt, Str. Pomilor nr. 2A și are o suprafață totală de 5581 mp, compus din 1 parcelă cu numărul cadastral 50612 , cu o formă și o topografie regulată (teren plat). Conform Certificatului de Urbanism nr. 8/21.10.2024 amplasamentul este certificat după cum urmează: Regimul juridic: Terenul este liber de construcții și este situat în intravilanul satului Stăvaru, com. Urzica, Jud. Olt. Terenul face parte din domeniul public al UAT Urzica, conform HCL nr. 14/29.03.2019. Titlul asupra imobilului - UAT Urzica.

Referință:

-

D.2. Analiza opțiunilor

D.2.1. Te rugăm să descrii pe scurt opțiunile alternative luate în considerare în studiile de fezabilitate (maximum 2-3 pagini) în conformitate cu abordarea prevăzută în Anexa III la prezentul Regulament (Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu):

Scenariile tehnico-economice identificate și propuse spre analiză. SCENARIUL A: Construire Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii în comuna Urzica , jud. Olt cu următoarele caracteristici: Corp C1 - clădire multifuncțională realizată pe structură din cadre și planșee de beton armat ce direcționează încărcările în fundații continue din beton, acoperiș șarpantă cu finisaj de tablă fălțuită, închideri exterioare din BCA, tâmplărie PVC cu vitrajul în triplustrat , compartimentări interioare realizate din pereți nestructurali din BCA respectiv gipscarton. Pentru a satisface normele NZEB de proiectare eficientă energetic se propune un termosistem exterior realizat din polistiren expandat de densitate înaltă cu grosimea de 15cm, placa pe sol va fi izolată cu polistiren extrudat de 5cm, soclul va fi izolat cu polistiren extrudat de 10cm iar planșeul peste etaj va fi termoizolat cu 20 de cm de polistiren expandat, podul fiind neîncălzit. În ceea ce privește instalațiile, soluția propusă pentru instalațiile termice este pregătirea agentului termic prin intermediul unei pompe de caldura aer-apa și dirijarea lui prin intermediul unor radiatoare dimensionate conform proiectului de instalații. Ținând cont de standardele NZEB de performanță sunt propuse și o serie de panouri fotovoltaice care să scadă consumul general de energie al clădirii iar capacitatea lor ar fi necesară pentru a alimenta toți consumatorii din clădire. Corp C2 - Vestiare, realizată pe structură din cadre și planșee de beton armat ce direcționează încărcările în fundații continue din beton, acoperiș terasă cu finisaj de membrană bituminoasă cu ardez, închideri exterioare din BCA, tâmplărie PVC cu vitrajul în triplustrat , compartimentări interioare realizate din pereți nestructurali din BCA respectiv gipscarton. Teren de sport multifuncțional acoperit, cu suprafața de uzură realizată din tartan pentru protecția la impact, dimensiuni generale de 23x36m și o împrejmuire perimetrală de 4m realizată din plasă metalică bordurată. În ceea ce privește lucrările exterioare, se propune amenajarea aleilor pietonale și auto care respectă normele de siguranță în exploatare, un loc de joacă pentru copii dotat cu echipamente de joacă agrementate (tobogan, scranciob etc) și de asemenea se propun un număr total de 14 locuri de parcare din care unul destinat persoanelor cu dizabilități și un loc de parcare destinat vehiculelor electrice. Pentru ambele scenarii se propune împrejmuirea proprietății și racordul la utilitățile existente. SCENARIUL B: Construire Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii în comuna Urzica , jud. Olt cu următoarele caracteristici: Corp C1 - clădire multifuncțională realizată pe structură din cadre și planșee de beton armat ce direcționează încărcările în fundații continue din beton, acoperiș șarpantă cu finisaj de țiglă ceramică, închideri exterioare din zidărie de cărămidă cu goluri verticale de 30cm, finisaj exterior la pereți din placaje de HPL în sistem de fațadă ventilată, tâmplărie din profile de aluminiu cu vitrajul în triplustrat , compartimentări interioare realizate din pereți nestructurali din zidărie de cărămidă, respectiv gipscarton. Pentru a satisface normele NZEB de proiectare eficientă energetic se propune un termosistem exterior realizat din vată minerală bazaltică cu grosimea de 22cm, placa pe sol va fi izolată cu polistiren extrudat de 10cm, soclul va fi izolat cu polistiren extrudat de 15cm iar planșeul peste etaj va fi termoizolat cu 30 de cm de vată minerală bazaltică, podul fiind neîncălzit. În ceea ce privește instalațiile, soluția propusă pentru instalațiile termice este pregătirea agentului termic prin intermediul unei pompe de caldura aer-apa și dirijarea lui prin intermediul unor radiatoare dimensionate conform proiectului de instalații. Ținând cont de standardele NZEB de performanță sunt propuse și o serie de panouri fotovoltaice care să scadă consumul general de energie al clădirii iar capacitatea lor ar fi necesară pentru a alimenta toți consumatorii din clădire. Corp C2 - Vestiare, realizată pe structură din cadre și planșee de beton armat ce direcționează încărcările în fundații continue din beton, acoperiș terasă cu finisaj de membrană bituminoasă cu ardez, închideri exterioare din zidărie de cărămidă cu goluri verticale de 30cm, finisaj exterior la pereți din placaje de HPL în sistem de fațadă ventilată, tâmplărie din profile de aluminiu cu vitrajul în triplustrat , compartimentări interioare realizate din pereți nestructurali din zidărie de cărămidă, respectiv gipscarton. Teren de sport multifuncțional cu suprafața de uzură realizată din tartan pentru protecția la impact, dimensiuni generale de 23x36m și o împrejmuire perimetrală de 4m realizată din plasă metalică bordurată. În ceea ce privește lucrările exterioare, se propune amenajarea aleilor pietonale și auto care respectă normele de siguranță în exploatare, un loc de joacă pentru copii dotat cu echipamente de joacă agrementate (tobogan, scranciob etc) și de asemenea se propun un număr total de 14 locuri de parcare din care unul destinat persoanelor cu dizabilități și un loc de parcare destinat vehiculelor electrice. Pentru ambele scenarii se propune racordul la utilitățile existente. Pentru ambele scenarii prezentate în studiul de față, obiectul investiției este similar și este reprezentat de construirea, amenajarea și dotarea următoarelor elemente: - Corp Clădire C1 cu funcțiunea

de centru multifuncțional, o construcție cu regim de înălțime P+1E+Pod care adăpostește o serie de ateliere destinate dezvoltării de abilități sociale și culturale pentru copii. În continuare vor fi prezentate specificul și scopul fiecărui tip de atelier: 1. Bibliotecă - această încăpere servește drept spațiu de împrumut și lectură a diverselor publicații culturale și genuri literare (beletristică, poezie, știință, ficțiune, istorie etc). Biblioteca va fi dotată cu zone de depozitare pentru cărți și locuri de stat (mese și scaune) pentru lectură/realizarea temelor de la școală. 2. Atelier dezvoltare - Acest atelier va fi structurat sub formă de sesiuni practice, în care participanții sunt încurajați să se implice activ prin exerciții, discuții și colaborare. Scopul principal al acestui atelier este să ofere participanților instrumente și metode pe care le pot aplica imediat pentru a-și îmbunătăți performanțele personale sau profesionale. 3. Atelier hobby - Acest atelier pentru hobbyuri este dedicat copiilor care doresc să exploreze, să învețe sau să își aprofundeze o pasiune sau activitate recreativă. Aceste ateliere oferă participanților oportunitatea de a se dedica unor activități care le aduc satisfacție și plăcere în timpul liber, într-un mediu relaxat și non-competitiv. Aceste ateliere sunt orientate pe experiență practică și învățare colaborativă și pot include o varietate de hobbyuri precum: artizanat, pictură, fotografie, muzică, gătit, grădinărit, dans, croșetat, sculptură sau activități sportive. 4. Atelier jocuri - Acest atelier de jocuri este destinat copiilor care se concentrează pe activități ludice și educative, în cadrul cărora participării se implică în diverse tipuri de jocuri, fie ele de societate, strategice, cooperative sau digitale. Acest tip de atelier urmărește să stimuleze creativitatea, să dezvolte abilități cognitive, sociale și de rezolvare a problemelor, dar și să ofere o modalitate de relaxare și distracție. 5. Atelier IT - Acest atelier este dedicat dezvoltării abilităților tehnice și informatice la copii, într-un mod adaptat vârstei și nivelului lor de înțelegere. Scopul acestui tip de atelier este de a introduce copiii în lumea tehnologiei într-un mod accesibil și distractiv, oferindu-le oportunitatea de a învăța concepte de bază din domeniul IT, cum ar fi programarea, designul de jocuri, robotică sau utilizarea unor aplicații și platforme digitale. 6. Spații multifuncționale (atât la parter cât și la etaj) - Aceste zone sunt destinate interacțiunii sociale în rândul copiilor, scopul acestei activități este de a reuși să combată excluziunea socială și de a apropia copiii în ideea colaborării și a faptului că diferențele dintre ei nu îi separă ci le oferă diversitate. Bineînțeles, pe lângă aceste funcțiuni principale, conform normativelor și reglementărilor pentru această destinație, sunt propuse și funcțiunile conexe care permit buna desfășurare și operare a construcției și activităților precum: Grupuri sanitare separate pe sexe, Grup sanitar destinate persoanelor cu dizabilități, Camera tehnică, Vestiar personal, Depozitare curățenie, Cămin și alte depozitări. - Teren sportiv multifuncțional (multisport) acoperit cu balon presostatic cu dimensiunile de 23x36m - Loc de joacă pentru copii - prin proiect este propus un loc de joacă pentru copii, echipat cu dotări agrementate UE de siguranță în exploatare și este compus din: complex de joacă cu 2 tobogane de dimensiuni diferite, 2 balansoare, 2 leagăne și 2 caruseluri. - Alei pietonale, alei auto și zona de parcare - prin proiect se propun o serie de alei pietonale pentru a facilita accesibilitatea în cadrul celor două construcții, incluzând de asemenea și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități conform normativului NP-51 /2012. Aleile auto sunt dimensionate atât pentru buna circulație a autovehiculelor uzuale din calea de acces public și în același timp se asigură lățimea necesară și accesibilitatea pe minim 2 fațade ale fiecărei clădiri a autospecialelor echipajelor de pompieri și salvare. - Amenajare spații verzi - prin proiect sunt propuse amenajări exterioare de spații verzi înșămânțate, arbori și arbuști (elemente generatoare de oxigen).

D.2.2. Te rugăm să menționezi criteriile luate în considerare pentru selectarea celei mai bune soluții [clasificându-le în funcție de importanța și metoda de evaluare, ținând cont de rezultatele evaluării privind vulnerabilitatea față de schimbările climatice și ale evaluării riscurilor și de procedurile EIM/ESM, după caz (a se vedea secțiunea F următoare) și justifică, pe scurt, opțiunea aleasă în conformitate cu Anexa III la prezentul Regulament (Metodologia de realizare a analizei cost-beneficiu):

Pentru selectarea celei mai bune soluții dintre cele două scenarii prezentate în studiul de fezabilitate, s-au luat în considerare o serie de criterii tehnice, economice și funcționale, utilizând o metodologie de evaluare multicriterială. Criteriile utilizate pentru selecția celei mai bune soluții din cadrul celor două scenarii prezentate în Studiul de Fezabilitate pentru construirea unui centru multifuncțional în comuna Urzica au inclus: 1. Criterii tehnice: S-a evaluat compatibilitatea cu normele de siguranță, structura de rezistență, protecția la incendii, durabilitatea materialelor și necesitățile de mentenanță. Scenariul ales a fost cel care asigură o structură rezistentă și o eficiență energetică optimă, sprijinind obiectivele de dezvoltare durabilă. 2. Eficiență economică: Analiza cost-beneficiu a inclus costurile de operare și mentenanță, iar metoda folosită a fost calculul ratei interne de rentabilitate economică (RIRE), a valorii actualizate nete economice (VANE) și a raportului cost-beneficiu economic (B/C). Aceste evaluări au evidențiat că primul scenariu aduce beneficii economice mai stabile, cu rezultate superioare din punct de vedere al eficienței costurilor pe termen lung. 3. Impact asupra comunității și accesibilitate: S-a analizat măsura în care fiecare scenariu permite integrarea socială a grupurilor vulnerabile și îmbunătățirea calității vieții în comunitatea locală, un obiectiv esențial pentru programul de Incluziune Socială. Scenariul ales oferă acces sporit la activități educative și recreative pentru copii și tineri, stimulând participarea acestora la viața comunitară. 4. Conformitate cu schimbările climatice și principiul DNSH (Do No Significant Harm): În ambele scenarii, investiția a fost aliniată la cerințele Directivei 2011/92 /UE privind evaluarea efectelor asupra mediului. Totuși, primul scenariu a fost preferat pentru că a demonstrat o mai bună adaptabilitate la schimbările climatice, prin folosirea materialelor termoizolante și prin instalarea unor sisteme de ventilație și drenaj optimizate pentru reducerea impactului climatic. 5. Sustenabilitatea pe termen lung: A fost crucial ca scenariul selectat să sprijine durabilitatea infrastructurii în comună, prin respectarea cerințelor de eficiență energetică și reducerea costurilor de mentenanță. Astfel, pe baza acestor criterii multicriteriale, a fost selectat Scenariul A, care îndeplinește în mod optim cerințele tehnice, economice, și de sustenabilitate, asigurând o infrastructură funcțională și economic viabilă în Urzica. Scenariul A, selectat ca fiind optim, s-a dovedit cel mai viabil din punct de vedere al sustenabilității și menținerii unor costuri de operare reduse pe parcursul duratei de exploatare. Fezabilitatea Scenariului A pentru construirea Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale pentru copii în comuna Urzica se poate justifica prin mai multe aspecte, atât tehnice, cât și economice și sociale. Iată câteva motive pentru care acest scenariu este considerat mai fezabil: 1. Materiale

de construcție moderne:

- **Utilizarea BCA:** Blocurile de BCA (beton celular autoclavizat) sunt recunoscute pentru proprietățile lor izolante, ușurința în prelucrare și capacitatea de a oferi o bună eficiență energetică. Acestea contribuie la reducerea consumului energetic, fiind esențiale în contextul normelor NZEB (Nearly Zero Energy Building).
- **Finisaje cu tablă fălțuită:** Aceasta este o soluție modernă și durabilă care nu doar că are un aspect contemporan, dar este și ușor de întreținut și reparat.

2. **Eficiență energetică superioară:**

- **Termosistemul din polistiren expandat:** Grosimea de 15 cm asigură o izolație eficientă, iar utilizarea polistirenului extrudat în alte zone ajută la reducerea pierderilor de căldură. Acest aspect reduce costurile cu energia pe termen lung.
- **Panouri fotovoltaice:** Prezența panourilor solare integrate în proiect reduce costurile energetice și asigură o independență energetică mai mare pentru clădire, contribuind la sustenabilitatea economică a centrului.

3. **Flexibilitate în design și utilizare:**

- **Compartimentări interioare adaptabile:** Utilizarea pereților din BCA și gipscarton permite o mai bună adaptare a spațiilor interioare în funcție de nevoile comunității. Acest lucru este esențial în cazul unui centru multifuncțional care poate avea diverse utilizări.
- **Spații multifuncționale:** Designul propus pentru ateliere și spații comune permite desfășurarea unei game variate de activități, de la educație la divertisment, maximizând utilizarea clădirii.

4. **Sustenabilitate și impact ecologic:**

- **Materiale reciclabile:** Polistirenul și alte materiale propuse sunt, de obicei, reciclabile, ceea ce minimizează impactul ecologic pe termen lung. Sustenabilitatea este o caracteristică importantă în construirea clădirilor moderne.
- **Normele NZEB:** Respectarea acestor norme nu doar că ajută la protejarea mediului, dar și la creșterea conștientizării ecologice în rândul utilizatorilor.

5. **Costuri și întreținere:**

- **Costuri inițiale și de operare:** Deși costurile inițiale de construcție pot fi comparabile, Scenariul A prezintă avantajul unor costuri de operare mai mici datorită eficienței energetice și a materialelor utilizate, ceea ce este esențial pentru bugetul unei comunități.
- **Întreținere redusă:** Finisajele moderne și soluțiile propuse sunt mai ușor de întreținut, ceea ce se traduce în economii pe termen lung.

6. **Acceptabilitate socială și impact comunitar:**

- **Aspectul modern:** Estetica contemporană a clădirii cu acoperiș din tablă și finisaje moderne poate atrage mai mult interes din partea comunității și poate încuraja utilizarea centrului de către copii și familii.
- **Facilități pentru dezvoltarea abilităților sociale:** Scenariul A propune o gamă largă de ateliere dedicate dezvoltării abilităților sociale și culturale, promovând integrarea socială și educația diversificată a copiilor. Ambele scenarii propun o infrastructură robustă și sustenabilă pentru un centru multifuncțional destinat copiilor, fiecare având avantaje și dezavantaje specifice:

- **SCENARIUL A** se concentrează pe utilizarea materialelor moderne, cu un accent pe flexibilitate și estetică contemporană, fiind poate mai adaptabil la schimbări și nevoile comunității.
- **SCENARIUL B** folosește materiale tradiționale, oferind un aspect mai clasic și durabil, dar cu o flexibilitate mai mică în organizarea spațiilor. Scenariul A oferă un ansamblu de soluții tehnice și funcționale care nu doar că răspund cerințelor actuale de eficiență energetică, dar și facilitează adaptabilitatea și utilizarea pe termen lung. Această abordare holistică, combinată cu utilizarea materialelor moderne și o planificare atentă a funcționalităților, face din Scenariul A o opțiune mai fezabilă pentru construirea centrului multifuncțional.

Referință:

-

D.3. Fezabilitatea opțiunii selectate

D.3.1. Aspect instituțional

În evaluarea fezabilității opțiunii selectate din perspectiva aspectului instituțional, studiul de fezabilitate pentru comuna Urzica identifică o serie de structuri și proceduri administrative esențiale care susțin realizarea și sustenabilitatea proiectului.

1. **Structura instituțională și responsabilități:**

- **UAT Comuna Urzica:** Solicitantul proiectului, responsabil pentru managementul zilnic, inclusiv obținerea autorizațiilor, coordonarea lucrărilor și asigurarea conformității cu reglementările în vigoare.
- **Consiliul Județean Olt** sprijină administrativ și oferă suport pentru obținerea avizelor necesare, precum și pentru integrarea proiectului în strategia de dezvoltare județeană.
- **Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației** este implicat în validarea aspectelor legate de planificare și conformare la standardele de construcție și la normele de siguranță naționale.
- **Uniunea Europeană** contribuie prin finanțarea nerambursabilă și prin asigurarea standardelor de dezvoltare durabilă și incluziune socială, cerințe pe care proiectul trebuie să le respecte.

2. **Obținerea autorizațiilor și avizelor:**

- **Certificatul de urbanism și autorizația de construcție:** Acestea sunt esențiale pentru demararea lucrărilor și confirmă faptul că proiectul respectă normele urbanistice și de siguranță aplicabile în zonă. Primăria Urzica se ocupă de depunerea documentației și obținerea acestor autorizații.
- **Evaluarea impactului asupra mediului (EIM):** Proiectul respecta principiul „Do No Significant Harm” (DNSH) și s-a obținut aviz de mediu care să ateste că impactul asupra mediului este minimizat. Aceasta include și planificarea spațiilor verzi și a măsurilor pentru eficiența energetică.
- **Aviz de mediu și protecția sanitară:** Întrucât investiția implică utilizarea resurselor naturale și gestionarea activităților sportive și culturale, avizul de mediu asigură că toate măsurile de protecție sanitară sunt respectate.

3. **Achizițiile publice:**

- Conform normelor, achizițiile de materiale și echipamente sunt derulate prin proceduri de licitație publică, în conformitate cu legislația națională. Aceasta asigură transparența și eficiența utilizării fondurilor publice, dar și respectarea standardelor de calitate și siguranță pentru echipamentele și materialele necesare.
- Ghidul de achiziții publice verzi prevede măsuri pentru achiziționarea de materiale durabile, eficiente energetic și prietenoase cu mediul, aspect important pentru respectarea angajamentului de dezvoltare durabilă.

4. **Evaluarea riscurilor instituționale:**

- **Riscul financiar:** Fiind un proiect cu fonduri publice, proiectul beneficiază de sprijin financiar la nivel național și european. În plus, analiza de sustenabilitate financiară arată că proiectul va genera beneficii pe termen lung pentru comunitate, chiar și fără a fi generator de venituri directe.
- **Coordonarea**

interinstituțională: Parteneriatul strâns cu Consiliul Județean și Ministerul Dezvoltării asigură că posibilele obstacole legate de avize și implementare sunt rezolvate eficient. • Respectarea termenelor de finalizare: Pentru a evita întârzieri în implementare, se va aplica o monitorizare strictă a progresului lucrărilor, asigurându-se conformitatea cu calendarul propus și cu bugetul stabilit.

Referință:

-

D.3.2. Aspecte tehnice, în special amplasarea, capacitatea nominală a infrastructurii principale, justificarea domeniului de aplicare și a dimensiunii proiectului în contextul cererii estimate, justificarea alegerilor făcute cu privire la evaluarea riscurilor de dezastre naturale și climatice (după caz), estimarea costului de investiție și a costului operațional

1. Amplasarea Centrului multifuncțional: • Locația: Centrul va fi amplasat în satul Stavaru ce beneficiază de o poziționare strategică față de comunitatea din zonă, facilitând accesul copiilor din mai multe sate limitrofe. Amplasarea a fost aleasă astfel încât să fie accesibilă pentru familiile din zonele izolate, care au nevoie de serviciile educaționale, culturale și sportive oferite. • Accesibilitate și conectivitate: Locația centrului a fost evaluată din perspectiva accesului la infrastructura rutieră locală pentru a permite transportul facil al beneficiarilor. Poziția centrului este bine conectată și adecvată pentru a deservi eficient grupul țintă identificat, format din minim 260 de copii în risc de excluziune socială, sărăcie și abandon școlar. 2. Capacitatea nominală a infrastructurii: • Dimensiunea clădirii și funcțiunile: Infrastructura este proiectată pentru a include spații educaționale, culturale și sportive dedicate activităților variate precum: sesiuni de consiliere, educație, activități sportive, ludice și activități culturale. Capacitatea clădirii este dimensionată pentru a deservi eficient numărul total estimat de copii, respectiv minimum 260, cu posibilitatea de a acomoda și activități extinse în cadrul parteneriatelor cu entități externe. • Dotări și facilități: Centrul va include dotări specifice, cum ar fi echipamente sportive, instrumente educaționale și culturale, precum și infrastructură IT și multimedia, adaptate nevoilor educaționale și de dezvoltare personală ale copiilor. 3. Justificarea dimensiunii proiectului și a domeniului de aplicare: • Analiza cererii: Dimensiunea proiectului a fost stabilită în conformitate cu analiza de nevoi realizată, care a arătat că în comuna Urzica și zonele limitrofe există un deficit de infrastructură educațională, sportivă și culturală pentru copii, în special pentru cei aflați în situații vulnerabile. • Domeniul de aplicare: Activitățile și dimensiunea spațiilor sunt gândite pentru a răspunde cerințelor locale și pentru a permite desfășurarea unui număr mare de activități complementare. 4. Evaluarea riscurilor și adaptarea la dezastre naturale și schimbări climatice: • Riscuri climatice: Structura și materialele folosite în construcția centrului sunt alese pentru a asigura rezistența la temperaturi extreme și alte fenomene climatice specifice regiunii, cum ar fi precipitațiile abundente sau perioadele de secetă. În conformitate cu cerințele „climate proofing”, clădirea este proiectată să reziste efectelor schimbărilor climatice. • Măsuri de prevenire a dezastrelor naturale: Structura centrului va fi rezistentă la condiții de vânt puternic și la posibile inundații, ținând cont de caracteristicile topografice ale amplasamentului, sisteme de drenaj și soluții de protecție a solului pentru a limita riscurile asociate alunecărilor de teren și eroziunii. 5. Estimarea costurilor de investiție și a costurilor operaționale: • Costurile de investiție: Investiția include construcția efectivă a clădirii, dotările sportive și educaționale, infrastructura de acces și sistemele de încălzire și ventilație eficiente energetic. • Costuri operaționale (FSE+): Se estimează costuri anuale pentru întreținerea clădirii, plata personalului, consumabile și costuri asociate cu desfășurarea activităților educaționale și sportive, optimizarea costurilor prin integrarea de soluții de energie regenerabilă, care vor reduce pe termen lung cheltuielile cu utilitățile.

Referință

-

D.3.3. Aspecte de mediu și aspecte privind atenuarea schimbărilor climatice (emisii de gaze cu efect de seră) și adaptarea la acestea (dacă este cazul)

În cadrul opțiunii selectate pentru proiectul propus, evaluarea și integrarea aspectelor de mediu și de adaptare la schimbările climatice sunt esențiale pt asigurarea unei dezvoltări durabile și conforme cu normele europene și naționale. Principalele măsuri și elemente analizate: 1. Evaluarea impactului asupra mediului și aplicarea principiului DNSH („Do No Significant Harm”): • Conformitatea cu DNSH: Principiul „Do No Significant Harm” este esențial pentru proiecte finanțate din fonduri europene și presupune că activitățile proiectului nu vor avea un impact semnificativ negativ asupra mediului. • Evaluarea impactului asupra mediului (EIM): Realizarea unei EIM detaliate asigură că proiectul respectă reglementările privind protecția mediului, inclusiv gestionarea corectă a deșeurilor de construcție, utilizarea durabilă a resurselor și protecția biodiversității locale. 2. Măsuri de atenuare a emisiilor de gaze cu efect de seră (GES): • Clădire cu emisii aproape zero (NZEB): Aceasta presupune utilizarea materialelor și tehnologiilor care reduc consumul de energie, în special pentru încălzire și iluminat (led). • Eficiența energetică: izolarea termică de calitate, ferestre cu geamuri termoizolante și utilizarea surselor de energie eficiente pentru încălzire. • Surse de energie regenerabilă: Este recomandată integrarea unor panouri fotovoltaice pentru generarea de energie electrică și/sau a unor sisteme de

încălzire solară, pt reducerea dependenței de energie convențională și limitarea emisiilor de CO₂. 3. Managementul resurselor și reducerea poluării: • Utilizarea rațională a resurselor de apă: În vederea reducerii consumului de apă potabilă și a impactului asupra rețelelor de apă, se poate implementa un sistem de colectare și utilizare a apei pluviale pentru irigații sau alte necesități neconsumatoare de apă potabilă. • Reducerea deșeurilor și reciclarea: În timpul construcției, va fi respectată legislația privind gestionarea deșeurilor, încurajându-se reciclarea și reducerea materialelor neutilizabile. De asemenea, se vor implementa sisteme de colectare selectivă a deșeurilor în cadrul centrului, după finalizarea proiectului. 4. Adaptarea la schimbările climatice: • Proiectare „Climate Proofing”: Construcția și infrastructura sunt adaptate pentru a rezista efectelor schimbărilor climatice, inclusiv prin protejarea clădirii împotriva inundațiilor și utilizarea materialelor rezistente la variații de temperatură. • Infrastructură verde: Se propune amenajarea unor spații verzi și plantarea de arbori în jurul centrului pentru a contribui la reducerea efectului de „insulă de căldură” și la îmbunătățirea calității aerului din zona înconjurătoare. • Ventilație și iluminare naturală: Clădirea este proiectată pentru a folosi cât mai mult lumina naturală și pentru a permite o ventilație eficientă, reducând astfel nevoia de utilizare intensivă a instalațiilor de climatizare și iluminat artificial. 5. Contribuția la obiectivele naționale și europene de mediu: • Reducerea emisiilor de carbon: Se preconizează că, prin măsurile de eficiență energetică și utilizarea energiilor regenerabile, clădirea va avea o amprentă de carbon semnificativ mai mică decât o clădire convențională. • Alinierea la Strategia Națională privind Schimbările Climatice și Creșterea Economică Bazată pe Utilizarea Eficientă a Resurselor (2016-2030): Acțiunile proiectului sunt aliniate la obiectivele de mediu naționale și contribuie la tranziția către o economie verde și durabilă.

Referință

-

D.3.4. Alte aspecte

-

Referință

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
SF - parte scrisa.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:41	Spiridon Ion
SF - parte desenata .pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:41	Spiridon Ion
EXTRAS CF.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:18	Spiridon Ion
Anexa 11 - Grila de verificare SF_DALI.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:18	Spiridon Ion
STUDII GEO.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:18	Spiridon Ion
Standarde de cost Cladiri Centre Sociale.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:18	Spiridon Ion
PLAN TOPOGRAFIC.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:18	Spiridon Ion
OCPI - PV.pdf	Expertize, Studii	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:18	Spiridon Ion
DEVIZ FINAL 1 URZICA (recomandat).pdf	Devize	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:13	Spiridon Ion

Calendar proiect

Etape calendar

Denumire	Data începere	Data finalizare
-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Indicatori de realizare și de rezultat (program)

Indicatori de realizare (program)

Indicator: EECO06.1 - EECO06.1_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 26,000 Unitate de măsură: număr de persoane Județ: - Localitate: - CUI: - Tip întreprindere: - Data înființare: - Cod SMS proiect anterior: - Titlu proiect anterior: -	Procent finanțat din proiecte anterioare: - ENI anual din proiecte anterioare: - Tip echipament: - Cod unic sistem digital: - Nume sistem digital: - Cod unic componenta sistem digital: - Nume unic componenta sistem digital: - Cod Site Natura 2000: - Nume site Natura 2000: - Număr cadastral: - Nume teren: -	Strategie ITI: - Strategie de dezvoltare integrată urbană: - Strategie județeană de dezvoltare integrată: - Cod unic strategie de dezvoltare locală: - Nume strategie de dezvoltare locală : - Nume comunicate/grup populație: - Zonă/aglomerare de calitate a aerului: - Cod unic gară/haltă: - Nume gară/haltă: - Nume conexiune intermodală: - Proiect integrat: -
Indicator: 6S36 - 6S36_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 260,000 Unitate de măsură: număr persoane Județ: - Localitate: - CUI: - Tip întreprindere: - Data înființare: - Cod SMS proiect anterior: - Titlu proiect anterior: -	Procent finanțat din proiecte anterioare: - ENI anual din proiecte anterioare: - Tip echipament: - Cod unic sistem digital: - Nume sistem digital: - Cod unic componenta sistem digital: - Nume unic componenta sistem digital: - Cod Site Natura 2000: - Nume site Natura 2000: - Număr cadastral: - Nume teren: -	Strategie ITI: - Strategie de dezvoltare integrată urbană: - Strategie județeană de dezvoltare integrată: - Cod unic strategie de dezvoltare locală: - Nume strategie de dezvoltare locală : - Nume comunicate/grup populație: - Zonă/aglomerare de calitate a aerului: - Cod unic gară/haltă: - Nume gară/haltă: - Nume conexiune intermodală: - Proiect integrat: -
Indicator: 6S8 - 6S8_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 205,000 Unitate de măsură: număr de persoane Județ: - Localitate: - CUI: - Tip întreprindere: - Data înființare: - Cod SMS proiect anterior: - Titlu proiect anterior: -	Procent finanțat din proiecte anterioare: - ENI anual din proiecte anterioare: - Tip echipament: - Cod unic sistem digital: - Nume sistem digital: - Cod unic componenta sistem digital: - Nume unic componenta sistem digital: - Cod Site Natura 2000: - Nume site Natura 2000: - Număr cadastral: - Nume teren: -	Strategie ITI: - Strategie de dezvoltare integrată urbană: - Strategie județeană de dezvoltare integrată: - Cod unic strategie de dezvoltare locală: - Nume strategie de dezvoltare locală : - Nume comunicate/grup populație: - Zonă/aglomerare de calitate a aerului: - Cod unic gară/haltă: - Nume gară/haltă: - Nume conexiune intermodală: - Proiect integrat: -

Indicator: EECO06 - EECO06_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 260,000 Unitate de măsură: număr de persoane Județ: - Localitate: - CUI: - Tip întreprindere: - Data înființare: - Cod SMIS proiect anterior: - Titlu proiect anterior: -	Procent finanțat din proiecte anterioare: - ENI anual din proiecte anterioare: - Tip echipament: - Cod unic sistem digital: - Nume sistem digital: - Cod unic componenta sistem digital: - Nume unic componenta sistem digital: - Cod Site Natura 2000: - Nume site Natura 2000: - Număr cadastral: - Nume teren: -	Strategie ITI: - Strategie de dezvoltare integrată urbană: - Strategie județeană de dezvoltare integrată: - Cod unic strategie de dezvoltare locală: - Nume strategie de dezvoltare locală: - Nume comunicat/grup populație: - Zonă/aglomerare de calitate a aerului: - Cod unic gară/haltă: - Nume gară/haltă: - Nume conexiune intermodală: - Proiect integrat: -
--	--	--

Sumar indicatori de realizare (program)

- EECO06.1_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **26,000** număr de persoane
- 6S36_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **260,000** număr persoane
- 6S8_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **205,000** număr de persoane
- EECO06_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **260,000** număr de persoane

Indicatori de rezultat (program)

Indicator: EECR02 - EECR02_Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 240,000 Unitate de măsură: număr de persoane Valoare de bază: -	An referință valoare de bază: - CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): -	Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: -
Indicator: 6S9 - 6S9_Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an) Tip regiune: Regiune mai puțin dezvoltată Țintă: 205,000 Unitate de măsură: utilizatori/an Valoare de bază: -	An referință valoare de bază: - CUI: - Cod unic aplicație digitală creată/dezvoltată /achiziționată: - Nume aplicație digitală: - Proiecte anterioare (coduri SMIS): -	Titlu proiect anterior: - Procent finanțat din proiecte anterioare: - Județ: - Localitate: - Număr cadastral: - Nume teren: -

Sumar indicatori de rezultat (program)

- EECR02_Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **240,000** număr de persoane
- 6S9_Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an) (utilizatori/an)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **205,000** utilizatori/an

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

PLAN DE ACHIZIȚII

COMUNA URZICA / Comuna Urzica

Plan de achiziții

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
A4.1 - Achiziție ecran de proiectie	Achiziție de videoproiector. Echipamentul va fi utilizat de echipa de management în cadrul prezentărilor și întâlnirilor de lucru.	Furnizare	Achiziție directă	Decembrie 2025-Mai 2028	RON	836,00	163,97	999,97
A2.5 - Achiziție ecran de proiectie	Achiziție ecran de proiectie. În cadrul Centrului Multifuncțional se va dota un Atelier IT.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	836,00	163,97	999,97
A1.1 - Lucrări de construcții (C+M)	Amenajarea terenului, Lucrări de instalații, construcții, Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale, Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de santier.	Lucrări	Cerere de oferte /Procedură simplificată	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	2.831.138,33	537.916,28	3.369.054,61
A3.2 - 260 de Agende privind dezvoltarea de strategii de învățare pentru copiii din grupul țintă al proiectului.	260 de Agende privind dezvoltarea de strategii de învățare pentru copiii din grupul țintă al proiectului. Pentru dezvoltarea unor strategii de învățare eficiente destinate copiilor din grupul țintă.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Noiembrie 2027	RON	65.000,00	12.350,00	77.350,00
A3.2 - 200 de Agende privind dezvoltarea relației cu copilul pentru părinții/reprezentanții copiilor.	200 de Agende privind dezvoltarea relației cu copilul pentru părinții/reprezentanții copiilor. Agende de dezvoltare a relației cu copiii aduc numeroase beneficii.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Noiembrie 2027	RON	50.000,00	9.500,00	59.500,00
A3.3 - Servicii organizare Campanie comunitară de informare privind igiena, nutriția și prevenirea adicțiilor.	Servicii organizare Campanie comunitară de informare privind igiena, nutriția și prevenirea adicțiilor. Vor fi asigurate sonorizare adecvată, proiector și ecran pentru prezentări.	Servicii	Achiziție directă	Iulie 2026-Mai 2028	RON	100.000,00	19.000,00	119.000,00
A2.6 - Servicii de organizare activități culturale.	Servicii de organizare activități culturale (vizita teatru/muzeu/cinema + transport) pentru 260 de copii. Activitatea se va desfășura în grupuri corespunzătoare vârstei/nivelului de învățământ.	Servicii	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	65.000,00	12.350,00	77.350,00

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
A1.1 - Servicii de informare si publicitate obiectiv de investitie.	Servicii de informare si publicitate obiectiv de investitie. Cuprinde cheltuielile pentru publicitate și informare, inclusiv pentru diseminarea informațiilor de interes public.	Servicii	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	189.979,68	36.096,14	226.075,82
A2.8 - Servicii desfasurare activitati tematice in cadrul taberelor recreative.	Servicii desfasurare activitati tematice in cadrul taberelor recreative pentru 200 de copii cu varsta cuprinsa intre 7-18 ani.	Servicii	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	200.000,00	38.000,00	238.000,00
A2.3 - Servicii educationale de Clubul copiilor pentru prescolari.	Servicii educationale de Clubul copiilor pentru prescolari - 20 intalniri pentru 60 de copii cu varstele intre 3-6 ani. Activitatea de Clubul Copiilor pentru prescolari.	Servicii	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	240.000,00	45.600,00	285.600,00
A2.8 - Servicii organizare tabare recreative.	Servicii organizare tabare recreative (transport, cazare, 3 mese/zi - 5 zile, 4 nopti) pentru 200 de copii cu varsta cuprinsa intre 7-18 ani.	Servicii	Norme proprii pentru servicii Anexa 2B	Februarie 2026-Mai 2028	RON	298.400,00	56.696,00	355.096,00
A2.5 - Servicii formare competente cheie in cadrul workshop-urilor tematice.	Servicii formare competente cheie in cadrul workshop-urilor tematice- 4 workshop-uri: comunicare în limba engleză, competențe digitale, egalitate de șanse, nediscriminare și dezvoltare durabilă.	Servicii	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	183.200,00	0,00	183.200,00
A2.2 - Servicii evaluare psihologica si educationala	Servicii evaluare psihologica si educationala - 2 intalniri/ copil.	Servicii	Achiziție directă	Ianuarie 2026-Noiembrie 2027	RON	104.000,00	19.760,00	123.760,00
A0.1 FSE+ - Serviciu elaborare Analiza de nevoi. Specificatii: Aplicare chestionare sociale catre esantion reprezentativ, centralizare date, interpretare, analizare si recomandari.	Serviciu elaborare Analiza de nevoi. Pentru demonstrarea faptului ca localitatea este o comunitate izolata/dezavantajata, pentru a identifica nevoile specifice ale comunității.	Servicii	Achiziție directă	Iulie 2024-Noiembrie 2024	RON	149.292,00	28.365,48	177.657,48
A3.2 - Servicii de consiliere si educatie parentala de grup pentru 200 de parinti /reprezentanti legali ai copiilor aflati în situatie de vulnerabilitate.	Servicii de consiliere si educatie parentala de grup pentru 200 de parinti/reprezentanti legali ai copiilor aflati în situație de vulnerabilitate.	Servicii	Achiziție directă	Februarie 2026-Noiembrie 2027	RON	200.000,00	38.000,00	238.000,00
A1.1 - Servicii de dirigentie de santier.	Servicii de dirigentie de santier. Serviciul asigurat de personalul tehnic de specialitate autorizat pentru supervizarea lucrarilor executate.	Servicii	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	10.000,00	1.900,00	11.900,00
A3.3 - 260 Kit-uri nutritie	260 Kit-uri nutritie pentru copiii din grupul tinta. In cadrul campaniei comunitara de preventie si informare pe teme de igiena, nutritie si adictii.	Furnizare	Achiziție directă	Iulie 2026-Mai 2028	RON	169.000,00	15.120,00	184.120,00

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
A2.5 - Achiziție de imprimantă.	Achiziție de de imprimantă. În cadrul Centrului Multifuncțional se va dota un Atelier IT.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	12.500,00	2.375,00	14.875,00
A2.5 - Achiziție de 20 Laptop-uri + sistem de operare Windows + mouse + mouse pad.	Achiziție de 20 Laptop-uri + sistem de operare Windows + mouse + mouse pad. În cadrul Centrului Multifuncțional se va dota un Atelier IT.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	40.000,00	7.600,00	47.600,00
A2.8 - 2 Televizoare LED diagonală 80 cm (32 inch).	2 Televizoare LED diagonală 80 cm (32 inch). Televizoarele sunt necesare pentru dotarea Atelierului de jocuri pentru copii.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	2.198,00	417,62	2.615,62
A2.5 - Achiziție de videoproiector	Achiziție de videoproiector. În cadrul Centrului Multifuncțional se va dota un Atelier IT.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	3.000,00	570,00	3.570,00
A4.1 - Achiziție de videoproiector	Achiziție de videoproiector. Echipamentul va fi utilizat de echipa de management în cadrul prezentărilor și întâlnirilor de lucru.	Furnizare	Achiziție directă	Decembrie 2025-Mai 2028	RON	3.000,00	570,00	3.570,00
A2.8 - 200 Kit-uri creație pentru copii cu vârsta între 7-18 ani pentru participarea în cadrul Atelierului de creație.	200 Kit-uri creație pentru copii cu vârsta între 7-18 ani pentru participarea în cadrul Atelierului de creație.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	30.000,00	5.700,00	35.700,00
A2.8 - Consola Xbox ONE + 4 x controller.	A2.8 - Consola Xbox ONE + 4 x controller. Într-o zonă special amenajată cu ecrane mari în cadrul Atelierului de jocuri, copiii pot accesa consolele de jocuri video Xbox și PlayStation.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	2.345,00	445,55	2.790,55
A2.7 - Kit sportiv: 10 mingi fotbal, 10 mingi baschet, 10 mingi volei, 10 set badminton, masa ping pong, 4 seturi paletă ping pong, 10 mingi ping pong, necesare desfășurării activităților sportive.	Kit sportiv: 10 mingi fotbal, 10 mingi baschet, 10 mingi volei, 10 set badminton, masa ping pong, 4 seturi paletă ping pong, 10 mingi ping pong, necesare desfășurării activităților sportive.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	10.000,00	1.900,00	11.900,00
A2.8 - Masa de joc Foosball	Masa de joc Foosball. Masa de joc este necesară pentru dotarea Atelierului de jocuri pentru copii.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	1.166,00	221,54	1.387,54
A2.8 - Kit Jocuri de societate (2 x Catan, 5 x pachete cărți de joc, 2 x Alias, 2 x Activity, 2 x Scrabble, 2 x Jenga, 2 x sah).	Kit Jocuri de societate (2 x Catan, 5 x pachete cărți de joc, 2 x Alias, 2 x Activity, 2 x Scrabble, 2 x Jenga, 2 x sah). O altă zonă a Atelierului de jocuri va fi echipată.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	3.000,00	570,00	3.570,00
A2.8 - Consola Playstation 5 + 4 x controller.	Consola Playstation 5 + 4 x controller. Într-o zonă special amenajată cu ecrane mari în cadrul Atelierului de jocuri, copiii pot accesa consolele de jocuri video Xbox și PlayStation.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	4.320,00	820,80	5.140,80

