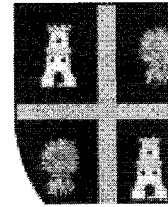




ROMANIA
JUDETUL OLT
COMUNA URZICA
PRIMAR



8

PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind modificarea și aprobarea Statul de funcții al Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare la nivelul comunei Urzica, județul Olt, aflat în subordinea Consiliului Local Urzica
Nr.22 din 12.03.2025

Avand în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local al comunei Urzica nr.5/28.01.2021 privind aprobarea înființării Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare la nivelul comunei Urzica, serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Urzica, aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, organigrama și statul de funcții al Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare la nivelul comunei Urzica;
 - prevederile art.554 alin (3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
 - Prevederile art.10, art.11 alin.(1) și (2), art.70 alin.(2) din H.G. nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
 - prevederile art.196 alin (1) lit.a), art.129 alin.(1) și alin.(2) lit.a), art.(3) lit.c) și art.139 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
- In temeiul art.136 alin.(1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
Primarul comunei Urzica, județul Olt,

PROPUNE :

Art.1. Se modifica Statul de funcții al Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare la nivelul comunei Urzica, județul Olt, serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Urzica, (anexa 2 la HCL Urzica nr. 5/28.01.2021) prevăzut cu două funcții contractuale de execuție vacante de muncitor calificat (grad/treapta profesională debutant, nivel studii gimnaziale sau liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat), prin transformarea unei funcții contractuale de execuție vacante de muncitor calificat, grad/treapta profesională debutant, nivel studii gimnaziale sau liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat, în funcția contractuală de conducere vacanta de **Șef serviciu**, grad/treapta profesională debutant, nivel studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă.

Art.2. (1) Se aproba Statul de funcții al Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare la nivelul comunei Urzica, județul Olt, serviciu cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Urzica, cu modificările prevăzute la art.1 din prezenta hotărâre, conform Anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Anexa nr.2 la Hotărârea Consiliului Local Urzica nr.5/28.01.2021 va fi înlocuită cu Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Celelalte prevederi ale H.C.L. nr.5/28.01.2021 rămân neschimbate.

Art.3. (1) Se stabilesc atribuțiile funcțiilor contractuale din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare la nivelul comunei Urzica, județul Olt, conform Regulamentului de organizare și funcționare al acestuia aprobat prin HCL Urzica nr.5/28.01.2021, după cum urmează:

a) Atributiile functiei contractuale de șef serviciu :

- Conduce si coordoneaza nemijlocit activitatea serviciului de apa si canalizare;
 - Dispune si asigura intocmirea programului de lucru, prestatie in vederea intocmirii bugetului de venituri si cheltuieli;
 - Contribuie la intocmirea bugetului de venituri si cheltuieli, pe care il va supune analizei si aprobarii Consiliului Local;
 - Întocmeste si supune spre aprobare Consiliului Local programul de alimentare cu apa potabila in caz de avarii sau situatii deosebite;
 - Se preocupa de obtinerea avizelor si licentelor de functionare a activitatii serviciului;
 - Aproba bransarea sau debransarea beneficiarilor;
 - Prezinta anual sau ori de cate ori se solicita de catre primar sau Consiliul Local, situatii privind starea tehnica a retelelor si a statiilor de pompare, canalizare, epurare si situatii economico-financiare;
 - Raspunde de aplicarea cu strictete a Regulamentului de organizare si functionare a serviciului;
 - Asigurarea exploatarea instalatiilor de alimentare cu apa potabila, captarea, tratarea, pomparea, transportul, înmagazinarea si distribuirea apei , in scopul satisfacerii cantitative si calitative a cerințelor populației si agenților economici;
 - Asigura preluarea apei din subteran prin adaptarea unor solutii tehnico-economice optime de folosire a resurselor locale si a traseelor celor mai scurte ;
 - Supravegheaza in conditiile stabilite de lege a potabilitatii apei, precum si a zonelor de protectie pentru captare, instalatiile de tratare, rezervoarele, statiile de pompare si de alimentare cu apa potabila;
 - Efectueaza demersuri pentru dezvoltarea, extinderea retelelor de distributie a apei potabile, indeosebi pentru satisfacerea cerintelor impuse de realizarea racordarilor de locuinte;
 - Supravegheaza exploatarea instalatiilor si retelelor de colectare si transport;
 - Asigura alimentarea cu apa potabila a populatiei cu prioritate fata de orice alte folosinte de apa si asigura evacuarea apei uzate;
 - Urmareste indeplinirea integrala a sarcinilor de serviciu ce revin agentilor economici privind asigurarea cu apa industrială din surse proprii;
 - Efectueaza conrolul permanent asupra modului in care agentii economici racordati la retelele publice de alimentare cu apa potabila, indeplinesc sarcinile ce le revin cu privire la folosirea raționala a apei preluate, înlocuirea in procesul de productie a apei potabile cu apa industriala ;
 - Asigura si răspunde si de alte probleme privitoare la alimentarea cu apa ;
 - Asigura elaborarea portofoliilor, strategiilor, documenttiilor tehnice privind atragerea de fonduri pentru ridicarea nivelului calitativ si cantitativ a sistemului de alimentare cu apa;
 - Elaboreaza documentațiile tehnice pentru achizitiile publice aprobate prin buget ;
 - Controlul permanent al activității economice in vederea optimizarii functionarii serviciului ;
- b) Atributiile functiei contractuale de muncitor calificat:
- Monteaza apometrele necesare masurarii debitelor de apa vindute consumatorilor ;
 - Întretine si mentine instalatiile si intregul sistem de alimentare cu apa si canalizare in stare permanenta de functionare;
 - Controleaza retelelor de distributie, aductiune a apei privind inlaturarea pierderilor din retelele de distributie, pentru eliminarea risipei de apa pina la consumatori si controleaza retelele de canalizare pentru buna functionare a acestora;
 - Efectuarea operatiilor de sapare, excavare a straturilor de teren si realizeaza interventia la retelele de alimentare cu apa si canalizare;
 - Efectuarea lucrarilor de curatare a terenurilor din zonele de protectie pentru captarea si extragerea apei potabile;

(2) Atributiile prevazute la alineatul 1 vor fi prevazute in fisele posturilor.

10

Art.4. Se aproba fisele posturilor privind functiile contractuale din cadrul Serviciului Public de Alimentare cu Apă și de Canalizare la nivelul comunei Urzica, juetul Olt, conform Anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.5. Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Primarul comunei Urzica.

Art.6. Prezenta hotărâre se va comunica Primarului comunei Urzica-județul Olt, Instituției Prefectului județului Olt, Serviciului Public de Alimentare cu Apă și Canalizare la nivelul comunei Urzica, juetul Olt și va fi adusa la cunostiinta publica in conditiile legii.

PRIMAR,
SPRIDON ION

Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,