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
A3.3 - 260 Kit-uri igiena	260 Kit-uri igiena pentru copiii din grupul tinta. In cadrul campaniei comunitara de preventie si informare pe teme de igiena, nutritie si adictii.	Furnizare	Achiziție directă	Iulie 2026-Mai 2028	RON	78.000,00	14.820,00	92.820,00
A2.8 - Masa de joc Airhockey 76x38x61.	Masa de joc Airhockey 76x38x61. Masa de joc este necesara pentru dotarea Atelierului de jocuri pentru copii.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	1.500,00	285,00	1.785,00
A2.4 - 200 Kit-uri educationale pentru copiii cu varstele intre 7-18 ani participanti in cadrul activitatii de pregatire suplimentara la materii cheie.	200 Kit-uri educationale pentru copiii cu varstele intre 7-18 ani participanti in cadrul activitatii de pregatire suplimentara la materii cheie.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	150.000,00	28.500,00	178.500,00
A2.6- Kit biblioteca - 144 carti, cumparate in 5 exemplare fiecare, 720 carti in total	Kit biblioteca - 144 carti, cumparate in 5 exemplare fiecare, 720 carti in total.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	36.000,00	6.840,00	42.840,00
A2.3 - 60 Kit-uri educationale pentru copiii cu varstele intre 3-6 ani participanti in cadrul Clubului Copiilor.	60 Kit-uri educationale pentru copiii cu varstele intre 3-6 ani.	Furnizare	Achiziție directă	Februarie 2026-Mai 2028	RON	45.000,00	8.550,00	53.550,00
A1.1 - Asistenta tehnica din partea proiectantului.	Asistenta tehnica din partea proiectantului.	Servicii	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	5.000,00	950,00	5.950,00
A1.1 - Audit financiar.	Audit financiar.	Servicii	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	64.400,00	12.236,00	76.636,00
A1.1 - Proiect tehnic si detalii de executie.	Proiect tehnic si detalii de executie.	Servicii	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	100.000,00	19.000,00	119.000,00
A1.1 - Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie.	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie.	Servicii	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	5.000,00	950,00	5.950,00
A0.1 FEDR - Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate.	Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate.	Servicii	Achiziție directă	Iulie 2024-Noiembrie 2024	RON	150.000,00	28.500,00	178.500,00
A1.1 - Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor.	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/ acordurilor/ autorizatiilor.	Servicii	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	5.000,00	950,00	5.950,00

Titlul achiziției	Descrierea achiziției	Tip achiziție	Tip procedură	Perioada	Monedă	Valoare estimată fără TVA	Valoare TVA	Valoare totală estimată
A1.1 - Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj.	Furnizare	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	75.000,00	14.250,00	89.250,00
A1.1 - Dotari Centru multifunctional.	Dotari Centru multifunctional. Asigurarea tuturor echipamentelor si mobilierului pentru buna functionare a obiectivului de investitie.	Furnizare	Cerere de oferte /Procedură simplificată	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	290.000,00	55.100,00	345.100,00
A2.3 - 60 biciclete pentru copiii de 3-6 ani participanti in cadrul Clubului Copiilor.	60 biciclete pentru copiii de 3-6 ani ca stimulent pentru participarea in cadrul Clubului Copiilor.	Furnizare	Cerere de oferte /Procedură simplificată	Februarie 2026-Mai 2028	RON	30.000,00	5.700,00	35.700,00
A2.7 - 200 biciclete pentru copiii cu varsta intre 7-18 ani participanti in cadrul subactivitatii A2.7	200 biciclete pentru copiii cu varsta intre 7-18 ani.	Furnizare	Cerere de oferte /Procedură simplificată	Februarie 2026-Mai 2028	RON	160.000,00	30.400,00	190.400,00
A1.1 - Active necorporale.	Active necorporale. Software necesar functionari echipamentelor.	Furnizare	Achiziție directă	Decembrie 2025-Septembrie 2027	RON	5.000,00	950,00	5.950,00

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Resurse Umane

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/PIN	Nume și prenume
Expert activitati artistice si recreative	516907_animator socioeducativ	< 5 ani	-	-	-	
Profesor activitati sportive	516907_animator socioeducativ	< 5 ani	-	-	-	
Profesor matematica invatamant liceal	233001_profesor in invatamantul liceal, postliceal	< 5 ani	-	-	-	
Profesor limba romana invatamant liceal	233001_profesor in invatamantul liceal, postliceal	< 5 ani	-	-	-	
Profesor matematica invatamant gimnazial	233002_profesor in invatamantul gimnazial	< 5 ani	-	-	-	
Profesor limba romana invatamant gimnazial	233002_profesor in invatamantul gimnazial	< 5 ani	-	-	-	
Invatator	234102_invatator	< 5 ani	-	-	-	
Asistent social	263501_asistent social nivel superior	< 5 ani	-	-	-	
Expert grup tinta	243212_specialist relatii sociale	< 5 ani	-	-	-	
Responsabil achizitii	214946_ELIMINAT - expert achizitii publice	< 5 ani	-	-	-	
Responsabil financiar	121125_manager financiar	< 5 ani	-	-	-	

Funcție	Codul ocupației	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientări generale -nivel de remunerare/experiență	Experiență profesională specifică relevantă conform CV și documente suport (luni)	Țara	CNP/PIN	Nume și prenume
Asistent manager	334303_asistent manager	< 5 ani	-	-	-	
Manager proiect	242101_manager proiect	< 5 ani	60	România	1730130284380	Druga Iulian

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
FP_Responsabil financiar.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Responsabil achizitii.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Profesor matematica liceu.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Profesor matematica gimnaziu.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Asistent social.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
FP_Asistent manager.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
CV_MANAGER+DOC.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Profesor limba romana liceu.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Profesor limba romana gimnaziu.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Profesor activitati sportive.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Manager Proiect_revizuita.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Invatator.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
FP_Expert activitati artistice si recreative.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion
FP_Expert GT.pdf	CV-urile membrilor echipei de proiect și fișele de post	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	14-11-2024 20:01	Spiridon Ion

Rezultate așteptate / Realizări așteptate

Rezultate așteptate

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R37: 1 pagina de social-media a proiectului creata
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R36: 3 afise A3 realizate si expuse la locatiile de implementare a proiectului
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R35: 1 comunicat de presa publicat la finalizarea proiectului
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R34: 1 comunicat de presa publicat la inceputul proiectului

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R33: 30 luni de management si implementare proiect
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R32: 1 Metodologie de implementare/monitorizare si control elaborata
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R31: 260 de kit-uri de igiena distribuite copiilor
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R30: 260 de kit-uri de nutritie distribuite copiilor

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R29: 1 Campanie comunitara de preventie si informare pe teme de igiena, nutritie si adictii desfasurata
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R28: 260 de agende privind dezvoltarea si imbunatatirea strategiilor de invatare diseminate catre copiii din grupul tinta
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R27: 200 de agende privind dezvoltarea si imbunatatirea relatiei parinte-copil diseminate catre parintii/reprezentantii copiilor din grupul tinta
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R26: 200 de parinti/reprezentanti ai copiilor din grupuri vulnerabile, beneficiari de activitate de consiliere si educatie parentala

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R25: minimum 6 activitati tematice desfasurate in cadrul parteneriatelor incheiate
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R24: minimum 3 parteneriate incheiate cu entitati relevante
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R23: 200 de copii beneficiari in cadrul Taberelor tematice
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R22: 200 de copii beneficiari in cadrul Atelierului de jocuri

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R21: 200 kit-uri distribuite copiilor in cadrul Atelierului de creație artistică
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R20: 200 de copii beneficiari in cadrul Atelierului de creație artistică
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R19: 200 biciclete distribuite copiilor in cadrul activitatilor sportive
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R18: 1 kit sportiv achizitionat

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R17: 200 de copii beneficiari ai activitatilor sportive
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R16: 1 biblioteca comunitara dotata in cadrul Centrului multifunctional pentru copiii din comunitatea izolata /dezavantajata
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R15: 260 de copii beneficiari ai serviciului cultural (vizita la teatru, muzeu sau cinema)
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R14: 100 copii beneficiari ai serviciului de formare a competentelor cheie in cadrul worksop-urilor tematice nonformale

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R13: 1 Atelier IT dotat
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R12: 200 de kit-uri educationale distribuite participantilor in cadrul serviciului de pregatire suplimentara la materii chei
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R11: 200 de copii beneficiari ai serviciului de pregatire suplimentara la materii cheie
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R10: 60 biciclete distribuite copiilor in cadrul serviciului educational de Clubul copiilor

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R9: 60 de kit-uri educationale distribuite copiilor in cadrul serviciului educational de Clubul copiilor
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R8: 60 de copii prescolari beneficiari ai serviciului educational de Clubul copiilor
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R7: 260 de copii beneficiari ai serviciului de evaluare psihologica si educationala
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R6: 260 de copii informati si inscriși in grupul tinta al proiectului

Obiectiv specific	Fond UE	Descriere
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R5: 1 Metodologie de informare si recrutare a grupului tinta elaborata
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R4: 1 serviciu social corespunzator Centrului de zi pentru copii licentiat
RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională	R3: 1 Centru multifunctional cu dotări sportive și culturale destinat copiilor din comunitatea izolata/dezavantajata construit in comuna Urzica, judetul Olt
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R2: 1 zona delimitata la nivelul comunei Urzica, judetul Olt justificata ca fiind izolata/dezavantajate prin analiza proprie
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	R1: 1 Analiza de nevoi realizata pentru justificarea comunitatii izolate/dezavantajate la nivelul comunei Urzica, judetul Olt si fundamentarea planului de interventie integrata

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Activități

Activități previzionate

Durată proiect: 47 luni

Durată implementare: 30 luni

Activitate: Activitatea 0 FSE+. Activitate precontractuala FSE+.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: PRECONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 07-2024

Data finalizare: 11-2024

Durată: 5

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A0.1 FSE+: Identificarea și justificarea zonei izolate/dezavantajate și realizarea analizei de nevoi în comuna Urzica, județul Olt	07-2024	11-2024	R2: 1 zonă delimitată la nivelul comunei Urzica, județul Olt justificată ca fiind izolată/dezavantajată prin analiză proprie R1: 1 Analiză de nevoi realizată pentru justificarea comunității izolate/dezavantajate la nivelul comunei Urzica, județul Olt și fundamentarea planului de intervenție integrată	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Subactivitatea s-a derulat anterior depunerii în MySMIS2021/SMIS2021+ a prezentei Cereri de finanțare. Pentru demonstrarea faptului că localitatea Urzica, județul Olt este o comunitate izolată/dezavantajată, pentru a identifica nevoile specifice ale comunității (cu focus pe situația copiilor comunității locale) și a fundamenta planul de intervenție integrată, pe lângă documentele relevante deja disponibile din care rezultă cartografierea zonei de intervenție, Beneficiarul U.A.T Comuna Urzica, județul Olt a subcontractat elaborarea unei Analize de nevoi (cercetare proprie). Pentru a colecta datele necesare, s-a aplicat un chestionar către un eșantion reprezentativ de locuitori ai comunei Urzica, județul Olt. Chestionarul a fost structurat pentru a obține informații despre: • Date demografice; • Condiții de locuire; • Starea economico-financiară; • Accesul la educație și sănătate; • Participarea socială și incluziune; • Nivelul de acces al copiilor și oportunitatea furnizării de servicii integrate. Conform Analizei de nevoi, comunitatea Urzica, situată în județul Olt, se confruntă cu o serie de provocări care o plasează într-o zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic: - Multe gospodării care raportează condiții nesatisfăcătoare de locuit; - Accesul la utilități este limitat; - Surse de venit predominant modeste; - Dificultăți în a achiziționa produse de igienă, rechizite școlare și produse alimentare; - Frecvența școlară redusă și risc de abandon școlar pentru copii din comunitatea locală; - Acces limitat la servicii de sănătate; - Participare redusă la activități comunitare; - Infrastructură socială slab dezvoltată; - Participare limitativă la activități sportive, recreative, culturale; - Lipsa serviciilor de consiliere parentală și campanii comunitare de informare și prevenție, ș.a. Analiza de nevoi evidențiază aceste provocări printr-o abordare bazată pe date statistice și demografice relevante și justifică necesitatea construirii Centrului multifuncțional pentru copii și locația acestuia raportat la zona vizată prin proiect.

Activitate: Activitatea 0 FEDR. Activitate precontractuală FEDR.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională

Tip: PRECONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 07-2024

Data finalizare: 11-2024

Durată: 5

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A0.1 FEDR: Elaborarea Studiului de fezabilitate în perspectiva construcției Centrului multifuncțional	07-2024	11-2024	R3: 1 Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale destinat copiilor din comunitatea izolată /dezavantajată construit în comuna Urzica, județul Olt	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Studiul de Fezabilitate a fost contractat și elaborat înainte de depunerea proiectului, având ca rol analiza necesității și fezabilității construcției Centrului multifuncțional, identificând soluțiile optime. Studiul de fezabilitate a reprezentat o etapă esențială și preliminară în procesul de proiectare și în decizia de depunere a cererii de finanțare și a constat în: 1. Evaluarea viabilității proiectului: Studiul de fezabilitate a analizat dacă proiectul este realist și poate fi implementat în condiții de siguranță și eficiență. Prin evaluarea tehnică, economică și legală, a determinat fezabilitatea proiectului pe termen lung. 2. Analiza nevoilor comunității: În contextul unui centru social pentru copii, studiul a permis o înțelegere detaliată a nevoilor reale ale copiilor și ale familiilor din zona delimitată. Împreună cu Analiza de nevoi acesta a inclus aspecte cum ar fi tipul de activități necesare (educaționale, recreative, suport psihologic etc.) și numărul de beneficiari așteptați. 3. Identificarea resurselor necesare: Studiul a ajutat la identificarea resurselor materiale, umane și financiare necesare pentru realizarea centrului. Acesta a oferit o estimare a costurilor inițiale și a celor de operare, astfel încât să se poată planifica bugetul necesar pentru implementare. 4. Evaluarea locației: În cazul unui centru social pentru copii, studiul de fezabilitate a analizat locațiile posibile, accesibilitatea acestora, precum și caracteristicile terenului. Alegerea unui loc potrivit a fost crucială pentru a asigura accesul ușor al copiilor și siguranța acestora. 5. Analiza impactului social și economic: Pentru un proiect social, studiul a evaluat beneficiile sociale aduse comunității. Acesta a inclus îmbunătățirea educației și dezvoltării copiilor, crearea de locuri de muncă și sprijinirea familiilor vulnerabile. 6. Identificarea riscurilor și a constrângerilor: Studiul de fezabilitate a identificat potențiale riscuri (financiare, de mediu, sociale) și obstacole ce ar putea afecta succesul proiectului. Aceasta a permis luarea de măsuri preventive pentru a minimiza efectele negative. 7. Planificarea etapelor de implementare: Studiul a contribuit la crearea unui plan de implementare detaliat, cu etape clare și bine definite. Astfel, proiectul are un calendar de activități ce asigură monitorizarea progresului și alocarea eficientă a resurselor. 8. Justificarea finanțării și atragerea investitorilor: Pentru a accesa finanțări publice sau private, studiul de fezabilitate a fost necesar. Acesta demonstrează că proiectul are o bază solidă, fiind astfel mai atractiv pentru potențiali finanțatori sau parteneri. Elaborarea Studiului de fezabilitate a oferit o imagine clară și documentată asupra viabilității și beneficiilor proiectului, servind ca fundament pentru etapele următoare de proiectare, execuție și implementare.

Activitate: Activitatea 1. Construcția infrastructurii pentru Centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FEDR).

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale

Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 12-2025

Data finalizare: 09-2027

Durată: 22

Subactivități

					Aceasta activitate are in vedere construcția si dotarea Centrului multifuncțional destinat copiilor din comunitatea marginalizata a comunei Urzica, judetul Olt. Centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale va fi proiectat si construit pentru a fi accesibil și persoanelor cu dizabilități și va respecta toate normativele de mediu în vigoare. Pe amplasamentul din satul Stavaru, comuna Urzica, judetul Olt se propune realizarea unui corp de clădire, în speță Corpul C1 cu funcțiunea de centru multifuncțional, o clădire cu regim de înălțime P+1E+Pod, cu o suprafață construită de 242.40 mp și o suprafață desfășurată de 484.80 mp, un corp C2 cu funcțiunea de vestiare, o clădire cu regim de înălțime Parter, cu o suprafață construită de 124.00 mp și o suprafață desfășurată de 124.00 mp și un teren sportiv multifuncțional (multisport) acoperit cu balon presostatic, cu o suprafață de 833 mp. Conform Devizului general întocmit conform HG nr. 907/2016, cu modificările si completările ulterioare, constructia Centrului multifuncțional, pe langa elaborarea Studiului de fezabilitate (precontractuala) va presupune urmatoarele actiuni si cheltuieli principale: 1.2 Amenajarea terenului: În această subcapitol sunt incluse cheltuielile si actiunile efectuate la începutul lucrărilor pentru pregătirea amplasamentului și care pot consta în : demolări, demontări, dezafectări, defrișări, colectare, sortare și transport la depozitele autorizate al deșeurilor rezultate, sistematizări pe verticală, accesuri/ drumuri/ alei/parcări/ drenuri /rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin, drenaje, epuizmente (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază). Scop: Crearea unei suprafețe pregătite pentru demararea construcției. 2.1 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții: În această sub-categorie sunt incluse actiunile si cheltuielile aferente asigurării cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție precum: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze naturale, agent termic, energie electrică, telecomunicații, drumurile de acces care se execută pe amplasamentul obiectivului de investiție delimitat din punct de vedere juridic, ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități. Scop: Garantarea unei infrastructuri funcționale, necesară pentru desfășurarea lucrărilor și a activităților viitoare. 3. 5 Proiectare: 3.5.4 Documentații tehnice necesare în vederea obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției); se va actualiza, la nevoie pentru Proiectul Tehnic. 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de execuție. Proiectul Tehnic va detalia toate elementele constructive și tehnice, fiind esențial pentru obținerea autorizațiilor și pentru realizarea propriu-zisă a construcției. Scop: Stabilirea cerințelor și specificațiilor necesare pentru construcție. 3.7.2 Auditul financiar. Auditul financiar este esențial într-un proiect de construcție, deoarece asigură utilizarea corectă și eficientă a resurselor financiare, oferă transparență și încredere în gestionarea fondurilor și contribuie la identificarea și minimizarea riscurilor financiare. 3.8 Asistenta tehnica din partea proiectantului si dirigenție de santier. Supravegherea lucrărilor pentru a asigura conformitatea construcției cu specificațiile tehnice din proiect și respectarea standardelor de calitate. Scop: Monitorizarea calității lucrărilor și asigurarea unei implementări corecte conform planului. 4.1 Construcții și instalații: Cuprinde cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție, conform cu descrierea activităților eligibile din ghidul specific și a celorlalte
--	--	--	--	--	--

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A1.1 Construcția Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale	12-2025	09-2027	R3: 1 Centru multifuncțional cu dotări sportive și culturale destinat copiilor din comunitatea izolată /dezavantajată construit în comuna Urzica, județul Olt	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	condiții de eligibilitate din ghidul specific. Cheltuielile din cadrul acestei subcategorii sunt detaliate de proiectant în cadrul subcapitolului 4.1 - Construcții și instalațiile aferente acestora conform HG 907/2016, pe domenii/subdomenii de construcții și specialități de instalații, în funcție de tipul și specificul obiectului. Proiectantul va delimita obiectele de construcții din cadrul obiectivului de investiții și va nominaliza cheltuielile pe fiecare obiect. Cheltuielile aferente fiecărui obiect de construcție se vor regăsi în devizul pe obiect. Se vor executa lucrările de construcție a structurii clădirii și a componentelor principale (pereți, acoperiș, instalații sanitare și electrice). Scop: Ridicarea efectivă a clădirii și realizarea structurilor și instalațiilor necesare funcționării centrului. 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: Cuprinde cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora. Cheltuielile se vor desfășura pe obiecte de construcție. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale. Cheltuielile se vor desfășura pe obiecte de construcție. 4.5 Dotări: În această sub-categorie sunt incluse cheltuielile pentru procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar, precum: mobilier, dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii. Cheltuielile se vor desfășura pe obiecte de construcție. acestora. Astfel, sunt incluse cheltuielile pentru echiparea și dotarea specifică funcțiunii obiectului de investiții, în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare. Scop: Crearea unui mediu atractiv, sigur și funcțional pentru utilizatori. 4.6 Active necorporale: Cuprinde cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate, etc. 5.1.1 Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier: Va cuprinde cheltuieli necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj, din punct de vedere tehnologic și organizatoric. Se previzionează cheltuieli aferente realizării unor construcții provizorii sau amenajări în construcții existente, precum și cheltuieli de desființare a organizării de șantier. Organizarea logistică a spațiului de lucru, inclusiv instalarea birourilor temporare, depozite pentru materiale și utilaje necesare pe șantier. Scop: Facilitarea coordonării eficiente a lucrărilor și a comunicării între echipele implicate. 5.2 Comisioane, taxe, cote, costul creditului. Pentru realizarea unui proiect de construcție, investitorii trebuie să plătească anumite cote și taxe aferente Inspecției de Stat în Construcții (ISC) și Casei Sociale a Constructorilor (CSC), precum și pentru obținerea avizelor și autorizațiilor necesare: cota aferentă ISC pentru controlul calității în construcții, cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții, Cota aferentă Casei sociale a Construcțiilor CSC, Taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/ desființare. 5.3 Cheltuieli diverse și neprevăzute: Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției. 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate: Această etapă presupune informarea publicului despre demararea proiectului, obiectivele și beneficiile sale pentru comunitate, conform cerințelor de transparență impuse de finanțarea europeană. Ținând cont că proiectul presupune o componentă de infrastructură se va amplasa un panou temporar pe durata lucrărilor de

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					construcție, iar după finalizarea proiectului, este necesară instalarea unei plăcuțe permanente în locația proiectului, ambele amplasate într-un loc vizibil, conținând următoarele elemente: sigla UE și menționarea fondului specific din care se finanțează proiectul, titlul proiectului și obiectivul general, precum și valoarea totală a proiectului și contribuția UE. Scop: Informarea comunității despre implementarea proiectului, sprijinind transparența și implicarea publicului. Recepția construcției: Recepția construcției reprezintă procesul de evaluare și acceptare oficială a lucrărilor efectuate pentru un obiectiv de investiție, precum un centru multifuncțional. Aceasta este o etapă esențială în finalizarea unei construcții și presupune verificarea conformității lucrărilor față de proiectul tehnic și specificațiile contractuale. Recepția construcției se va desfășura în două etape principale. A. Recepția la terminarea lucrărilor: Evaluarea conformității lucrărilor: Comisia de recepție, formată din reprezentanți ai beneficiarului, constructorului, dirigințele de șantier și alți specialiști relevanți, inspectează construcția pentru a verifica respectarea proiectului și standardele de calitate. Emiterea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: Dacă toate aspectele sunt conforme, se semnează procesul-verbal de recepție, atestând că lucrările sunt finalizate conform standardelor cerute. B. Recepția finală (sau recepția la expirarea perioadei de garanție): Evaluarea stării construcției: După expirarea perioadei de garanție stabilite în contract, comisia de recepție verifică din nou construcția pentru a identifica eventuale defecte care au apărut în timpul utilizării. Remedierea defecțiunilor: Orice defecțiuni constatate în această etapă trebuie remediate de către constructor, fără costuri suplimentare pentru beneficiar. Emiterea procesului-verbal de recepție finală: Dacă toate aspectele sunt în regulă, se semnează procesul-verbal de recepție finală, care marchează încheierea responsabilităților constructorului asupra lucrării și transferul complet către beneficiar.

Activitate: Activitatea 2. Furnizarea de servicii integrate în cadrul Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FSE+).

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 12-2025

Data finalizare: 05-2028

Durată: 30

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A2.1 Licențierea serviciului social corespunzător Centrului de zi pentru copii, informarea și	12-2025	11-2027	R4: 1 serviciu social corespunzător Centrului de zi pentru copii licențiat	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Pentru ca Centrul multifuncțional să opereze ca un serviciu social licențiat este esențial să respecte cerințele legislative și standardele de calitate stabilite de autoritățile relevante din domeniul asistenței sociale. Procesul de licențiere va conferi centrului dreptul de a furniza servicii sociale recunoscute oficial și asigură că activitățile desfășurate respectă normele profesionale necesare pentru a sprijini adecvat beneficiarii. În România, serviciile sociale se licențiază conform criteriilor și condițiilor stabilite de Nomenclatorul serviciilor sociale, aprobat de legislația specifică. La momentul elaborării cererii de fiantare, după analizarea Nomenclatorului serviciilor sociale, s-a identificat ca fiind cel mai potrivit codul 8899CZ-F-I - centre de zi pentru consiliere și sprijin pentru părinți și copii, însă în funcție de disponibilitatea codurilor /serviciilor sociale de la momentul finalizării construcției Centrului multifuncțional, se va alege cel mai potrivit serviciu social disponibil la acel moment, conform Nomenclatorului serviciilor sociale în vigoare la acea dată. Licențierea începe cu pregătirea documentației care să definească scopul, obiectivele, beneficiarii și structura organizatorică a centrului. Documentația poate include: • Planul de activități al centrului, specificând serviciile oferite: consiliere, educație, activități recreative și sportive, programe pentru dezvoltarea abilităților sociale, activități culturale etc.; • Definirea criteriilor de eligibilitate și a grupului-țintă - Copiii din grupurile vulnerabile, aflați în risc de sărăcie /excluziune socială/abandon școlar; • Structura personalului, detaliind calificările și rolurile acestuia (asistent social, consilier, profesor etc.). Pentru a informa eficient comunitatea despre rolul și serviciile centrului, vor fi utilizate o combinație de canale și metode, inclusiv: • Evenimente de informare și întâlniri cu comunitatea: Organizarea de sesiuni de informare unde se va explica scopul Centrului multifuncțional, tipurile de servicii/activități disponibile, beneficiile și modalitatea de înscriere și accesare. Aceste întâlniri pot fi susținute în școli, centre comunitare și alte spații publice accesibile la nivel local; • Distribuirea de materiale informative: Broșuri și/sau pliante în care vor fi detaliate serviciile și activitățile centrului vor fi diseminate și amplasate în locații cheie, precum primărie, centru medical, școala și biserica, unde pot fi vizibile pentru publicul larg la nivel comunitar. Activitatea de informare pentru recrutarea grupului-țintă este o acțiune esențială în conectarea comunității la resursele disponibile ale proiectului. O campanie de informare eficientă, susținută prin canale multiple și o colaborare strânsă cu actorii locali, va contribui la îmbunătățirea accesului la activitățile și beneficiile proiectului, precum și la consolidarea rolului Centrului multifuncțional ca resursă valoroasă în comunitate. În cadrul proiectului, grupul țintă este format din minimum 260 de copii din grup vulnerabil, aflați în risc de sărăcie/excluziune socială/abandon școlar, având domiciliul sau reședința în comuna Urzica, zona rurală izolată și dezavantajată a județului Ilt. Activitatea de informare și recrutare a grupului țintă, precum și mobilizarea/animarea grupului țintă pentru activități revine în sarcina Expertului grup țintă. Acesta va verifica eligibilitatea și va colecta documentele justificative relevante și va monitoriza completarea formularelor/declarațiilor de înscriere în grupul țintă. Asistentului social va aplica chestionare de inspecție socială, unde este cazul, și va oferi suport Expertului grup țintă. Totodată, Asistentul social se va ocupa de documentația și procesul de licențiere a serviciului social. Pentru a asigura protecția datelor cu caracter personal ale grupului țintă, Beneficiarul proiectului va avea responsabilitatea de a

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
recrutarea grupului tinta			R6: 260 de copii informati si inscrisi in grupul tinta al proiectului R5: 1 Metodologie de informare si recrutare a grupului tinta elaborata		implementa măsuri stricte de securitate și confidențialitate în conformitate cu GDPR (Regulamentul General privind Protecția Datelor) și legislația națională relevantă. Aceste măsuri de protecție vor contribui la asigurarea confidențialității și siguranței datelor personale ale grupului țintă, promovând transparența și încrederea în implementarea proiectului. Apartenența la grupul țintă se va realiza la intrarea în operațiunea proiectului (data la care persoana va beneficia pentru prima dată de sprijinul oferit prin proiect), prin declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/tutorelui copilului sau a persoanelor/instituțiilor abilitate (ex. primărie, unitate de învățământ, furnizori de servicii sociale etc) și/sau prin atașarea de documente doveditoare (ex anchete sociale, evaluarea unui furnizor de servicii sociale, situație școlară etc). In contextul in care activitatea de construire si dotare a Centrului multifuncțional se poate suprapune cu cea de furnizare a serviciilor integrate catre copii, pentru a răspunde nevoilor identificate urgent în Analiza de nevoi și pentru a asigura un impact imediat asupra grupului țintă de la începutul perioadei de implementare, proiectul poate oferi servicii educaționale, culturale și sportive și în alte locații temporare. Aceste locații, puse la dispoziție de către U.A.T. Comuna Urzica, vor permite desfășurarea activităților esențiale până la finalizarea construcției și licențierea oficială a Centrului multifuncțional. Avantaje pentru inceperea furnizarii serviciilor catre copii in locatii temporare: 1. Acces rapid la intervențiile proiectului: Activitățile esențiale precum serviciile educationale, consilierea parentală, evenimente culturale și activități recreative/sportive vor fi accesibile beneficiarilor din comunitate fără a aștepta finalizarea lucrărilor de construcție. Aceasta înseamnă că elevii, părinții și comunitatea extinsă pot beneficia de suportul proiectului de la început, sporind retenția în programele școlare și îmbunătățind incluziunea socială. 2. Optimizarea resurselor locale: Utilizarea temporară a unor spații existente permite valorificarea resurselor locale, reducând costurile suplimentare și maximizând utilizarea infrastructurii din comunitate. Vor putea fi utilizate, de exemplu, săli de clasă din școli, spații comunale sau alte facilități disponibile care respectă cerințele minime de siguranță și accesibilitate. 3. Flexibilitatea în adaptarea serviciilor la nevoile imediate: Locațiile temporare vor facilita ajustarea rapidă a serviciilor pentru a răspunde provocărilor identificate în Analiza de nevoi, cum ar fi: - Nevoia de sprijin educațional pentru copiii cu risc de abandon școlar; - Accesul la activități culturale, sportive si recreative pentru copii; - Activități de educație parentală și consiliere. 4. Pregătirea comunității pentru Centrul multifuncțional: Această etapă de intervenții temporare poate contribui la pregătirea comunității pentru funcționarea viitorului centru multifuncțional. Beneficiarii vor deveni mai receptivi și implicați, iar necesitatea și beneficiile Centrului multifuncțional vor fi mai bine înțelese în comunitate.
					Evaluarea psihologică este un proces esențial care oferă o înțelegere detaliată asupra dezvoltării cognitive, emoționale și comportamentale a copilului, identificând nevoile specifice de sprijin și intervenție Activitatea de evaluare educațională este esențială pentru sprijinirea copiilor aflați în situații de vulnerabilitate, având ca scop îmbunătățirea experienței lor educaționale și facilitarea accesului lor la activități de dezvoltare individualizate în cadrul Centrului multifuncțional. Această activitate va fi adaptată vârstei și nivelului de învățământ al fiecărui copil și se va desfășura sub forma a două întâlniri de evaluare individuală, incluzând teste și fișe de recomandare personalizate. Acest serviciu va fi externalizat pentru a se asigura experti cu experienta,

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A2.2 Furnizarea serviciului de evaluare psihologica si educationala copiilor aflați în situație de vulnerabilitate	01-2026	11-2027	R7: 260 de copii beneficiari ai serviciului de evaluare psihologica si educationala	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	care nu se pot gasi cu usurinta la nivel local. Externalizarea serviciilor de evaluare psihologica și educațională este o strategie utilă, mai ales atunci când expertiza necesară nu este disponibilă la nivel local. 1. Pregătirea și organizarea sesiunilor: Evaluare inițială: Fiecare copil va fi evaluat prin teste și fișe de observație adaptate vârstei și nivelului său educațional, pentru a identifica nevoile specifice și ariile de dezvoltare. Planificarea întâlnirilor: Sesiunile de evaluare sunt programate astfel încât să asigure o frecvență optimă pentru a putea observa evoluția și pentru a permite copiilor să integreze și să reflecteze asupra informațiilor și sfaturilor primite. Resurse și materiale personalizate: Materialele de lucru, inclusiv testele și fișele, sunt diferențiate pe grupe de vârstă/nivel de invatamant: prescolar (3-6 ani), învățământ primar, gimnazial și liceal. Aceste materiale vor include jocuri educative pentru cei mai mici și evaluări de aptitudini și abilități pentru cei mai mari. 2. Desfășurarea sesiunilor de evaluare: Sesiunile de evaluare educațională vor încuraja copiii să se exprime liber și să participe activ. Consilierul/evaluatorul va lucra cu fiecare copil pentru a explora: - Nevoile și interesele personale și educaționale; - Dificultățile întâmpinate la școală (unde este cazul); - Abilitățile și potențialul neexplorate. Activități de evaluare: Prin teste adaptate vârstei, expertul va observa competențele de bază ale fiecărui copil (ex. dezvoltarea emoțională, abilități de comunicare, motivația pentru învățare). Testele vor si adaptate pentru fiecare grup de vârstă/nivel de invatamant: - Copiii de 3-6 ani vor beneficia de evaluări simple, bazate pe activități ludice, pentru a evalua dezvoltarea emoțională și aptitudinile de socializare; - Elevii din clasele primare vor fi evaluați prin teste de cunoștințe și aptitudini pentru a identifica lacunele de învățare; - Elevii de gimnaziu și liceu vor trece prin evaluări de abilități cognitive și sociale, precum și teste de orientare vocațională și academică. Întocmirea fișei de recomandare personalizata: La finalul celor două întâlniri, expertul întocmește o fișă de recomandare, incluzând activitățile și resursele potrivite din cadrul proiectului, care ar putea susține dezvoltarea fiecărui copil (ex. recomandări pentru activități recreative, sportive, educaționale, culturale sau sesiuni suplimentare de evaluare). Beneficiile activității: 1. Sprijin educațional personalizat: Copiii beneficiază de suport individualizat, care îi ajută să depășească dificultățile școlare și să își dezvolte abilitățile într-un ritm adecvat, adaptat vârstei și nivelului lor de învățământ. Activitatea oferă oportunitatea de a descoperi și valorifica aptitudinile unice ale fiecărui copil, contribuind astfel la îmbunătățirea performanțelor școlare și la creșterea încrederii în sine. 2. Identificarea timpurie a problemelor și oferirea de soluții: Prin evaluare, problemele educaționale, emoționale sau sociale sunt identificate din timp, permițând implementarea de soluții adecvate, precum sprijin suplimentar sau îndrumare către activități de formare. Recomandările expertului asigură că fiecare copil are acces la activitățile din proiect care sunt cele mai relevante pentru nevoile sale specifice. 3. Consolidarea abilităților de viață și orientare vocațională: Pentru copiii mai mari (gimnaziu și liceu), activitatea de evaluare îi ajută să își dezvolte abilități de auto-cunoaștere și să exploreze interesele vocaționale, facilitându-le astfel alegerile educaționale și profesionale viitoare. Dezvoltarea abilităților de viață, precum organizarea, comunicarea și reziliența, contribuie la o adaptare mai bună în cadrul școlar și la prevenirea abandonului școlar. 4. Reducerea riscului de marginalizare și abandon școlar: Evaluarea educationala sprijină pregătirea si integrarea copiilor în mediul educațional și reduce riscul de abandon școlar prin suport specific, orientat pe dificultățile fiecărui copil și pe capacitatea lui de a evolua în timp. Recomandările oferite prin fișele personalizate asigură că fiecare copil beneficiază de un traseu

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					educațional care îl sprijină în depășirea vulnerabilităților și în îmbunătățirea perspectivelor educaționale. Această activitate educațională reprezintă un pilon esențial al proiectului, oferind copiilor în situații de vulnerabilitate o susținere continuă și personalizată, care îi ajută să își depășească provocările și să își dezvolte potențialul educațional și personal.
					Subactivitatea se va concentra pe trei direcții de intervenție. A. Atelierul de creație artistică pentru copii: Atelierul de creație are ca obiectiv stimularea imaginației, expresivității și abilităților artistice ale copiilor prin diverse activități creative. Cu un total de aproximativ 200 de copii cu vârsta cuprinsă între 7-18 ani, atelierul va oferi fiecărui participant posibilitatea de a-și explora creativitatea, contribuind la dezvoltarea lor emoțională și la consolidarea abilităților de lucru în echipă și de comunicare. Atelierul se va desfășura în mai multe sesiuni tematice, fiecare abordând un tip de activitate artistică, cum ar fi, de exemplu, pictura, desenul, modelajul, colajul și artizanatul. Activitățile vor fi adaptate vârstei copiilor pentru a fi accesibile și atractive. Fiecare copil va primi un kit de creație individual, care va include materiale de artă necesare activităților propuse, precum: acuarele, pensule, blocuri de desen, creioane colorate, hârtie colorată, lipici, plastilină și alte elemente decorative. Aceste kituri vor asigura că toți copiii au acces egal la materiale, eliminând diferențele cauzate de lipsa de resurse personale. Organizarea atelierelor: Expertul activității artistice și recreative va organiza sesiunile pe grupe de vârstă/nivel de învățământ, pentru a adapta complexitatea activităților. Fiecare sesiune va dura aproximativ 1-2 ore, suficient pentru ca fiecare copil să își finalizeze lucrarea. Atelierul va fi coordonat de un expert specializat care va ghida copiii în tehnicile de bază și le va oferi sprijin în exprimarea ideilor creative. La finalul fiecărei sesiuni, copiii vor avea ocazia să-și prezinte lucrările și să împărtășească experiențele cu ceilalți, încurajând astfel sentimentul de reușită și interacțiunea. Expoziție finală: Pentru a valoriza eforturile copiilor, lucrările vor fi expuse în cadrul unei mici expoziții în cadrul centrului, la care vor fi invitați părinți, cadre didactice și membri ai comunității. Acest eveniment va oferi copiilor o platformă de recunoaștere și va sublinia importanța susținerii talentelor lor artistice în comunitate. Beneficiile activității: Dezvoltare creativă și emoțională: Atelierul va stimula creativitatea copiilor și le va oferi un spațiu în care își pot exprima liber emoțiile și ideile. Aceasta contribuie la creșterea stimei de sine și a încrederii în abilitățile proprii. Îmbunătățirea abilităților motorii fine și de coordonare: Activitățile de desen, pictură și modelaj ajută la dezvoltarea motricității fine și la coordonarea ochi-mână, esențiale pentru activitățile zilnice și performanța școlară. Socializare și muncă în echipă: Atelierul este un prilej de socializare și cooperare între copii, care vor învăța să colaboreze, să împărtășească idei și să aprecieze munca altora. Aceasta ajută la dezvoltarea relațiilor pozitive și a respectului reciproc. Acces egal la resurse educaționale și culturale: Prin oferirea kiturilor de creație, atelierul asigură accesul fiecărui copil la materiale, indiferent de situația financiară, contribuind astfel la reducerea inegalităților. Dezvoltarea gândirii critice și a abilităților de rezolvare a problemelor: În cadrul atelierului, copiii vor fi încurajați să găsească soluții creative și să exploreze diferite tehnici artistice, ceea ce le va dezvolta gândirea critică și capacitatea de a lua decizii. Impulsionarea interesului pentru artă: Prin activitățile artistice, copiii vor descoperi valoarea artei și vor înțelege importanța culturii, fapt ce poate contribui la dezvoltarea unor pasiuni și interese pe termen lung. Atelierul de creație reprezintă astfel

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A2.8 Furnizarea serviciilor artistice si recreative copiilor aflați în situație de vulnerabilitate	02-2026	05-2028	R23: 200 de copii beneficiari in cadrul Taberelor tematice R22: 200 de copii beneficiari in cadrul Atelierului de jocuri R21: 200 kit-uri distribuite copiilor in cadrul Atelierului de creație artistică R20: 200 de copii beneficiari in cadrul Atelierului de creație artistică	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	o activitate complexă și cu multiple beneficii pentru copiii participanți, consolidându-le în același timp identitatea și creativitatea. B. Atelierul de jocuri pentru copii: Atelierul de jocuri este destinat copiilor de toate vârstele și se va desfășura în cadrul Centrului multifuncțional într-un spațiu amenajat special pentru activități recreative. Acest spațiu va include mese de jocuri interactive (airhockey, foosball), console de jocuri video (Xbox și PlayStation) și o varietate de jocuri de societate (Catan, cărți de joc, Alias, Activity, Scrabble, Jenga, șah). Organizarea activităților și dotarea spațiului: Mese de joc: Atelierul vs dispune de mese de airhockey și foosball, amplasate în zone dedicate, unde copiii pot participa la competiții amicale sau pot juca în echipe. Aceste jocuri sunt excelente pentru stimularea activității fizice ușoare și pentru dezvoltarea spiritului de echipă. Consolă Xbox și PlayStation: Într-o zonă special amenajată cu ecrane mari, copiii pot accesa consolele de jocuri video Xbox și PlayStation. Jocurile selectate sunt educative sau sportive, promovând cooperarea, dezvoltarea reflexelor și a abilităților cognitive. Jocuri de societate: O altă zonă va fi echipată cu mese unde copiii pot juca jocuri de societate precum Catan, Alias, Activity, Scrabble, Jenga, șah și cărți de joc. Aceste jocuri sunt ideale pentru grupuri mici de copii, oferindu-le ocazia de a-și exersa gândirea strategică, memoria și abilitățile de comunicare. Desfășurarea Atelierului de Jocuri: Atelierul de jocuri se va desfășura sub îndrumarea Expertului activitati artistice si recreative si/sau a voluntarilor, care vor ajuta copiii să înțeleagă regulile fiecărui joc și îi vor asista în cazul în care întâmpină dificultăți. Activitățile vor fi organizate pe grupe de vârstă/nivel de invatamant pentru a asigura un nivel optim de dificultate și implicare. Copiii vor avea acces alternativ la fiecare joc pe parcursul sesiunii, încurajându-i să experimenteze cât mai multe dintre acestea și să descopere jocurile preferate. Beneficiile Atelierului de jocuri pentru dezvoltarea copiilor: Socializare și spirit de echipă: Participarea la jocurile de societate și cele interactive (foosball, airhockey) îi va ajuta pe copii să colaboreze, să comunice și să își dezvolte abilitățile de cooperare. Stimularea abilităților cognitive și de strategie: Jocurile precum șahul, Catan sau Scrabble contribuie la îmbunătățirea concentrării, a gândirii logice și a planificării strategice. Coordonare motorie și reflexe: Jocurile pe console și cele de airhockey sau foosball necesită atenție, coordonare mână-ochi și dezvoltarea reflexelor rapide. Autodisciplină și gestionarea emoțiilor: Atât în cadrul jocurilor de echipă, cât și în cele individuale, copiii vor învăța să își gestioneze emoțiile, să respecte regulile și să accepte atât câștigul, cât și pierderea într-un mod pozitiv. Reducerea stresului și relaxare: Activitățile recreative ajută copiii să se deconecteze de la eventualele probleme cotidiene, să își canalizeze energia și să se relaxeze într-un mediu sigur și prietenos. Atelierul de jocuri va susține integrarea copiilor, îi va ajuta să își descopere pasiunile și le oferă un mediu în care pot învăța prin joacă, contribuind astfel la o dezvoltare armonioasă atât pe plan social, cât și emoțional și cognitiv. C. Desfasurarea taberelor recreative pentru copii: transport, cazare, masa si activitati specific. Pentru a gestiona eficient numărul mare de participanți (200 de copii), taberele recreative vor fi organizate pe grupe de aproximativ 40-50 de copii per serie, fiecare grup participând pe parcursul a 5 zile și 4 nopți. Gruparea copiilor va fi făcută în funcție de vârstă/nivel de invatamant, astfel încât activitățile și supravegherea să fie adecvate nevoilor fiecărei grupe. În total, vor exista aproximativ 4-5 serii de tabere, desfășurate succesiv. Serviciile de organizare tabere si serviciile de desfasurare activitati tematice in cadrul taberelor vor fi externalizate pentru asigurarea experientei si expertizei necesare. Transportul participanților: Plecarea și întoarcerea se vor face dintr-un punct de întâlnire stabilit în

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					comunitate, de unde copii și însoțitorii lor vor fi transportați cu autocare către locația taberei. Siguranța în timpul transportului va fi o prioritate, fiind asigurată de prezența însoțitorilor în autocar, care vor supraveghea copiii pe durata călătoriei. Durata călătoriei va fi planificată astfel încât să fie adecvată vârstei copiilor și va include pauze regulate. Cazarea: Cazarea va fi într-o locație adecvată pentru copii, cu facilități sigure și bine întreținute, cum ar fi un complex de cabane/pensiuni sau un campus de vacanță, care oferă dormitoare dotate cu paturi confortabile și baie proprie. Fiecare cameră va găzdui între 2-4 copii, iar alocarea camerelor va fi făcută în funcție de vârstă și sex. Îngrijitorii și personalul auxiliar vor fi prezenți permanent în spațiile de cazare, asigurând un mediu sigur și răspunzând rapid la nevoile copiilor. Masa - 3 mese/zi: Mesele vor fi asigurate de bucătăria locației sau de un serviciu de catering, iar meniul va include mic dejun, prânz și cină, adaptate pentru copii, cu opțiuni sănătoase și variate. Mesele vor fi servite în sala de mese a complexului, sub supravegherea personalului, iar meniurile vor respecta cerințele dietetice specifice (alergii, intoleranțe alimentare). Activitățile recreative: Programul zilnic va include activități recreative structurate pentru a încuraja dezvoltarea socială și recreativă a copiilor. Activitățile principale vor putea include: a. Drumeții ușoare și explorare a naturii; b. Jocuri de echipă, competiții sportive și exerciții în aer liber; c. Seri tematice, proiecții de filme și foc de tabără, s.a. Activitățile vor fi adaptate grupei de vârstă/nivelului de învățământ și supravegheate îndeaproape de personal instruit, pentru a asigura siguranța copiilor. Beneficiile Taberei recreative pentru Copii: Dezvoltare socială și emoțională: Copiii vor învăța să interacționeze cu colegii, să colaboreze și să respecte regulile de grup, contribuind la dezvoltarea socială și la creșterea încrederii în sine. Îmbunătățirea abilităților de comunicare și socializare: Activitățile de grup vor stimula comunicarea și îi încurajează pe copii să își exprime ideile și emoțiile. Dezvoltarea responsabilității și independenței: Fiind departe de casă și într-un mediu supravegheat, copiii vor învăța să fie mai responsabili în ceea ce privește propriile lucruri și să își dezvolte abilitățile de adaptare. Experiențe recreative într-un mediu nou: Participarea la tabere îi va expune pe copii la activități pe care poate nu le-au experimentat în mediul comunitar, cum ar fi drumețiile și explorarea naturii.

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A2.7 Furnizarea activitatilor sportive copiilor aflați în situație de vulnerabilitate	02-2026	05-2028	R18: 1 kit sportiv achiziționat R17: 200 de copii beneficiari ai activitatilor sportive R19: 200 biciclete distribuite copiilor in cadrul activitatilor sportive	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	În cadrul Centrului multifuncțional, activitățile sportive vor fi destinate copiilor aflați în situații de vulnerabilitate și vor fi concepute pentru a-i sprijini în dezvoltarea abilităților fizice, sociale și de sănătate fizică și mentală. Aceste activități vor fi coordonate de profesorul activitatii sportive, care va organiza sesiuni de antrenament structurate pentru diverse sporturi: fotbal, baschet, ping-pong, badminton, volei etc. Evaluarea inițială și formarea grupurilor: La începutul activitatii, profesorul va evalua nivelul de aptitudini fizice ale copiilor pentru a-i împărți pe grupe, ținând cont de vârstă și nivelul de pregătire sportiva. Acesta se va asigura că fiecare copil are echipamentul necesar, iar activitățile sunt organizate în funcție de specificul fiecărui sport. Pentru a se crea cadrul potrivit desfășurării activitatilor sportive se va achiziționa un kit sportiv constând în mingi fotbal, mingi baschet, mingi volei, set-uri badminton, masa ping pong, seturi palete ping pong, mingi ping pong s.a. Sesiunile de pregătire sportiva vor fi structurate pentru fiecare tip de sport: a. Fotbal, Baschet, Volei: Copiii vor participa la antrenamente săptămânale în echipă, unde profesorul îi va instrui în tehnicile fundamentale (pase, dribling, șut), precum și în regulile și strategiile specifice fiecărui sport. b. Ping Pong, Badminton: Aceste sporturi vor fi organizate atât pentru jocuri individuale, cât și pentru competiții amicale, dezvoltând abilități de coordonare, rapiditate și reflexe. Activități interactive și competiții: Profesorul va organiza competiții și turnee amicale care le vor permite copiilor să aplice abilitățile dobândite în cadrul unui cadru competitiv sănătos. Activitățile se vor desfășura într-un spirit de fair-play, punând accent pe spiritul de echipă și susținerea reciprocă. Frecvența și durata activităților: Activitățile sportive se vor desfășura în perioadele anului când vremea permite activități sportive out-door, cu sesiuni de antrenament săptămânale, structurat pe etape de încălzire, exerciții practice și jocuri propriu-zise. Beneficiile activităților sportive pentru copii: 1. Dezvoltare fizică: Sporturile practicate ajută la îmbunătățirea forței fizice, a coordonării și a flexibilității, susținând o creștere sănătoasă a copiilor. 2. Îmbunătățirea fănătății mentale: Activitatea fizică are un impact pozitiv asupra stării de spirit și a sănătății mintale, reducând stresul și anxietatea. Participarea regulată la sport oferă copiilor încredere în sine și un sentiment de realizare. 3. Învățarea spiritului de echipă și a fair-play-ului: Participarea la sporturi de echipă cum ar fi fotbalul, baschetul, voleiul și handbalul îi ajută pe copii să înțeleagă importanța cooperării, respectului față de ceilalți și responsabilității în cadrul unui grup. 4. Creșterea abilităților de concentrare și disciplină: Sporturile individuale precum ping-pong-ul, tenisul și badmintonul sunt esențiale pentru a dezvolta abilități de concentrare și autodisciplină, ceea ce contribuie la îmbunătățirea performanțelor academice și personale. 5. Socializare și integrare socială: Sportul este o activitate de integrare socială esențială pentru copiii din medii vulnerabile, oferindu-le ocazia să interacționeze cu colegii lor și să construiască relații de prietenie într-un mediu pozitiv și sigur. Aceste activități susțin obiectivul centrului de a promova un stil de viață sănătos și de a contribui la integrarea socială a copiilor din medii vulnerabile. Sporturile practicate sub îndrumarea unui profesor specializat aduc numeroase beneficii fizice și emoționale copiilor, crescându-le capacitatea de adaptare și reziliență și oferindu-le o alternativă pozitivă de petrecere a timpului liber.

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A2.3 Furnizarea serviciului educational de Clubul copiilor pentru prescolari	02-2026	05-2028	R8: 60 de copii prescolari beneficiari ai serviciului educational de Clubul copiilor R10: 60 biciclete distribuite copiilor in cadrul serviciului educational de Clubul copiilor R9: 60 de kit-uri educationale distribuite copiilor in cadrul serviciului educational de Clubul copiilor	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Activitatea de Clubul Copiilor pentru prescolari (vârstele 3-6 ani) este concepută pentru a oferi celor mai tineri copii un spațiu sigur și educativ în care să își dezvolte abilități esențiale de socializare, comunicare, creativitate și motricitate. Programul este structurat pe aproximativ 20 de întâlniri care integrează jocuri, activități interactive și exerciții educative, cu participarea a aproximativ 60 de copii (în funcție de procesul de recrutare a grupului tinta). Serviciul va fi externalizat pentru asigurarea experienței și expertizei necesare. Clubul este esențial în sprijinirea dezvoltării timpurii a copiilor aflați în situații vulnerabile, oferindu-le experiențe de învățare și socializare esențiale. Desfășurarea activității: 1. Organizarea întâlnirilor: Întâlnirile vor avea loc într-un spațiu amenajat corespunzător vârstei copiilor (cu materiale și echipamente sigure, specifice grupei de vârstă 3-6 ani). Activitățile vor fi variate și vor acoperi teme esențiale, cum ar fi: jocuri de echipă, exerciții de creativitate (desen, modelaj, pictură), exerciții de comunicare și limbaj, și activități fizice care sprijină dezvoltarea motrică. În cadrul activității participanții vor primi un kit educational adaptat nevoilor lor și specificului activității și câte o bicicletă ca premiu pentru încurajarea activității fizice out-door. 2. Planificarea și desfășurarea activităților: Activități de creativitate și expresivitate: Atelierele de desen, pictură și colaj le vor oferi copiilor ocazia să își exprime creativitatea și să își dezvolte coordonarea mâini-ochi, esențială pentru vârsta lor. Jocuri de echipă și socializare: Jocurile organizate în grup vor încuraja colaborarea, socializarea și respectul față de ceilalți copii, contribuind la dezvoltarea abilităților sociale și de empatie. Activități de dezvoltare motrică și coordonare: Exercițiile care implică mișcare (sărituri, alergare, balansare) vor sprijini dezvoltarea motrică și îmbunătățesc coordonarea, fiind adaptate nevoilor fiecărui copil și capacității lor de a participa. Lectură și povestire: Activități de lectură împărtășită sau povestire îi vor ajuta pe copii să dezvolte abilități de ascultare, să învețe noi cuvinte și să își lărgască capacitatea de înțelegere. 3. Monitorizare și evaluare continuă: Personalul specializat va monitoriza progresul fiecărui copil, oferindu-le feedback personalizat și sprijin suplimentar dacă este necesar. Părinții vor fi informați periodic despre activitățile desfășurate și progresul copiilor, pentru a-i implica și a le oferi încurajări pentru a susține dezvoltarea acasă. Beneficiile activității: 1. Dezvoltarea abilităților sociale și emoționale: Copiii învață să interacționeze cu alți copii, să lucreze în echipă, să împărtășească și să își exprime emoțiile într-un mod pozitiv. Activitățile de grup contribuie la dezvoltarea abilităților sociale și ajută la integrarea lor în mediul școlar ulterior. 2. Îmbunătățirea abilităților motorii și fizice: Exercițiile și jocurile fizice organizate susțin dezvoltarea motrică și coordonarea, esențiale pentru copiii de această vârstă. Aceste abilități sunt fundamentale în pregătirea lor pentru activități mai complexe care vor apărea în etapa școlară. 3. Creșterea încrederii în sine și a autonomiei: Activitățile variate contribuie la dezvoltarea autonomiei fiecărui copil, prin explorarea creativității și prin reușite personale care le cresc încrederea în propriile capacități. 4. Reducerea riscului de marginalizare: Clubul Copiilor creează un mediu sigur și plăcut pentru copiii vulnerabili, sprijinind integrarea lor socială și reducând riscul de izolare. Aceștia beneficiază de un cadru structurat unde se simt acceptați și valorizați. 5. Sprijinirea dezvoltării cognitive și pregătirea pentru școală: Activitățile de citit, de povestire și de jocuri educative stimulează gândirea, limbajul și curiozitatea, pregătindu-i pe copii pentru tranziția către grădiniță și școală. Prin intermediul Clubului Copiilor, proiectul contribuie semnificativ la dezvoltarea armonioasă și pregătirea pentru educația formală a copiilor aflați în situații de vulnerabilitate, oferindu-le o fundație solidă pentru viitor.

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A2.4 Furnizarea serviciului de pregătire suplimentară la materii cheie	02-2026	05-2028	R11: 200 de copii beneficiari ai serviciului de pregătire suplimentară la materii cheie R12: 200 de kit-uri educaționale distribuite participanților în cadrul serviciului de pregătire suplimentară la materii cheie	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Activitatea de pregătire suplimentară este dedicată elevilor de învățământ primar, gimnazial și liceal, dar și copiilor care nu au fost înscriși în sistemul de învățământ sau care au abandonat școala, dar au vârsta corespunzătoare nivelurilor de învățământ amintite, pentru stimularea integrării/reintegrării lor în sistemul de învățământ. Pregătirea suplimentară la materii cheie (limba română și matematică) are ca scop creșterea performanțelor școlare, consolidarea cunoștințelor fundamentale și sprijinirea elevilor în pregătirea pentru examenele importante, cum ar fi Evaluarea Națională și Bacalaureatul. Desfășurarea activității: 1. Identificarea nevoilor educaționale individuale: La începutul activității, fiecărui elev îi va fi evaluat nivelul de cunoștințe la limba română și matematică, prin teste de diagnostic specifice fiecărui ciclu de învățământ. Aceasta ajută la stabilirea unui punct de plecare pentru pregătire și la identificarea ariilor care necesită atenție sporită. Învățătorii/Profesorii alocăți activității vor evalua rezultatele testelor și vor stabili obiective educaționale pe termen scurt și mediu pentru fiecare elev. 2. Organizarea sesiunilor de pregătire: Sesiunile vor fi structurate în funcție de vârstă și nivel, având grupe de pregătire diferite pentru primar, gimnazial și liceal, pentru a adapta metodele și conținutul la necesitățile fiecărei grupe. Activitățile vor fi organizate astfel încât să alterneze lecțiile de română și matematică. În cadrul activității participanții vor primi câte un kit educațional adaptat nevoilor lor și specificului activității, în fiecare an de activitate 3. Metode și tehnici de predare adaptate fiecărui ciclu de învățământ: Pentru învățământul primar: Lecțiile vor fi organizate sub formă de jocuri și exerciții interactive, care facilitează învățarea prin exemple și activități practice. De exemplu, la limba română se pot folosi lecturi de povești și exerciții de ortografie, iar la matematică jocuri cu numere și exerciții de calcul. Pentru gimnaziu: Accentul cade pe consolidarea cunoștințelor de bază și pregătirea pentru Evaluarea Națională. La limba română se va lucra pe înțelegerea textului și dezvoltarea vocabularului, iar la matematică, pe probleme de aritmetică și geometrie. Pentru liceu: Sesiunile vor fi orientate spre pregătirea pentru Bacalaureat. La limba română, elevii vor parcurge exerciții de analiză literară, compunere și comentariu de text, iar la matematică, formule și aplicații practice. Testele vor fi similare celor din examenele oficiale, oferind elevilor experiența și siguranța necesară pentru a face față examenului. 4. Suport personalizat și mentorat: Pe parcursul activităților, profesorii vor oferi feedback individual și vor discuta în detaliu greșelile și punctele de îmbunătățire. Elevii vor avea ocazia de a-și exprima dificultățile întâmpinate, iar profesorii vor adapta explicațiile și metodele pentru a răspunde acestor nevoi specifice. Beneficiile activității: Îmbunătățirea performanțelor școlare: Elevii își vor îmbunătăți capacitatea de înțelegere și aplicare a conceptelor de bază la limba română și matematică, ceea ce se reflectă în note mai bune și o mai mare siguranță de sine la școală. Reducerea inegalităților și creșterea șanselor de succes la examenele naționale: Prin oferirea unui sprijin educațional suplimentar copiilor care nu au acces la alte forme de meditații, activitatea ajută la reducerea discrepanțelor și la creșterea șanselor de promovare și succes școlar. Dezvoltarea abilităților de învățare independentă: Elevii vor învăța tehnici de organizare și exersare care le vor permite să devină mai autonomi și să-și gestioneze mai eficient timpul de studiu. Susținerea unei atitudini pozitive față de învățare și integrarea /reintegrarea în sistemul de învățământ: Participând la aceste sesiuni, elevii vor dezvolta o atitudine pozitivă și motivația necesară pentru a continua educația, contribuind astfel

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					la prevenirea abandonului școlar. Prin această activitate de pregătire suplimentară, proiectul oferă elevilor vulnerabili un cadru structurat și sigur pentru a obține rezultatele necesare și a atinge succesul în cariera educațională.
Subactivitatea A2.6 Furnizarea serviciilor	02-2026	05-2028	R15: 260 de copii beneficiari ai serviciului cultural (vizita la teatru, muzeu sau cinema)	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Aceasta subactivitate este formata din doua componente. A. Activitate culturala - vizita la teatru, muzeu sau cinema: Activitatea va fi planificată cu atenție pentru a acoperi nevoile și interesele grupurilor de vârstă diferite: prescolari, elevi din ciclul primar, gimnazial și liceal. Pentru fiecare grup, se va selecta o destinație culturală potrivită, cum ar fi, cu titlu de exemplu, o piesă de teatru interactivă pentru cei mici, un muzeu de știință pentru elevii din învățământul primar/gimnazial și un film-documentar educativ pentru liceeni. Copiii vor fi însoțiți de personal avizat și/sau de personal voluntar pe tot parcursul vizitei pentru a asigura o supraveghere adecvată și un ghidaj interactiv. Indrumătorii vor pregăti copiii înainte de activitate, oferind explicații despre semnificația și scopul vizitei, și vor facilita discuții post-eveniment pentru a stimula reflecția. Beneficiile activității pentru copii: Acces la cultură și îmbogățire educațională: Această activitate este esențială pentru expunerea copiilor la experiențe culturale valoroase, care le permit să descopere elemente de artă, istorie, știință și literatură. Copiii vor putea înțelege concepte și valori noi într-un mod interactiv și captivant, în afara mediului școlar tradițional. Dezvoltarea curiozității și a gândirii critice: Vizitele culturale, fie că sunt la teatru, muzeu sau cinema, stimulează curiozitatea copiilor și îi ajută să-și dezvolte abilitățile de gândire critică și creativă. Prin implicarea în activități care prezintă povești, informații științifice sau istorice, copiii sunt încurajați să exploreze, să pună întrebări și să analizeze lumea din jurul lor. Îmbunătățirea socializării și a integrării sociale: Activitatea facilitează interacțiunea dintre copii de diferite vârste și din contexte variate, promovând socializarea și crearea de noi prietenii. Copiii vor învăța să colaboreze, să comunice și să se exprime într-un mediu social nou, ceea ce sprijină dezvoltarea abilităților sociale și integrarea în comunitate. Stimularea apetitului pentru educație și cultură: O astfel de activitate le va trezi copiilor interesul pentru activități culturale viitoare și le poate cultiva respectul pentru artă și cunoaștere. Vizitele educative vor contribui la formarea unei perspective deschise față de diversitatea culturală și încurajează participarea activă la viața culturală a comunității. Impactul pozitiv asupra familiei și comunității: Participarea copiilor la astfel de activități culturale aduce o valoare adăugată și la nivelul comunității, deoarece aceștia pot împărtăși ceea ce au învățat și pot deveni promotori ai valorilor culturale. De asemenea, implicarea părinților în pregătirea activităților sau în feedback-ul post-activitate contribuie la întărirea legăturilor între familie, școală și comunitate. B. Dotarea bibliotecii din cadrul Centrului multifuncțional pentru copii din comunitatea marginalizată: Activitatea de dotare a bibliotecii comunitare pentru copii poate fi încadrată preponderent în sfera culturală, dar fara a exclude și latura educațională. Astfel, biblioteca va fi dotată pentru a susține accesul la literatură diversă, artă, istorie, cărți de beletristică, etc. Acest tip de dotare susține dezvoltarea culturală, accesul la informații de natură socială și valorificarea identității comunitare. Dotarea bibliotecii combină două aspecte, oferind un echilibru între materiale de învățare și resurse culturale, ceea ce amplifică impactul preponderent cultural, dar și educațional al acesteia. Selecția și achiziția cărților: Procesul va începe cu selecția unui set variat de 144 de titluri de cărți, selectate cu atenție pentru a include literatură, cărți educative și materiale recreative, toate adecvate pentru diferite grupe de vârstă, de la preșcolari la

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
culturale copiilor aflați în situație de vulnerabilitate			R16: 1 bibliotecă comunitară dotată în cadrul Centrului multifuncțional pentru copiii din comunitatea izolată/dezavantajată		liceeni. Fiecare titlu va fi achiziționat în câte 5 exemplare, totalizând astfel 720 de cărți. Selectarea titlurilor va ține cont de nevoile și interesele beneficiarilor, incluzând și materiale care să promoveze valori precum diversitatea, dezvoltarea personală, accesul la știință și cultură, și alte subiecte culturale și educative esențiale. Amenajarea spațiului bibliotecii: Biblioteca va fi amenajată într-un spațiu primitor din cadrul Centrului multifuncțional, accesibil și dotat corespunzător. Cărțile vor fi catalogate și organizate pe categorii, în funcție de vârstă și subiect, pentru a facilita accesul la materialele dorite. Acest proces va fi susținut de un sistem simplu de inventar și împrumut, care să permită accesul regulat și ușor al copiilor și tinerilor la materiale. Activități de lansare și promovare: Va avea loc o sesiune de lansare a bibliotecii, la care vor fi invitați copiii, părinții și cadrele didactice, lansare ce va ajuta la prezentarea și promovarea beneficiilor acesteia în comunitate. Totodată, biblioteca va organiza activități periodice pentru a atrage constant copiii și a-i familiariza cu obiceiul lecturii. Beneficiile activității: Acces la educație și resurse culturale: Dotarea bibliotecii va oferi acces facil la o varietate de cărți și resurse educative, esențial pentru copiii și tinerii din comunitatea dezavantajată care nu dispun de materiale culturale și educative acasă. Aceasta va promova învățarea și lectura ca obiceiuri de bază pentru dezvoltarea academică și personală. Stimularea dezvoltării cognitive și emoționale: Prin accesul la diverse cărți și resurse, copiii își vor putea dezvolta vocabularul, gândirea critică și capacitatea de a rezolva probleme. În plus, lectura ajută la dezvoltarea empatiei, a creativității și a inteligenței emoționale, oferind o bază solidă pentru interacțiunile sociale și relaționare. Sprijin pentru performanță școlară: Biblioteca va oferi suport educațional suplimentar și complementar pentru materiile din programa școlară, ajutând copiii să înțeleagă mai bine subiectele de la școală și să se pregătească eficient pentru teme și proiecte. Reducerea inegalităților și incluziune socială: Această resursă reduce inegalitatea de acces la materiale educative pentru copiii și tinerii din zone defavorizate, contribuind la incluziunea socială și la accesul echitabil la educație și cultură. Biblioteca devine un loc de întâlnire comunitară, accesibil tuturor, indiferent de situația socială sau economică. Îmbunătățirea relației copii-părinți prin activități de lectură: Bibliotecile oferă posibilitatea ca părinții și copiii să petreacă timp de calitate împreună prin activități de lectură comună sau discuții despre cărțile citite. Acest lucru poate contribui la întărirea legăturilor familiale și la o mai bună comunicare între părinți și copii. Dezvoltarea apetitului pentru cultura scrisă: Biblioteca va avea rolul de a încuraja o atitudine pozitivă față de lectură, prin accesibilitatea materialelor și prin promovarea lor continuă în cadrul activităților educative și recreative. Astfel, copiii vor învăța să valorizeze lectura și să exploreze în mod constant noi cunoștințe.
					Activitatea de formare a competențelor cheie în cadrul proiectului se va desfășura prin organizarea a patru workshop-uri tematice, fiecare dedicat uneia dintre competențele esențiale: comunicare în limba engleză, competențe digitale, egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, precum și dezvoltare durabilă. Fiecare workshop va implica aproximativ 25 de copii și va fi condus de specialiști în domeniu care vor adapta activitățile în funcție de vârstă și nivelul de cunoștințe ale participanților. Obiectivul acestei activități este să sprijine dezvoltarea unor abilități esențiale în rândul copiilor vulnerabili și să contribuie la pregătirea acestora pentru provocările viitoare. Serviciul va fi externalizat pentru asigurarea experienței și expertizei necesare. 1. Workshop „Comunicare în limba engleză”:

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A2.5 Furnizarea serviciului de formare a competentelor cheie în cadrul workshop-urilor tematice nonformale	02-2026	05-2028	R14: 100 copii beneficiari ai serviciului de formare a competentelor cheie în cadrul workshop-urilor tematice nonformale R13: 1 Atelier IT dotat	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Workshop-ul va include sesiuni interactive, în care copiii vor exersa conversații simple în limba engleză, fiind încurajați să își dezvolte încrederea în a vorbi și înțelege limba engleză. Activitățile vor include jocuri de vocabular, dialoguri, role-play, și exerciții de înțelegere a textului, adaptate pe niveluri de vârstă. Exercițiile se vor concentra pe cuvinte și expresii de bază, comunicare verbală și înțelegerea instrucțiunilor simple în limba engleză. Beneficii: Participanții își vor dezvolta încrederea și abilitățile de comunicare în limba engleză, abilități utile pentru viitor. 2. Workshop „Competențe digitale”: În cadrul Centrului Multifuncțional se va dota un Atelier IT cu 20 de laptopuri, o imprimantă multifuncțională, videopriector și ecran de proiectie, atelier ce va găzdui desfășurarea workshop-ului tematic. Atelierul IT va putea fi folosit de copii și în afara workshop-ului. Copiii vor participa la activități practice care includ introducerea în utilizarea sigură a internetului, crearea și utilizarea unui cont de email, și accesarea unor platforme educaționale. Se vor explora concepte de bază legate de siguranța online și prevenirea riscurilor pe internet. Vor învăța cum să folosească programe de procesare a textelor și instrumente de prezentare și editare simplă. Beneficii: Copiii vor dobândi abilități de bază în utilizarea tehnologiei digitale și vor înțelege importanța siguranței online. Această activitate va contribui la reducerea excluziunii digitale și va susține participarea lor activă în activități educative și recreative online. 3. Workshop „Egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoane cu dizabilități”: Activitățile vor include discuții și jocuri de rol menite să dezvolte empatia și înțelegerea față de diversitate și incluziune. Vor fi prezentate exemple și materiale vizuale despre provocările întâmpinate de persoanele cu dizabilități și importanța accesibilității în societate. Prin jocuri de echipă și sesiuni de dialog, participanții vor explora concepte de bază precum respectul, toleranța, nediscriminare și accesul echitabil la resurse. Beneficii: Copiii vor dezvolta o perspectivă sănătoasă și empatică asupra egalității și nediscriminării, înțelegând importanța integrării și susținerii accesibilității. Vor fi mai pregătiți să recunoască și să acționeze împotriva discriminării și vor înțelege importanța diversității. 4. Workshop „Dezvoltare durabilă”: Acest workshop va include activități de informare despre protecția mediului, reciclare, și resursele naturale. Copiii vor participa la sesiuni de lucru în echipă în care vor învăța despre gestionarea deșeurilor și importanța reciclării. Se vor desfășura activități practice precum crearea de obiecte din materiale reciclabile, activități în aer liber și jocuri educative despre biodiversitate și protejarea mediului. Beneficii: Participanții vor dezvolta o înțelegere solidă a conceptelor de sustenabilitate și ecologie. Vor fi mai pregătiți să adopte un comportament responsabil față de mediu și să înțeleagă impactul acțiunilor lor asupra ecosistemului. Activitatea va contribui la dezvoltarea de competențe fundamentale la copii și la pregătirea acestora pentru viitor. Fiecare workshop va crea o bază solidă de cunoștințe și abilități relevante, iar participarea în grup va întări abilitățile de colaborare și va stimula spiritul de comunitate și cooperare. Activitatea contribuie la respectarea temelor secundare și principiilor orizontale la nivelul proiectului.

Activitate: Activitatea 4. Management de proiect (Componenta finanțată din FSE+).

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 12-2025

Data finalizare: 05-2028

Durată: 30

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A4.1 Management de proiect	12-2025	05-2028	R32: 1 Metodologie de implementare /monitorizare si control elaborata R33: 30 luni de management si implementare proiect	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Managementul proiectului este o activitate permanenta, recurenta, fiind realizata pe tot parcursul implementarii proiectului in vederea asigurarii indeplinirii in conditii optime a activitatilor, a rezultatelor si indicatorilor si se desfasoara pe 2 niveluri: nivelul de management, caruia ii corespunde echipa de management, la care se vor adauga serviciile externalizare de consultanta in management, si nivelul operational, caruia ii corespunde echipa de implementare a proiectului. Managerul de proiect va asigura managementul general al proiectului, va stabili strategia de lucru, va coordona membrii echipei de implementare, va relationa la nivel institutional cu toti actorii implicati in proiect, va angaja prin semnatura resursele materiale, financiare si umane necesare implementarii proiectului, va decide alocarea resurselor financiare impreuna cu responsabilul financiar, va raporta modul de realizare a obiectivelor, va monitoriza permanent activitatile pentru verificarea conformitatii cu obiectivele propuse (atingerea indicatorilor/rezultatelorprevizionate) si va prevedea/elimina abaterile (managementul riscului) etc. Pentru buna desfasurare a activitatilor prevazute in proiect, inca de la depunerea proiectului se va elabora o Metodologie de implementare/monitorizare si control pentru incadrarea in graficul de activitati si in bugetul stabilit si pentru a se stabili automatismele de colaborare ale Managerului de proiect cu echipa de implementare si tertii. Activitatea de management va cuprinde operatiuni de management de proiect ce implica o coordonare generala a proiectului, a fluxurilor de raportare tehnica si financiara, precum si monitorizare permanenta a stadiului implementarii proiectului, in corelare cu planul de activitati propus, in raportarea tehnica si financiara, in participarea la evaluarile periodice ale implementarii proiectului si la intalnirile echipei de implementare etc. Managementul proiectului se va baza pe: a) stabilirea clara a responsabilitatilor membrilor echipei; b) respectarea riguroasa a clauzelor contractului de finantare, proceduri aplicabile; c) colectarea regulata de date relevante pt indicatorii stabiliti, urmarirea permanenta a resurselor folosite si a rezultatelor obtinute; d) intocmirea rapoartelor pt. OIR/AM, cu respectarea termenelor si a regulilor; e) mentinerea legaturii permanente intre echipa de proiect, OIR/AM, pt. semnalare situatii neprevazute si confirmare intelegere/aplicare corecta reguli contract; f) monitorizarea si control intern. Managementul proiectului va asigura monitorizarea interna a activitatilor desfasurate de membrii echipei de implementare prin metode de monitorizare formala si informala. Monitorizarea formala va consta in solicitarea, ori de cate ori este nevoie, de rapoarte de activitate individuala, rapoarte de progres a activitatii, riscuri noi identificate, solutii propuse, iar cea informala va consta in discutii fata in fata sau prin metode adiacente de comunicare (telefon, internet, etc). Asistentul manager va asista Managerul de proiect in toate activitatile desfasurate de acesta pentru atingerea obiectivelor; va colabora permanent cu echipa de management, cu echipa de consultanta in managemet si cu echipa de implementare a partenerilor pe intreg parcursul derularii proiectului; va asigura functionarea din punct de vedere tehnic, logistic si organizatoric; va participa la atribuirea sarcinilor impreuna cu Managerul de proiect; va participa la masurarea progresului proiectului, analizarea rezultatelor, organizarea activitatilor in conformitate cu graficul de activitati; va asigura asistenta pentru definirea si controlul actiunilor corective necesare si repunerea proiectului in linie cu obiectivele; va urmări respectarea tuturor procedurilor prevazute; va colabora cu

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
					expertii pentru obtinerea tuturor rezultatelor proiectului; va ajuta la elaborarea instrumentelor de lucru; va participa la comisiile de evaluare / receptie; va comunica managerului de proiect informatiile primite din partea expertilor; va participa la elaborarea notificarilor si a actelor aditionale emise. Responsabilul achizitiei va respecta legislatia in vigoare in domeniul achizitiilor publice sau alte reglementari aplicabile la momentul implementarii proiectului. Responsabilul achizitiei va elabora si derula achizitiile prevatute in proiect la nivelul Beneficiarului. Responsabilul financiar al proiectului asigura manangementul financiar al proiectului. Intocmeste cereri de rambursare/plata/prefinantare si anexele aferente. Intocmeste dosarele financiare organizare pe cereri de rambursare/plata. Asigura relatia cu departamentul de resurse umane pentru organizarea documentelor expertilor pe cereri de rambursare/plata. Intocmeste si monitorizeaza graficul cererilor de rambursare/plata/prefinantare la nivelul proiectului. Realizeaza cashflow-ul la nivelul proiectului. Analizeaza situatia cheltuielilor pe proiect si propune spre aprobare platile. Gestioneaza resursele financiare necesare atingerii obiectivelor si indicatorilor din proiect. Verifica documentele justificative ale cheltuielilor in vederea incadrarii in bugetul proiectului. Monitorizeaza bugetul si realizeaza executia bugetara pe proiect. Intocmeste acte aditionale de modificare a bugetului proiectului. Contribuie la elaborarea rapoartelor tehnico-financiare. Mentine legatura cu managerul de proiect in vederea asigurarii manangementului financiar. Mentine legatura cu AM/OIR referitoare la partea financiara a proiectului. Elaboreaza raspunsuri la clarificari financiare. Participa la controale din partea institutiile abilitate si asigura documentele justificative pentru solicitarile acestora. Astfel, pozitiile din proiect sunt corelate cu nevoia de expertiza a fiecarei activitati in parte, a duratei si a planificarii in timp a acestora. Asa cum reiese din fisele de post atasate cererii de finantare, fiecarui membru al echipei de proiect i s-au desemnat clar pozitiile, sarcinile si atributiile pe care le va avea in cadrul proiectului, acestea fiind complementare si bine corelate cu activitatile proiectului. In fisele de post au fost formulate criterii clare privind experienta profesionala specifica a acestora pentru activitatea in care sunt implicati in proiect. Experienta profesionala a Managerului de proiect este relevanta pentru activitatile si nivelul de complexitate al proiectului conform CV-ului atasat in sectiunea Resurse Umane.

Activitate: Activitatea 5. Informare si publicitate, inclusiv cheltuieli indirecte (Componenta finanțată din FSE+).

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 12-2025

Data finalizare: 05-2028

Durată: 30

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A5.1 Informare și publicitate, inclusiv cheltuieli indirecte aferente Solicitantului	12-2025	05-2028	R35: 1 comunicat de presa publicat la finalizarea proiectului R34: 1 comunicat de presa publicat la începutul proiectului R37: 1 pagina de social-media a proiectului creata R36: 3 afise A3 realizate si expuse la locatiile de implementare a proiectului	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Subactivitatea referitoare la informare și publicitate, inclusiv cheltuieli indirecte se va desfășura pe tot parcursul implementării proiectului și va cuprinde măsurile obligatorii de publicitate generală a proiectului cu respectarea regulilor de identitate vizuală. În vederea respectării obligațiilor de informare și comunicare cu privire la utilizarea fondurilor europene, vor fi realizate următoarele: - afișarea pe website-ul oficial al beneficiarului și/sau pe pagina de social media a beneficiarului a unei scurte descrieri a operațiunii, proporțională cu nivelul sprijinului, inclusiv a scopurilor și rezultatelor acesteia, evidențiind sprijinul financiar din partea Uniunii Europene; - includerea unei mențiuni care subliniază sprijinul din partea Uniunii Europene într-un mod vizibil în documentele și în materialele de comunicare referitoare la implementarea operațiunii care sunt destinate publicului sau participanților; - expunerea într-un loc ușor vizibil publicului cel puțin a unui afiș cu dimensiunea minimă A3 sau a unui afișaj electronic echivalent conținând informații despre operațiune care evidențiază sprijinul din partea fondurilor; Prin intermediul subactivității se va asigura informarea transparentă și corectă a mass-media asupra proiectului finanțat prin PoIDS. La începutul și la finalizarea proiectului vor fi publicate anunțuri publicitare sau comunicate de presa (anunțuri de presa), cu informații privind valoarea proiectului (evidențiind suma finanțării primite din PoIDS), titlul proiectului/investiției, beneficiarul, rezultatele prevăzute/obținute, cu respectarea regulilor de identitate vizuală. Se va crea o pagină de social media a proiectului unde se vor posta materiale foto/video/s.a. care să ateste evoluția implementării proiectului. Se vor realiza 3 afise A3 cu informații privind proiectul, activitățile, sprijinul și contribuția financiară din partea FSE+/FEDR, care vor fi expuse într-un loc ușor vizibil publicului la sediul Solicitantului, precum și la locațiile de implementare a proiectului. Echipamentele achiziționate vor avea autocolant cu elementele informative obligatorii. Subactivitatea contribuie la atingerea indicatorilor de prevăzuți în proiect. În cadrul subactivității, se vor deconta și cheltuielile indirecte calculate pe baza de rată forfetară, cheltuielile indirecte sunt asociate în procent fix de 7% din totalul cheltuielilor efectuate din componenta de finanțare FSE+.

Activitate: Activitatea 3. Activități de integrare în comunitate și în familie (Componenta finanțată din FSE+).

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung

Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+

Tip: POSTCONTRACTUALA

Activitate de bază: Da

Data început: 02-2026

Data finalizare: 05-2028

Durată: 28

Subactivități

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A3.2 Furnizarea de servicii de consiliere si educatie parentala pentru parinti /reprezentantii legali ai copiilor aflați în situație de vulnerabilitate	02-2026	11-2027	R27: 200 de agende privind dezvoltarea si imbunatatirea relatiei parinte-copil diseminate catre parintii/reprezentantii copiilor din grupul tinta R26: 200 de parinti /reprezentanti ai copiilor din grupuri vulnerabile, beneficiari de activitate de consiliere si educatie parentala	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Complementar cu activitatile multidisciplinare, sportive, recreative, culturale si recreative vor fi furnizate si alte tipuri de activitati care privesc sistemul familial al copiilor. Activitatea de consiliere si educație parentală de grup este esențială pentru părinții și reprezentanții legali ai copiilor din comunitatiilor defavorizate, având rolul de a oferi sprijin, cunoștințe și abilități practice pentru îmbunătățirea relațiilor familiale și a competențelor parentale. Grupurile de consiliere, formate din aproximativ 10 persoane, se vor desfășoară într-un cadru sigur și ghidat de un consilier specialist, adaptat nevoilor specifice ale părinților din familiile vulnerabile. Serviciu de consiliere si educationala parentala va fi externalizat pentru a se asigura experti cu experienta si experiza, care nu se pot gasi cu usurinta la nivel local. Structura și desfășurarea activității: 1. Evaluarea inițială a nevoilor: Consilierul va evalua nevoile fiecărui părinte /reprezentant prin discuții introductive, observând dificultățile comune și specifice întâmpinate de aceștia în relația cu copiii. În funcție de nevoile grupului, consilierul va stabili temele și metodele de abordare potrivite, cum ar fi gestionarea emoțiilor, tehnici de disciplinare pozitivă sau comunicarea deschisă. 2. Sesiuni interactive săptămânale: Grupurile de aproximativ 10 părinți se vor întâlni pentru sesiuni ce vor cumula in total aproximativ 10 ore/grup, în care consilierul va oferi îndrumare și informații teoretice, dar si exerciții practice și discuții de grup. Temele vor include dezvoltarea copiilor, tehnici de rezolvare a conflictelor, stimularea educației pozitive și abordări pentru încurajarea implicării în activități educative și recreative, etc. Metodele utilizate vor varia de la jocuri de rol la discuții libere și brainstorming, facilitând înțelegerea și aplicarea informațiilor în viața cotidiană. 3. Evaluarea progresului și adaptarea: Pe parcursul activităților, consilierul va monitoriza progresul fiecărui participant, oferind feedback personalizat și ajustând metodele și temele în funcție de evoluția grupului. După finalizarea sesiunilor, părinții primesc resurse și sugestii pentru a continua în sanul familiei dezvoltarea abilităților dobândite in cadrul activitatii. Pentru dezvoltarea unor strategii de învățare eficiente destinate copiilor din grupul țintă al proiectului, o serie de agende educaționale pot fi implementate si diseminate pentru a le oferi oportunități de dezvoltare academică și socială. Totodata, parintii/reprezentantii legali ai copiilor vor primi agende de dezvoltare a relației cu copiii. Aceste agende contribuie la îmbunătățirea relațiilor familiale și sprijina dezvoltarea armonioasă a copiilor. Beneficiile activitatii de consiliere si educație parentală: 1. Îmbunătățirea relației părinte-copil: - Părinții vor învăța tehnici de comunicare eficientă și de gestionare a conflictelor, care ajută la crearea unei relații mai apropiate și armonioase cu copiii; - Participanții vor descoperi importanța înțelegerii emoțiilor copiilor, fiind astfel mai capabili să răspundă nevoilor lor într-un mod calm și constructiv. 2. Dezvoltarea abilităților de disciplină pozitivă: - Părinții/reprezentantii vor fi instruiți în metode alternative de disciplinare care nu implică pedeapsa fizică sau abuzul emoțional, încurajând în schimb o disciplină bazată pe respect și colaborare. Această abordare va contribui la o atmosferă familială mai puțin conflictuală, prevenind comportamentele agresive ale copiilor și îmbunătățind echilibrul emoțional al acestora. 3. Reducerea riscului de excluziune socială: - Prin consiliere de grup, părinții/reprezentantii vor dezvoltă un sentiment de solidaritate și susținere reciprocă, diminuând izolarea socială pe care mulți o resimt. - Interacțiunea cu alți părinți în situații similar va oferi modele pozitive și un suport comunitar de lungă

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
			R28: 260 de agende privind dezvoltarea si imbunatatirea strategiilor de invatare diseminate catre copiii din grupul tinta		durată, reducând riscul de marginalizare. 4. Creșterea capacității părinților de a sprijini dezvoltarea educațională a copiilor: - Activitățile îi vor instrui pe părinți cum să se implice mai activ în educația copiilor, susținând performanțele școlare și dezvoltarea lor intelectuală. - Aceștia vor deveni mai încrezători și motivați să participe la activitățile educaționale și recreative ale copiilor lor, sprijinindu-le astfel integrarea în comunitate. 5. Prevenirea comportamentelor de risc: - Prin activitățile de educație parentală, părinții /reprezentantii vor înțelege mai bine impactul pozitiv al creșterii într-un mediu stabil și sigur și importanța prevenirii comportamentelor de risc. - Acest lucru este esențial pentru familiile defavorizate, unde factorii de risc pot include absența sprijinului social, expunerea la violență sau lipsa resurselor educaționale. În concluzie, în urma activității părinții/reprezentantii participanți vor manifesta o înțelegere mai bună a nevoilor copiilor și o abilitate îmbunătățită de a gestiona provocările cotidiene într-un mod constructiv. Relațiile din cadrul familiei vor deveni mai puternice, crescând astfel șansele de reușită și incluziune socială pentru copiii defavorizați și, în același timp, prevenind problemele comportamentale și riscurile educaționale. Prin consilierea și educația parentală proiectul va facilita un impact pozitiv și sustenabil asupra comunității, contribuind la dezvoltarea unui mediu sigur și susținător pentru familiile defavorizate.
					Complementar cu activitățile multidisciplinare, sportive, recreative, culturale și recreative vor fi furnizate și alte tipuri de activități care privesc sistemul de ansamblu comunitar. Campania comunitară de prevenție informare privind igiena, nutriția și prevenirea adicțiilor este o activitate esențială a proiectului, destinată atât grupului tinta direct implicat, cât și întregii comunități, fiind organizată pentru a educa și expune probleme critice de sănătate și comportament. Aceasta va avea scopul de a crește gradul de conștientizare și de a oferi participanților informații esențiale, într-o manieră interactivă și accesibilă. Această subactivitate va include distribuirea de kituri de igienă și kituri de nutriție către cei 260 de copii înscriși în grupul tinta, oferind copiilor resurse practice pentru aplicarea informațiilor primite. Materialele informative din cadrul campaniei vor fi publicate la sediul Centrului multifuncțional și în toate spațiile destinate activităților proiectului până la finalizarea implementării acestuia și în perioada de durabilitate. Organizarea logistică și pregătirea evenimentului: Campania va avea loc într-un spațiu adecvat din cadrul centrului multifuncțional (sau, dacă acesta nu este încă finalizat, într-o altă locație accesibilă și pusă la dispoziție de Beneficiar). Vor fi asigurate sonorizare adecvată, proiector și ecran pentru prezentări, astfel încât informațiile să fie clare și accesibile pentru toți participanții. Vor fi elaborate și prezentate informări /materiale și diseminate pliante și broșuri cu informații despre igiena personală, nutriția echilibrată și riscurile asociate consumului de alcool, tutun, droguri și alte adicții pentru ca participanții să aibă resurse la care să poată reveni ulterior. Se așteaptă participarea majorității membrilor comunității locale. Desfășurarea campaniei: Introducere și deschiderea evenimentului: Organizatorii vor deschide evenimentul prin prezentarea scopului campaniei și a agendei zilei, subliniind importanța fiecărei teme abordate. Speaker specializat: Un profesionist cu experiență (medic de familie, nutriționist sau consilier în adicții) va fi invitat ca speaker pentru a oferi o expunere informativă, cu explicații clare și accesibile privind igiena personală, alimentația sănătoasă și consecințele negative ale adicțiilor. Subiectele acoperite vor include: Igiena zilnică și prevenirea bolilor transmisibile; Principii de nutriție echilibrată, alimentație pentru

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A3.3 Campanie comunitara de preventie si informare pe teme de igiena, nutritie si adictii	07-2026	05-2028	R30: 260 de kit-uri de nutritie distribuite copiilor R29: 1 Campanie comunitara de preventie si informare pe teme de igiena, nutritie si adictii desfasurata R31: 260 de kit-uri de igiena distribuite copiilor	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	copii și adulți, prevenirea malnutriției și a obezității; Efectele adicțiilor asupra sănătății fizice și mentale, consecințele consumului de substanțe, a comportamentelor adictive, inclusiv metode de prevenire și suport disponibile în comunitate și societate. Interacțiuni și întrebări: Participanții vor avea ocazia de a adresa întrebări, iar discuțiile interactive vor fi încurajate pentru a clarifica aspecte importante și pentru a adapta informațiile la nevoile specifice ale grupului. Activități practice: Vor fi organizate mini-ateliere demonstrative (de exemplu, exerciții de igienă, rețete sănătoase pentru copii sau sesiuni de informare privind recunoașterea semnelor timpurii de adicție la adolescenți). Pauza de socializare (coffee break): Pauza este organizată pentru a oferi participanților un moment de relaxare și interacțiune socială într-un cadru informal, consolidând legăturile dintre participanți și creând un sentiment de apartenență la comunitate. Coffee break-ul va include băuturi calde/reci și gustări sănătoase, permițând interacțiunea între participanți și crearea unei atmosfere relaxate și prietenoase. Încheierea și concluziile campaniei: Se va realiza o scurtă sesiune de feedback, unde participanții vor împărtăși impresiile, iar fiecare participant va primi materiale informative și educative fiind îndrumat spre resursele suplimentare disponibile în comunitate. Beneficiile activității: 1. Creșterea gradului de conștientizare și educare: Participanții învață despre importanța igienei și a nutriției, care au un impact direct asupra stării lor de sănătate și calității vieții. Totodată, o mai bună cunoaștere a riscurilor adicțiilor îi poate ajuta să evite comportamente de risc sau să recunoască și să sprijine pe cei apropiați care au nevoie de ajutor. 2. Prevenirea problemelor de sănătate și sociale: Educația pe teme de igienă și nutriție contribuie la prevenirea bolilor transmisibile și a problemelor asociate alimentației precare, reducând riscul de afecțiuni frecvente în zone defavorizate. Totodată, conștientizarea efectelor adicțiilor sprijină comunitatea în reducerea incidenței consumului de substanțe nocive și contribuie la formarea unui mediu social mai sigur. 3. Crearea unui suport comunitar și conectarea cu resursele locale: Campania facilitează accesul la informații și resurse care susțin sănătatea și educația, conectând participanții cu profesioniștii din domeniu (medici, consilieri, etc.). Prin prezența speakerilor și a organizatorilor, participanții sunt încurajați să acceseze serviciile comunitare disponibile. 4. Îmbunătățirea coeziunii sociale: Evenimentul contribuie la construirea unei comunități mai unite, implicând beneficiarii proiectului într-o activitate comună, oferindu-le un context de interacțiune socială și sprijin reciproc. Totodată, pauza de socializare contribuie la crearea unor legături între participanți, consolidând sentimentul de apartenență și sprijin în comunitate. Această campanie de informare va avea un impact durabil în rândul comunității deservite de proiect, încurajând schimbările pozitive în comportamentele și atitudinile membrilor săi și contribuind la integrarea armonioasă a activităților centrului multifuncțional în viața comunității.

Subactivitate	Data început	Data finalizare	Rezultate previzionate	Parteneri implicați	Detaliiere
Subactivitatea A3.1 Dezvoltarea de parteneriate pentru întărirea sistemului comunitar	03-2027	05-2028	R25: minimum 6 activitati tematice desfasurate in cadrul parteneriatelor incheiate R24: minimum 3 parteneriate incheiate cu entitati relevante	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Complementar cu activitatile multidisciplinare, sportive, recreative, culturale si recreative vor fi furnizate si alte tipuri de activitati care privesc sistemul de ansamblu comunitar. În cadrul proiectului de dezvoltare a Centrului multifuncțional pentru copii, activitatea de stabilire a parteneriatelor și convențiilor de colaborare cu entități publice și private va avea rolul de a crea o rețea de suport extinsă și de a asigura integrarea și complementaritatea serviciilor oferite de centru cu cele existente în comunitate. Prin aceasta activitate vor fi atrase/implicate in desfasurarea activitatii si sustenabilitatii Centrului multifunctional pentru copii structuri ale societății civile, institutii si alti parteneri relevanti Scopul acestei subactivități este de a facilita accesul copiilor la o gamă completă de servicii sociale, educaționale, culturale, astfel încât Centrul multifuncțional să devină o resursă integrată în rețeaua locală de servicii. Prin stabilirea de parteneriate eficiente, proiectul își propune să completeze și să sprijine serviciile comunitare existente, pentru a crește impactul intervențiilor și a reduce marginalizarea. Astfel, se va face o analiza/evaluare a serviciilor deja existente în comunitate (serviciilor sociale, medicale, educaționale și culturale) și identificarea entităților relevante (unitati de invatamant, unitati de cult, organizații de sănătate, organizatii sportive, instituții culturale, ONG-uri, s.a.) ce pot contribui la completarea ofertei de servicii a Centrului multifuncțional atat in perioada de implementare a proiectului cat si in perioada de sustenabilitate a acestuia. Se vor defini scopurile fiecărui parteneriat în funcție de tipul de servicii oferite de fiecare entitate, identificând resursele specifice pe care le poate aduce fiecare partener în sprijinul grupului țintă. Se vor formaliza minimum 3 parteneriate cu entitati dintre cele exemplificate mai sus cu titlu de exemplu, in baza fiecarui parteneriat desfasurandu-se in total minimum 6 activitati tematice specifice grupului tinta. Exemple de parteneriate posibile: • Cu școli și grădinițe locale: pentru suport în organizarea activităților educaționale, acces la resurse pedagogice și consiliere pentru copii și familii. • Cu unități medicale: pentru furnizarea de consultații și campanii de sănătate, screening și educație medicală pentru copii și părinți. • Cu ONG-uri și asociații culturale: pentru organizarea de activități de recreere, artă și cultură, incluzând ateliere de creație, activități extracurriculare și evenimente comunitare. • Cu instituții de sport: pentru a facilita accesul la antrenamente și activități fizice structurate, competiții și evenimente sportive pentru copii, s.a. Beneficiile activitatii: • Creșterea accesului copiilor la servicii variate (medicale, educative, culturale) și reducerea barierelor de acces pentru familiile dezavantajate. • Îmbunătățirea incluziunii sociale prin colaborarea între centru și comunitate și integrarea copiilor în activități comunitare. • Dezvoltarea unor parteneriate durabile care vor susține continuarea activităților Centrului multifuncțional și după încheierea proiectului.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Indicatori de etapă

Indicatori etapă de realizare

Nume reper	Tip regiune	Valoare intermediară	Termen	Documente care probează atingerea valorii	Unitate măsură
6S36_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	260,000	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	număr persoane
EECO06.1_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	26,000	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	număr de persoane
6S8_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	205,000	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	număr de persoane
EECO06_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane)	Regiune mai puțin dezvoltată	260,000	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	număr de persoane

Indicatori etapă de reper

Nume reper	Descriere	Termen	Documente care probează îndeplinirea indicatorului
Indicator specific de rezultat (program): Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane), Regiune mai puțin dezvoltată, Cod: EECR02	Indicator specific de rezultat (program): Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane), Regiune mai puțin dezvoltată, Cod: EECR02, Valoare: 240 persoane	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate
Indicator specific de rezultat (program): Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori /an), Regiune mai puțin dezvoltată, Cod: 6S9.	Indicator specific de rezultat (program): Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an), Regiune mai puțin dezvoltată, Cod: 6S9, Valoare: 205 persoane	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Plan de monitorizare a proiectului

Plan de monitorizare a proiectului

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	EECO06_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane)	CANTITATIV	-	260,000	Conform: Ghidului Soli citantului - Conditii Specifice „PIDS/420 /PIDS_P5 /OP4 ” CENTRE MUL TIFUNC ȚION ALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	260,000	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	6S8_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane)	CANTITATIV	-	205,000	Conform: Ghidului Soli citantului - Conditii Specifice „PIDS/420 /PIDS_P5 /OP4 ” CENTRE MUL TIFUNC ŢION ALE CU DOTĂRI SPORTIVE ŞI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	205,000	-
REALIZARE	EECO06.1_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane)	CANTITATIV	-	26,000	Conform: Ghidului Soli citantului - Conditii Specifice „PIDS/420 /PIDS_P5 /OP4 ” CENTRE MUL TIFUNC ŢION ALE CU DOTĂRI SPORTIVE ŞI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	26,000	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REALIZARE	6S36_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane)	CANTITATIV	-	260,000	Conform: Ghidului Soli citantului - Conditii Specifice „PIDS/420 /PIDS_P5 /OP4 ” CENTRE MUL TIFUNC ȚION ALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	260,000	-
REPER	Indicator specific de rezultat (program): Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori /an), Regiune mai puțin dezvoltata, Cod: 6S9.	CANTITATIV	Indicator specific de rezultat (program): Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an), Regiune mai puțin dezvoltata, Cod: 6S9, Valoare: 205 persoane	-	Conform: Ghidului Soli citantului - Conditii Specifice „PIDS/420 /PIDS_P5 /OP4 ” CENTRE MUL TIFUNC ȚION ALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	-	-

Categorie	Indicator de etapă/cod indicator	Tip indicator de etapă	Descriere	Valoare intermediară	Criteriu de validare	Termen de realizare	Documente/Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă finală indicator de realizare	Țintă finală indicator de rezultat
REPER	Indicator specific de rezultat (program): Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane), Regiune mai puțin dezvoltată, Cod: EECR02	CANTITATIV	Indicator specific de rezultat (program): Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane), Regiune mai puțin dezvoltată, Cod: EECR02, Valoare: 240 persoane	-	Conform: Ghidului Soli citantului - Conditii Specifice „PIDS/420 /PIDS_P5 /OP4 ” CENTRE MUL TIFUNC ȚION ALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	31-05-2028	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	-	-

Sumar indicatori de realizare (program)

- EEC006.1_Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **26,000** număr de persoane
- 6S36_Numărul de copii din zone izolate sau dezavantajate (număr persoane) (număr persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **260,000** număr persoane
- 6S8_Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (altele decât locuințele) (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **205,000** număr de persoane
- EEC006_Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **260,000** număr de persoane

Sumar indicatori de rezultat (program)

- EECR02_Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane) (număr de persoane)
Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **240,000** număr de persoane
- 6S9_Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an) (utilizatori/an)

Regiune mai puțin dezvoltată - Țintă: **205,000** utilizatori/an

Sumar indicatori suplimentari de realizare

-

Sumar indicatori suplimentari de rezultat

-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

BUGET TOTAL

Buget proiect

Total buget parteneri

Entitate juridică	Tip	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Lider	8.886.339,87 RON	8.833.847,83 RON	8.833.847,83 RON	52.492,04 RON	8.657.170,87 RON	0,00 RON	176.676,96 RON	98.00 %

Total buget obiective

Obiectiv specific	Fond UE	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+ - Fondul Social European+	4.388.581,39 RON	4.388.581,39 RON	4.388.581,39 RON	0,00 RON	4.300.809,76 RON	0,00 RON	87.771,63 RON	98.00 %

Obiectiv specific	Fond UE	Total proiect	Total eligibil actualizat	Total eligibil neactualizat	Total neeligibil	Total nerambursabil	Total ajutor de stat	Total contribuție proprie	Intensitate intervenție
RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională	4.497.758,48 RON	4.445.266,44 RON	4.445.266,44 RON	52.492,04 RON	4.356.361,11 RON	0,00 RON	88.905,33 RON	98.00 %

Buget partener		
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1714315 Denumire cheltuielă: A4.1 - Achiziție ecran de proiectie. U.M.: buc. Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 863,00 RON Total valoare fără TVA: 863,00 RON Valoare TVA: 163,97 RON Total cheltuieli eligibile: 1.026,97 RON TVA eligibil: 163,97 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.006,43 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Achiziție ecran de proiectie. Echipamentul va fi utilizat de echipa de management în cadrul prezentărilor și întâlnirilor de lucru. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: buc. Nr. total de unități: 1. Valoare unitară fără TVA: 863 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1714314 Denumire cheltuielă: A2.5 - Achiziție ecran de proiectie. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 863,00 RON Total valoare fără TVA: 863,00 RON Valoare TVA: 163,97 RON Total cheltuieli eligibile: 1.026,97 RON TVA eligibil: 163,97 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.006,43 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.5 - Achiziție ecran de proiectie. În cadrul Centrului Multifuncțional se va dota un Atelier IT cu 20 de laptopuri, o imprimantă multifuncțională, videoproietor și ecran de proiectie, atelier ce va găzdui desfășurarea workshop-ului tematic. Copiii vor dobândi abilități de bază în utilizarea tehnologiei digitale și vor înțelege importanța siguranței online. Această activitate va contribui la reducerea excluziunii digitale și va susține participarea lor activă în activități educative și recreative online. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: buc. Nr. total de unități: 1. Valoare unitară fără TVA: 863 lei.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424715 Denumire cheltuielă: A1.1 - Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/ desfiintare. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 5.000,00 RON Total valoare fără TVA: 5.000,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 0,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 5.000,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 0.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 0,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/ desfiintare. Taxele pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare sunt costuri administrative care trebuie plătite de către solicitantul unui proiect de construcție sau desființare pentru a respecta legislația și reglementările de urbanism și construcții din România.Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424714 Denumire cheltuielă: A3.2 - 260 de Agende privind dezvoltarea de strategii de invatare pentru copiii din grupul tinta al proiectului. U.M.: buc Cantitate: 260,00	Preț unitar fără TVA: 250,00 RON Total valoare fără TVA: 65.000,00 RON Valoare TVA: 12.350,00 RON Total cheltuieli eligibile: 77.350,00 RON TVA eligibil: 12.350,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 75.803,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3.2 - 260 de Agende privind dezvoltarea de strategii de invatare pentru copiii din grupul tinta al proiectului. Pentru dezvoltarea unor strategii de învățare eficiente destinate copiilor din grupul țintă al proiectului, o serie de agende educaționale pot fi implementate si diseminate pentru a le oferi oportunități de dezvoltare academică și socială.Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 260. Valoare unitara fara TVA: 250 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424712 Denumire cheltuielă: A3.2 - 200 de Agende privind dezvoltarea relatiei cu copilul pentru parintii/reprezentantii copiilor. U.M.: buc Cantitate: 200,00	Preț unitar fără TVA: 250,00 RON Total valoare fără TVA: 50.000,00 RON Valoare TVA: 9.500,00 RON Total cheltuieli eligibile: 59.500,00 RON TVA eligibil: 9.500,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 58.310,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3.2 - 200 de Agende privind dezvoltarea relatiei cu copilul pentru parintii/reprezentantii copiilor. Agendele de dezvoltare a relației cu copiii aduc numeroase beneficii părinților și reprezentanților acestora, contribuind la îmbunătățirea relațiilor familiale și sprijinind dezvoltarea armonioasă a copiilor. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 200. Valoare unitara fara TVA: 250 lei.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424711 Denumire cheltuielă: A1.1 - Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii in constructii U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 16.178,16 RON Total valoare fără TVA: 16.178,16 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 0,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 16.178,16 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 0.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 0,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii in constructii. Cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții (ISC) pentru controlul calității în construcții este reglementată de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată și actualizată, și de Ordonanța de Urgență nr. 129/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul construcțiilor. Cheltuiala se încadrează in standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424726 Denumire cheltuielă: A1.1 - Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.235,72 RON Total valoare fără TVA: 3.235,72 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 0,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 3.235,72 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 0.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 0,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii. ISC percepe o cotă procentuală din valoarea autorizată a lucrărilor, care este datorată de investitori pentru a acoperi costurile de control și inspecție realizate de stat. Cheltuiala se încadrează in standardul de cost
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424725 Denumire cheltuielă: A 1.1 - Cota aferenta Casei sociale a Constructiilor CSC. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 16.178,16 RON Total valoare fără TVA: 16.178,16 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 0,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 16.178,16 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 0.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 0,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A 1.1 - Cota aferenta Casei sociale a Constructiilor CSC. Cota CSC in conformitate cu Legea 215/1997 privind Casa Sociala a Constructorilor. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor (CSC) reprezintă o contribuție obligatorie datorată de către angajatorii din sectorul construcțiilor, în anumite situații, pentru susținerea angajaților în perioadele de inactivitate determinate de sezonality. Cheltuiala se încadrează in standardul de cost.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424724 Denumire cheltuielă: A3.3 - Servicii organizare Campanie comunitara de informare privind igiena, nutriția și prevenirea adicțiilor. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 100.000,00 RON Total valoare fără TVA: 100.000,00 RON Valoare TVA: 19.000,00 RON Total cheltuieli eligibile: 119.000,00 RON TVA eligibil: 19.000,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 116.620,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: A3.3 - Servicii organizare Campanie comunitara de informare privind igiena, nutriția și prevenirea adicțiilor. Vor fi asigurate sonorizare adecvată, proiector și ecran pentru prezentări, astfel încât informațiile să fie clare și accesibile pentru toți participanții. Vor fi elaborate și prezentate informări/materiale și diseminate pliante și broșuri cu informații despre igiena personală, nutriția echilibrată și riscurile asociate consumului de alcool, tutun, droguri și alte adicții pentru ca participanții să aibă resurse la care să poată reveni ulterior. Un profesionist cu experiență (medic de familie, nutriționist sau consilier în adicții) va fi invitat ca speaker pentru a oferi o expunere informativă, cu explicații clare și accesibile privind igiena personală, alimentația sănătoasă și consecințele negative ale adicțiilor. Coffe break-ul va include băuturi calde/reci și gustări sănătoase, permițând interacțiunea între participanți și crearea unei atmosfere relaxate și prietenoase. Se așteaptă participarea majorității membrilor comunitatii locale. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 100.000 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424723 Denumire cheltuielă: A2.6 - Servicii de organizare activitati culturale (vizita teatru/muzeu/cinema + transport) pentru 260 de copii. U.M.: pers Cantitate: 260,00	Preț unitar fără TVA: 250,00 RON Total valoare fără TVA: 65.000,00 RON Valoare TVA: 12.350,00 RON Total cheltuieli eligibile: 77.350,00 RON TVA eligibil: 12.350,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 75.803,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: A2.6 - Servicii de organizare activitati culturale (vizita teatru /muzeu/cinema + transport) pentru 260 de copii. Activitatea se va desfasura in grupuri corespunzatoare varstei/nivelului de invatamant. Pentru fiecare grup, se va selecta o destinație culturală potrivită, cum ar fi, cu titlu de exemplu, o piesă de teatru interactivă pentru cei mici, un muzeu de știință pentru elevii din învățământul primar/gimnazial și un film-documentar educativ pentru liceeni. Această activitate este esențială pentru expunerea copiilor la experiențe culturale valoroase, care le permit să descopere elemente de artă, istorie, știință și literatură. Copiii vor putea înțelege concepte și valori noi într-un mod interactiv și captivant, în afara mediului școlar tradițional. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masura: pers. Nr. total de unitati: 260. Valoare unitara fara TVA: 65000 lei.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424710 Denumire cheltuielă: A1.1 - Servicii de informare si publicitate obiectiv de investitie. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 189.979,68 RON Total valoare fără TVA: 189.979,68 RON Valoare TVA: 36.096,14 RON Total cheltuieli eligibile: 220.125,82 RON TVA eligibil: 35.146,14 RON Cheltuieli neeligibile: 5.950,00 RON TVA neeligibil: 950,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 215.723,30 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Servicii de informare si publicitate obiectiv de investitie. Cuprinde cheltuielile pentru publicitate și informare, inclusiv pentru diseminarea informațiilor de interes public. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424722 Denumire cheltuielă: A2.8 - Servicii desfasurare activitati tematice in cadrul taberelor recreative pentru 200 de copii cu varsta cuprinsa intre 7-18 ani. U.M.: pers Cantitate: 200,00	Preț unitar fără TVA: 1.000,00 RON Total valoare fără TVA: 200.000,00 RON Valoare TVA: 38.000,00 RON Total cheltuieli eligibile: 238.000,00 RON TVA eligibil: 38.000,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 233.240,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Servicii desfasurare activitati tematice in cadrul taberelor recreative pentru 200 de copii cu varsta cuprinsa intre 7-18 ani. Pentru a gestiona eficient numărul mare de participanți (200 de copii), taberele recreative vor fi organizate pe grupe de aproximativ 40-50 de copii per serie, fiecare grup participând pe parcursul a 5 zile și 4 nopți. Activitățile principale vor putea include: drumeții ușoare și explorare a naturii, jocuri de echipă, competiții sportive și exerciții în aer liber, seri tematice, proiecții de filme și foc de tabără, s.a. Taberele recreative vor completa activitățile educaționale și culturale oferite de Centrul multifuncțional, aducând o abordare holistică prin care copiii își dezvoltă nu doar cunoștințele, ci și abilitățile de viață și spiritul de echipă. Aceste activități vor oferi un mediu sigur și pozitiv de dezvoltare, răspunzând direct nevoilor de socializare și recreere ale copiilor. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: pers. Nr. total de unitati: 200. Valoare unitara fara TVA: 1000 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424720 Denumire cheltuielă: A2.3 - Servicii educationale de Clubul copiilor pentru prescolari - 20 întâlniri pentru 60 de copii cu vârstele între 3-6 ani. U.M.: pers Cantitate: 60,00	Preț unitar fără TVA: 4.000,00 RON Total valoare fără TVA: 240.000,00 RON Valoare TVA: 45.600,00 RON Total cheltuieli eligibile: 285.600,00 RON TVA eligibil: 45.600,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 279.888,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.3 - Servicii educationale de Clubul copiilor pentru prescolari - 20 întâlniri pentru 60 de copii cu vârstele între 3-6 ani. Activitatea de Clubul Copiilor pentru prescolari (vârstele 3-6 ani) este concepută pentru a oferi celor mai tineri copii un spațiu sigur și educativ în care să își dezvolte abilități esențiale de socializare, comunicare, creativitate și motricitate. Clubul este esențial în sprijinirea dezvoltării timpurii a copiilor aflați în situații vulnerabile, oferindu-le experiențe de învățare și socializare esențiale. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: pers. Nr. total de unități: 60. Valoare unitară fără TVA: 4000 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424699 Denumire cheltuielă: A2.8 - Servicii organizare tabere recreative (transport, cazare, 3 mese/zi - 5 zile, 4 nopți) pentru 200 de copii cu vârsta cuprinsă între 7-18 ani. U.M.: pers Cantitate: 200,00	Preț unitar fără TVA: 1.492,00 RON Total valoare fără TVA: 298.400,00 RON Valoare TVA: 56.696,00 RON Total cheltuieli eligibile: 355.096,00 RON TVA eligibil: 56.696,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 347.994,08 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Servicii organizare tabere recreative (transport, cazare, 3 mese/zi - 5 zile, 4 nopți) pentru 200 de copii cu vârsta cuprinsă între 7-18 ani. Pentru a gestiona eficient numărul mare de participanți (200 de copii), taberele recreative vor fi organizate pe grupe de aproximativ 40-50 de copii per serie, fiecare grup participând pe parcursul a 5 zile și 4 nopți. Gruparea copiilor va fi făcută în funcție de vârstă/nivel de învățământ, astfel încât activitățile și supravegherea să fie adecvate nevoilor fiecărei grupe. În total, vor exista aproximativ 4-5 serii de tabere, desfășurate succesiv. Se vor asigura servicii de transport, cazare și masă (3 mese pe zi). Plecarea și întoarcerea se vor face dintr-un punct de întâlnire stabilit în comunitate, de unde copii și însoțitorii lor vor fi transportați cu autocar către locația taberei. Cazarea va fi într-o locație adecvată pentru copii, cu facilități sigure și bine întreținute, cum ar fi un complex de cabane/pensiuni sau un campus de vacanță, care oferă dormitoare dotate cu paturi confortabile și baie proprie. Mesele vor fi asigurate de bucătăria locației sau de un serviciu de catering, iar meniul va include mic dejun, prânz și cină, adaptate pentru copii, cu opțiuni sănătoase și variate. Taberele recreative vor completa activitățile educaționale și culturale oferite de Centrul multifuncțional, aducând o abordare holistică prin care copiii își dezvoltă nu doar cunoștințele, ci și abilitățile de viață și spiritul de echipă. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: pers. Nr. total de unități: 200. Valoare unitară fără TVA: 1492 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuială: 1424709 Denumire cheltuială: A2.5 - Servicii formare competente cheie in cadrul workshop-urilor tematice- 4 workshop-uri: comunicare în limba engleză, competențe digitale, egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, precum și dezvoltare durabilă, 4 grupe x 25 copii, 100 copii in total. U.M.: pers Cantitate: 100,00	Preț unitar fără TVA: 1.832,00 RON Total valoare fără TVA: 183.200,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 183.200,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 179.536,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.5 - Servicii formare competente cheie in cadrul workshop-urilor tematice- 4 workshop-uri: comunicare în limba engleză, competențe digitale, egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități, precum și dezvoltare durabilă, 4 grupe x 25 copii, 100 copii in total. Formarea incompetențe cheie este esențială pentru ocuparea oricarei meserii, indiferent de domeniu. Acestea oferă cunoștințe și abilități fundamentale care sunt aplicabile în diverse contexte de muncă și sunt esențiale pentru adaptabilitate și performanță în carieră. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: pers. Nr. total de unitati: 100. Valoare unitara fara TVA: 1832 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuială: 1424708 Denumire cheltuială: A2.2 - Servicii evaluare psihologica si educationala - 2 intalniri/ copil, consiliere individuala/de grup, cu teste si fise de recomandare pt toti copiii. U.M.: pers Cantitate: 260,00	Preț unitar fără TVA: 400,00 RON Total valoare fără TVA: 104.000,00 RON Valoare TVA: 19.760,00 RON Total cheltuieli eligibile: 123.760,00 RON TVA eligibil: 19.760,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 121.284,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.2 - Servicii evaluare psihologica si educationala - 2 intalniri/ copil, consiliere de grup. Evaluarea psihologică este un proces esențial care oferă o înțelegere detaliată asupra dezvoltării cognitive, emoționale și comportamentale a copilului, identificând nevoile specifice de sprijin și intervenție. Activitatea de evaluare educațională este esențială pentru sprijinirea copiilor aflați în situații de vulnerabilitate, având ca scop îmbunătățirea experienței lor educaționale și facilitarea accesului lor la activități de dezvoltare individualizate în cadrul Centrului multifuncțional. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata Unitate de masura: pers. Nr. total de unitati: 260. Valoare unitara fara TVA: 104000 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424707 Denumire cheltuielă: A0.1 FSE+ - Serviciu elaborare Analiza de nevoi. Specificatii: Aplicare chestionare sociale catre esantion reprezentativ, centralizare date, interpretare, analizare si recomandari. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 149.292,00 RON Total valoare fără TVA: 149.292,00 RON Valoare TVA: 28.365,48 RON Total cheltuieli eligibile: 177.657,48 RON TVA eligibil: 28.365,48 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 174.104,33 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A0.1 FSE+ - Serviciu elaborare Analiza de nevoi. Pentru demonstrarea faptului ca localitatea este o comunitate izolata /dezavantajata, pentru a identifica nevoile specifice ale comunității (cu focus pe situatia copiilor comunitatii locale) și a fundamenta planul de intervenție integrata a fost necesara elaborarea Analizei de nevoi (cercetare proprie). Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 149292 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424698 Denumire cheltuielă: A3.2 - Servicii de consiliere si educatie parentala de grup pentru 200 de parinti/reprezentanti legali ai copiilor aflați în situație de vulnerabilitate. U.M.: pers Cantitate: 200,00	Preț unitar fără TVA: 1.000,00 RON Total valoare fără TVA: 200.000,00 RON Valoare TVA: 38.000,00 RON Total cheltuieli eligibile: 238.000,00 RON TVA eligibil: 38.000,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 233.240,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3.2 - Servicii de consiliere si educatie parentala de grup pentru 200 de parinti/reprezentanti legali ai copiilor aflați în situație de vulnerabilitate. Grupurile de consiliere, formate din aproximativ 10 persoane, se vor desfășoară într-un cadru sigur și ghidat de un consilier specialist, adaptat nevoilor specifice ale părinților din familiile vulnerabile. Activitatea de consiliere si educație parentala de grup este esențială pentru părinții și reprezentanții legali ai copiilor din comunitatiilor defavorizate, având rolul de a oferi sprijin, cunoștințe și abilități practice pentru îmbunătățirea relațiilor familiale și a competențelor parentale. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: pers. Nr. total de unitati: 200. Valoare unitara fara TVA: 1000 lei.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424696 Denumire cheltuielă: A1.1 - Servicii de dirigentie de santier. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 10.000,00 RON Total valoare fără TVA: 10.000,00 RON Valoare TVA: 1.900,00 RON Total cheltuieli eligibile: 11.900,00 RON TVA eligibil: 1.900,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 11.662,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Servicii de dirigentie de santier. Serviciul asigurat de personalul tehnic de specialitate autorizat pentru supervizarea lucrarilor executate. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424694 Denumire cheltuielă: A2.4 - Contributii angajat si angajator Profesor matematica invatamant liceal: 16 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 288,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 15.264,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 15.264,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 14.958,72 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Contributii angajat si angajator Profesor matematica invatamant liceal: 16 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 288, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424693 Denumire cheltuielă: A4.1 - Contributii angajat si angajator Responsabil achizitii: 21 ore/luna x 12 luni U.M.: ora Cantitate: 252,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 13.356,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 13.356,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 13.088,88 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Contributii angajat si angajator Responsabil achizitii: 21 ore/luna x 12 luni, nr. total de ore 252, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424692 Denumire cheltuielă: A2.4 - Contributii angajat si angajator Profesor limba romana invatamant gimnazial: 16 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 288,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 15.264,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 15.264,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 14.958,72 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Contributii angajat si angajator Profesor limba romana invatamant gimnazial: 16 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 288, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424690 Denumire cheltuielă: A2.1 - Contributii angajat si angajator Asistent social: 42 ore/luna x 24 luni U.M.: ora Cantitate: 1.008,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 53.424,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 53.424,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 52.355,52 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.1 - Contributii angajat si angajator Asistent social: 42 ore /luna x 24 luni, nr. total de ore 1008, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424688 Denumire cheltuielă: A2.4 - Contributii angajat si angajator Invatator: 32 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 576,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 30.528,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 30.528,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 29.917,44 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Contributii angajat si angajator Invatator: 32 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 576, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424685 Denumire cheltuielă: A4.1 - Contributii angajat si angajator Responsabil financiar: 34 ore/luna x 30 luni, U.M.: ora Cantitate: 1.020,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 54.060,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 54.060,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 52.978,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Contributii angajat si angajator Responsabil financiar: 34 ore/luna x 30 luni, nr. total de ore 1020, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424704 Denumire cheltuielă: A2.8 - Contributii angajat si angajator Expert activitati artistice si recreative: 56 ore/luna x 9 luni U.M.: ora Cantitate: 504,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 26.712,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 26.712,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 26.177,76 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Contributii angajat si angajator Expert activitati artistice si recreative: 56 ore/luna x 9 luni, r. total de ore 504, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424703 Denumire cheltuielă: A4.1 - Contributii angajat si angajator Manager de proiect: 42 ore/luna x 30 luni U.M.: ora Cantitate: 1.260,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 66.780,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 66.780,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 65.444,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 Contributii angajat si angajator Manager de proiect: 42 ore/luna x 30 luni, nr. total de ore 1260, tarif orar 53 lei. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424701 Denumire cheltuielă: A2.4 - Contributii angajat si angajator Profesor limba romana invatamant liceal: 16 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 288,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 15.264,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 15.264,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 14.958,72 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Contributii angajat si angajator Profesor limba romana invatamant liceal: 16 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 288, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424638 Denumire cheltuielă: A2.1 - Contributii angajat si angajator Expert grup tinta: 42 ore/luna x 24 luni U.M.: ora Cantitate: 1.008,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 53.424,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 53.424,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 52.355,52 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.1 - Contributii angajat si angajator Expert grup tinta: 42 ore/luna x 24 luni, nr. total de ore 1008, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424599 Denumire cheltuielă: A4.1 - Contributii angajat si angajator Asistent manager: 84 ore/luna x 30 luni U.M.: ora Cantitate: 2.520,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 133.560,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 133.560,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 130.888,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Contributii angajat si angajator Asistent manager: 84 ore/luna x 30 luni, nr. total de ore 2520, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424679 Denumire cheltuielă: A2.7 - Contributii angajat si angajato Profesor activitati sportive: 63 ore/luna x 14 luni U.M.: ora Cantitate: 882,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 46.746,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 46.746,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 45.811,08 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.7 - Contributii angajat si angajato Profesor activitati sportive: 63 ore/luna x 14 luni, nr. total de ore 882, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424637 Denumire cheltuielă: A2.4 - Contributii angajat si angajator Profesor matematica invatamant gimnazial: 16 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 288,00	Preț unitar fără TVA: 53,00 RON Total valoare fără TVA: 15.264,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 15.264,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 14.958,72 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Contributii angajat si angajator Profesor matematica invatamant gimnazial: 16 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 288, tarif orar 53 lei, experienta profesionala specifica <5 ani. Au fost calculate contributiile conform legislatiei in vigoare.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424636 Denumire cheltuielă: A2.4 - Salariu net Profesor limba romana invatamant liceal: 16 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 288,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 20.160,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 20.160,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 19.756,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Salariu net Profesor limba romana invatamant liceal: 16 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 288, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.4: Organizeaza si sustine sesiunile de pregatire suplimentara la limba romana pentru copiii/elevi de invatamant liceal, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424673 Denumire cheltuielă: A2.1 - Salariu net Expert grup tinta: 42 ore/luna x 24 luni U.M.: ora Cantitate: 1.008,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 70.560,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 70.560,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 69.148,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.1 - Salariu net Expert grup tinta: 42 ore/luna x 24 luni, nr. total de ore 1008, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.1. Participa la definitivarea Metodologiei de selectie a grupului tinta, anexa la cererea de finantare. Identifica grupul tinta si realizeaza o baza de date cu acesta. Informeaza GT asupra tuturor conditiilor necesare pentru inscriere. Verifica conditiile de selectie pentru incadrarea persoanelor in GT si selecteaza grupul tinta conform metodologiei de selectie, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424671 Denumire cheltuielă: 2.4 - Salariu net Profesor limba romana invatamant gimnazial: 16 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 288,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 20.160,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 20.160,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 19.756,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Salariu net Profesor limba romana invatamant gimnazial: 16 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 288, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.4: Organizeaza si sustine sesiunile de pregatire suplimentara la limba romana pentru copiii/elevi de invatamant gimnazial, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424670 Denumire cheltuielă: A2.4 - Salariu net Invatator: 32 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 576,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 40.320,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 40.320,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 39.513,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Salariu net Invatator: 32 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 576, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.4: Organizeaza si sustine sesiunile de pregatire suplimentara la materii cheie (limba română și matematică) pentru copiii/elevi de invatamant primar, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424669 Denumire cheltuielă: A2.8 - Salariu net Expert activitati artistice si recreative: 56 ore/luna x 9 luni U.M.: ora Cantitate: 504,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 35.280,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 35.280,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 34.574,40 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Salariu net Expert activitati artistice si recreative: 56 ore/luna x 9 luni, nr. total de ore 504, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.8: Pregateste si sustine sesiuni tematice de activitate artistica: pictura, desen, modelaj, colaj și artizanat; Organizeaza si monitorizeaza activitatile recreative in cadrul Atelierului de jocuri, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424634 Denumire cheltuielă: A2.7 - Salariu net Profesor activitati sportive: 63 ore/luna x 14 luni U.M.: ora Cantitate: 882,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 61.740,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 61.740,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 60.505,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.7 - Salariu net Profesor activitati sportive: 63 ore/luna x 14 luni, nr. total de ore 882, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.7: Planifica activitatile sportive pentru elevi, respectand particularitatile de varsta ale elevilor, obiectivele si continuturile evaluarii; Selecteaza cele mai eficiente tehnici in vederea facilitarii invatarii si reglarii procesului instructiv-educativ in functie de posibilitatile si ritmul de asimilare proprii grupului instruire; Construieste situatii de invatare care sa solicite participarea creativa a elevilor; Utilizeaza eficient timpul acordat activitatilor sportive, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424633 Denumire cheltuielă: A2.4 - Salariu net Profesor matematica invatamant gimnazial: 16 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 288,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 20.160,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 20.160,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 19.756,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Salariu net Profesor matematica invatamant gimnazial: 16 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 288, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.4: Organizeaza si sustine sesiunile de pregatire suplimentara la matematica pentru copiii/elevi de invatamant gimnazial, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424659 Denumire cheltuielă: A2.4 - Salariu net Profesor matematica invatamant liceal: 16 ore/luna x 18 luni U.M.: ora Cantitate: 288,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 20.160,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 20.160,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 19.756,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - Salariu net Profesor matematica invatamant liceal: 16 ore/luna x 18 luni, nr. total de ore 288, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.4: Organizeaza si sustine sesiunile de pregatire suplimentara la matematica pentru copiii/elevi de invatamant liceal, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424657 Denumire cheltuielă: A2.1 - Salariu net Asistent social: 42 ore/luna x 24 luni U.M.: ora Cantitate: 1.008,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 70.560,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 70.560,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 69.148,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.1 - Salariu net Asistent social: 42 ore/luna x 24 luni, nr. total de ore 1008, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar pentru implementarea in conditii optime a A 2.1. Intocmeste procedura de realizare a anchetei sociale, Furnizeaza informatii relevante si suficiente despre fiecare copil inclus in grupul tinta, Colaboreaza cu Expertul grup tinta in selectarea grupului tinta; Realizare ancheta sociala cu ajutorul documentelor furnizate de administratia publica locala si unitatea de invatamant;Contribuie si face demersuri pentru licentierea serviciului social; Creeaza un context bazat pe nediscriminare si egalitate de sanse, s.a.. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424592 Denumire cheltuielă: A4.1 - Salariu net Responsabil achizitii: 21 ore /luna x 12 luni U.M.: ora Cantitate: 252,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 17.640,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 17.640,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 17.287,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Salariu net Responsabil achizitii: 21 ore/luna x 12 luni, nr. total de ore 252, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar deoarece: Intocmeste documentele necesare pentru derularea procedurilor de achizitii conform planului de achizitii Deruleaza procedurile de achizitii pana la semnarea contractelor de produse/servicii, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424654 Denumire cheltuielă: A4.1 - Salariu net Responsabil financiar: 34 ore /luna x 30 luni U.M.: ora Cantitate: 1.020,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 71.400,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 71.400,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 69.972,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Salariu net Responsabil financiar: 34 ore/luna x 30 luni, nr. total de ore 1020, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar deoarece: Asigura manangementul financiar al proiectului. Intocmeste cereri de rambursare/plata/prefinantare si anexele aferente. Intocmeste dosarele financiare organizate pe cereri de rambursare/plata, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PoIDS 2021-2027, conform experientei specifice.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424590 Denumire cheltuielă: A4.1 - Salariu net Manager proiect (70 lei / h x 42 ore / luna x 30 luni) U.M.: ora Cantitate: 1.260,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 88.200,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 88.200,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 86.436,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Salariu net Manager proiect (70 lei / h x 42 ore / luna x 30 luni), studii superioare, nr. total de ore 1260 experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar deoarece: Coordoneaza activitatile proiectului pentru implementarea cu succes a acestora si atingerea rezultatelor planificate; asigura managementul zilnic al proiectului-organizational si conceptual; aproba componenta echipei de implementare; stabileste strategia de lucru si procedurile in cadrul proiectului, in colaborare cu echipa; stabileste sarcinile concrete si responsabilitatile pentru fiecare expert si aproba fisele de post; desfasoara activitati de promovare si diseminare a informatiilor referitoare la proiect (interviuri, conferinte etc.); raporteaza AM/OIR modul de realizare a obiectivelor; supravegheaza activitatea desfasurata in teren de catre echipa de implementare; elaboreaza planuri de actiuni pentru continua imbunatatire a activitatilor derulate in cadrul proiectului; aproba modificarile aparute in planificarea activitatilor; verifica si aproba rapoartele emise in cadrul proiectului; participa la sedintele periodice ale echipei de implementare; aproba pontajele si rapoartele de activitate lunare; contribuie la crearea suportului informativ si publicitar; contribuie la elaborarea rapoartelor tehnico-financiare; se asigura de indeplinirea corecta si in termen a sarcinilor asumate prin proiect; se asigura de respectarea programului de lucru si folosirea lui integral, cu maxim de eficienta; se asigura de legalitatea si corectitudinea documentelor emise in cadrul proiectului. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PolDS 2021-2027, conform experientei specifice
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424630 Denumire cheltuielă: A4.1 - Salariu net Asistent manager: 84 ore/luna x 30 luni U.M.: ora Cantitate: 2.520,00	Preț unitar fără TVA: 70,00 RON Total valoare fără TVA: 176.400,00 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 176.400,00 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 172.872,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Salariu net Asistent manager: 84 ore/luna x 30 luni, nr. total de ore 2520, tarif orar 70 lei, experienta profesionala specifica <5 ani, Expertul este necesar deoarece: Asista managerul de proiect in toate activitatile desfasurate de acesta pentru atingerea obiectivelor proiectului; Colaboreaza permanent cu echipa de management si cu echipa de implementare a partenerilor pe intreg parcursul derularii proiectului; Asigura functionarea din punct de vedere tehnic, logistic si organizatoric; Participa la atribuirea sarcinilor impreuna cu managerul de proiect, s.a. Tariful orar se incadreaza in plafoanele de decontare prevazute in GSCG PolDS 2021- 2027, conform experientei specifice.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424629 Denumire cheltuielă: A3.3 - 260 Kit-uri nutritie U.M.: buc Cantitate: 260,00	Preț unitar fără TVA: 650,00 RON Total valoare fără TVA: 169.000,00 RON Valoare TVA: 15.210,00 RON Total cheltuieli eligibile: 184.210,00 RON TVA eligibil: 15.210,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 9.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 180.525,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3.3 - 260 Kit-uri nutritie pentru copiii din grupul tinta. In cadrul campaniei comunitara de preventie si informare pe teme de igiena, nutritie si adictii. Această activitate va include distribuirea de kituri de igienă și kituri de nutriție catre cei 260 de copii inscrisi in grupul tinta, oferind copiilor resurse practice pentru aplicarea informațiilor primite. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 260. Valoare unitara fara TVA: 650 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424652 Denumire cheltuielă: A2.5 - Achizitie de imprimanta. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 12.500,00 RON Total valoare fără TVA: 12.500,00 RON Valoare TVA: 2.375,00 RON Total cheltuieli eligibile: 14.875,00 RON TVA eligibil: 2.375,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 14.577,50 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.5 - Achizitie de de imprimanta. In cadrul Centrului Multifunctional se va dota un Atelier IT cu 20 de laptopuri, o imprimanta multifunctionala, videopriector si ecran de proiectie, atelier ce va gazdui desfasurarea workshop-ului tematic. Copiii vor dobândi abilități de bază în utilizarea tehnologiei digitale și vor înțelege importanța siguranței online. Această activitate va contribui la reducerea excluziunii digitale și va susține participarea lor activă în activități educative și recreative online. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 12500 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424651 Denumire cheltuielă: A2.5 - Achiziție de 20 Laptop-uri + sistem de operare Windows + mouse + mouse pad. U.M.: buc Cantitate: 20,00	Preț unitar fără TVA: 2.000,00 RON Total valoare fără TVA: 40.000,00 RON Valoare TVA: 7.600,00 RON Total cheltuieli eligibile: 47.600,00 RON TVA eligibil: 7.600,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 46.648,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.5 - Achiziție de 20 Laptop-uri + sistem de operare Windows + mouse + mouse pad. În cadrul Centrului Multifuncțional se va dota un Atelier IT cu 20 de laptopuri, o imprimantă multifuncțională, videopriector și ecran de proiectie, atelier ce va găzdui desfășurarea workshop-ului tematic. Copiii vor dobândi abilități de bază în utilizarea tehnologiei digitale și vor înțelege importanța siguranței online. Această activitate va contribui la reducerea excluziunii digitale și va susține participarea lor activă în activități educative și recreative online. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de măsură: buc. Nr. total de unități: 20. Valoare unitară fără TVA: 2000 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424627 Denumire cheltuielă: A2.8 - 2 Televizoare LED diagonală 80 cm (32 inch). U.M.: buc Cantitate: 2,00	Preț unitar fără TVA: 1.099,00 RON Total valoare fără TVA: 2.198,00 RON Valoare TVA: 417,62 RON Total cheltuieli eligibile: 2.615,62 RON TVA eligibil: 417,62 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 2.563,30 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - 2 Televizoare LED diagonală 80 cm (32 inch). Televizoarele sunt necesare pentru dotarea Atelierului de jocuri pentru copii, compatibil cu console de jocuri video. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de măsură: buc. Nr. total de unități: 2. Valoare unitară fără TVA: 1099 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424626 Denumire cheltuielă: A2.5 - Achiziție de videoproiector U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 570,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.570,00 RON TVA eligibil: 570,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.498,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.5 - Achiziție de videoproiector . In cadrul Centrului Multifunctional se va dota un Atelier IT cu 20 de laptopuri, o imprimanta multifunctionala, videopriector si ecran de proiectie, atelier ce va gazdui desfasurarea workshop-ului tematic. Copiii vor dobândi abilități de bază în utilizarea tehnologiei digitale și vor înțelege importanța siguranței online. Această activitate va contribui la reducerea excluziunii digitale și va susține participarea lor activă în activități educative și recreative online. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 3000 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424648 Denumire cheltuielă: A4.1 - Achiziție de videoproiector. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 570,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.570,00 RON TVA eligibil: 570,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.498,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A4.1 - Achiziție de videoproiector . Echipamentul va fi utilizat de echipa de management in cadrul prezentarilor si intalnirilor de lucru. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 3000 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424646 Denumire cheltuielă: A2.8 - 200 Kit-uri creatie pentru copiii cu varsta intre 7-18 ani pentru participarea in cadrul Atelierului de creație. U.M.: buc Cantitate: 200,00	Preț unitar fără TVA: 150,00 RON Total valoare fără TVA: 30.000,00 RON Valoare TVA: 5.700,00 RON Total cheltuieli eligibile: 35.700,00 RON TVA eligibil: 5.700,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 34.986,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - 200 Kit-uri creatie pentru copiii cu varsta intre 7-18 ani pentru participarea in cadrul Atelierului de creație. Kit-urile creatie sunt utile copiilor pentru desfasurarea activitatilor in cadrul Atelierului de creație. Fiecare copil va primi un kit de creație individual, care va include materiale de artă necesare activităților propuse, cum ar fi de exemplu: acuarele, pensule, blocuri de desen, creioane colorate, hârtie colorată, lipici, plastilină și alte elemente decorative. Aceste kituri vor asigura că toți copiii au acces egal la materiale, eliminând diferențele cauzate de lipsa de resurse personale. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 200. Valoare unitara fara TVA: 150 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424625 Denumire cheltuielă: A2.8 - Consola Xbox ONE + 4 x controller. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 2.345,00 RON Total valoare fără TVA: 2.345,00 RON Valoare TVA: 445,55 RON Total cheltuieli eligibile: 2.790,55 RON TVA eligibil: 445,55 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 2.734,73 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Consola Xbox ONE + 4 x controller. Într-o zonă special amenajată cu ecrane mari în cadrul Atelierului de jocuri, copiii pot accesa consolele de jocuri video Xbox și PlayStation. Jocurile selectate sunt educative sau sportive, promovând cooperarea, dezvoltarea reflexelor și a abilităților cognitive. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 2345 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424644 Denumire cheltuielă: A2.7 - Kit sportiv: 10 mingi fotbal, 10 mingi baschet, 10 mingi volei, 10 set badminton, masa ping pong, 4 seturi palete ping pong, 10 mingi ping pong, necesare desfasurarii activitatilor sportive. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 10.000,00 RON Total valoare fără TVA: 10.000,00 RON Valoare TVA: 1.900,00 RON Total cheltuieli eligibile: 11.900,00 RON TVA eligibil: 1.900,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 11.662,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.7 - Kit sportiv: 10 mingi fotbal, 10 mingi baschet, 10 mingi volei, 10 set badminton, masa ping pong, 4 seturi palete ping pong, 10 mingi ping pong, necesare desfasurarii activitatilor sportive. Achiziția de materiale sportive nu doar echipează copiii cu resursele necesare, dar reprezintă și o investiție în sănătatea lor fizică și emoțională, în relațiile sociale și în dezvoltarea unor valori esențiale. Aceste kituri sunt un element necesar pentru succesul unui centru multifuncțional care își propune să aducă beneficii reale și durabile comunității. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 10.000 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424643 Denumire cheltuielă: A2.8 - Masa de joc Foosball U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 1.166,00 RON Total valoare fără TVA: 1.166,00 RON Valoare TVA: 221,54 RON Total cheltuieli eligibile: 1.387,54 RON TVA eligibil: 221,54 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.359,78 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Masa de joc Foosball. Masa de joc este necesara pentru dotarea Atelierului de jocuri pentru copii. Atelierul vs dispune de mese de airhockey și foosball, amplasate în zone dedicate, unde copiii pot participa la competiții amicale sau pot juca în echipe. Aceste jocuri sunt excelente pentru stimularea activității fizice ușoare și pentru dezvoltarea spiritului de echipă. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 1166 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424642 Denumire cheltuielă: A2.8 - Kit Jocuri de societate (2 x Catan, 5 x pachete carti de joc, 2 x Alias, 2 x Activity, 2 x Scrabble, 2 x Jenga, 2 x sah). U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 3.000,00 RON Total valoare fără TVA: 3.000,00 RON Valoare TVA: 570,00 RON Total cheltuieli eligibile: 3.570,00 RON TVA eligibil: 570,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 3.498,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Kit Jocuri de societate (2 x Catan, 5 x pachete carti de joc, 2 x Alias, 2 x Activity, 2 x Scrabble, 2 x Jenga, 2 x sah). O altă zonă a Atelierului de jocuri va fi echipată cu mese unde copiii pot juca jocuri de societate precum Catan, Alias, Activity, Scrabble, Jenga, șah și cărți de joc. Aceste jocuri sunt ideale pentru grupuri mici de copii, oferindu-le ocazia de a-și exersa gândirea strategică, memoria și abilitățile de comunicare. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 3000.00 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424619 Denumire cheltuielă: A2.8 - Consola Playstation 5 + 4 x controller. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 4.320,00 RON Total valoare fără TVA: 4.320,00 RON Valoare TVA: 820,80 RON Total cheltuieli eligibile: 5.140,80 RON TVA eligibil: 820,80 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 5.037,98 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorii ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Consola Playstation 5 + 4 x controller. Într-o zonă special amenajată cu ecrane mari în cadrul Atelierului de jocuri, copiii pot accesa consolele de jocuri video Xbox și PlayStation. Jocurile selectate sunt educative sau sportive, promovând cooperarea, dezvoltarea reflexelor și a abilităților cognitive. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de masură: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 4320 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424624 Denumire cheltuielă: A3.3 - 260 Kit-uri igiena U.M.: buc Cantitate: 260,00	Preț unitar fără TVA: 300,00 RON Total valoare fără TVA: 78.000,00 RON Valoare TVA: 14.820,00 RON Total cheltuieli eligibile: 92.820,00 RON TVA eligibil: 14.820,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 90.963,60 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A3.3 - 260 Kit-uri igiena pentru copii din grupul tinta. In cadrul campaniei comunitara de preventie si informare pe teme de igiena, nutritie si adictii. Această activitate va include distribuirea de kituri de igienă și kituri de nutriție catre cei 260 de copii inscriși in grupul tinta, oferind copiilor resurse practice pentru aplicarea informațiilor primite. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 260. Valoare unitara fara TVA: 300 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424622 Denumire cheltuielă: A2.8 - Masa de joc Airhockey 76x38x61. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 1.500,00 RON Total valoare fără TVA: 1.500,00 RON Valoare TVA: 285,00 RON Total cheltuieli eligibile: 1.785,00 RON TVA eligibil: 285,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 1.749,30 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.8 - Masa de joc Airhockey 76x38x61. Masa de joc este necesara pentru dotarea Atelierului de jocuri pentru copii. Atelierul vs dispune de mese de airhockey și foosball, amplasate în zone dedicate, unde copiii pot participa la competiții amicale sau pot juca în echipe. Aceste jocuri sunt excelente pentru stimularea activității fizice ușoare și pentru dezvoltarea spiritului de echipă. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 1500 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424618 Denumire cheltuielă: A2.4 - 200 Kit-uri educationale pentru copii cu varstele între 7-18 ani participanti in cadrul activitatii de pregatire suplimentara la materii cheie. U.M.: buc Cantitate: 200,00	Preț unitar fără TVA: 750,00 RON Total valoare fără TVA: 150.000,00 RON Valoare TVA: 28.500,00 RON Total cheltuieli eligibile: 178.500,00 RON TVA eligibil: 28.500,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 174.930,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.4 - 200 Kit-uri educationale pentru copii cu varstele între 7-18 ani participanti in cadrul activitatii de pregatire suplimentara la materii cheie. Kit-urile educationale sunt utile copiilor, continand rechizite specifice activitatii de pregatire suplimentara si varstei lor. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 200. Valoare unitara fara TVA: 750 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424617 Denumire cheltuielă: A2.6- Kit biblioteca - 144 carti, cumparate in 5 exemplare fiecare, 720 carti in total U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 36.000,00 RON Total valoare fără TVA: 36.000,00 RON Valoare TVA: 6.840,00 RON Total cheltuieli eligibile: 42.840,00 RON TVA eligibil: 6.840,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 41.983,20 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.6- Kit biblioteca - 144 carti, cumparate in 5 exemplare fiecare, 720 carti in total. Astfel, biblioteca din cadrul Centrului multifunctional va fi dotată pentru a susține accesul la literatură diversă, artă, istorie, cărți de beletristică, etc. Acest tip de dotare susține dezvoltarea culturală, accesul la informații de natură socială și valorificarea identității comunitare. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 36000 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424615 Denumire cheltuielă: A2.3 - 60 Kit-uri educationale pentru copiii cu varstele între 3-6 ani participanti in cadrul Clubului Copiilor. U.M.: buc Cantitate: 60,00	Preț unitar fără TVA: 750,00 RON Total valoare fără TVA: 45.000,00 RON Valoare TVA: 8.550,00 RON Total cheltuieli eligibile: 53.550,00 RON TVA eligibil: 8.550,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 52.479,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.3 - 60 Kit-uri educationale pentru copiii cu varstele între 3-6 ani. Kit-urile educationale sunt utile copiilor pentru desfasurarea activitatilor in cadrul Clubului Copiilor, continand rechize specifice activitatii si varstei lor. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 60. Valoare unitara fara TVA: 750 lei.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424613 Denumire cheltuielă: A5.1 - Cheltuieli indirecte - rata forfetara in procent fix de 7% din totalul cheltuielilor efectuate din componenta de finanțare FSE+. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 287.103,46 RON Total valoare fără TVA: 287.103,46 RON Valoare TVA: 0,00 RON Total cheltuieli eligibile: 287.103,46 RON TVA eligibil: 0,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 0.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 281.361,42 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A5.1 - Cheltuieli indirecte - rata forfetara in procent fix de 7% din totalul cheltuielilor efectuate din componenta de finanțare FSE+. Valoarea rezultata include TVA care nu poate fi determinat. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 1. Valoare unitara fara TVA: 287103.46 lei
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424611 Denumire cheltuielă: A1.1 - Organizarea procedurilor de achizitie U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 5.000,00 RON Total valoare fără TVA: 5.000,00 RON Valoare TVA: 950,00 RON Total cheltuieli eligibile: 5.950,00 RON TVA eligibil: 950,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 5.831,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Organizarea procedurilor de achizitie. Realizarea tuturor documentatiilor privind organizarea procedurilor de achizitie pentru realizarea contractului de executie a lucrarilor si frunizarea de echipamente si dotari. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424609 Denumire cheltuielă: A1.1 - Asistenta tehnica din partea proiectantului. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 5.000,00 RON Total valoare fără TVA: 5.000,00 RON Valoare TVA: 950,00 RON Total cheltuieli eligibile: 5.950,00 RON TVA eligibil: 950,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 5.831,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Asistenta tehnica din partea proiectantului. Asistenta tehnica din partea proiectantului pe perioada de executie a lucrarilor si pentru participarea proiectului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424608 Denumire cheltuielă: A1.1 - Audit financiar. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 64.400,00 RON Total valoare fără TVA: 64.400,00 RON Valoare TVA: 12.236,00 RON Total cheltuieli eligibile: 70.686,00 RON TVA eligibil: 11.286,00 RON Cheltuieli neeligibile: 5.950,00 RON TVA neeligibil: 950,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 69.272,29 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Audit financiar. Prin verificarea obiectivă a situațiilor financiare, auditul financiar reflectă corect poziția financiară, rezultatele financiare și fluxurile de numerar in cadrul implementarii proiectului. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost..
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424607 Denumire cheltuielă: A1.1 - Proiect tehnic si detalii de executie. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 100.000,00 RON Total valoare fără TVA: 100.000,00 RON Valoare TVA: 19.000,00 RON Total cheltuieli eligibile: 119.000,00 RON TVA eligibil: 19.000,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 116.620,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Proiect tehnic si detalii de executie. Proiectul tehnic si detaliile de executie reprezinta documentatia tehnico-economica care sta la baza obiectivului de investitie. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424605 Denumire cheltuielă: A1.1 - Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 5.000,00 RON Total valoare fără TVA: 5.000,00 RON Valoare TVA: 950,00 RON Total cheltuieli eligibile: 5.950,00 RON TVA eligibil: 950,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 5.831,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie. Verificarea tehnica la cerintelor fundamentale prevazute de Legea 10/1995 efectuata de specialisti cu activitate in constructii atestati de MDRAP. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424603 Denumire cheltuielă: A0.1 FEDR - Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 150.000,00 RON Total valoare fără TVA: 150.000,00 RON Valoare TVA: 28.500,00 RON Total cheltuieli eligibile: 178.500,00 RON TVA eligibil: 28.500,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 174.930,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A0.1 FEDR - Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate. Studiul de fezabilitate reprezintă documentația tehnico-economică prin care se fundamentează soluțiile tehnico-economice și care stă la baza realizării atât a proiectului tehnic de execuție cât și a lucrărilor. Cheltuiala cu serviciile de proiectare pentru faza de Studiu de Fezabilitate (SF) este o componentă esențială într-un deviz de proiect, justificată prin mai multe argumente legate de evaluarea detaliată a proiectului și fundamentarea deciziilor investiționale. Cheltuiala se încadrează în standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424537 Denumire cheltuielă: A1.1 - Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 5.000,00 RON Total valoare fără TVA: 5.000,00 RON Valoare TVA: 950,00 RON Total cheltuieli eligibile: 5.950,00 RON TVA eligibil: 950,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 5.831,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor. Reprezintă documentații fără de care nu se poate emite ordinul de începere a lucrărilor. Cheltuiala se încadrează în standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424536 Denumire cheltuielă: A1.1 - Cheltuieli diverse și neprevăzute. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 10.000,00 RON Total valoare fără TVA: 10.000,00 RON Valoare TVA: 1.900,00 RON Total cheltuieli eligibile: 11.900,00 RON TVA eligibil: 1.900,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 11.662,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Cheltuieli diverse și neprevăzute. Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției. Cheltuielile diverse și neprevăzute se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general. Cheltuiala se încadrează în standardul de cost.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424600 Denumire cheltuielă: A1.1 - Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 20.000,00 RON Total valoare fără TVA: 20.000,00 RON Valoare TVA: 3.800,00 RON Total cheltuieli eligibile: 23.800,00 RON TVA eligibil: 3.800,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 23.324,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier. Cheltuielile pentru organizarea de santier necesara asigurarea depozitarii materialelor de constructie si organizarii echipelor de muncitori. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424578 Denumire cheltuielă: A1.1 - Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 75.000,00 RON Total valoare fără TVA: 75.000,00 RON Valoare TVA: 14.250,00 RON Total cheltuieli eligibile: 89.250,00 RON TVA eligibil: 14.250,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 87.465,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj. Utilajele și echipamentele tehnologice care nu necesită montaj permit efectuarea rapidă și eficientă a diverselor activități de construcție. Aceste echipamente sunt esențiale pentru pregătirea terenului, transportul materialelor și alte activități operaționale.Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424576 Denumire cheltuielă: A1.1 - Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 39.000,00 RON Total valoare fără TVA: 39.000,00 RON Valoare TVA: 7.410,00 RON Total cheltuieli eligibile: 46.410,00 RON TVA eligibil: 7.410,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 45.481,80 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale. Lucrari de montaj necesare pentru panouri fotofoltaice, pompe de caldura, etc. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuială: 1424534 Denumire cheltuială: A1.1 - Lucrari de constructii. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 2.329.144,41 RON Total valoare fără TVA: 2.329.144,41 RON Valoare TVA: 442.537,44 RON Total cheltuieli eligibile: 2.771.681,85 RON TVA eligibil: 442.537,44 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 2.716.248,21 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Lucrari de constructii. Realizarea tuturor lucrarilor de constructii este necesara pentru realizarea obiectivului de investitie. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuială: 1424584 Denumire cheltuială: A1.1 - Lucrari de instalatii (electrice si de supraveghere , sanitare ,termice). U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 417.127,62 RON Total valoare fără TVA: 417.127,62 RON Valoare TVA: 79.254,25 RON Total cheltuieli eligibile: 496.381,87 RON TVA eligibil: 79.254,25 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 486.454,23 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Lucrari de instalatii (electrice si de supraveghere , sanitare ,termice).Realizarea tuturor lucrarilor de instalatii electrice, sanitare, termice, pentru buna functionare a obiectivului de investitie. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuială: 1424531 Denumire cheltuială: A1.1 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 15.000,00 RON Total valoare fără TVA: 15.000,00 RON Valoare TVA: 2.850,00 RON Total cheltuieli eligibile: 17.850,00 RON TVA eligibil: 2.850,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 17.493,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții. Cheltuieli pentru utilitatii: alimentare cu apa, energie electrica, canalizare pentru functionarea obiectivului de investitie. Cheltuiala se incadreaza in standardul de cost.

Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424583 Denumire cheltuielă: A1.1 - Cheltuieli pentru amenajarea terenului. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 10.866,30 RON Total valoare fără TVA: 10.866,30 RON Valoare TVA: 2.064,60 RON Total cheltuieli eligibile: 12.930,90 RON TVA eligibil: 2.064,60 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 12.672,28 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Cheltuieli pentru amenajarea terenului. Cheltuiala este justificată prin necesitatea de a asigura un spațiu adecvat, sigur și funcțional pentru construcție. Cheltuiala se încadrează în standardul de cost.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424581 Denumire cheltuielă: A1.1 - Dotari Centru multifunctional. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 290.000,00 RON Total valoare fără TVA: 290.000,00 RON Valoare TVA: 55.100,00 RON Total cheltuieli eligibile: 345.100,00 RON TVA eligibil: 55.100,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 338.198,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Dotari Centru multifunctional. Asigurarea tuturor echipamentelor si mobilierului pentru buna functionare a obiectivului de investitie. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata.
Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424519 Denumire cheltuielă: A2.3 - 60 biciclete pentru copiii de 3-6 ani participanti in cadrul Clubului Copiilor. U.M.: buc Cantitate: 60,00	Preț unitar fără TVA: 500,00 RON Total valoare fără TVA: 30.000,00 RON Valoare TVA: 5.700,00 RON Total cheltuieli eligibile: 35.700,00 RON TVA eligibil: 5.700,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 34.986,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.3 - 60 biciclete pentru copiii de 3-6 ani ca stimulent pentru participarea in cadrul Clubului Copiilor si pentru promovarea sanatatii, recreatiei si activitatii fizice. Costul unitar a fost stabilit in urma realizarii unei analize de piata. Unitate de masura: buc. Nr. total de unitati: 60. Valoare unitara fara TVA: 500 lei.

Obiectiv specific: ESO4.11 - ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung Fond UE: FSE+ - Fondul Social European+ Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424518 Denumire cheltuielă: A2.7 - 200 biciclete pentru copii cu varsta între 7-18 ani participanți în cadrul subactivității A2.7 Furnizarea activităților sportive copiilor aflați în situație de vulnerabilitate. U.M.: buc Cantitate: 200,00	Preț unitar fără TVA: 800,00 RON Total valoare fără TVA: 160.000,00 RON Valoare TVA: 30.400,00 RON Total cheltuieli eligibile: 190.400,00 RON TVA eligibil: 30.400,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 186.592,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A2.7 - 200 biciclete pentru copii cu varsta între 7-18 ani participanți în cadrul subactivității A2.7 Furnizarea activităților sportive copiilor aflați în situație de vulnerabilitate. Bicicletele reprezintă stimulent pentru participarea în cadrul A2.7 și pentru promovarea sănătății și activității fizice. Costul unitar a fost stabilit în urma realizării unei analize de piață. Unitate de măsură: buc. Nr. total de unități: 200. Valoare unitară fără TVA: 800 lei.
Obiectiv specific: RSO4.3 - RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale Fond UE: FEDR - Fondul European de Dezvoltare Regională Tip regiune: Nu se aplică Cod cheltuielă: 1424564 Denumire cheltuielă: A1.1 - Active necorporale. U.M.: buc Cantitate: 1,00	Preț unitar fără TVA: 5.000,00 RON Total valoare fără TVA: 5.000,00 RON Valoare TVA: 950,00 RON Total cheltuieli eligibile: 5.950,00 RON TVA eligibil: 950,00 RON Cheltuieli neeligibile: 0,00 RON TVA neeligibil: 0,00 RON Valoare cotă TVA: 19.00 %	Intensitate intervenție: 98.00 % Total cheltuieli nerambursabile: 5.831,00 RON Ajutor de stat: Nu Schema ajutor de stat: - Categorie ajutor de stat: - Subcategorie ajutor de stat: - Justificare: A1.1 - Active necorporale. Software necesar funcționari echipamentelor. Cheltuiela se încadrează în standardul de cost.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Dată încărcare	Încărcat de
BUGET FINAL URZICA.pdf	Documente justificative	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	16-11-2024 12:13	Spiridon Ion

Buget - domeniu de intervenție

Obiectiv specific	Fond UE	Domeniu de intervenție	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	154-Măsuri pentru îmbunătățirea accesului unor grupuri marginalizate, cum ar fi romii, la educație și locuri de muncă și pentru promovarea incluziunii sociale a acestora	4.423.272,43 RON	50.07 %
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	127-Alte infrastructuri sociale care contribuie la incluziunea socială în cadrul comunității	21.994,01 RON	0.25 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	158-Măsuri de facilitare a accesului egal și în timp util la servicii de calitate, durabile și accesibile financiar	3.993.609,06 RON	45.21 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	154-Măsuri pentru îmbunătățirea accesului unor grupuri marginalizate, cum ar fi romii, la educație și locuri de muncă și pentru promovarea incluziunii sociale a acestora	394.972,33 RON	4.47 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - formă de sprijin

Obiectiv specific	Fond UE	Formă de sprijin	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	01-Grant	4.445.266,44 RON	50.32 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	01-Grant	4.388.581,39 RON	49.68 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - dimensiune punere în practică teritorială

Obiectiv specific	Fond UE	Abordare mecanism aplicare teritorială	Tip mecanism de aplicare teritorială	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	AA-Alte abordări	NICIO_ORIENTARE-Nicio orientare teritorială	4.445.266,44 RON	50.32 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	AA-Alte abordări	NICIO_ORIENTARE-Nicio orientare teritorială	4.388.581,39 RON	49.68 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - activitate economică

Obiectiv specific	Fond UE	Activitate economică	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
-	-	-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - Dimensiune localizare

Obiectiv specific	Fond UE	Cod regiune	Regiune	Cod județ	Județ	Buget eligibil	Ajutor de stat	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	RO41	Sud-Vest Oltenia	RO414	Olt	- RON	-	0.00 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	RO41	Sud-Vest Oltenia	RO414	Olt	- RON	-	0.00 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - teme secundare în cadrul FSE+

Obiectiv specific	Fond UE	Tip temă secundară FSE	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	06-Combatere a sărăciei în rândul copiilor	2.194.290,69 RON	24.84 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	10-Abordare a provocărilor identificate în cadrul semestrului european	2.194.290,70 RON	24.84 %
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	06-Combatere a sărăciei în rândul copiilor	2.222.633,22 RON	25.16 %
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	10-Abordare a provocărilor identificate în cadrul semestrului european	2.222.633,22 RON	25.16 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - Dimensiune egalitate de gen

Obiectiv specific	Fond UE	Tip dimensiune a egalității de gen în cadrul FSE+, FEDR, FC și FTJ*	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
RSO4.3-RSO4.3_Promovarea incluziunii socio-economice a comunităților marginalizate, a gospodăriilor cu venituri reduse și a grupurilor dezavantajate, inclusiv a persoanelor cu nevoi speciale, prin acțiuni integrate care să vizeze locuințele și serviciile sociale	FEDR-Fondul European de Dezvoltare Regională	03-Neutralitatea de gen	4.445.266,44 RON	50.32 %
ESO4.11-ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung	FSE+-Fondul Social European+	03-Neutralitatea de gen	4.388.581,39 RON	49.68 %

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Buget - strategii macroregionale și bazin maritim

Obiectiv specific	Fond UE	Tip strategie macro-regională și pentru bazinele maritime	Buget eligibil	Procent din totalul bugetului eligibil
-	-	-	-	-

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Criterii ETF

Număr de ordine criteriu: 1

Descriere criteriu:

1

RELEVANȚĂ - măsura în care proiectul contribuie la realizarea obiectivelor PoIDS și ale documentelor strategice relevante. Max. 20 Min. 14

Punctaj criteriu: 20.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

1.1

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect.

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022–2027

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022–2027. La fel ca strategia, proiectul își propune reducerea disparităților sociale și economice dintre comunitățile din mediul urban și rural, cu accent pe accesul la educație, sănătate și servicii sociale pentru grupurile vulnerabile.

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

1.1

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor din documentele strategice relevante pentru proiect.

Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor Planul Național de Acțiune pentru Implementarea Garanției pentru copii și a Strategiei Naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023 - 2027

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor Planul Național de Acțiune pentru Implementarea Garanției pentru copii și a Strategiei Naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului "Copii protejați, România sigură" 2023 - 2027. Planul Național de Acțiune pentru Implementarea Garanției pentru Copii (PNA-GC), document strategic național elaborat pentru a asigura accesul echitabil al copiilor vulnerabili la servicii de bază esențiale, cum ar fi educația, sănătatea, nutriția, locuirea și protecția socială. Proiectul se aliniază Planului prin oferirea de activități educative, sportive și culturale dedicate copiilor din comunitatea defavorizată a comunei Urzica, centrul sprijină reducerea

excluz. sociale și a sărăciei în rândul copiilor. Proiectul asigură accesul gratuit la activități care, altfel, ar putea fi inaccesibile copiilor din familii cu resurse limitate, oferind o alternativă educațională și recreativă de calitate, kit-uri de nutriție, etc.

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

1.2

Obiectivele proiectului sunt corelate cu obiectivele specifice din cadrul PoIDS

Obiectivele proiectului sunt clar formulate, specifice și sunt corelate cu obiectivele cuprinse în PoIDS și în Ghidul Solicitantului- Condiții specifice.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Obiectivul general al proiectului vizează dezvoltarea infrastructurii sociale la nivelul comunității dezavantajate reprezentată de comuna Urzica, județul Ilt, în contextul inexistenței acestui tip de infrastructură la nivel local și furnizarea de servicii educaționale, culturale, sportive și recreative pentru copiii aflați în risc de sărăcie, excluziune socială și abandon școlar. Astfel, proiectul propus răspunde acestor deziderate PoIDS și contribuie la obiectivul specific al PoIDS și apelului de proiecte prin: 1. Reducerea excluziunii sociale: Proiectul facilitează accesul la activități educaționale, culturale, sportive și recreative, necesare pentru dezvoltarea armonioasă a copiilor. Astfel, copiii din comunitate beneficiază de un suport structurat, menit să le sporească încrederea în sine și să contribuie la o integrare mai bună în comunitate, diminuând astfel efectele excluziunii sociale și ale discriminării. 2. Prevenirea abandonului școlar: Prin oferirea de servicii de consiliere educațională, pregătire suplimentară pentru materiile cheie, proiectul sprijină copiii în procesul de învățare, contribuind direct la creșterea performanțelor școlare și la reducerea riscului de abandon școlar. 3. Îmbunătățirea accesului la servicii sociale: Într-o zonă în care nu există infrastructură dedicată pentru servicii sociale și educative pentru copii, Centrul multifuncțional va asigura accesul direct la resurse și sprijin pentru copiii și familiile lor, contribuind la crearea unui mediu sigur și inclusiv. Obiectivele specifice ale proiectului sunt clar formulate, specifice și sunt corelate cu obiectivele cuprinse în PoIDS și în Ghidul Solicitantului-Condiții specifice.

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

1.3

Grupul țintă este definit clar și cuantificat

Natura și dimensiunea grupului țintă (compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului), sunt luate în considerare în funcție de natura și complexitatea activităților implementate și de resursele puse la dispoziție prin proiect.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Natura și dimensiunea grupului țintă (compus doar din persoanele care beneficiază în mod direct de activitățile proiectului), sunt luate în considerare în funcție de natura și complexitatea activităților implementate și de resursele puse la dispoziție prin proiect. Copiii sunt repartizați pe activități conform vârstei, nivelului de învățământ, complexității activităților și nevoilor acestora. Grupul țintă este definit clar și cuantificat. În cadrul prezentului proiect grupul țintă este format din minimum 260 de copii aparținând unui grup vulnerabil, aflați în risc de sărăcie, excluziune socială și abandon școlar cu domiciliul/reședința în comuna Urzica, zona izolată și dezavantajată din mediul rural, aparținând județului Ilt. Așa cum o arată și Analiza de nevoi, acești copii provin dintr-un mediu defavorizat, sunt expuși la riscuri de sărăcie severă, excluziune socială și abandon școlar. Majoritatea acestor copii sunt afectați de condiții de trai precare, inclusiv acces limitat la utilități și la servicii educaționale, culturale, sportive și de sănătate.

Astfel, cei 260 de copii care alcătuiesc grupul țintă au fost identificați și vor fi selectați pentru a beneficia de un Centru dotat cu facilități educaționale, culturale și sportive. Grupul țintă care beneficiază indirect de proiect include părinții/reprezentanții legali (ce beneficiază și de consiliere parentală) și membrii familiei copiilor din comuna Urzica, dar și comunitatea locală în ansamblul său. De asemenea, cadrele didactice și instituțiile educaționale din zonă beneficiază indirect de pe urma rezultatelor proiectului, deoarece copiii vor fi mai bine pregătiți și mai motivați să participe activ la activitățile școlare. Alți beneficiari indirecti sunt autoritățile locale, cum ar fi Primăria și Consiliul Local din Urzica, dar și partenerii județeni, cum ar fi Consiliul Județean Olt și instituțiile care colaborează în implementarea proiectului. Pt. autoritățile și instituțiile locale, proiectul contribuie la îndeplinirea obiectivelor de incluziune socială, educație și dezvoltare comunitară, sprijinind astfel strategii locale și regionale de combatere a sărăciei și de promovare a accesului la servicii de calitate în comunitățile rurale.

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

1.3

Grupul țintă este definit clar și cuantificat

Categoriile de grup țintă sunt clar delimitate și identificate inclusiv din perspectiva geografică și a nevoilor.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: În cadrul prezentului proiect grupul țintă este format din minimum 260 de copii aparținând unui grup vulnerabil, aflați în risc de sărăcie, excluziune socială și abandon școlar cu domiciliul/resedința în comuna Urzica, zona izolată și dezavantajată din mediul rural, aparținând județului Olt. Așa cum o arată și Analiza de nevoi, acești copii provin dintr-un mediu defavorizat, sunt expuși la riscuri de sărăcie severă, excludere socială și abandon școlar. Majoritatea acestor copii sunt afectați de condiții de trai precare, inclusiv acces limitat la utilități și la servicii educaționale, culturale, sportive și de sănătate. Astfel, categoria de grup țintă este clar delimitată și identificate inclusiv din perspectiva geografică și a nevoilor.

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

1.4

Nevoile grupului țintă sunt clar identificate, fundamentate prin analiză proprie a solicitantului, sunt specifice proiectului și corelate cu obiectivele acestuia (se va face referire la sursele de informații pentru analiză de nevoi realizată de solicitant).

Rezultatele analizei nevoilor sunt clare, iar sursele folosite sunt fundamentate și verificabile.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Pentru demonstrarea faptului că localitatea Urzica este o comunitate izolată/dezavantajată, pentru a identifica nevoile specifice ale comunității (cu focus pe situația copiilor comunității locale) și a fundamenta planul de intervenție integrată, pe lângă documentele relevante deja disponibile din care rezultă cartografierea zonei de intervenție, Solicitantul a subcontractat elaborarea unei Analize de nevoi (cercetare proprie). Pentru a colecta datele necesare, s-a aplicat un chestionar către un eșantion reprezentativ de locuitori ai comunei Urzica, județul Olt. Chestionarul a fost structurat pentru a obține informații despre: • Date demografice; • Condiții de locuire; • Starea economico-financiară; • Accesul la educație și sănătate; • Participarea socială și incluziune; • Nivelul de acces al copiilor și oportunitatea furnizării de servicii integrate. Conform Analizei de nevoi, comunitatea, se confruntă cu o serie de provocări care o plasează într-o zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic: - Multe gospodării care raportează condiții

nesatisfăcătoare de locuit; - Accesul la utilități este limitat; - Surse de venit predominant modeste; - Dificultăți în a achiziționa produse de igienă, rechizite școlare și produse alimentare; - Frecvența școlară redusă și risc de abandon școlar pentru copii din comunitatea locală; - Acces limitat la servicii de sănătate; - Participare redusă la activități comunitare; - Infrastructură socială slab dezvoltată; - Participare limitativă la activități sportive, recreative, culturale; - Lipsa serviciilor de consiliere parentală și campanii comunitare de informare și prevenție, ș.a. Analiza de nevoi evidențiază aceste provocări printr-o abordare bazată pe date statistice și demografice relevante și justifică necesitatea construirii Centrului pentru copii și locația acestuia raportat la zona vizată prin proiect: • Venituri reduse: Majoritatea gospodăriilor (88 răspunsuri) declară un venit lunar cuprins între 500 și 1000 RON, ceea ce subliniază o dependență majoră de salarii și ajutoare sociale, cu o proporție ridicată a gospodăriilor care nu dispun de suficiente resurse financiare pentru a acoperi necesitățile de bază. Răspunsurile indică o lipsă acută de acces la resurse, iar 196 de gospodării confirmă cheltuieli lunare insuficiente pentru necesitățile fundamentale, cum ar fi alimentația, locuința și educația. • Datorii mari și lipsa accesului la servicii: Răspunsurile arată că 196 de gospodării se confruntă cu datorii majore, iar accesul la servicii medicale de bază este extrem de limitat, cu 150 de răspunsuri care indică lipsa completă a acestora. Această situație agravează starea de vulnerabilitate a comunității. • Izolarea socială: Participarea la activități comunitare este inexistentă, cu 196 de răspunsuri care confirmă că nu au participat niciodată. De asemenea, percepția asupra integrării sociale este extrem de negativă, toți respondenții indicând că se simt marginalizați. • Dificultăți în educație: Majoritatea copiilor nu frecventează școala regulat (181 răspunsuri), iar 185 de gospodării au raportat abandonul școlar, ceea ce evidențiază probleme grave în sistemul educațional și lipsa de sprijin pentru tineri. Această situație este agravată de dificultățile întâmpinate de copii în procesul educațional (196 răspunsuri).

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

1.4

Nevoile grupului țintă sunt clar identificate, fundamentate prin analiza proprie a solicitantului, sunt specifice proiectului și corelate cu obiectivele acestuia (se va face referire la sursele de informații pentru analiza de nevoi realizată de solicitant).

Nevoile grupului țintă vizat prin proiect sunt identificate de către solicitant pe baza unei analize proprii, având ca surse informaționale alte studii, analize, date statistice și/sau cercetarea proprie.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Rezultatele Analizei de nevoi sunt clar analizate, interpretate, sunt făcute recomandări, iar sursele folosite sunt fundamentate și verificabile, chestionare aplicate unui esantion reprezentativ din comunitatea locală. În baza nevoilor constatate s-a elaborat planul de intervenție.

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

1.5

Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Proiectul prevede măsuri de atenuare și adaptare la schimbările climatice respectând Orientările Tehnice ale Comisiei Europene referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Proiectul include măsuri specifice de adaptare la schimbările climatice, asigurând o infrastructură rezilientă la fenomene meteorologice extreme, care sunt din ce în ce mai frecvente. Prin utilizarea tehnologiilor moderne, clădirile nou-construite și cele renovate vor respecta standardele NZEB (Near Zero Energy Building), ceea ce presupune eficiență energetică maximă și utilizarea energiei din surse regenerabile. De asemenea, sunt incluse măsuri de „climate proofing” pentru a asigura adaptabilitatea infrastructurii la variațiile climatice și pentru a preveni impactul asupra sănătății publice și calității vieții. Compatibilitatea cu principiul DNSH și sustenabilitatea pe termen lung: Tipurile de acțiuni prevăzute în cadrul acestui proiect sunt compatibile cu principiul DNSH, având ca scop îmbunătățirea calității vieții copiilor din comunitatea vulnerabilă, fără impact negativ asupra mediului. Activitățile de renovare și construcție sunt concepute astfel încât să respecte toate reglementările de mediu și să promoveze o dezvoltare durabilă. Sustenabilitatea realizării obiectivului de investiții: a) Impactul asupra factorilor de mediu: Realizarea centrului multifuncțional va include măsuri ecologice, având în vedere impactul asupra mediului: • Reducerea emisiilor de carbon: Utilizarea materialelor ecologice și eficientizarea energetică a clădirii va conduce la o reducere estimată a emisiilor de carbon cu 30% în comparație cu construcțiile tradiționale, conform standardelor de construcție sustenabilă. • Amenajarea peisagistică: Proiectul va include spații verzi, care vor contribui la îmbunătățirea calității aerului și la conservarea biodiversității locale. • Gestionarea apei: Se vor implementa sisteme de colectare a apelor pluviale, reducând astfel riscurile de inundații și contribuind la gestionarea durabilă a resurselor de apă. b) Impactul obiectivului de investiție raportat la contextul natural și antropic: Realizarea centrului multifuncțional se va face cu respect față de mediul natural și comunitatea antropică: • Integrarea în peisajul local: Proiectul va respecta arhitectura existentă în zonă și va fi conceput pentru a se integra armonios în peisajul comunal, ceea ce va contribui la îmbunătățirea esteticii zonei. • Colaborarea cu comunitatea: Vor fi organizate sesiuni de consultare publică cu locuitorii, iar feedback-ul obținut va contribui la finalizarea proiectului. Aceasta va spori acceptabilitatea socială a investiției și va contribui la crearea unui sentiment de apartenență în rândul comunității. • Utilizarea resurselor locale: Se vor utiliza materialele și forța de muncă din zonă, ceea ce va conduce la o creștere cu 20% a circulației economice locale, conform analizelor economice.

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

1.5

Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea principiului DNSH

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul prezentului proiect, aspectele de mediu sunt tratate cu atenție, respectând prevederile Directivei 2011/92/UE privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, asigurând că investițiile planificate nu generează efecte adverse asupra ecosistemului. Pe durata executiei lucrărilor, pentru a preveni poluarea solului și subsolului (inclusiv a apelor subterane), se va evita amplasarea directă pe sol a materialelor folosite, iar ca măsură de protecție suplimentară se recomandă impermeabilizarea suprafețelor destinate depozitării materialelor utilizate, a recipientilor pentru carburanți, a deșeurilor și a accesului și staționării utilajelor (folie de polietilenă). În fază de exploatare: investiția nu va avea impact asupra solului și subsolului. Principiul DNSH, aplicat în mod riguros în acest proiect, presupune ca toate activitățile să fie compatibile cu criteriile de sustenabilitate ecologică și să nu genereze un impact negativ semnificativ asupra mediului. Prin selecția atentă a materialelor și tehnologiilor de construcție și prin implementarea unui design care minimizează amprenta de carbon și riscurile de poluare, proiectul contribuie la conservarea mediului natural. Printre măsurile concrete de protecție a mediului se numără: • Selectarea materialelor durabile și nepoluante pentru infrastructura construită. • Implementarea unui management sustenabil al deșeurilor pe durata construcției și asigurarea reciclării deșeurilor generate. • Reducerea consumului de resurse naturale, în special apă și energie, prin măsuri eficiente și instalarea echipamentelor de economisire. Proiectul include măsuri specifice de adaptare la schimbările climatice, asigurând o infrastructură rezilientă la fenomene meteorologice extreme, care sunt din ce în ce mai frecvente. Prin utilizarea tehnologiilor moderne, clădirile nou-construite și cele renovate vor respecta standardele NZEB (Near Zero Energy Building), ceea ce presupune eficiență energetică maximă și utilizarea energiei din surse regenerabile. De asemenea, sunt incluse măsuri de „climate proofing” pentru a asigura adaptabilitatea infrastructurii la variațiile climatice și pentru a preveni impactul asupra sănătății publice și calității vieții. Tipurile de acțiuni prevăzute în cadrul acestui proiect sunt compatibile cu principiul DNSH, având ca scop îmbunătățirea calității vieții copiilor din comunitatea vulnerabilă, fără impact negativ asupra mediului. Activitățile de renovare și construcție sunt concepute astfel încât să respecte toate reglementările de mediu și să promoveze o dezvoltare durabilă. Realizarea centrului multifuncțional va include măsuri ecologice, având în vedere impactul asupra mediului: • Reducerea emisiilor de carbon: Utilizarea materialelor ecologice și eficientizarea energetică a clădirii va conduce la o

reducere estimată a emisiilor de carbon cu 30% în comparație cu construcțiile tradiționale, conform standardelor de construcție sustenabilă. • Amenajarea peisagistică: Proiectul va include amenajarea de spații verzi, care vor contribui la îmbunătățirea calității aerului și la conservarea biodiversității locale. • Gestionarea apei: Se vor implementa sisteme de colectare a apelor pluviale, reducând astfel riscurile de inundații și contribuind la gestionarea durabilă a resurselor de apă.

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

1.5

Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Proiectul prevede măsuri care conduc la respectarea principiilor privind dezvoltarea durabilă și eficiența utilizării resurselor

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Pt. a sprijini obiectivele de dezvoltare durabilă și pentru a asigura conformitatea cu cerințele de mediu, proiectul include măsuri și strategii specifice: 1. Clădirea cu emisii aproape zero (NZEB): Construcția și dotarea centrului vor respecta standardele pentru clădiri cu emisii aproape zero (NZEB), care impun un consum minim de energie și o eficiență energetică ridicată. Aceasta presupune utilizarea materialelor de construcție durabile, cu un impact redus asupra mediului, și implementarea unor soluții tehnice de eficiență energetică, precum izolarea termică de calitate, reducerea pierderilor de căldură și instalarea de sisteme de ventilație și climatizare eficiente, panouri fotovoltaice. 2. Principiul „eficienței energetice în primul rând”: Proiectul va pune accent pe soluțiile de eficiență energetică, încă din etapa de proiectare, pentru a reduce consumul total de energie necesar funcționării clădirii și pentru a minimiza emisiile de CO₂. Soluțiile includ utilizarea de echipamente cu consum redus de energie, iluminat LED, senzori de prezență pentru gestionarea optimă a luminii și sisteme de control automatizat pentru reducerea consumului de energie în afara orelor de utilizare, loc de parcare destinat vehiculelor electrice. 3. Climate Proofing: Infrastructura proiectului va fi construită astfel încât să fie rezilientă în fața schimbărilor climatice, conform standardelor de „climate proofing”. Vor fi implementate măsuri de adaptare pentru a proteja clădirea de evenimente meteo extreme (ex. ploi torențiale, temperaturi extreme, fulgere etc.), pentru a asigura durabilitatea pe termen lung și reducerea impactului potențial al condițiilor climatice nefavorabile. 4. Reducerea poluării și aplicarea principiului „poluatorul plătește”: Furnizorii și contractanții care generează deșeuri sau emisii poluante în timpul lucrărilor vor fi responsabilizați pentru gestionarea acestora, iar măsurile de remediere vor fi acoperite de către cei care le generează, conform principiului „poluatorul plătește.” Gestionarea deșeurilor va respecta regulamentele privind reciclarea și reutilizarea, iar resursele vor fi utilizate eficient pentru a minimiza impactul negativ asupra mediului. 5. Soluții de economisire și reciclare a apei: Sistemele de colectare și utilizare a apei de ploaie vor fi incluse pentru a reduce consumul de apă potabilă și pentru a sprijini activitățile neesențiale ale centrului. De asemenea, toate instalațiile sanitare vor fi echipate cu sisteme de economisire a apei, contribuind astfel la conservarea acestei resurse vitale. 6. Beneficii de lungă durată și sensibilizarea comunității: În plus față de măsurile directe de protecție a mediului, proiectul va include sesiuni de informare și sensibilizare a comunității cu privire la importanța protecției mediului și a principiilor dezvoltării durabile. Prin educarea copiilor și a familiilor acestora, se vor forma comportamente responsabile și conștiente față de mediu, asigurând astfel continuitatea și extinderea beneficiilor proiectului în cadrul comunității pe termen lung. Workshopul „Dezvoltare durabilă” va fi organizat în cadrul proiectului ca o activitate educativă pentru copii, contribuind la formarea unei mentalități responsabile față de mediu și resurse naturale. Acesta va include sesiuni de informare și activități interactive care vor aborda teme esențiale precum protecția mediului, reciclarea și utilizarea eficientă a resurselor naturale.

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

1.5

Proiectul detaliază și cuantifică măsurile de promovare a principiilor orizontale din PoIDS, conform specificațiilor din Ghidului Solicitantului

Proiectul prevede măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament, nediscriminare și accesibilitate;

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Proiectul propus integrează principiile egalității de șanse și tratament, nediscriminare și accesibilitate în toate etapele sale, de la elaborare la implementare, management și sustenabilitate, în conformitate cu prevederile Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și Carta drepturilor fundamentale a UE. 1. Identificarea și selecția grupului țintă: Proiectul a avut în vedere structura de gen a populației din comuna Urzica, încă de la elaborarea Analizei de nevoi și asigură că, atât fetele cât și băieții, au acces egal la toate activitățile și serviciile oferite. În procesul de selecție a beneficiarilor direcți și indirecti, criteriile includ măsuri de asigurare a unei reprezentări echitabile între sexe, astfel încât ambele genuri să fie la fel de sprijinite în reducerea riscului de abandon școlar, excludere socială și sărăcie. 2. Elaborarea și implementarea activităților: Activitățile oferite în cadrul centrului, inclusiv atelierele tematice și de pregătire suplimentară, sunt structurate astfel încât să răspundă nevoilor specifice ale fetelor și băieților. Se va evita orice formă de stereotip de gen și se vor oferi oportunități egale de implicare activă, atât în activitățile sportive, cât și în cele culturale sau recreative, promovând o cultură a respectului și incluziunii. 3. Asigurarea egalității de gen în managementul proiectului și în recrutarea personalului: Structura de conducere și echipa de implementare sunt organizate astfel încât să încurajeze diversitatea de gen. Metodologia de recrutare respectă principiile egalității de șanse și tratament pentru angajați, fără discriminare pe bază de gen. Măsuri pentru accesibilitatea la mediul fizic: 1. Accesibilizarea căilor de acces: În conformitate cu normativul NP-51/2012, prin proiect au fost prevăzute rampe pentru accesul în clădire al persoanelor cu dizabilități. În spațiul interior, pentru accesul pe verticală este propus la nivelul casei de scară o platformă-ascensor pentru accesul persoanelor cu dizabilități la etaj. Ușile și coridoarele vor fi adaptate pentru a permite trecerea facilă a echipamentelor de mobilitate și vor respecta dimensiunile standard prevăzute de lege pentru accesul persoanelor cu dizabilități. 2. Toalete accesibile: Vor fi amenajate grupuri sanitare dedicate persoanelor cu dizabilități, dotate cu suporturi de susținere și spațiu suficient pentru a facilita mișcarea și utilizarea în siguranță a echipamentelor necesare. 3. Spații de recreere și activități accesibile: Sălile de activități, inclusiv cele sportive și culturale, vor fi concepute pentru a asigura spațiu suficient pentru persoanele care folosesc scaune cu roțile. De asemenea, mobilierul va fi mobil și adaptabil, pentru a permite accesibilizarea spațiilor în funcție de nevoi. 4. Alei pietonale, alei auto și zona de parcare - prin proiect se propun o serie de alei pietonale pentru a facilita accesibilitatea în cadrul infrastructurii, incluzând de asemenea și accesibilitatea persoanelor cu dizabilități conform normativului NP-51/2012. 5. Un loc de parcare va fi destinat persoanelor cu dizabilități. 6. Workshopul „Egalitate de șanse, nediscriminare și accesibilitate pentru persoane cu dizabilități” va promova și consolida principiile egalității de gen și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități în cadrul proiectului, susținând astfel valorile de incluziune, respect reciproc și diversitate.

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

1.6

Proiectul include descrierea clară a solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității și relevanței experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului.

Sunt prezentate resursele materiale și umane pe care solicitantului și partenerii (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), le au la dispoziție pentru implementarea proiectului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: U.A.T. Comuna Urzica, județul Olt are experiența specifică prin calitatea de furnizor acreditat de servicii sociale, în baza Certif. de acreditare Seria AF Nr. 010817 din 25.03.2024. Astfel, Compart. de Asistență Socială din cadrul U.A.T. Comuna Urzica a avut și are un rol esențial în sprijinirea persoanelor și familiilor vulnerabile și în asigurarea accesului acestora la servicii de suport social prin oferirea de asistență, consiliere și suport material pentru a îmbunătăți condițiile de viață ale comunității. Solicitantul are, de asemenea, o experiență solidă în accesarea și gestionarea fondurilor pentru proiecte de infrastructură locală, edilitara având astfel experiența specifică de a gestiona construirea Centrului multifuncțional. Totodată, U.A.T. Comuna Urzica a implementat proiecte prin care demonstrează experiența similară: Proiectul „Centru de zi pentru persoanele cu dizabilități din comuna Urzica, județul Olt”, Proiectul „Urzica Tehnologie pentru Educație”-PNRR, Proiectul „Reabilitarea moderată a sediului Primăriei comunei Urzica, județul Olt”-PNRR, Proiectul „Infiiintarea a doua statii de reincarcare vehicule electrice în comunei Urzica, județul Olt” -PNRR . Astfel Solicitantul are experiența similară atât pentru componenta Fedr, cât și pentru componenta FSE+. Astfel Solicitantul își propune dezvoltarea unui spațiu sigur și atractiv dedicat copiilor, care să ofere servicii culturale, sportive și

educaționale, contribuind astfel la îmbunătățirea calității vieții și la reducerea vulnerabilității sociale în comunitate. Atributiile U.A.T. Comuna Urzica în cadrul proiectului: Supervizarea Construcției: Va asigura supervizarea tehnică și administrativă a lucrărilor de construcție pentru a se asigura că acestea sunt realizate conform specificațiilor proiectului și în termenele stabilite. Organizarea de activități educaționale, sportive și culturale: Primăria va coordona organizarea și desfășurarea de activități diverse, de la activități educaționale suplimentare și ateliere creative până la competiții sportive și evenimente culturale. Aceste activități vor contribui la dezvoltarea copiilor și la integrarea lor socială. Implementarea de programe de suport social comunitar: Prin intermediul centrului va asigura accesul la sesiuni de educație parentală și prevenire a comportamentelor de risc prin campanii comunitare de prevenire și informare. Monitorizarea și evaluarea impactului: Va realiza evaluări periodice pentru a analiza impactul activităților centrului asupra comunității și va adapta programul activităților în funcție de nevoile copiilor și ale familiilor. Solicitantul va pune la dispoziția proiectului un sediu de proiect pentru echipa de management și implementare, 3 sali dotate cu minimul necesar pentru desfășurarea activităților educaționale, culturale și recreative, un teren de sport pentru desfășurarea activităților sportive și echipamente IT (o imprimantă și 4 laptopuri/Pc-uri). Resursa umană este bine dimensionată și descrisă în secțiunea dedicată, acoperind toate activitățile proiectului și aspectele de management necesare, cu experiență și competențe specifice în domeniile implicate. Structura echipei permite o repartizare echilibrată a responsabilităților, asigurând astfel continuitatea și coordonarea activităților, precum și o adaptare eficientă la eventualele provocări pe parcursul implementării proiectului.

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

1.6

Proiectul include descrierea clară a solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității și relevanței experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului.

Activitățile pe care le va implementa solicitantul și fiecare dintre parteneri (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), în cadrul proiectului, au legătură directă cu domeniul de activitate al acestora

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: U.A.T. Comuna Urzica, județul Olt are experiența specifică prin calitatea de furnizor acreditat de servicii sociale, în baza Certif. de acreditare Seria AF Nr. 010817 din 25.03.2024. Astfel, Compart. de Asistență Socială din cadrul U.A.T. Comuna Urzica a avut și are un rol esențial în sprijinirea persoanelor și familiilor vulnerabile și în asigurarea accesului acestora la servicii de suport social prin oferirea de asistență, consiliere și suport material pentru a îmbunătăți condițiile de viață ale comunității. Solicitantul are, de asemenea, o experiență solidă în accesarea și gestionarea fondurilor pentru proiecte de infrastructură locală, editarea având astfel experiența specifică de a gestiona construirea Centrului multifuncțional. Totodată, U.A.T. Comuna Urzica a implementat proiecte prin care demonstrează experiența similară: Proiectul „Centru de zi pentru persoanele cu dizabilități din comuna Urzica, județul Olt”, Proiectul „Urzica Tehnologie pentru Educație”-PNRR, Proiectul „Reabilitarea moderată a sediului Primăriei comunei Urzica, județul Olt”-PNRR, Proiectul „Inițierea a două stații de reincarcare vehicule electrice în comuna Urzica, județul Olt”-PNRR. Astfel Solicitantul are experiența similară atât pentru componenta Fedr, cât și pentru componenta FSE+. U.A.T. Comuna Urzica, județul Olt în calitate de Solicitant al proiectului, va juca un rol central în realizarea Centrului multifuncțional pentru copii, asigurând coordonarea, monitorizarea și implementarea tuturor activităților prevăzute în proiect, conform domeniului de activitate de UAT și de furnizor public de servicii sociale.

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

1.6

Proiectul include descrierea clară a solicitantului și, după caz, a partenerilor, a rolului acestora, a utilității și relevanței experienței fiecărui membru al parteneriatului în raport cu nevoile identificate ale grupului țintă și cu obiectivele proiectului.

Este descrisă experiența solicitantului și a partenerilor (în cazul proiectelor implementate în parteneriat)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: U.A.T. Comuna Urzica, judetul Olt are experienta specifica prin calitatea de furnizor acreditat de servicii sociale, in baza Certif. de acreditare Seria AF Nr. 010817 din 25.03.2024. Astfel, Compart. de Asistență Socială din cadrul U.A.T. Comuna Urzica a avut si are un rol esențial în sprijinirea persoanelor și familiilor vulnerabile și în asigurarea accesului acestora la servicii de suport social prin oferirea de asistență, consiliere și suport material pentru a îmbunătăți condițiile de viață ale comunității. Solicitantul are, de asemenea, o experiență solidă în accesarea și gestionarea fondurilor pentru proiecte de infrastructură locală, edilitara avand astfel experienta specifica de a gestiona construirea Centrului multifunctional. Totodata, U.A.T. Comuna Urzica a implementat proiecte prin care demonstreaza experienta similara: Proiectul „Centru de zi pentru persoanele cu dizabilitati din comuna Urzica, judetul Olt”, Proiectul „Urzica Tehnologie pentru Educatie”-PNRR, Proiectul „Reabilitarea moderata a sediului Primariei comunei Urzica, judetul Olt” -PNRR, Proiectul „Infiintarea a doua statii de reincarcare vehicule electrice in comunei Urzica, judetul Olt” -PNRR . Astfel Solicitantul are experienta similara atat pentru componenta Fedr, cat si pentru componenta FSE+. Solicitantul va juca un rol central în realizarea Centrului multifuncțional pentru copii, asigurând coordonarea, monitorizarea și implementarea tuturor activităților prevăzute în proiect. Astfel, Solicitantul isi propune dezvoltarea unui spațiu sigur și atractiv dedicat copiilor, care să ofere servicii culturale, sportive și educaționale, contribuind astfel la îmbunătățirea calității vieții și la reducerea vulnerabilității sociale în comunitate. Atributiile U.A.T. Comuna Urzica în cadrul proiectului: Supervizarea Construcției: Va asigura supervizarea tehnică și administrativă a lucrărilor de construcție pentru a se asigura că acestea sunt realizate conform specificațiilor proiectului și în termenele stabilite. Organizarea de activități educaționale, sportive și culturale: Primăria va coordona organizarea și desfășurarea de activități diverse, de la activitati educationale suplimentare și ateliere creative până la competiții sportive și evenimente culturale. Aceste activități vor contribui la dezvoltarea copiilor și la integrarea lor socială. Implementarea de programe de suport social comunitar: Prin intermediul centrului va asigura accesul la sesiuni de educație parentală și prevenire a comportamentelor de risc prin campanii comunitare de prevenire si informare. Monitorizarea și evaluarea impactului: Va realiza evaluări periodice pentru a analiza impactul activităților centrului asupra comunității și va adapta programul activităților în funcție de nevoile copiilor și ale familiilor. Solicitantul va pune la dispozitia proiectului urmatoarele resurse materiale: un sediu de proiect pentru echipa de management si implementare, 3 sali dotate cu minimul necesar pentru desfasurarea activitatilor educationale, culturale si recreative, un teren de sport pentru desfasurarea activitatilor sportive si echipamente IT (o imprimanta si 4 laptopuri/Pc-uri).

Număr de ordine criteriu: 2

Descriere criteriu:

2

EFICACITATE - măsura în care rezultatele proiectului contribuie la atingerea obiectivelor propuse

Max. 20 Min. 14

Punctaj criteriu: 20.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

2.1

Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Activitățile sunt corelate cu grupul țintă (natură și dimensiune)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului, iar activitățile sunt corelate cu grupul țintă (natură și dimensiune).

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

2.1

Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Există corelare între activități și realizările imediate.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului există o corelare clară între activități și realizările imediate.

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

2.1

Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Țintele propuse sunt stabilite în funcție de tipul activităților, graficul de planificare a activităților, resursele prevăzute, natura rezultatelor

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului tintele propuse sunt stabilite în funcție de tipul activităților, graficul de planificare a activităților, resursele prevăzute, natura rezultatelor.

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

2.1

Indicatorii de realizare imediată sunt rezultatul direct al activităților proiectului, țintele sunt realiste (cuantificate corect) și pornesc de la valori de referință pentru a sprijini îndeplinirea obiectivelor proiectului

Activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare imediată propuși prin proiect, având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale proiectului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului activitățile sunt descrise detaliat și contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare imediată propuși, având în vedere resursele financiare, umane și materiale ale proiectului.

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

2.2

Indicatorii de rezultat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor apelului (programului).

Există corelație între realizările imediate, rezultate și obiectivele apelului (programului)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: În cadrul proiectului există corelație clară între realizările imediate, rezultate și obiectivele apelului (programului).

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

2.2

Indicatorii de rezultat sunt corelați cu obiectivele proiectului și conduc la îndeplinirea obiectivelor apelului (programului).

Rezultatele proiectului contribuie la realizarea obiectivelor de program aferente domeniului respectiv

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului rezultatele contribuie la realizarea obiectivelor de program aferente domeniului respectiv.

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

2.3

Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și justificat de ce sunt abordate anumite categorii specifice de persoane care fac parte din grupul țintă

Este prezentată modalitatea de identificare, selectare și recrutare a membrilor grupului țintă

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul secțiunii Grup țintă este prezentată modalitatea de identificare, selectare și recrutare a membrilor grupului țintă. Totodată, încă de la depunerea proiectului s-a elaborat și atasat Metodologia de informare și recrutare a grupului țintă.

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

2.3

Este identificată modalitatea de recrutare a grupului țintă și justificat de ce sunt abordate anumite categorii specifice de persoane care fac parte din grupul țintă

Este prezentată modalitatea prin care se va asigura implicarea și menținerea numărului propus al membrilor grupului țintă în activitățile proiectului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Modalitatea prin care se va asigura implicarea și menținerea numărului propus al membrilor grupului țintă în activitățile proiectului este descrisă în cadrul Metodologiei de informare și recrutare a grupului țintă elaborată și atasată cererii de finanțare. Astfel, pentru a atrage și menține implicarea grupului țintă planul de implicare va include metode de informare, stimulente și activități atractive. Strategia este orientată către crearea unei experiențe pozitive, educative și interactive, care să motiveze copiii să participe activ pe întreaga durată a proiectului. 1. Informări despre beneficiile proiectului: • Campanii de informare în școli și comunitate: Se vor organiza sesiuni de prezentare pentru copii și părinți, în care vor fi detaliate obiectivele proiectului, beneficiile pentru dezvoltarea personală și academică și oportunitățile de învățare și socializare. • Comunicare directă cu părinții: Vor fi distribuite materiale de informare (pliante, scrisori, afișe) care să explice clar beneficiile pe termen lung ale implicării în proiect, astfel încât părinții să încurajeze participarea copiilor. • Exemple de succes și povești inspiraționale: Prezentarea unor modele sau exemple ale tinerilor care au beneficiat de activități similare va oferi motivație suplimentară pentru participarea copiilor. 2. Stimulente și premii pentru participare: • Premii și diplome de participare: Copiii vor fi recompensați pentru implicare prin diplome și premii simbolice (medalii, insigne), care să le recunoască efortul și progresul. • Recompense pentru performanță și consecvență: Se vor organiza concursuri și competiții prietenoase, iar participanții cei mai activi și implicați vor fi recompensați. • Oportunități speciale: Taberele vor funcționa ca recompense suplimentare, oferind copiilor o experiență unică de învățare, socializare și recreere. • Jocuri educative și activități recreative: Proiectul va include jocuri care dezvoltă abilitățile de cooperare, competiții sportive, ateliere de artă și creație, care să facă participarea mai plăcută și să încurajeze socializarea. • Pregătire suplimentară la materii cheie: Proiectul va oferi și sesiuni de pregătire suplimentară la materii importante, cum ar fi matematica și limba română Pentru a spori motivația și a asigura implicarea continuă a celor 260 de copii în activitățile proiectului, adăugarea unor bonusuri atractive, precum biciclete, vizite la teatru sau la film, poate fi o strategie excelentă. Aceste stimulente nu doar că susțin participarea, dar oferă și experiențe care îmbogățesc dezvoltarea personală și socială a copiilor. Prin informarea corectă despre beneficiile proiectului, recompensele oferite și natura variată a activităților se va asigura atât atragerea, cât și menținerea unui număr constant de participanți. Această abordare oferă un echilibru între activități educative și recreative, transformând proiectul într-o experiență valoroasă și motivantă pentru copii și părinți deopotrivă. Totodată, Expertul grup țintă se va ocupa atât de recrutarea cât și de mobilizarea, monitorizarea și animarea grupului țintă pentru participarea constantă în cadrul activităților destinate.

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

2.4

Proiectul prezintă valoare adăugată

Rezultatele estimate au un efect realist asupra grupului țintă și asupra domeniului economiei sociale

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: 1. Impact asupra grupului țintă: Dezvoltarea personală și academică a copiilor: Prin activități educative (pregătire suplimentară la materii cheie), activități recreative (tabere, jocuri), și bonusuri atractive (biciclete, vizite culturale), proiectul sprijină dezvoltarea multilaterală a copiilor. Aceste activități contribuie la creșterea încrederii în sine, la îmbunătățirea abilităților sociale și la crearea unor noi perspective educaționale, având astfel un efect realist și durabil asupra dezvoltării personale. Reducerea abandonului școlar: Prin sesiuni de pregătire suplimentară, consiliere educațională și activități motivaționale, proiectul poate contribui la menținerea interesului pentru educație. Accesul la astfel de resurse este vital în mediile rurale, unde rata abandonului școlar este adesea ridicată. Astfel, rezultatele proiectului au un efect realist asupra prevenției abandonului școlar și susțin accesul continuu la educație. Formarea unor obiceiuri sănătoase și a abilităților de viață: Activitățile proiectului, inclusiv taberele și sesiunile de pregătire, îi pot ajuta pe copii să dezvolte rutine sănătoase și să înțeleagă importanța unei educații continue. Formarea unor abilități de comunicare, cooperare și încredere în sine pot facilita integrarea ulterioară a copiilor în diverse contexte sociale și economice. 2. Impact asupra economiei sociale: Susținerea unei economii sociale prin educație: Educarea copiilor și implicarea lor în activități de dezvoltare personală și comunitară contribuie la creșterea capitalului uman al comunității. Pe termen lung, acest lucru poate duce la o generație de tineri mai bine pregătiți, cu șanse mai mari de integrare profesională, ceea ce este benefic pentru economia socială locală. Reducerea costurilor sociale: Prin prevenirea abandonului școlar și sprijinirea dezvoltării copiilor, proiectul poate contribui la reducerea costurilor sociale pe termen lung, cum ar fi ajutoarele sociale și intervențiile pentru integrarea tinerilor cu dificultăți. Astfel, impactul economic poate fi favorabil, asigurând o distribuție mai eficientă a resurselor comunitare. Model pentru alte comunități: Proiectul poate fi replicat și adaptat în alte localități, servind drept model de succes în domeniul economiei sociale. Aceasta poate stimula crearea de noi proiecte în mediul rural, orientate spre educație și dezvoltare personală, și poate atrage finanțări sau parteneriate noi, contribuind la creșterea durabilă a economiei sociale. Rezultatele estimate ale proiectului sunt realiste și pot aduce beneficii semnificative pentru copiii implicați și pentru economia socială locală. Proiectul sprijină dezvoltarea unei generații mai educate și mai bine integrate, contribuind în mod indirect la îmbunătățirea perspectivelor economice ale comunității pe termen lung.

Număr de ordine subcriteriu: 4**Descriere subcriteriu:****2.4**

Proiectul prezintă valoare adăugată

Sunt descrise beneficiile suplimentare raportate la situația anterioară finanțării proiectului, pe care le generează proiectul - beneficii pe care grupul țintă le primește exclusiv ca urmare a participării la activitățile proiectului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Toate activitățile proiectului sunt concepute pentru a răspunde unor nevoi bine identificate ale grupului țintă, pe baza Analizei de nevoi, ce reprezintă baza planului de acțiune propus prin proiect și oferă o descriere detaliată a beneficiilor concrete și suplimentare față de situația de dinaintea finanțării proiectului.

Număr de ordine subcriteriu: 5**Descriere subcriteriu:****2.5**

Proiectul prevede măsuri adecvate de monitorizare în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate

Proiectul definește mecanisme și proceduri clare și eficiente de coordonare, inclusiv referitor la comunicarea internă și externă.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Proiectul include mecanisme și proceduri de coordonare bine definite, menite să asigure o comunicare eficientă atât în interiorul echipei, cât și în relațiile externe, asigurând o implementare fluentă și un progres controlat al activităților. Acestea sunt descrise în Metodologia de implementare/monitorizare și control elaborată și atașată încă de la depunerea proiectului.

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

2.5

Proiectul prevede măsuri adecvate de monitorizare în raport cu complexitatea proiectului, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate

Proiectul definește clar mecanisme și proceduri de monitorizare a activităților proiectului, adaptate la complexitatea acestuia, pentru a asigura atingerea rezultatelor vizate

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Acestea aspecte sunt descrise în Metodologia de implementare/monitorizare și control elaborată și atașată încă de la depunerea proiectului.

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

2.6

În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile principale care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora

Riscurile descrise sunt realiste, iar măsurile de prevenție a efectelor sunt eficiente (nu se va acorda prioritate numărului riscurilor identificate)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Au fost identificate și descrise realist 18 riscuri care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului, pentru acestea s-a stabilit un plan de gestionare cuprinzând măsuri de prevenție eficiente în secțiunea dedicată riscurilor. Aceste aspecte sunt abordate și în Metodologia de implementare/monitorizare și control.

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

2.6

În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile principale care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora

Sunt prezentate măsurile de prevenire a apariției riscurilor și de atenuare a efectelor acestora în cazul apariției

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Au fost identificate și descrise realist 18 riscuri care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului, pentru acestea s-a stabilit un plan de gestionare cuprinzând măsuri de prevenire eficiente și de atenuare a efectelor acestora în secțiunea dedicată riscurilor. Aceste aspecte sunt abordate și în Metodologia de implementare/monitorizare și control.

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

2.6

În proiect sunt identificate ipotezele și riscurile principale care pot afecta atingerea obiectivelor proiectului și este prevăzut un plan de gestionare a acestora

Sunt descrise condițiile pe baza cărora proiectul poate fi implementat cu succes, precum și riscurile principale și impactul acestora asupra desfășurării proiectului și a atingerii indicatorilor propuși

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Aceste aspecte sunt descrise în secțiunea dedicată riscurilor, cât și în Metodologia de implementare/monitorizare și control elaborată și atasată încă de la depunerea proiectului.

Număr de ordine criteriu: 3

Descriere criteriu:

3

EFICIENȚĂ - măsura în care proiectul asigură utilizarea optimă a resurselor (umane, materiale, financiare), în termeni de calitate, cantitate și timp alocat, în contextul implementării activităților proiectului în vederea atingerii rezultatelor propuse

Punctaj criteriu: 20.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

3.1

Costurile incluse în buget sunt corelate cu nivelul pieței și sunt fundamentate prin analiza prezentată de solicitant

Sunt respectate plafoanele / procentele/ nivel de remunerare, pentru categoriile/ tipurile de cheltuieli stabilite în GS-CG

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului costurile incluse în buget sunt corelate cu nivelul pieței și sunt fundamentate prin documente justificative. Sunt respectate plafoanele / procentele/ nivel de remunerare, pentru categoriile/ tipurile de cheltuieli stabilite în GS-CG.

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

3.1

Costurile incluse în buget sunt corelate cu nivelul pieței și sunt fundamentate prin analiza prezentată de solicitant

Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare clară și corectă privind costul unitar, pe baza analizei costurilor de pe piață pentru articole de buget similare

Tip: PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 2.00**Punctaj:** 2.00

Explicație: Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare clară și corectă privind costul unitar, pe baza analizei costurilor de pe piață pentru articole de buget similare.

Număr de ordine subcriteriu: 2**Descriere subcriteriu:**

3.2

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Este justificată alegerea opțiunilor tehnice în raport cu activitățile, rezultatele și resursele existente, precum și nivelurile aferente ale costurilor estimate

Tip: PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 1.00**Punctaj:** 1.00

Explicație: În cadrul proiectului, în secțiunea dedicată, cât și în documentația tehnică este justificată alegerea opțiunilor tehnice în raport cu activitățile, rezultatele și resursele existente, precum și nivelurile aferente ale costurilor estimate.

Număr de ordine subcriteriu: 2**Descriere subcriteriu:**

3.2

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Bugetul este corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizat și cu devizele pe obiecte, dacă este cazul. Există corelare între buget, sursele de finanțare.

Tip: PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 1.00**Punctaj:** 1.00

Explicație: În cadrul proiectului bugetul este corelat cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizat și cu devizele pe obiecte. Există corelare între buget, sursele de finanțare.

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

3.2

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul unitar, pentru fiecare tip de cheltuială, sunt corelate cu sursele de finanțare, cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizat și cu devizele pe obiecte, dacă este cazul.

Tip: PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 1.00**Punctaj:** 1.00

Explicație: În cadrul proiectului valorile cuprinse în bugetul proiectului sunt susținute concret de o justificare corectă privind numărul de unități (cantitatea, după caz) și costul unitar, pentru fiecare tip de cheltuială, sunt corelate cu sursele de finanțare, cu devizul general, inclusiv cu devizul general centralizat și cu devizele pe obiecte.

Număr de ordine subcriteriu: 2**Descriere subcriteriu:**

3.2

Costurile incluse în buget sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Există un raport rezonabil între rezultatele urmărite și costul alocat acestora

Tip: PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 1.00**Punctaj:** 1.00

Explicație: În cadrul proiectului există un raport rezonabil între rezultatele urmărite și costul alocat acestora.

Număr de ordine subcriteriu: 3**Descriere subcriteriu:**

3.3

Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Echipa de implementare a proiectului este eficientă și adecvată ca număr, pregătire/ cunoștințe/ experiență și durată de implicare, complementară, în raport cu planul de implementare a proiectului, natura activităților și cu rezultatele estimate

Tip: PUNCTAJ**Punctaj minim:** 0.00**Punctaj maxim:** 1.00**Punctaj:** 1.00

Explicație: Echipa de implementare a proiectului este structurată eficient și dimensionată corespunzător pentru a asigura atingerea obiectivelor în mod optim, fiind compusă din personal calificat, atât pentru managementul, cât și pentru implementarea activităților. Aceasta este sprijinită de servicii subcontractate pentru activități ce necesită expertiză specifică, oferind astfel o combinație eficientă de competențe și profesionalism, esențială pentru succesul proiectului. Echipa de management va fi formată din membri cu

experiență solidă în gestionarea proiectelor similare, cu abilități de coordonare, organizare și supervizare. Aceștia vor fi responsabili de monitorizarea progresului proiectului, luarea deciziilor strategice, raportarea și asigurarea unei bune comunicări între toți actorii implicați. Membrii echipei de implementare și personalul subcontractat vor deține competențele tehnice necesare pentru desfășurarea activităților de zi cu zi prevăzute în proiect, cum ar fi pregătirea suplimentară a elevilor, organizarea activităților recreative (tabere, competiții, excursii culturale) și asigurarea suportului direct pentru grupul țintă. Acești membri vor fi selectați în baza experienței și cunoștințelor specifice, ceea ce garantează că activitățile sunt realizate conform standardelor necesare. Membrii echipei de proiect vor deține expertiza necesară, atât în educație, cât și în coordonarea activităților pentru copii, ceea ce permite o implementare eficientă a programelor și o abordare empatică față de nevoile grupului țintă. Complementaritatea cunoștințelor - între management și implementare - susține desfășurarea activităților într-un mod integrat și eficient. Echipa va include atât specialiști în educație și psihologie, cât și persoane cu experiență în organizarea de evenimente și activități recreative, pentru a acoperi toate aspectele necesare în cadrul proiectului. Membrii vor fi instruiți în tehnici de mentorat, consiliere și educație, asigurând o abordare profesionistă în interacțiunea cu copiii și familiile acestora. Membrii echipei vor fi angajați în proiect pe o perioadă corespunzătoare necesităților de implementare. Această continuitate va asigura o bună cunoaștere a grupului țintă și o adaptabilitate constantă la nevoile acestuia. Proiectul permite o alocare eficientă a resurselor umane, astfel încât membrii echipei pot să-și adapteze nivelul de implicare în funcție de fazele proiectului și de intensitatea activităților planificate, optimizând costurile și asigurând eficiența proceselor. Pentru activitățile care necesită cunoștințe tehnice avansate sau profesionalism în domenii specifice, proiectul include subcontractarea unor servicii externe. De exemplu, pentru organizarea de evenimente mari (tabere, excursii culturale) sau pentru susținerea unor activități educative complexe, vor fi contractați experți în organizare de evenimente, psihologi, consilieri. Subcontractarea permite accesul la experți cu experiență și certificări relevante, ceea ce garantează calitatea înaltă a activităților desfășurate. Astfel, proiectul va beneficia de un standard profesional ridicat și poate atrage noi resurse și competențe, fără a angaja permanent specialiști în fiecare domeniu. Structura mixtă, care include echipa de management și implementare, împreună cu serviciile subcontractate, permite abordarea multidisciplinară necesară pentru a atinge obiectivele proiectului și a obține rezultate durabile.

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

3.3

Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Experiența profesională a managerului de proiect și a coordonatorului partener este relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Experiența profesională a managerului de proiect propus este relevantă pentru domeniul și complexitatea proiectului. Managerul propus ocupa în prezent funcția de Secretar general al UAT Urzica, județul Olt. Experiența și atribuțiile unui secretar general de primărie sunt extrem de relevante pentru domeniul și complexitatea unui proiect de dezvoltare comunitară, mai ales în contextul unui proiect destinat copiilor și tinerilor din comunitate. Totodată, managerul propus are experiența similară în coordonare și asigurarea managementului de departament, conform CV. Experiența și atribuțiile secretarului general de primărie sunt deosebit de relevante pentru coordonarea și implementarea proiectului. Cunoștințele în domeniul legislativ, experiența în gestionarea fondurilor, capacitatea de coordonare și comunicare și abilitățile de organizare și negociere contribuie esențial la succesul unui proiect comunitar. Aceasta oferă proiectului stabilitate administrativă, credibilitate și acces la resurse importante, asigurându-se astfel o implementare eficientă și durabilă în beneficiul comunității.

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

3.3

Resursele umane (număr persoane, experiența profesională a acestora, implicarea acestora în proiect) sunt adecvate în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Posturile membrilor echipei de management a proiectului sunt justificate, având atribuții individuale, care nu se suprapun, chiar dacă proiectul se implementează în parteneriat sau se apelează la externalizare

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului, echipa de management este formată din Manager de proiect, Asistent manager, Responsabil financiar și Responsabil achiziții, poziții cheie justificate și cu atribuții individuale care nu se suprapun.

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

3.4

Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Resursele materiale puse la dispoziție de solicitant și parteneri sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc.);

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În contextul în care activitatea de construire și dotare a Centrului multifuncțional se poate suprapune cu cea de furnizare a serviciilor integrate către copii, pentru a răspunde nevoilor identificate urgent în Analiza de nevoi și pentru a asigura un impact imediat asupra grupului țintă de la începutul perioadei de implementare, proiectul va oferi servicii educaționale, culturale și sportive și în alte locații temporare. Aceste locații, puse la dispoziție de către U.A.T. Comuna Urzica, vor permite desfășurarea activităților esențiale până la finalizarea construcției și licențierea oficială a Centrului multifuncțional. Astfel, Solicitantul va pune la dispoziția proiectului, în comuna Urzica, județul Olt, următoarele resurse materiale: un sediu de proiect pentru echipa de management și implementare, 3 săli dotate cu minimul necesar pentru desfășurarea activităților educaționale, culturale și recreative, un teren de sport pentru desfășurarea activităților sportive și echipamente IT (o imprimantă și 4 laptopuri/Pc-uri).

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

3.4

Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Resursele materiale ce urmează a fi achiziționate prin proiect sunt utile pentru buna implementare a proiectului (sedii, echipamente IT, mijloace de transport etc)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: Resursele materiale ce urmează a fi achiziționate prin proiect sunt utile pentru buna implementare a proiectului.

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

3.4

Resursele materiale sunt adecvate ca natură, structură și dimensiune în raport cu activitățile propuse și rezultatele așteptate.

Solicitantul/ Partenerii va/ vor achiziționa bunuri și servicii cu un impact redus asupra mediului, pe durata întregului ciclu de viață al acestora, în comparație cu bunurile și serviciile cu aceeași funcție primară achiziționate altfel decât prin achiziții ecologice.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului Solicitantul va achiziționa bunuri și servicii cu un impact redus asupra mediului, pe durata întregului ciclu de viață al acestora (panouri fotovoltaice, iluminat LED și altele conform documentație tehnice atasate).

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

3.5

Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate.

Termenele de realizare țin cont de durata de obținere a rezultatelor și de resursele puse la dispoziție prin proiect

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului planificarea activităților este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate. Termenele de realizare țin cont de durata de obținere a rezultatelor și de resursele puse la dispoziție prin proiect.

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

3.5

Planificarea activităților proiectului este rațională în raport cu natura activităților propuse și cu rezultatele așteptate.

Planificarea și durata activităților/subactivităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică și realistă

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 1.00

Punctaj: 1.00

Explicație: În cadrul proiectului planificarea și durata activităților/subactivităților se face în funcție de natura acestora, succesiunea lor este logică și realistă.

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

3.6

Solicitantul sau partenerii (în cazul proiectelor implementate în parteneriat) au experiență în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante.

Tip: OPTIUNI

• **Descriere:**

Solicitantul sau cel puțin un partener (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), are experiență de minimum 12 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului.

Punctaj: 2.00

Selectată: Da

• **Descriere:**

Solicitantul sau cel puțin un partener (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), are experiență de minimum 6 luni în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta le implementează în cadrul proiectului.

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

Punctaj: 2.00

Explicație: U.A.T. Comuna Urzica, județul Olt are experiența specifică prin calitatea de furnizor acreditat de servicii sociale, în baza Certif. de acreditare Seria AF Nr. 010817 din 25.03.2024. Astfel, Compart. de Asistență Socială din cadrul U.A.T. Comuna Urzica a avut și are un rol esențial în sprijinirea persoanelor și familiilor vulnerabile și în asigurarea accesului acestora la servicii de suport social prin oferirea de asistență, consiliere și suport material pentru a îmbunătăți condițiile de viață ale comunității. Solicitantul are, de asemenea, o experiență solidă în accesarea și gestionarea fondurilor pentru proiecte de infrastructură locală, editarea având astfel experiența specifică de a gestiona construirea Centrului multifuncțional. Totodată, U.A.T. Comuna Urzica a implementat proiecte prin care demonstrează experiența similară: Proiectul „Centru de zi pentru persoanele cu dizabilități din comuna Urzica, județul Olt”, Proiectul „Urzica Tehnologie pentru Educație”-PNRR, Proiectul „Reabilitarea moderată a sediului Primăriei comunei Urzica, județul Olt” -PNRR, Proiectul „Înființarea a două stații de reincarcare vehicule electrice în comuna Urzica, județul Olt” -PNRR. Astfel Solicitantul are experiența similară atât pentru componenta Fedr, cât și pentru componenta FSE+. U.A.T. Comuna Urzica, județul Olt în calitate de Solicitant al proiectului, va juca un rol central în realizarea Centrului multifuncțional pentru copii, asigurând coordonarea, monitorizarea și implementarea tuturor activităților prevăzute în proiect. În concluzie, U.A.T. Comuna Urzica are experiența de peste un an atât în ceea ce privește componenta de furnizare servicii sociale, cât și în ceea ce privește componenta de gestionare a unei infrastructuri editate locale.

Număr de ordine subcriteriu: 7

Descriere subcriteriu:

Solicitantul și partenerii (acolo unde proiectul se implementează în parteneriat) și-au îndeplinit cu succes indicatorii în operațiuni anterioare

Tip: OPTIUNI

• **Descriere:**

Solicitantul și partenerul/ partenerii (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta/aceștia le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor de cel mult 70% din ținta/țintele propuse

Punctaj: 0.00

Selectată: Nu

• **Descriere:**

Solicitantul și partenerul/ partenerii (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta/aceștia le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 70% din ținta/țintele propuse

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

• **Descriere:**

Solicitantul și partenerul/ partenerii (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta/aceștia le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 80% din ținta/țintele propuse

Punctaj: 2.00

Selectată: Nu

• **Descriere:**

Solicitantul și partenerul/ partenerii (în cazul proiectelor implementate în parteneriat), demonstrează că în cel puțin unul din domeniile de activitate, aferente activităților relevante pe care acesta/aceștia le implementează în cadrul proiectului a implementat operațiuni cu rata de realizare a indicatorilor mai mare de 90% din ținta/țintele propuse

Punctaj: 3.00

Selectată: Da

Punctaj: 3.00

Explicație: Solicitantul are, de asemenea, o experiență solidă în accesarea și gestionarea fondurilor pentru proiecte de infrastructură locală, editarea având astfel experiența specifică de a gestiona construirea Centrului multifuncțional. Amintim o realizare a indicatorilor mai mare de 90% în cadrul a cel puțin un proiect complementar implementat.

Număr de ordine criteriu: 4

Descriere criteriu:

4

CALITATEA ȘI MATURITATEA PROIECTULUI Punctaj Max. 30 - Min. 21

Punctaj criteriu: 25.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

4.1

Gradul de pregătire/ maturitate a proiectului și calitatea documentației tehnico-economice

(se punctează 4.1.1 dacă se depune SF/DALI și în acest caz la 4.1.2 se precizează “nu se aplică”, SAU se punctează 4.1.2 dacă se depune PT și în acest caz la 4.1.1 se precizează “nu se aplică”

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 0.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

4.1.1 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI 25

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 0.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (după caz) îndeplinește criteriile de calitate stabilite pe baza prevederilor HG nr. 907/2016, după caz. Datele sunt suficiente, corecte și justificate, iar descrierea investiției din SF/DALI corespunde cu descrierile din cererea de finanțare și anexele la aceasta.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 4.00

Punctaj: 4.00

Explicație: Studiul de Fezabilitate îndeplinește criteriile de calitate stabilite pe baza prevederilor HG nr. 907/2016, după caz. Datele sunt suficiente, corecte și justificate, iar descrierea investiției din SF corespunde cu descrierile din cererea de finanțare și anexele la aceasta.

Număr de ordine subcriteriu: 4

Descriere subcriteriu:

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Situația existentă a obiectivului de investiții este prezentată detaliat.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: Situația existentă a obiectivului de investiții este prezentată detaliat.

Număr de ordine subcriteriu: 5

Descriere subcriteriu:

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Există corelare între amplasamentul investiției cu privire la SF/DALI și cererea de finanțare.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: Există corelare între amplasamentul investiției cu privire la SF/DALI și cererea de finanțare.

Număr de ordine subcriteriu: 6

Descriere subcriteriu:

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Devizul general este corelat cu devizele pe obiect.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 4.00

Punctaj: 4.00

Explicație: Devizul general este corelat cu devizele pe obiect.

Număr de ordine subcriteriu: 7

Descriere subcriteriu:

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Sunt descrise ipotezele de lucru și modul în care a fost realizată evaluarea alternativelor optime selectate. A fost realizată analiză și selecția variantei optime.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: Sunt descrise ipotezele de lucru și modul în care a fost realizată evaluarea alternativelor optime selectate. A fost realizată analiză și selecția variantei optime.

Număr de ordine subcriteriu: 8

Descriere subcriteriu:

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Piese scrise sunt corelate și respectă concluziile din expertiza tehnică.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 3.00

Explicație: Piese scrise sunt corelate si respecta concluziile din expertiza tehnica.

Număr de ordine subcriteriu: 9

Descriere subcriteriu:

Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa SF/DALI

Numărul dotărilor/echipamentelor și tipul acestora sunt adecvat justificate, luând în calcul legislația națională si europeana aplicabilă în vigoare, si indicatorii specifici domeniului care stau la baza alegerii acestora.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 5.00

Punctaj: 5.00

Explicație: Numărul dotărilor/echipamentelor și tipul acestora sunt adecvat justificate, luând în calcul legislația națională si europeana aplicabilă în vigoare, si indicatorii specifici domeniului care stau la baza alegerii acestora.

Număr de ordine subcriteriu: 10

Descriere subcriteriu:

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT 25

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 0.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 11

Descriere subcriteriu:

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Proiectul Tehnic îndeplinește criteriile de calitate stabilite pe baza prevederilor HG nr. 907/2016, după caz. Datele sunt suficiente, corecte și justificate, iar descrierea investiției din Proiectul tehnic corespunde cu descrierile din cererea de finanțare și anexele la aceasta.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 4.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 12

Descriere subcriteriu:

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Situația existentă a obiectivului de investiții este detaliată și completă.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 13

Descriere subcriteriu:

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Există corelare între amplasamentul investiției cu privire la PT și cererea de finanțare.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 14

Descriere subcriteriu:

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Centralizatorul pe obiectivul de investiții (Formularul F1) este corelat cu centralizatoarele pe categorii de lucrări (Formularele F2), cu devizul general și cu bugetul proiectului. Formularele F1 și F2 sunt corelate între ele și sunt corelate cu Listele cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări și utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (Formularele F3 și F4).

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 4.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 15

Descriere subcriteriu:

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Graficul de realizare a investiției este corelat cu calendarul activităților din cadrul cererii de finanțare.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 16

Descriere subcriteriu:

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Pieșele scrise sunt corelate și respectă concluziile din expertiza tehnică

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 3.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 17

Descriere subcriteriu:

4.1.2 Calitatea/coerența documentației tehnico-economice - etapa PT

Numărul bunurilor/ dotărilor/echipamentelor și tipul acestora sunt adecvat justificate, luând în calcul legislația națională și europeană aplicabilă în vigoare, indicatorii specifici domeniului care stau la baza alegerii acestora.

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 5.00

Punctaj: 0.00

Explicație: N/A

Număr de ordine subcriteriu: 18

Descriere subcriteriu:

4.2

Gradul de pregătire/ maturitate a proiectului în ce privește stadiul lucrărilor de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere

Tip: OPTIUNI

- **Descriere:**

Contractul de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere, după caz, este semnat și au fost demarate lucrările, până la data depunerii cererii de finanțare

Punctaj: 3.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Contractul de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere, după caz, este semnat, dar nu au fost demarate lucrările, până la data depunerii cererii de finanțare

Punctaj: 2.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Documentația tehnico-economică este la stadiul de Proiectul tehnic de execuție.

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Documentația tehnico-economică este la stadiul de Studiu de fezabilitate / Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție / SF cu elemente de DALI, după caz.

Punctaj: 0.00

Selectată: Da

Punctaj: 0.00

Explicație: -

Număr de ordine subcriteriu: 19

Descriere subcriteriu:

4.3

Gradul de maturitate al investițiilor în dotarea cu bunuri și echipamente, aferente lucrărilor de construcție/ reabilitare/ modernizare/ extindere

Tip: OPTIUNI

- **Descriere:**

Achizițiile se afla la stadiul de Lista de bunuri, lucrări, servicii

Punctaj: 0.00

Selectată: Da

- **Descriere:**

Contract de achiziție bunuri și echipamente semnat, până la data depunerii cererii de finanțare

Punctaj: 2.00

Selectată: Nu

- **Descriere:**

Procedura de achiziție publică demarată (publicare în SEAP a anunțului de publicitate sau/și inițierea unei proceduri transparente de achiziție)

Punctaj: 1.00

Selectată: Nu

Punctaj: 0.00

Explicație: -

Număr de ordine criteriu: 5

Descriere criteriu:

5

SUSTENABILITATE - măsura în care proiectul asigură continuarea efectelor sale și valorificarea rezultatelor obținute după încetarea sursei de finanțare Max. 10 - Min. 7

Punctaj criteriu: 10.00

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

5.1

Proiectul include activități în timpul implementării care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia.

Proiectul are prevăzute, din timpul implementării, acțiuni/ activități care conduc la sustenabilitatea acestuia

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: În cadrul proiectului de dezvoltare a Centrului multifuncțional pentru copii, activitatea de stabilire a parteneriatelor și convențiilor de colaborare cu entități publice și private va avea rolul de a crea o rețea de suport extinsă și de a asigura integrarea și complementaritatea serviciilor oferite de centru cu cele existente în comunitate. Prin aceasta activitate vor fi atrase/implicate în desfasurarea activității și sustenabilității Centrului multifuncțional pentru copii structuri ale societății civile, institutii și alți parteneri relevanți. Scopul acestei subactivități este de a facilita accesul copiilor la o gamă completă de servicii sociale, educaționale, culturale, astfel încât Centrul multifuncțional să devină o resursă integrată în rețeaua locală de servicii. Prin stabilirea de parteneriate eficiente, proiectul își propune să completeze și să sprijine serviciile comunitare existente, pentru a crește impactul intervențiilor și a reduce marginalizarea. Astfel, se va face o analiză/evaluare a serviciilor deja existente în comunitate (serviciilor sociale, medicale, educaționale și culturale) și identificarea entităților relevante (unitati de învățământ, unitati de cult, organizații de sănătate, organizații sportive, instituții culturale, ONG-uri, s.a.) ce pot contribui la completarea ofertei de servicii a Centrului multifuncțional atât în perioada de implementare a proiectului cât și în perioada de sustenabilitate a acestuia. Se vor defini scopurile fiecărui parteneriat în funcție de tipul de servicii oferite de fiecare entitate, identificând resursele specifice pe care le poate aduce fiecare partener în sprijinul grupului țintă. Se vor formaliza minimum 3 parteneriate cu entități dintre cele exemplificate mai sus cu titlu de exemplu, în baza fiecărui parteneriat desfasurându-se în total minimum 6 activități tematice specifice grupului țintă. Aceste parteneriate presupun implicarea entităților și voluntarilor atât în perioada de implementare a proiectului, cât și în cea de durabilitate.

Număr de ordine subcriteriu: 1

Descriere subcriteriu:

5.2

Proiectul include activități în timpul implementării care duc la transferabilitatea rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector etc.

Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia sunt multiplicat la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național).

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Transferabilitatea rezultatelor proiectului se va realiza prin mai multe mecanisme, astfel încât modelele de succes, instrumentele și practicile dezvoltate să poată fi preluate și aplicate în alte comunități sau în alte sectoare sociale. Acest transfer va fi posibil prin intermediul: 1. Documentarea și publicarea rezultatelor și a bunelor practici: Se va redacta un raport detaliat care să prezinte metodologia de implementare, impactul și indicatorii și rezultatele atinse în cadrul proiectului. Aceste documente vor fi accesibile pentru autorități, ONG-uri și alte părți interesate. 2. Colaborarea inter-instituțională și diseminarea în rețele de profil: Proiectul va colabora cu autorități și organizații în baza parteneriatelor, diseminându-se astfel bunele practici în alte regiuni. Realizarea de parteneriate cu alte centre de asistență socială va permite schimbul de cunoștințe și resurse pentru a adapta modelul la alte grupuri țintă. 3. Organizarea de sesiuni de informare: Se va desfășura o sesiune de informare și instruire pentru profesioniști din alte comunități, acoperind metodele de intervenție, coordonarea serviciilor și instrumentele aplicate în cadrul proiectului. Specialiștii din cadrul proiectului vor împărtăși expertiza lor, sprijinind astfel multiplicarea beneficiilor proiectului. 4. Crearea unui ghid de bune practici: Pe baza rezultatelor proiectului, va fi elaborat un ghid detaliat de bune practici care să includă proceduri standardizate pentru replicarea serviciilor/activităților. Acest ghid va fi conceput astfel încât să fie aplicabil în diverse comunități. 5. Promovarea proiectului și prezentarea rezultatelor în mediul online: Publicarea rezultatelor și a resurselor într-o platformă online dedicată sau într-o secțiune a site-ului autorității locale va asigura accesul și continuitatea informațiilor. 6. Posibilitatea extinderii proiectului și în alte sectoare sau către alte grupuri țintă: Metodologia proiectului poate fi adaptată pentru alte categorii de grupuri vulnerabile, cum ar fi tinerii la risc, adulții cu dizabilități sau persoanele vârstnice. Serviciile de suport educațional, consiliere și sprijin social dezvoltate în proiect vor fi extinse pentru a adresa nevoile altor categorii vulnerabile din comunitate. Aceste mecanisme vor asigura o aplicare pe scară largă a rezultatelor și vor susține continuitatea proiectului, iar prin promovarea transferabilității, se va maximiza impactul proiectului asupra incluziunii sociale.

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

5.1

Proiectul include activități în timpul implementării care conduc la valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia

Beneficiarul justifică faptul că deține capacitatea de a asigura menținerea, întreținerea, funcționarea și exploatarea investiției după încheierea proiectului și încetarea finanțării nerambursabile, pe toată perioada de durabilitate a contractului de finanțare

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Centrul va fi înființat și administrat de către Solicitant, prin prisma dreptului de proprietate și a responsabilității legale și instituționale pe care o are, acreditată ca furnizor de servicii sociale. Astfel, conform Art. 136, din Legea Asistenței Sociale 292/2011: - Alin 1: Din bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor (.....) se alocă fonduri pentru (.....) b) finanțarea sau cofinanțarea înființării, organizării și funcționării unor noi servicii sociale. - Alin 2 Autoritățile administrației publice locale au obligația să asigure sumele din bugetele proprii și alte venituri extrabugetare, în completarea celor alocate din bugetul de stat. Pentru a asigura valorificarea pe termen lung a rezultatelor proiectului și a funcționalității Centrului, vor fi implementate o serie de măsuri și mecanisme de sustenabilitate. 1. Entități responsabile și mecanisme de supraveghere: Solicitantul va fi principalul responsabil de monitorizarea și coordonarea activităților desfășurate în Centru. Aceasta va asigura menținerea standardelor de funcționare și va sprijini coordonarea parteneriatelor locale. Unitățile de învățământ, asociațiile sportive și culturale locale, precum și alte organizații non-guvernamentale, în baza parteneriatelor, vor colabora activ pentru a asigura implementarea de activități educative, recreative și culturale în cadrul Centrului, oferind resurse și voluntariat. 2. Asigurarea finanțării continue: Bugetul local al comunei Urzica va acoperi cheltuielile de întreținere și operare ale Centrului (salarii, mentenanță, utilități). Acesta va fi inclus anual în planificarea bugetară, ca parte a angajamentului față de comunitate. Contribuții prin taxe pentru servicii: Pentru persoanele care nu fac parte din grupul țintă principal, vor putea fi percepute taxe modice pentru utilizarea facilităților și a serviciilor Centrului, fondurile fiind direcționate către întreținerea și extinderea activităților centrului. Voluntariatul și susținerea comunității vor juca un rol esențial, în special în furnizarea de servicii educative și de consiliere. Se va încuraja implicarea cadrelor didactice, a studenților și a specialiștilor locali, în scopul furnizării de activități și programe pentru copii. Parteneriatele cu ONG-uri și entități private vor fi menținute și extinse, pentru a asigura suport material și logistic. Se vor realiza colaborări cu organizații de sănătate, cultură și educație, care pot susține diverse activități sau evenimente în cadrul Centrului. Activități de fundraising și donații: Se va dezvolta o strategie de fundraising pentru colectarea de fonduri și sponsorizări locale, inclusiv prin organizarea de evenimente comunitare și inițiative caritabile. Matching-funds: În parteneriatele cu mediul privat, se va utiliza principiul matching-funds, prin care fondurile colectate din donații private vor fi suplimentate cu resurse alocate din bugetul local,

mărind astfel impactul contribuțiilor externe. 3. Orizontul de timp: Pe termen scurt (0-2 ani post-implementare): se va asigura operarea și evaluarea funcționalității Centrului multifuncțional. Se vor consolida parteneriatele și se va monitoriza constant gradul de utilizare și de impact asupra comunității. Pe termen mediu (2-5 ani): se vor implementa noi programe și activități adaptate nevoilor comunității, iar finanțarea va fi completată prin extinderea colaborărilor public-privat și atragerea de noi resurse din fonduri naționale și locale.

Număr de ordine subcriteriu: 2

Descriere subcriteriu:

5.2

Proiectul include activități în timpul implementării care duc la transferabilitatea rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector etc.

Utilizarea rezultatelor proiectului în activități/ proiecte ulterioare;

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Transferabilitatea rezultatelor proiectului se va realiza prin mai multe mecanisme, astfel încât modelele de succes, instrumentele și practicile dezvoltate să poată fi preluate și aplicate în alte comunități sau în alte sectoare sociale. Acest transfer va fi posibil prin intermediul: 1. Documentarea și publicarea rezultatelor și a bunelor practici: Se va redacta un raport detaliat care să prezinte metodologia de implementare, impactul și indicatorii și rezultatele atinse în cadrul proiectului. Aceste documente vor fi accesibile pentru autorități, ONG-uri și alte părți interesate. 2. Colaborarea inter-instituțională și diseminarea în rețele de profil: Proiectul va colabora cu autorități și organizații în baza parteneriatelor, diseminându-se astfel bunele practici în alte regiuni. Realizarea de parteneriate cu alte centre de asistență socială va permite schimbul de cunoștințe și resurse pentru a adapta modelul la alte grupuri țintă. 3. Organizarea de sesiuni de informare: Se va desfășura o sesiune de informare și instruire pentru profesioniști din alte comunități, acoperind metodele de intervenție, coordonarea serviciilor și instrumentele aplicate în cadrul proiectului. Specialiștii din cadrul proiectului vor împărtăși expertiza lor, sprijinind astfel multiplicarea beneficiilor proiectului. 4. Crearea unui ghid de bune practici: Pe baza rezultatelor proiectului, va fi elaborat un ghid detaliat de bune practici care să includă proceduri standardizate pentru replicarea serviciilor/activităților. Acest ghid va fi conceput astfel încât să fie aplicabil în diverse comunități. 5. Promovarea proiectului și prezentarea rezultatelor în mediul online: Publicarea rezultatelor și a resurselor într-o platformă online dedicată sau într-o secțiune a site-ului autorității locale va asigura accesul și continuitatea informațiilor. 6. Posibilitatea extinderii proiectului și în alte sectoare sau către alte grupuri țintă: Metodologia proiectului poate fi adaptată pentru alte categorii de grupuri vulnerabile, cum ar fi tinerii la risc, adulții cu dizabilități sau persoanele vârstnice. Serviciile de suport educațional, consiliere și sprijin social dezvoltate în proiect vor fi extinse pentru a adresa nevoile altor categorii vulnerabile din comunitate. Aceste mecanisme vor asigura o aplicare pe scară largă a rezultatelor și vor susține continuitatea proiectului, iar prin promovarea transferabilității, se va maximiza impactul proiectului asupra incluziunii sociale.

Număr de ordine subcriteriu: 3

Descriere subcriteriu:

5.3

Proiectul prevede sustenabilitate financiară

Proiectul descrie concret modalitățile de asigurare a finanțării după finalizarea finanțării nerambursabile (fundraising, matching - funds etc.)

Tip: PUNCTAJ

Punctaj minim: 0.00

Punctaj maxim: 2.00

Punctaj: 2.00

Explicație: Centrul va fi înființat și administrat de către Solicitant, prin prisma dreptului de proprietate și a responsabilității legale și instituționale pe care o are, acreditată ca furnizor de servicii sociale. Astfel, conform Art. 136, din Legea Asistenței Sociale 292/2011: - Alin 1: Din bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor (.....) se alocă fonduri pentru (.....) b) finanțarea sau cofinanțarea înființării, organizării și funcționării unor noi servicii sociale. - Alin 2 Autoritățile administrației publice locale au obligația să asigure sumele din bugetele proprii și alte venituri extrabugetare, în completarea celor alocate din bugetul de stat. Pentru a asigura valorificarea pe termen lung a rezultatelor proiectului și a funcționalității Centrului, vor fi implementate o serie de măsuri și mecanisme de sustenabilitate. 1. Entități responsabile și mecanisme de supraveghere: Solicitantul va fi principalul responsabil de monitorizarea și coordonarea activităților desfășurate în Centru. Aceasta va asigura menținerea standardelor de funcționare și va sprijini coordonarea parteneriatelor locale. Unitățile de învățământ, asociațiile sportive și culturale locale, precum și alte organizațiile non-guvernamentale, în baza parteneriatelor, vor colabora activ pentru a asigura implementarea de activități educative, recreative și culturale în cadrul Centrului, oferind resurse și voluntariat. 2. Asigurarea finanțării continue: Bugetul local al comunei Urzica va acoperi cheltuielile de întreținere și operare ale Centrului (salarii, mentenanță, utilități). Acesta va fi inclus anual în planificarea bugetară, ca parte a angajamentului față de comunitate. Contribuții prin taxe pentru servicii: Pentru persoanele care nu fac parte din grupul țintă principal, vor putea fi percepute taxe modice pentru utilizarea facilităților și a serviciilor Centrului, fondurile fiind direcționate către întreținerea și extinderea activităților centrului. Voluntariatul și susținerea comunității vor juca un rol esențial, în special în furnizarea de servicii educative și de consiliere. Se va încuraja implicarea cadrelor didactice, a studenților și a specialiștilor locali, în scopul furnizării de activități și programe pentru copii. Parteneriatele cu ONG-uri și entități private vor fi menținute și extinse, pentru a asigura suport material și logistic. Se vor realiza colaborări cu organizații de sănătate, cultură și educație, care pot susține diverse activități sau evenimente în cadrul Centrului. Activități de fundraising și donații: Se va dezvolta o strategie de fundraising pentru colectarea de fonduri și sponsorizări locale, inclusiv prin organizarea de evenimente comunitare și inițiative caritabile. Matching-funds: În parteneriatele cu mediul privat, se va utiliza principiul matching-funds, prin care fondurile colectate din donații private vor fi suplimentate cu resurse alocate din bugetul local, mărind astfel impactul contribuțiilor externe. 3. Orizontul de timp: Pe termen scurt (0-2 ani post-implementare): se va asigura operarea și evaluarea funcționalității Centrului multifuncțional. Se vor consolida parteneriatele și se va monitoriza constant gradul de utilizare și de impact asupra comunității. Pe termen mediu (2-5 ani): se vor implementa noi programe și activități adaptate nevoilor comunității, iar finanțarea va fi completată prin extinderea colaborărilor public-privat și atragerea de noi resurse din fonduri naționale și locale.

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

DECLARAȚIA UNICĂ

Declarații unice

Entitate juridică	Tip	Status	Data încărcare
COMUNA URZICA / Comuna Urzica	Lider	Completată	10-11-2025 10:50:19

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-	-	-

Clarificare

Răspuns

Buna ziua,

Am actualizat sectiunile conform recomandarilor.

In ceea ce priveste solicitarea de reincadrare a celor 6 categorii de cheltuieli aferente A1. 1 mentionam ca platforma mysmis nu are predefinite pentru a fi selectate categoriile de cheltuieli: 3.7.2, 5.4, 5.2.2, 5.2.3, 5.2.4, 5.2.5, deci sistemul nu permite aceasta corelare/actualizare conform Matricei de corelare a bugetului, in acest context consideram ca aceste categorii de cheltuieli ar trebui sa ramana cu incadrarea actuala.

Retrasmitem graficul de rambursare actualizat.

Multumim!

Documente atașate

Nume	Document tip	Încărcat din bibliotecă	Entitate juridică	Data încărcare	Încărcat de
Deviz general actualizat_UAT Urzica _Actualizat Noiembrie 2025.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	04-11-2025 17:27	Spiridon Ion
Fise de post actualizate.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	04-11-2025 17:27	Spiridon Ion
Tabel centralizator resurse umane implicate in proiect.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	04-11-2025 15:38	Spiridon Ion
Devize pe obiecte actualizate_Urzica.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	04-11-2025 15:38	Spiridon Ion
Declarația privind numărul, tipul și anul emiterii actului de înființare al instituției.pdf	Alte documente	Nu	COMUNA URZICA / Comuna Urzica	04-11-2025 15:38	Spiridon Ion



CERTIFICAREA APLICAȚIEI

Subsemnatul/Subsemnata **Spiridon Ion**, CNP **1651001282217**, posesor al CI seria **ot**, nr. **908077**, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al **COMUNA URZICA**, confirm că informațiile incluse în această cerere de finanțare și detaliile prezentate în documentele anexate sunt corecte, iar asistența financiară pentru care am aplicat este necesară proiectului pentru a se derula conform descrierii.

Confirm că prezenta cerere de finanțare este elaborată în conformitate cu legislația națională și comunitară aplicabilă (inclusiv în materia ajutorului de stat, a achizițiilor și a conflictului de interese, etc).

Confirm că nu am la cunoștință nici un motiv pentru care proiectul ar putea să nu se deruleze sau ar putea fi întârziat și mă angajez, în calitate de reprezentant legal/împuternicit al **COMUNA URZICA** să asigur resursele financiare necesare implementării proiectului, în conformitate cu cele menționate în bugetul proiectului.

Confirm că la prezenta cerere de finanțare fișierele atașate sunt semnate digital pentru conformitate cu originalul.

Înteleg că, din punct de vedere legal și financiar, **COMUNA URZICA**, este singurul responsabil de implementarea prezentului proiect inclusiv pentru implementarea în parteneriat a acestuia.

Înteleg că, dacă cererea de finanțare nu este completă cu privire la toate detaliile și aspectele solicitate, inclusiv cu privire la această secțiune, ar putea fi respinsă.

Prezenta cerere a fost completată având cunoștința de prevederile Codului penal.

Semnatura digitală a reprezentantului legal/împuternicit **Spiridon Ion**.

Data

10-11-2025

Semnătura

La contractul de finanțare nr. _____

Plan de monitorizare

1. Indicatori de etapă

Nr. crt.	Indicator de etapă/ cod indicator	Tip indicator de etapă (calitativ/ cantitativ / valoric)	Descriere	Criteriu de validare	Termen de realizare	Document e/ Dovezi care probează îndeplinirea criteriilor	Țintă asumată indicator	Activitate aferentă	Entitate responsabilă cu îndeplinirea indicatorului (Lider, P1)	Procent răspundere privind îndeplinirea indicatorului pentru fiecare entitate responsabilă
1	Rapoarte de progres	cantitativ	Rapoarte de progres periodice, consecutive	Conform cerințelor AM PIDS	Lunar/bimestrial /trimestrial	Conform cerințelor AM PIDS	12	Activitatea 4. Management de proiect (Componenta finanțată din FSE+).	Lider	100%
2	Cereri de rambursare	valoric	Valoarea CR, conform Anexei 3	Conform cerințelor AM PIDS	Lunar/bimestrial /trimestrial	Conform cerințelor AM PIDS	12	Activitatea 4. Management de proiect (Componenta finanțată din FSE+).	Lider	100%
3	Participanți GT	cantitativ	Numar, conform Cererii de finantare	Conform: Ghidului Solicitantului - Conditii Specifice „PIDS/420/PIDS_P 5/OP4 ”CENTRE MULTIFUNȚIONAL E CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de	L 24	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	260 copii	Activitatea 2. Furnizarea de servicii integrate in cadrul Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FSE+).	Lider	100%

				finantare aprobate						
4	Indicator specific de realizare (program): Numărul de copii din zone izolate sau dezavantaja te (număr persoane), Regiune mai putin dezvoltata Cod: 6S36	cantitativ	Numar, conform Cererii de finantare	Conform: Ghidului Solicitantului - Conditii Specifice „PIDS/420/PIDS_P 5/OP4 ”CENTRE MULTIFUNCȚIONAL E CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	L 30	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	260 copii	Activitatea 2. Furnizarea de servicii integrate in cadrul Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FSE+).	Lider	100%
5	Indicator specific de realizare (program): Copii cu vârsta sub 18 ani (Roma) (număr de persoane), Regiune mai putin dezvoltata Cod: EECO06.1	cantitativ	Numar, conform Cererii de finantare	Conform: Ghidului Solicitantului - Conditii Specifice „PIDS/420/PIDS_P 5/OP4 ”CENTRE MULTIFUNCȚIONAL E CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	L 30	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	26 copii	Activitatea 2. Furnizarea de servicii integrate in cadrul Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FSE+).	Lider	100%
6	Indicator specific de realizare (program): Capacitatea structurilor de asistență socială noi sau modernizate (alte decât locuințele)	cantitativ	Numar, conform Cererii de finantare	Conform: Ghidului Solicitantului - Conditii Specifice „PIDS/420/PIDS_P 5/OP4 ”CENTRE MULTIFUNCȚIONAL E CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de	L 30	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	205 copii	Activitatea 2. Furnizarea de servicii integrate in cadrul Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FSE+).	Lider	100%

	(număr de persoane), Regiune mai puțin dezvoltată Cod: 6S8			finantare aprobate						
7	Indicator specific de realizare (program): Numărul copiilor cu vârsta sub 18 ani (număr de persoane), Regiune mai puțin dezvoltată Cod: EECO06	cantitativ	Numar, conform Cererii de finantare	Conform: Ghidului Solicitantului - Conditii Specifice „PIDS/420/PIDS_P 5/OP4 ”CENTRE MULTIFUNCȚIONAL E CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	L 30	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	260 copii	Activitatea 2. Furnizarea de servicii integrate in cadrul Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FSE+).	Lider	100%
8	Indicator specific de rezultat (program): Participanți care urmează studii sau cursuri de formare la încetarea calității de participant (număr de persoane), Regiune mai puțin dezvoltată Cod: EECR02	cantitativ	Numar, conform Cererii de finantare	Conform: Ghidului Solicitantului - Conditii Specifice „PIDS/420/PIDS_P 5/OP4 ”CENTRE MULTIFUNCȚIONAL E CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	L 30	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	240 copii	Activitatea 1. Construcția infrastructurii pentru Centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FEDR); Activitatea 2. Furnizarea de servicii integrate in cadrul Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta	Lider	100%

								finanțată din FSE+).		
9	Indicator specific de rezultat (program): Număr anual de utilizatori ai unităților de asistență socială noi sau modernizate (utilizatori/an), Regiune mai puțin dezvoltată Cod: 659	cantitativ	Numar, conform Cererii de finantare	Conform: Ghidului Solicitantului - Conditii Specifice „PIDS/420/PIDS_P 5/OP4 ”CENTRE MULTIFUNCȚIONALE CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII” si a Cererii de finantare aprobate	L 30	Conform cerințelor AM PIDS si conform Cererii de finantare aprobate	205 copii	Activitatea 1. Construcția infrastructurii pentru Centrul multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FEDR); Activitatea 2. Furnizarea de servicii integrate in cadrul Centrului multifuncțional cu dotări sportive și culturale (Componenta finanțată din FSE+).	Lider	100%

2. Grafic depunere Rapoarte de progres

Nr. crt.	Raport de progres	Perioadă de referință	Data depunerii la OI/AM
1	Raport de progres nr.1	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
2	Raport de progres nr.2	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
3	Raport de progres nr.3	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
4	Raport de progres nr.4	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
5	Raport de progres nr.5	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
6	Raport de progres nr.6	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
7	Raport de progres nr.7	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
8	Raport de progres nr.8	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
9	Raport de progres nr.9	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial

10	Raport de progres nr.10	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
11	Raport de progres nr.11	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial
12	Raport de progres nr.12	Lunar/bimestrial/trimestrial	Lunar/ bimestrial /trimestrial



A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over a circular official stamp. The signature is fluid and cursive, with a long horizontal stroke extending to the left.





Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare

Cod SMIS: 336413

Titlu proiect: „CENTRU MULTIFUNCȚIONAL CU DOTĂRI SPORTIVE ȘI CULTURALE PENTRU COPII ÎN COMUNA URZICA jud. OLT”

Către: AM_PIDS_Autoritatea de Management pentru Program Incluziune și Demnitate Socială

Date calendaristice proiect

Data începere: 01-12-2025

Data încheiere: 31-05-2028

Data efectivă încheiere din punct de vedere fizic: 31-05-2028

Informații financiare proiect

Versiune proiect: 7

Total eligibil proiect: 8.833.847,83 RON

Total eligibil estimat (CR, CP): 8.833.847,83 RON

Cereri rambursare

Tip	Număr cerere	Data depunere estimată	Eligibil estimat
Cerere de prefinanțare	1	31-01-2026	1.177.846,36 RON
Cerere de rambursare intermediară	1	28-02-2026	588.923,18 RON
Cerere de rambursare intermediară	2	30-04-2026	588.923,18 RON
Cerere de prefinanțare	2	30-04-2026	1.177.846,36 RON
Cerere de rambursare intermediară	3	30-06-2026	588.923,18 RON
Cerere de rambursare intermediară	4	31-08-2026	588.923,18 RON
Cerere de prefinanțare	3	31-08-2026	1.177.846,36 RON
Cerere de rambursare intermediară	5	31-10-2026	588.923,18 RON
Cerere de rambursare intermediară	6	31-12-2026	588.923,18 RON
Cerere de prefinanțare	4	31-12-2026	1.177.846,36 RON
Cerere de rambursare intermediară	7	28-02-2027	588.923,18 RON
Cerere de rambursare intermediară	8	30-04-2027	588.923,18 RON
Cerere de prefinanțare	5	30-04-2027	1.177.846,36 RON
Cerere de rambursare intermediară	9	30-06-2027	588.923,18 RON
Cerere de rambursare intermediară	10	31-08-2027	588.923,18 RON
Cerere de prefinanțare	6	31-08-2027	1.177.846,36 RON
Cerere de rambursare intermediară	11	30-11-2028	588.923,18 RON
Cerere de rambursare intermediară	12	31-12-2027	588.923,18 RON
Cerere de prefinanțare	7	31-12-2027	1.177.846,36 RON
Cerere de rambursare intermediară	13	29-02-2028	588.923,18 RON
Cerere de rambursare intermediară	14	30-04-2028	588.923,18 RON
Cerere de prefinanțare	8	30-04-2028	588.923,31 RON
Cerere de rambursare finală	15	15-06-2028	588.923,31 RON

Data:
10-11-2025

Semnătura,

CONTRACT DE FINANȚARE
-Condiții Specifice-

Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027

Art. 1 Durata contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Implementarea proiectului va începe pe data de 1 a următoarei luni calendaristice, după semnarea contractului de finanțare, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data semnării contractului de ambele părți. Durata proiectului include și activitățile necesare proiectului derulate înainte de semnarea contractului de finanțare.
- (2) În completarea prevederilor art. 2 alin. (3) din Contractul de finanțare - Condiții Generale, beneficiarul poate solicita modificarea perioadei de implementare, prin act adițional la contractul de finanțare, în sensul actualizării intervalelor, cu respectarea orizontului de timp, dar fără a depăși data de 31.12.2029.

Art. 2 Valoarea contractului

În completarea prevederilor art. 3 alin (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și în acord cu anexa 4- Acordul de parteneriat (dacă e cazul), valoarea totală a Contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, după cum urmează:

Organizatia ¹	Valoare a totală a proiect ului	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR/FSE+ ¹		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea co- finanțării eligibile a liderului de parteneriat/ parteneri		Valoarea ne- eligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
0	1 =2+9	2 =3+5+7	3	4	5	6	7	8	9
COMUNA URZICA FEDR	4.497.758,48	4.445.266,44	3.312.636,91	74,52	1.043.724,20	23,48	88.905,33	2,00	52.492,04
COMUNA URZICA FSE+	4.388.581,39	4.388.581,39	3.270.394,90	74,52	1.030.414,86	23,48	87.771,63	2,00	0,00
Total general:	8.886.339,87	8.833.847,83	6.583.031,81		2.074.139,06		176.676,96		52.492,04

Art. 3 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Aprobarea proiectului și semnarea Contractului de Finanțare de către AMPOIDS/OI nu reprezintă, implicit, o confirmare a eligibilității cheltuielilor, aceasta urmând a fi stabilită în urma procesului de verificare a modului de utilizare a fondurilor de către Beneficiar.

- (2) La stabilirea valorii contractului de finanțare vor fi luate în considerare următoarele prevederi:
- a) În cazul proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus, valoarea cheltuielilor eligibile indirecte este stabilită conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aplicabil prezentului contract, respectiv aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată fixă de 15% din costurile directe eligibile cu personalul la nivel de proiect (prin aplicarea articolului 54 lit. (b) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060);
 - b) În cazul proiectelor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională, valoarea cheltuielilor eligibile indirecte este stabilită conform prevederilor din Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aplicabil prezentului contract, respectiv aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată forfetară de fix 7% din costurile directe eligibile pe proiect, aplicate la nivelul fiecărui fond (prin aplicarea articolului 54 litera a) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060);
 - c) În cazul proiectelor finanțate atât din Fondul Social European Plus cât și din Fondul European de Dezvoltare Regională, cheltuielile se decontează conform prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice.
 - d) În cazul proiectelor finanțate din Fondul Social European Plus, valoarea cheltuielilor eligibile de tip FEDR va fi stabilită și acordată în procent maxim de 15% din cheltuielile directe ale proiectului, în corelare cu prevederile Ghidului Solicitantului-Condiții specifice aplicabil.
 - e) În cazul proiectelor finanțate din Fondul European de Dezvoltare Regională, valoarea cheltuielilor eligibile de tip FSE+ va fi stabilită și acordată în procent maxim de 15% din cheltuielile directe ale proiectului, în corelare cu prevederile Ghidului Solicitantului-Condiții specifice aplicabil.
- (3) În cazul în care la finalul perioadei de implementare a proiectului indicatorii prevăzuți în cererea de finanțare, anexă la contractul de finanțare, nu sunt îndepliniți/ realizați în totalitate, AMPOIDS/OI responsabil va diminua corespunzător finanțarea acordată inițial, prevăzută în Contractul de finanțare - Condiții generale, la art. 3. Diminuarea finanțării acordate în funcție de gradul de realizare a indicatorilor se va realiza raportat la metodologia stabilită la nivelul AM POIDS și în conformitate cu Anexa 2 - Planul de monitorizare.
- (4) Prin excepție de la prevederile art. 3 din Contractul de finanțare - Condiții Generale, în cazul în care, la finalizarea perioadei de implementare a Proiectului, valoarea totală eligibilă autorizată de AMPOIDS este mai mică decât valoarea totală eligibilă contractată, procentul de decontare a tipurilor de cheltuieli menționate la alin. (2) de mai sus, va fi raportat la valoarea totală eligibilă autorizată de AMPOIDS și nu la valoarea cheltuielilor estimate inițial/ contractate.
- (5) În completarea prevederilor art. 4 alin. (1) din Contractul de finanțare - Condiții generale, cheltuielile angajate pe perioada de implementare a Proiectului sunt eligibile inclusiv, în condițiile stabilite de:
- Ghidul Solicitantului Condiții Generale în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027/2021 - 2027;
 - Ghidul solicitantului - Condiții specifice;
 - legislația națională și europeană aplicabilă;
 - Instrucțiunile emise de AM POIDS
 - Manualul beneficiarului
- (6) În vederea autorizării cheltuielilor, AMPOIDS/OI responsabil verifica toate documentele necesare, aferente cererilor de rambursare /cererilor de plată precum și rapoartele tehnice transmise de către Beneficiar. Documentele suport justificative privind cheltuielile declarate vor fi prezentate de către Beneficiar la solicitarea AMPOIDS/OI în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOIDS/OI în vederea implementării proiectului.

AMPOIDS are obligația de a asigura resursele financiare necesare efectuării plății conform prevederilor legale privind acordarea prefinanțării, mecanismul cererilor de plată, cererile de rambursare, dar nu se obligă și nu se substituie beneficiarului în obligația acestuia de a asigura toate condițiile necesare și suficiente, inclusiv resursele financiare, pentru implementarea în bune condiții a Proiectului.

Art. 4 Rambursarea / plata cheltuielilor

(a) Acordarea și recuperarea prefinanțării, dacă este cazul

- (1) La solicitarea Beneficiarului/liderului de parteneriat, în nume propriu sau pentru parteneri, alții decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1) - (5), (8) și (10) din OUG nr. 133/2021, AMPOIDS acordă prefinanțare în tranșe de maximum 30% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor aferente fiecărui fond, fără depășirea valorii totale eligibile aferente fiecărui fond, prin cereri de prefinanțare depuse distinct pentru fiecare fond în parte. Tranșa solicitată, împreună cu soldul nejustificat al prefinanțării, prin cereri de rambursare, nu poate depăși procentul indicat anterior.
- (2) Prefinanțarea solicitată conform alin.(1) de către un partener este proporțională cu sumele aferente activităților acelui partener din valoarea totală eligibilă a contractului de finanțare.
- (3) Pentru proiectele implementate în parteneriat, cheltuielile rambursabile se virează în conturile liderilor de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, indicate în contractul sau în cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.

Transferul fondurilor pentru acordarea prefinanțării, dacă este cazul, se va efectua, în lei în următoarele conturi:

Cont pentru prefinanțare

Cod IBAN: RO18TREZ50921A454803XXXX

Titular cont: Comuna Urzica

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Ministerul Finanțelor Publice Administrația Finanțelor Publice Corabia Județul Olt, strada C. A. Rosetti nr. 64, Corabia, cod postal 235300, județ Olt, România

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/ Partenerului:

Cont pentru prefinanțare

Cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru prefinanțare (Partener 1)

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru prefinanțare (Partener n)

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

- (4) AMPOIDS/OI efectuează verificarea cererii de prefinanțare în termenul și condițiile prevăzute de legislația în vigoare, iar, după efectuarea verificărilor, virează beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerilor sumele autorizate la plată, în termen de 3 zile din momentul de la care dispune de resurse în conturile sale.
- (5) Tranșele de prefinanțare se acordă cu deducerea sumelor nejustificate din tranșa anterior acordată, cu excepția primei tranșe de prefinanțare acordate conform alin. (1).
- (6) Beneficiarul/Liderul de parteneriat are obligația depunerii unei/unor cereri de rambursare care să cuprindă cheltuielile efectuate din tranșa de prefinanțare acordată, în condițiile prevăzute de OUG nr. 133/2021 cu modificările și completările ulterioare.
- (7) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, pentru care cererea de prefinanțare a inclus sume aferente activităților unuia sau mai multor parteneri, liderul de parteneriat poate solicita acordarea unei noi tranșe de prefinanțare care să cuprindă sume destinate exclusiv realizării activităților liderului de parteneriat/partenerului/partenerilor dacă au fost deja depuse una sau mai multe cereri de rambursare în conformitate prevederile OUG nr.133/2021 cu modificările și completările ulterioare.
- (8) Beneficiarul /Liderul de Parteneriat are obligația de a restitui, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, integral/parțial prefinanțarea nejustificată prin cereri de rambursare.
Beneficiarii/liderii de parteneriat/ partenerii vor fi notificați de către AMPOIDS/OI cu privire la restituirea sumelor din prefinanțare care nu sunt justificate prin cereri de rambursare.
- (9) În cazul în care beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii nu restituie AMPOIDS, în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, sumele calculate în aplicarea prevederilor alin. (8), AMPOIDS/OI emite decizia de recuperare a prefinanțării pe numele beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor, după caz, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională.
Decizia de recuperare a prefinanțării constituie titlu de creanță emis în condițiile legii și cuprinde elementele care se regăsesc la art. 46 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
În titlul de creanță se indică și contul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul trebuie să efectueze plata.
- (10) Decizia de recuperare a prefinanțării, va fi comunicată debitorului, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (3) din OUG nr. 133/2021 și poate fi contestată de către debitor, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (4) și (5) din OUG nr. 133/2021.
- (11) În cazul în care beneficiarul/ partenerul nu achită debitul stabilit în decizia de recuperare a prefinanțării în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia, Decizia de recuperare a prefinanțării devine titlu executoriu.
- (12) Pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul datorează o dobândă, care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din suma stabilită în titlul de creanță, din prima zi de după expirarea termenului de plată și până la data stingerii creanței.
În vederea încasării de la debitor a dobânzii datorate, AMPOIDS/OI emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului.
Dispozițiile alin. (11) și (12) sunt aplicabile în mod corespunzător.
- (13) În cazul nerecuperării sumelor datorate din decizia de recuperare a prefinanțării/ din decizia de stabilire a dobânzii, la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării, AMPOIDS comunică titlurile executorii împreună cu dovada comunicării acestora organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în vederea recuperării sumelor individualizate prin acestea, potrivit prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

- (14) Pentru a putea beneficia de prefinanțare, beneficiarul/partenerul, cu excepția instituțiilor publice, are obligația să deschidă un cont dedicat exclusiv pentru primirea prefinanțării și efectuarea cheltuielilor pentru care a fost solicitată aceasta.
- (15) În cazul în care contul este deschis la Trezoreria Statului, sumele primite ca prefinanțare, aferente acelor tipuri de cheltuieli care nu pot fi efectuate din acest cont, potrivit reglementărilor în vigoare, pot fi transferate de către beneficiar/partener în conturi deschise la bănci comerciale, cu condiția efectuării cheltuielilor respective în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data efectuării transferului.
- (16) Suma reprezentând dobânda netă, respectiv diferența dintre dobânda brută acumulată în conturile prevăzute la alin. (15) corespunzătoare sumelor de prefinanțare ramase disponibile în conturi și valoarea cumulată a impozitelor aferente dobânzii și comisioanelor aferente conturilor respective, se raportează AMPOIDS și se virează în contul indicat de aceasta în notificarea privind acordarea prefinanțării, cel târziu înainte de depunerea ultimei cereri de rambursare.
- (17) În cazul în care Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii nu efectuează viramentul sau sunt identificate neconcordanțe între sumele virate conform alin. (15) și sumele rezultate din verificarea documentelor financiare aferente proiectului, AMPOIDS are obligația de a face deducerile necesare din rambursarea aferentă fondurilor europene și cofinanțării publice asigurate din bugetul de stat, cel mai târziu la cererea de rambursare finală.
- (18) Rata dobânzii datorate este rata dobânzii de politică monetară a Băncii Naționale a României în vigoare la data comunicării deciziei de recuperare a prefinanțării.
- (19) Prefinanțarea acordată beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului care are calitatea de ordonator de credite al bugetului local, precum și beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului instituție publică finanțată integral din venituri proprii și/sau finanțată parțial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale, rămasă neutilizată la finele exercițiului bugetar, se utilizează de către beneficiar în anul următor cu aceeași destinație.
- (20) Sumele reprezentând dobânzi datorate pentru neachitarea la termen a obligațiilor prevăzute în titlul de creanță se virează conform prevederilor alin. (16).
- (21) Acolo unde OUG nr. 133/2021 nu dispune, dispozițiile Legii 207/2015, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.

(b) Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor

- (1) Beneficiarii/Liderii de parteneriat au obligația de a depune la autoritățile de management/organismele intermediare cereri de rambursare pentru cheltuielile efectuate, care nu fac obiectul mecanismului cererilor de plată.
- (2) AMPOIDS autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare în termenul și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
- (3) Plata sumelor autorizate se efectuează în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care autoritatea de management dispune de resurse în conturile sale.
- (4) Pentru proiectele implementate în parteneriat, cheltuielile rambursabile se virează în conturile liderilor de parteneriat/partenerilor care le-au efectuat, indicate în contractul de finanțare sau în cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.
- (5) În cazul Beneficiarilor/Liderilor de parteneriat/Partenerilor prevăzuți la art.7 alin.(1)-(6) și art. 8, din OUG nr. 133/2021, sumele din fonduri europene și cofinanțare de la bugetul de stat autorizate se virează de către AMPOIDS în conturile de venituri ale bugetelor din care au fost finanțate proiectele respective.
- (6) După efectuarea plății, AMPOIDS notifică Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare în termenul prevăzut de legislația în vigoare.

- (7) Beneficiarul/Liderul de parteneriat are obligația de a depune cererea de rambursare finală în termen de maxim 90 zile de la data finalizării perioadei de implementare a proiectului. În perioada cuprinsă între data de finalizare a perioadei de implementare a proiectului și data de depunere a cererii finale, beneficiarul poate solicita, prin mecanismul cererilor de plată, cheltuieli angajate în perioada de implementare a proiectului.
- (8) În cazul în care Beneficiarul/Liderul de parteneriat nu respectă obligațiile prevăzute la alin. (7) autoritatea de management procedează la emiterea documentelor finale pe baza progresului tehnic și financiar validat în cererile de rambursare anterior depuse. Sumele prevăzute în bugetul proiectului care nu au fost solicitate la rambursare până la termenul prevăzut la alin. (7) sunt dezangajate de către autoritatea de management și sunt suportate de către beneficiari din resurse proprii.
- (9) În cazul cererii de rambursare finale depuse de Beneficiar/Liderul de parteneriat, în cazul proiectelor implementate în parteneriat în cadrul proiectului, termenul de autorizare prevăzut la alin. (2) poate fi prelungit cu durata necesară efectuării tuturor verificărilor procedurale specifice autorizării plății finale, cu respectarea prevederilor art. 74 alin.(1) lit.(b) din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060.
- (10) Nedepunerea de către Beneficiar/Liderul de parteneriat a documentelor sau clarificărilor solicitate de către AMPOIDS/OI, în termen de 5 zile de la comunicarea solicitărilor de clarificări, poate atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare. Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de autoritatea de management sau de organismul intermediar, termenul de verificare a cererii de rambursare prevăzut la art. 25, alin. (2) din OUG nr. 133/2021 poate fi întrerupt fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.
- (11) Transferul fondurilor pentru cererea de plată/cererea de rambursare se va efectua în lei în următoarele conturi:

Cont pentru cerere de plată:

cod IBAN: Se va notifica după semnarea contractului de finanțare

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare:

cod IBAN: RO27TREZ50921A454801XXXX, RO71TREZ50921A454802XXXX

Titular cont: Comuna Urzica

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale: Ministerul Finanțelor Publice Administrația Finanțelor Publice Corabia Județul Olt, strada C. A. Rosetti nr. 64, Corabia, cod postal 235300, județ Olt, România

Pentru proiecte implementate în parteneriat, transferul fondurilor se va face în următoarele conturi deschise pe numele Liderului de parteneriat/Partenerului:

Cont pentru cerere de plată (Lider de parteneriat)

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare (Lider de parteneriat)

cod IBAN:

Titular cont:

Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru cerere de plată (Partener 1)
cod IBAN:
Titular cont:
Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare (Partener 1)
cod IBAN:
Titular cont:.....
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

Cont pentru cerere de plată (Partener n)
cod IBAN:
Titular cont:
Denumire/adresa Trezoreriei:

Cont pentru cerere de rambursare (Partener n)
cod IBAN:
Titular cont:
Denumire/adresa Trezoreriei/Băncii Comerciale:

- (12) Data de la care cheltuielile efectuate de Beneficiar pot fi solicitate spre rambursare este data intrării în vigoare a prezentului Contract. Cheltuielile efectuate înainte de data intrării în vigoare a prezentului contract, însă nu mai devreme de data 1 ianuarie 2021, sunt considerate eligibile dacă sunt efectuate în cadrul Proiectului și respectă regulile naționale și comunitare conform reglementărilor în vigoare precum și ale Ghidului Solicitantului - Condiții generale și Condiții Specifice.
- (13) Înainte de solicitarea rambursării, cheltuielile respective trebuie să fie deja efectuate și plătite de Beneficiar. Data plății se consideră data efectuării transferului bancar din contul Beneficiarului.
- (14) Fiecare cerere de rambursare transmisă de Beneficiar trebuie să reflecte separat pentru fiecare an calendaristic cheltuielile efectuate.
- (15) Beneficiarul are obligația de a depune Rapoarte de progres, cu o frecvență de maximum 3 luni, în conformitate cu Anexa 2 - Planul de monitorizare, cu 10 zile lucrătoare înainte de a transmite cererea de rambursare.
- (16) Beneficiarul /Liderul de parteneriat/Partenerul proiectului are obligația să țină o evidență contabilă distinctă pentru proiect, folosind conturi analitice dedicate proiectului.
- (17) Beneficiarul / Liderul de parteneriat/Partenerul instituție publică finanțată integral din bugetul de stat, care implementează proiectul, înregistrează în conturi în afara bilanțului rambursările de cheltuieli aferente fondurilor europene, pe baza notificărilor primite de la AMPOIDS, conform alin. (6).
- (18) În vederea efectuării reconcilierii contabile dintre conturile contabile ale AMPOIDS și cele ale beneficiarului/liderului de parteneriat/partenerului, pentru operațiunile gestionate în cadrul proiectului, beneficiarul are obligația transmiterii lunare, până la data de 20 a lunii curente, a Formularului nr. 11 - Notificare cu privire la reconcilierea contabilă, prevăzut în anexa nr. 11 la HG nr. 829/2022, din care să rezulte sumele primite de la AMPOIDS și cele plătite (restituite) acesteia, conform prevederilor din contractul de finanțare.
- (19) Dacă Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/Partenerul efectuează plata în valută, va solicita la rambursare contravaloarea în lei, la cursul comunicat de BNR din data întocmirii documentelor de plată în valută.

(c) Mecanismul decontării cererilor de plată

- (1) În procesul de implementare a POIDS, Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii va/vor opta pentru utilizarea mecanismului decontării cererilor de plată în conformitate cu prevederile OUG nr. 133/2021 și a normelor metodologie de aplicare a acesteia, aprobate prin HG nr. 829/2022.
- (2) Mecanismul cererilor de plată se aplică Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor, alții decât cei prevăzuți la art. 7 alin. (1)-(5), (8) și (10) din OUG nr. 133/2021.
- (3) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de plată, iar AMPOIDS autorizează cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de plată, în termenul și condițiile prevăzute de legislația în vigoare.
- (4) Plata sumelor autorizate se efectuează în termen de 3 zile lucrătoare de la momentul de la care autoritatea de management dispune de resurse în conturile sale.
- (5) Cheltuielile rambursabile se virează în conturile Liderilor de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, indicate în contractul sau în cererea de rambursare, deschise în sistemul Trezoreriei Statului sau la instituții de credit, în funcție de opțiunea acestora.
- (6) În situația în care cheltuielile provin din facturi emise în altă valută decât moneda națională de către furnizori externi, neînregistrați fiscal în România, sumele plătite în conturile liderului de parteneriat/partenerilor, corespunzător alin. (3), sunt calculate la cursul BNR din data emiterii facturii.
- (7) Diferențele de curs valutar rezultate în urma efectuării plăților facturilor externe prevăzute la alin.(6) sunt suportate de către Beneficiar/ Liderul de parteneriat/ Parteneri, din bugetul propriu.
- (8) Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii, alții decât cei prevăzuți la art.7 și art.8 din OUG nr. 133/2021, au obligația de a achita integral contribuția proprie aferentă cheltuielilor eligibile incluse în documentele anexate cererii de plată, cel mai târziu până la data depunerii cererii de rambursare aferente cererii de plată.
- (9) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data încasării sumelor virate de către AMPOIDS, Beneficiarul/Liderul de parteneriat, în cazul proiectelor implementate în parteneriat, are obligația de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la AM/OI, în care sunt incluse sumele din documentele decontate prin cererea de plată, cu respectarea prevederilor OUG nr. 133/2021. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune o cerere de rambursare centralizată la nivel de proiect, în care sunt incluse sumele din documentele decontate prin cererea de plată, atât liderului, cât și partenerului/partenerilor.
- (10) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, integral/parțial sumele autorizate la cererea de plată și nejustificate prin cereri de rambursare.
Beneficiarii/liderii de parteneriat/ partenerii vor fi notificați de către AMPOIDS/OI cu privire la restituirea sumelor autorizate la cererea de plată și nejustificate prin cereri de rambursare aferente cererilor de plată.
- (11) În cazul în care Beneficiarii/Liderii de parteneriat/Partenerii nu restituie AMPOIDS, în termen de 15 zile de la data comunicării notificării, sumele calculate în aplicarea prevederilor alin. (10), AMPOIDS/OI emite decizii de recuperare pe numele Beneficiarilor/Liderilor de parteneriat/Partenerilor, după caz, prin care se individualizează sumele de restituit exprimate în moneda națională. Decizia de recuperare constituie titlu de creanță emis în condițiile legii și cuprinde elementele care se regăsesc la art. 46 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În titlul de creanță se indică și contul în care Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerul trebuie să efectueze plata.
- (12) Decizia de recuperare va fi comunicată debitorului în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (3) din OUG nr. 133/2021 și poate fi contestată de către debitor, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (4) și (5) din OUG nr. 133/2021.

- (13) În cazul în care Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii nu achită debitul stabilit în decizia de recuperare în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia, Decizia de recuperare devine titlu executoriu.
- (14) Pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul datorează o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din suma stabilită în titlul de creanță, din prima zi de după expirarea termenului de plată și până la data stingerii creanței.
- În vederea încasării de la debitor a dobânzii datorate, AMPOIDS/OI emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (12) și (13) sunt aplicabile în mod corespunzător.
- (15) În cazul nerecuperării sumelor datorate din decizia de recuperare/decizia de stabilire a dobânzii, la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării, AMPOEO comunică titlurile executorii împreună cu dovada comunicării acestora organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în vederea recuperării sumelor individualizate prin acestea potrivit prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.

(d) Documente justificative necesare plății prefinanțării/cererilor de plată/rambursării cheltuielilor eligibile

- (1) Cererea de prefinanțare/cererea de plată/ cererea de rambursare a cheltuielilor vor fi însoțite de documentele justificative prevăzute de legislația națională în vigoare și de instrucțiunile emise de AMPOIDS în acest scop.
- (2) AMPOIDS/OI verifică cererile de rambursare și concordanța dintre cererile de plată și cererea de rambursare aferentă, în conformitate cu procedurile specifice în vigoare.
- (3) În procesul de verificare a cererii de rambursare, beneficiarul este obligat ca în termen de 5 zile de la notificare să răspundă oricărei clarificări solicitate de AMPOIDS/OI. Până la primirea răspunsului din partea beneficiarului, termenul de verificare a cererii de rambursare se suspendă. Nedepunerea de către beneficiar a documentelor sau clarificărilor solicitate, în termenul prevăzut la acest alineat, poate atrage respingerea parțială sau totală, după caz, a cererii de rambursare. Pentru depunerea de către beneficiar/liderul de parteneriat a unor documente adiționale sau clarificări solicitate de autoritatea de management sau de organismul intermediar, termenul de verificare prevăzut la art. 22, alin. (7) și la art. 25, alin. (2) din OUG 133/2021 poate fi întrerupt, fără ca perioadele de întrerupere cumulate să depășească 10 zile lucrătoare.

(e) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor

- (1) Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor este Anexa 3 la Contractul de finanțare Condiții Generale.
- (2) Beneficiarul are obligativitatea actualizării acestuia în funcție de cererile de prefinanțare/ plată/ rambursare autorizate de autoritatea de management, în condițiile prevăzute la art. 7 alin. (7) din prezentele condiții specifice.
- (3) În cazul în care beneficiarul nu respectă graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare a cheltuielilor, AMPOIDS/OI poate respinge cererile de prefinanțare/plată/rambursare, urmând ca beneficiarul să redeponă cererile de prefinanțare/plată/ rambursare după actualizarea graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/plată/rambursare, în conformitate cu prevederile art. 7 alin (16) din prezentele condiții specifice.

Art. 5 Alte obligații ale beneficiarului specifice Programului Operațional

(1) Beneficiarul și partenerul au responsabilitatea pentru asigurarea unui management financiar riguros și pentru asigurarea resurselor financiare pentru cofinanțare și cheltuieli neeligibile, precum și pentru finanțarea cheltuielilor eligibile, în termenii și condițiile contractului.

(2) Beneficiarul /partenerul are obligația de a respecta Instrucțiunile, deciziile și orice alte acte emise de către AMPOIDS în executarea Contractului.

(3) Beneficiarul și partenerul are obligația de a restitui AMPOIDS, din proprie inițiativă, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii sumelor respective în conturile Beneficiarului/ Liderului de parteneriat/ Partenerilor.

(4) Beneficiarul /Liderul de parteneriat are obligația de a transmite, la termenele specificate, orice document solicitat (al său și/sau al partenerilor).

(5) Pe durata verificărilor la fața locului, Beneficiarul/Liderul de parteneriat/partenerii își asumă obligația de a furniza AMPOIDS/OI responsabil orice document solicitat, în original, în conformitate cu legislația aplicabilă atât pentru formatul fizic cât și pentru cel electronic. Nerespectarea acestei obligații atrage după sine declararea neeligibilității cheltuielilor aferente documentelor care nu au fost prezentate în original de către echipa de verificare. În urma emiterii Raportului de vizită, se va emite titlul de creanță în concordanță cu constatările de la fața locului.

(6) Beneficiarul/ partenerul are obligația de a informa AMPOIDS/OI în situația în care se afla, după caz, în criză financiară/ redresare financiară/ stare de insolvență/ procedura de insolvență, sau, în cazul partenerilor transnaționali, se afla într-o situație similară reglementată la nivelul cadrului legal aferent statului de proveniență.

(7) Titlurile de creanță emise în implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene structurale și de investiții, precum și alte acte administrative emise de AMPOIDS/ /OI în exercitarea atribuțiilor se emit conform prevederilor legale.

(8) În condițiile art. 21 alin. 2 din contractul de finanțare condiții generale, semnarea și comunicarea se pot face în conformitate cu prevederile HG 875/2011 cu modificările și completările ulterioare.

(9) Data comunicării documentelor prevăzute la alin. 7) este prima zi lucrătoare care urmează datei transmiterii acestora prin sistemul informatic MySMIS 2021.

(10) Contestațiile formulate împotriva titlurilor de creanță prevăzute la alin. (7) se transmit, respectiv se primesc numai prin sistemul informatic MySMIS2021, semnate cu semnătură electronică calificată conform prevederilor legale.

(11) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Liderul de parteneriat are obligația de a transmite în sistemul informatic MySMIS2021 contestația formulată de partener/parteneri în termenul legal de contestare.

Art. 6 Dreptul de proprietate/utilizare a rezultatelor și echipamentelor

Proprietatea, titlurile și drepturile de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele Proiectului, raportările și alte documente legate de acesta vor rămâne Beneficiarului sau, după caz, partenerului/ partenerilor conform prevederilor acordului de parteneriat și / sau cererii de finanțare. Beneficiarul/ Liderul de parteneriat/ partenerul va acorda AMPOIDS/OI responsabil dreptul de a utiliza gratuit și după cum consideră necesar toate documentele rezultate în urma Proiectului, oricare ar fi forma acestora, dacă nu se încalcă drepturile existente de proprietate industrială și intelectuală.

Art. 7 Modificarea Contractului de Finanțare

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de Finanțare, de a conveni modificarea Contractului de Finanțare și a Anexelor acestuia, prin act adițional, cu excepția situațiilor aplicabile întocmirii unei notificări care necesită sau nu aprobarea autorității de management /organismului intermediar.
- (2) Odată cu solicitarea de modificare a contractului de finanțare prin act adițional, Beneficiarul va transmite, de asemenea, un memoriu justificativ și toate documentele suport necesare, pentru următoarele situații:
 - a) modificări ale bugetului estimat al Proiectului, altele decât cele prevăzute la art. 10 alin. (14) din Contractul de finanțare condiții generale, fără a afecta obiectivul general/scopul proiectului, în condițiile unei justificări temeinice;
 - b) includerea de noi activități eligibile și/sau introducerea/modificarea unor categorii de grup țintă, cu respectarea prevederilor Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice aferent proiectului finanțat, care să contribuie la atingerea rezultatelor și obiectivului specific al Proiectului;
 - c) modificarea indicatorilor și/sau a grupului țintă stabiliți în cererea de finanțare aprobată, cu respectarea prevederilor Ghidului solicitantului - Condiții Specifice și a condițiilor de acordare a finanțării.

În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor și/sau a grupului țintă, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, în conformitate cu procedurile specifice stabilite de AMPOIDS. Modificarea indicatorilor și a grupului țintă nu trebuie să aducă atingere condițiilor de eligibilitate și evaluare tehnico- financiară stabilite inițial în etapa de evaluare a Cererii de finanțare.
 - d) modificarea Anexei 2 din contractul de finanțare - condiții generale - Planul de monitorizare;
 - e) modificarea duratei de implementare a Proiectului cu respectarea duratei maxime prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și fără a depăși data de 31.12.2029;
 - f) suspendarea implementării proiectului, pentru motive întemeiate, cu condiția ca perioadele cumulate de suspendare să nu depășească 25% din perioada inițială de implementare, cu asigurarea condițiilor necesare ca finalizarea implementării proiectului să nu depășească data de 31 decembrie 2029.
 - g) înlocuirea unuia dintre partenerii din proiect, cu condiția asigurării menținerii condițiilor de eligibilitate reglementate de Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOIDS în vederea implementării proiectului, inclusiv a capacității operaționale și financiare;
 - h) modificări ale anexei 4 - Acordul de parteneriat încheiat între Liderul de parteneriat și Parteneri;
 - i) modificări ce au ca efect scăderea valorii totale eligibile a Proiectului, cu justificarea detaliată a motivelor care au condus la aceasta situație.
- (3) În cazul în care AMPOIDS/OI solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin act adițional, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de către AMPOIDS/OI.
- (4) Dacă, în urma a maxim 2 (doua) solicitări de clarificări, beneficiarul/ liderul de parteneriat nu transmite în termenul stabilit de AMPOIDS/OI responsabil modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, propunerea de modificare a contractului se respinge de drept.

- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte. Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării. În cazul în care intervin modificări în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, aceste modificări intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător, fără a mai fi necesară încheierea unui act adițional, cu excepția situațiilor în care apar modificări în structura entităților juridice (fuziune, absorbție, desființare etc.).
- (6) AMPOIDS/OI își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale aplicabile sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată, în situația nedetectării de către AMPOIDS/OI responsabil a neconformităților intervenite ulterior încheierii actelor adiționale la Contract.
- (7) Prin excepție de la cazurile în care se impune încheierea unui act adițional, Contractul de Finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AMPOIDS/OI, cu cel puțin 10 (zece) zile înainte de data la care se dorește ca notificarea să producă efecte, în situațiile prevăzute la art. 10 alin. (15) din Contractul de finanțare - condiții generale.
- (8) În cazul în care modificările efectuate prin notificare conform alin. (7) de mai sus implică modificarea unor secțiuni din Cererea de finanțare, notificarea va viza și revizuirea secțiunilor respective din Cererea de finanțare.
- (9) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice în termenul dispus de AM prin informarea de acceptare, dar nu mai târziu de maxim 10 zile de la data transmiterii de către AMPOIDS/OI a unei informări privind acceptarea notificării.
- (10) Perioada cuprinsă între data solicitării clarificărilor la notificare și data înregistrării acestora la registratura AMPOIDS / OI se consideră perioadă suspendată pentru verificarea notificării.
- (11) În cazul în care AMPOIDS/OI solicită clarificări cu privire la modificarea propusă prin notificare, beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația să furnizeze un răspuns în termenul comunicat de AMPOIDS/OI.
- (12) Dacă, în urma a maxim 2 (două) solicitări de clarificări, beneficiarul nu transmite modificările/ informațiile/ clarificările solicitate, în termenul stabilit de AMPOIDS/OI, notificarea se respinge de drept.
- (13) În situația în care AMPOIDS/OI respinge modificările contractuale solicitate prin notificare, beneficiarul va fi informat prin adresă oficială cu privire la respingerea acesteia, respectând termenele impuse prin prezentul contract de finanțare și în conformitate cu documentele subsecvente emise de AMPOIDS/OI în vederea implementării proiectului.
- (14) Notificarea nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract care ar pune în discuție decizia de acordare a finanțării nerambursabile sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților.
- (15) AMPOIDS/OI își rezervă dreptul de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare sau/si de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale ca urmare a verificării cererilor de rambursare/ plată/ prefinanțare, în situația identificării de către AMPOIDS/OI a unor neconformități/nereguli, ulterior avizării notificărilor efectuate de către Beneficiar.

Art. 8 Dezangajare

- (1) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a cheltuielilor și valoarea autorizată, aceste economii se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu condiția încheierii unui act adițional/notificare la contractul de finanțare, fără a afecta obiectivele Proiectului.

- (2) Beneficiarul poate notifica AM POIDS/OI, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție, cu privire la suma cu care s-a finalizat implementarea contractului/contractelor de achiziție, în vederea dezangajării fondurilor.

Art. 9 Încetarea contractului de finanțare

- (1) Suplimentar prevederilor art. 15 alin (2) din Contractul de finanțare condiții generale AMPOIDS / OI responsabil își rezervă dreptul de a decide rezilierea prezentului contract, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, fără îndeplinirea altor formalități și fără intervenția instanței judecătorești, cu excepția unei simple notificări de informare a Beneficiarului, în următoarele cazuri:
- a) Se constată o cauză de neeligibilitate a proiectului și/sau a beneficiarului/ liderului de parteneriat și/sau a oricăruia dintre parteneri, determinată de o acțiune sau omisiune a acestora, chiar dacă respectiva cauză de neeligibilitate a fost identificată ulterior încheierii prezentului contract;
 - b) Pe perioada de implementare a proiectului se constată că beneficiarul/ liderul de parteneriat și/sau oricare dintre parteneri se află într-o situație de excludere prevăzută în declarația unică, așa cum este aceasta definită în OUG nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027.
 - c) În toate cazurile de nerespectare a prevederilor legislației aplicabile prezentului contract de finanțare;
 - d) Beneficiarul/ liderul de parteneriat și/sau partenerii săi nu respectă regulile privind conflictul de interese, nu ia măsurile necesare pentru înlăturarea lui și nu respectă termenele pentru anunțarea AM/OI privind existența conflictului de interese;
 - e) Beneficiarul/ liderul de parteneriat/ partenerii nu-și îndeplinește/îndeplinesc obligațiile asumate prin contractul de finanțare, inclusiv prin anexele sale.
- (2) Beneficiarul are dreptul de a solicita încetarea contractului sub condiția de a restitui finanțarea acordată, iar acordul de incetare va fi inițiat de AMPoIDS.
- (3) AMPoIDS/OI emite Decizia de reziliere a contractului de finanțare și o comunică prin sistemul informatic MySMIS2021.
- (4) Pentru sumele de restituit, exprimate în moneda națională, stabilite în sarcina Beneficiarului/ liderului de parteneriat/ Partenerilor, decizia de reziliere a contractului de finanțare constituie titlu de creanță emis în condițiile legii și cuprinde elementele care se regăsesc la art. 46 alin. (2) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. În titlul de creanță se indică și contul în care beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul trebuie să efectueze plata.
- (5) Decizia de reziliere va fi comunicată debitorului, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (3) din OUG nr. 133/2021 și poate fi contestată de către debitor, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (4) și (5) din OUG nr. 133/2021.
- (6) În cazul în care beneficiarul/ partenerul nu achită debitul stabilit în decizia de reziliere în termen de 30 de zile de la comunicarea acesteia, Decizia de reziliere devine titlu executoriu.
- (7) Pentru neachitarea la termen a obligațiilor stabilite prin titlul de creanță, beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerul datorează o dobândă care se calculează prin aplicarea ratei dobânzii datorate la soldul rămas de plată din suma stabilită în titlul de creanță, din prima zi de după expirarea termenului de plată și până la data stingerii creanței.
- În vederea încasării de la debitor a dobânzii datorate, AMPoIDS/OI emite decizia de stabilire a dobânzii, care constituie titlu de creanță și se comunică debitorului. Dispozițiile alin. (6) și (7) sunt aplicabile în mod corespunzător.

- (8) În cazul nerecuperării sumelor datorate din decizia de reziliere/ din decizia de stabilire a dobânzii, la expirarea termenului de 30 de zile de la data comunicării, AMPOIDS comunică titlurile executorii împreună cu dovada comunicării acestora organelor fiscale competente din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în vederea recuperării sumelor individualizate prin acestea potrivit prevederilor Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare.
- (9) Incetarea contractului de finanțare solicitată în condițiile art. 15 alin (4) din Contractul de finanțare - Condiții generale, va fi convenită sub forma unui acord, prin care părțile înțeleg să renunțe la orice pretenții.

Art. 10 Implementarea în parteneriat a proiectelor

- (1) Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (2) Parteneriatul constituit pentru implementarea Proiectului și consemnat prin Acordul de parteneriat - care face parte integrantă din prezentul contract - va răspunde în mod solidar sau individual, după caz, pentru implementarea Proiectului, pentru acțiunile sau inacțiunile acestora, ori ale prestatorilor serviciilor externalizate în cadrul proiectului.
- (3) Partenerul este obligat să respecte întocmai și în integralitate prevederile prezentului Contract de Finanțare. Liderul de parteneriat răspunde în fața AMPOIDS/ OI de îndeplinirea prevederilor prezentului Contract și de cele ale Anexei nr. 1 la contractul de finanțare - condiții generale - Cererea de finanțare.
- (4) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată/ rapoartelor tehnice către AMPOIDS/OI, conform prevederilor prezentului Contract de Finanțare.
- (5) Liderul de parteneriat poate solicita înlocuirea Partenerilor aprobați, prin act adițional la Contractul de Finanțare, în cazuri temeinic justificate, cu aprobarea AMPOIDS/ OI și cu respectarea prevederilor legale precum și a tuturor condițiilor stipulate în Acordul de parteneriat și prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.

Art. 11 Conflictul de interese și regimul incompatibilităților

- (1) Reprezintă conflict de interese sau incompatibilitate orice situație definită ca atare în legislația comunitară, națională precum și în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice. Părțile contractante se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a identifica și evita orice conflict de interese sau incompatibilitate definită de legislația comunitară și națională în vigoare și să se informeze reciproc, cu celeritate, și cu respectarea eventualelor termene prevăzute în contract și anexele sale, în legătură cu orice situație de conflict de interese sau incompatibilitate, potențială, actuală sau consumată.
- (2) Dispozițiile menționate la alin. (1) se aplică partenerilor, subcontractorilor, furnizorilor și angajaților Beneficiarului și partenerului, angajaților AMPOIDS și OI implicați în realizarea prevederilor prezentului contract de finanțare precum și persoanelor care au calitatea de soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea cu angajați ai AMPOIDS și OI.
- (3) AMPOIDS/OI își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Beneficiar sunt potrivite și de a solicita Beneficiarului să ia măsuri suplimentare, dacă este necesar, pentru evitarea conflictului de interese sau a unei incompatibilități. În aceste situații,

AMPOIDS/OI poate impune sancțiuni administrative și/sau financiare proporționale cu gravitatea abaterii și ținând cont de împrejurările și circumstanțele în care s-a constatat abaterea.

- (4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) - (3) se completează cu regulile în materia conflictului de interese prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare, și în Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și legislația națională și comunitară în vigoare.

Art. 12 Nereguli și fraude

- (1) Termenii "neregulă" și „fraudă” au înțelesul dat și în Regulamentul (UE) 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 01.07.2021.
- (2) Pentru neregulile identificate în cadrul proiectelor implementate în parteneriat, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli și se comunică conform prevederilor legale.
- (3) AMPOIDS/OI va suspenda aplicarea prevederilor contractului de finanțare și, în mod subsecvent, va suspenda verificarea și autorizarea la plata/rambursarea sumelor aferente categoriilor de cheltuială afectate de neregulă/fraudă, în condițiile prevăzute de art. 8 alin. (2) din OUG 66/2011, respectiv în situația în care organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată.
- (4) În aplicarea art. 8 alin. (3) din OUG nr. 66/2011, AMPOIDS va suspenda verificarea și autorizarea la plata/rambursarea sumelor aferente categoriilor de cheltuială afectate de fraudă, solicitate de către beneficiar, în situația în care, în urma constatărilor de la nivelul structurii de control din cadrul autorității de management și/sau OI delegat au fost identificate indicii de fraudă și implicit a fost sesizat DLAF /organele de cercetare penală. Suspendarea sumelor se va aplica până la finalizarea verificărilor efectuate de către instituțiile competente (în cazul neconfirmării potențialei fapte penale) sau până la decizia finală a instanței (în cazul trimiterii în judecată). În acest caz, la solicitarea beneficiarului, se poate aplica drept măsură subsecventă și suspendarea aplicării prevederilor contractului de finanțare în vederea prelungirii perioadei de implementare a acestora, cu încadrarea în perioada de eligibilitate a cheltuielilor conform prevederilor art. 63 alin (2) din Regulamentul UE 2021/1060.
- (5) În situația în care există suspiciuni emise care privesc nereguli individuale și "erori extrapolate", în urma investigațiilor efectuate asupra neregulii individuale, structura de control din cadrul autorității de management/organismului intermediar va emite actele de control în care creanța bugetară va fi compusă din suma aferentă neregulii individuale și suma privind calculul "erorii extrapolate" stabilită în suspiciune.
- (6) Prin excepție de la prevederile de la alineatul (4) de la acest articol, pentru aplicarea prevederilor art. 11 alin. (1) lit. j) din OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, sumele aferente categoriilor de cheltuială afectate de fraudă, solicitate de către beneficiar prin cereri de rambursare/ de plată, pot fi achitate până la trimiterea în judecată. Plata/rambursarea acestor sume va fi condiționată de prezentarea unui instrument de garantare, emis în condițiile legii de către o societate bancară sau de către o societate de asigurări, în cuantumul sumei solicitate la rambursare/plată prin cererea curentă.